

RELATÓRIO DE DESEMPENHO 2025

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL TRE-MG



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS

Relatório de Desempenho Anual do PLS – 2025

Plano de Logística Sustentável do TRE-MG

2021-2026

Belo Horizonte
2026

Ficha técnica

Elaboração

Secretaria de Apoio à Governança e à Gestão Estratégica

Secretária: Ana Márcia Passarini de Resende

Coordenadoria de Responsabilidade Social

Coordenador: Antônio de Faria Neto

Seção de Gestão Sustentável e Inovação

Chefe da Seção: Flávia Maria Bicalho Bellini

Júlia de Oliveira Prata Lima

Lara Souza Pinheiro de Macedo

Luciana Mara de Oliveira Vale

Miguel Mendonça de Alvarenga

Natália Felícia Clemente Ribeiro

Renata Machado Campos Alves

Apoio

Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável

Presidente: Cristiana Martins Gualberto Ribeiro - Juíza Auxiliar da Presidência e

Coordenadora da Comissão Gestora do PLS/TRE-MG

Antonio de Faria Neto - Coordenador de Responsabilidade Social

Renata Machado Campos Alves – Seção de Gestão Sustentável

Renata Raphaele da Costa e Silva - Chefe da Seção de Acessibilidade e Inclusão

Ana Eliza Pandolfi de Abreu - Coordenadora Executiva da Escola Judiciária

Renato Felix Federici - Coordenador de Inteligência e Segurança

Rodolfo Francisco Castro Pacheco - Secretário de Gestão Administrativa

Ana Márcia Passarini de Resende - Secretária de Governança e Gestão Estratégica

Breno Murari Magnani Machado - Coordenador de Gestão Estratégica e Ciência de Dados

Maria da Glória Araújo - Secretária de Gestão de Pessoas

Déborah Maciel Corrêa - Coordenadora de Atenção à Saúde

Luiz Otávio Vial - Secretário de Gestão de Serviços

Organização

Renata Machado Campos Alves

Distribuição

Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais

Seção de Gestão Sustentável e Inovação

Avenida Contorno, 7526 - 10º andar

30110-048 - Belo Horizonte - Minas Gerais

Telefones: (31) 3307-1183/1594/1433/1594

E-mail: sgesu@tre-mg.jus.br

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS

Presidente

Des. Júlio César Lorens

Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral

Des. Carlos Henrique Perpétuo Braga

Juíza Auxiliar da Presidência

Cristiana Martins Gualberto Ribeiro

Juiz Auxiliar da Vice-Presidência e Corregedoria

Ronaldo Souza Borges

Juiz Diretor Executivo da Escola Judiciária Eleitoral

Luiz Carlos Rezende e Santos

Juízes Membros da Corte Eleitoral

Lincoln Rodrigues de Faria

Antônio Leite de Pádua

Carlos Donizetti Ferreira da Silva

Vinícius Diniz Monteiro de Barros

Ricardo Ferreira Barouch

Procurador Regional Eleitoral

Tarcísio Humberto Parreiras Henriques Filho

Diretor-Geral interino

Rodolfo Francisco Castro Pacheco

Sumário

1.	APRESENTAÇÃO	6
2.	RELATÓRIO DOS INDICADORES DO PLS	7
3.	ANÁLISE DE DESEMPENHO DOS INDICADORES DO PLS	12
3.1.	TEMA: ÁGUA E ESGOTO	12
3.2.	TEMA: ÁGUA ENVASADA	15
3.3.	TEMA: CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	16
3.4.	TEMA: COMBUSTÍVEL	18
3.5.	TEMA: AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	20
3.6.	TEMA: COPOS DESCARTÁVEIS	22
3.7.	TEMA: ENERGIA ELÉTRICA	23
3.8.	TEMA: GESTÃO DE RESÍDUOS	25
3.9.	TEMA: LIMPEZA	27
3.10.	TEMA: PAPEL	29
3.11.	TEMA: QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO	31
3.12.	TEMA: TELEFONIA	33
3.13.	TEMA: VEÍCULOS	35
3.14.	TEMA: VIGILÂNCIA	37
4.	PLANO DE AÇÃO	39
4.1.	AÇÕES PROPOSTAS PARA 2025	39
4.2.	AÇÕES PREVISTAS PARA 2026	44
5.	CAMPANHAS	57
6.	CAPACITAÇÃO	58
7.	REVISÃO DO PLS (2021-2026)	59
8.	PROGRAMA JUSTIÇA CARBONO ZERO	62
8.1	AÇÕES DE REDUÇÃO DE EMISSÕES DE GEE	62
8.2.	RELATÓRIO DE INVENTÁRIO DE EMISSÕES DE GEE– ANO INVENTARIADO: 2024	63
8.2.1	Série Histórica	63
8.3	RESULTADOS DE EMISSÕES DE GEE	64
8.4.	PLANO DE DESCARBONIZAÇÃO	66
9.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	67

1. Apresentação

Trata-se do relatório de acompanhamento do Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais (PLS/TRE-MG), referente ao ano de 2025.

Em conformidade com a [Resolução CNJ nº 400](#), de 16 de junho de 2021, e alterações, este relatório apresenta:

- A evolução dos resultados dos indicadores do PLS e suas respectivas metas;
- As ações e resultados do programa justiça carbono zero, realizados em 2025;
- A análise dos resultados dos planos de ações executados no ano de 2025;
- A previsão do plano de ações de 2026.

Durante a elaboração do relatório, foi considerado o impacto decorrente dos anos eleitorais e não eleitorais nos resultados dos indicadores e das ações realizadas pelo tribunal.

Como resultado, a análise deste trabalho colabora para o planejamento de ações futuras, visando ao aprimoramento e à inovação na gestão do TRE-MG com foco nos princípios da eficiência, sustentabilidade e economicidade.

2. Relatório dos Indicadores do PLS

Os indicadores e respectivos resultados apurados em 2025 encontram-se elencados na tabela que segue:

Indicador	Unidade de medida	Valor obtido
Tema: Papel		
Consumo de papel próprio	rm (resma)	6.950
Gasto com papel próprio	R\$ (Real)	138.910
Consumo de papel contratado	rm (resma)	0
Tema: Copos descartáveis		
Consumo de copos descartáveis	ct (cento)	1.613
Gasto com copos descartáveis	R\$ (Real)	7.127
Tema: Água envasada em embalagem plástica		
Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	un (unidade)	0
Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	un (unidade)	0
Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	R\$ (Real)	0
Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	R\$ (Real)	0
Tema: Impressão		
Quantidade de impressões	un (unidade)	1.871.424
Quantidade de equipamentos de impressão	un (unidade)	1.298
Gasto com contratos de terceirização de impressão	R\$ (Real)	33.224
Tema: Energia Elétrica		
Consumo de energia elétrica	kWh (quilowatt-hora)	3.081.046
Gasto com energia elétrica	R\$ (Real)	3.660.509
kWh injetados na rede de energia por sistemas de fontes alternativas (solar, eólica, térmica), em kwh	kWh (quilowatt-hora)	0
Tema: Água e esgoto		
Consumo de água	m³ (metro cúbico)	36.198
Gasto com água	R\$ (Real)	770.384
Tema: Gestão de Resíduos		

Destinação de resíduos de papel	kg (quilograma)	20.107
Destinação de resíduos de plásticos	kg (quilograma)	3.487
Destinação de resíduos de metais	kg (quilograma)	0
Destinação de resíduos de vidros	kg (quilograma)	0
Coleta geral	kg (quilograma)	0
Total de materiais destinados à reciclagem	kg (quilograma)	23.594
Destinação de resíduos eletroeletrônicos	kg (quilograma)	115
Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	kg (quilograma)	253,5
Destinação de resíduos de pilhas e baterias	kg (quilograma)	58
Destinação de resíduos de lâmpadas	un (unidade)	621
Destinação de resíduos de saúde	kg (quilograma)	60,7
Destinação de resíduos de obras e reformas	kg (quilograma)	1.155.700
Tema: Reformas		
Gastos com reformas no período-base	R\$ (Real)	4.534.753
Gastos com construção de novos edifícios no período-base	R\$ (Real)	0
Tema: Limpeza		
Gastos com contratos de limpeza no período-base	m² (metro quadrado)	8.582.249,91
m2 Cont – Área contratada	m² (metro quadrado)	87.968
Gasto com material de limpeza	R\$ (Real)	456.719
Tema: Vigilância		
Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	R\$ (Real)	1.618.160
Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada	un (unidade)	24
Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$ (Real)	643.612
Tema: Telefonia		
Gasto com telefonia fixa	R\$ (Real)	48.352
Linhas telefônicas fixas	un (unidade)	4
Gasto com telefonia móvel	R\$ (Real)	364.256
Linhas telefônicas móveis	un (unidade)	386
Tema: Veículos		
Quilometragem	km (quilômetro)	332.313
Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex	un (unidade)	52

Quantidade de veículos a diesel	un (unidade)	12
Quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	un (unidade)	0
Quantidade de veículos híbridos	un (unidade)	0
Quantidade de veículos	un (unidade)	64
Quantidade de veículos de serviço	un (unidade)	57
Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as)	un (unidade)	7
Gasto com manutenção de veículos	R\$ (Real)	269.367
Gasto com contratos de motoristas	R\$ (Real)	2.706.821
Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	R\$ (Real)	0
Gasto com outros tipos de transportes	R\$ (Real)	0
Tema: Combustíveis		
Consumo de gasolina	/ (litro)	11.698
Consumo de etanol	/ (litro)	25.765
Consumo de diesel	/ (litro)	13.240
Gasto com combustível	R\$ (Real)	262.073
Tema: Apoio ao serviço administrativo		
Gastos com serviços gráficos no período-base	R\$ (Real)	311.092
Tema: Aquisições e contratações		
Aquisições e contratações realizadas no período-base	un (unidade)	251
Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	un (unidade)	240
Tema: Qualidade de Vida		
Participações em ações de qualidade de vida	un (unidade)	2.226
Quantidade de ações de qualidade de vida	un (unidade)	12
Participações em ações solidárias	un (unidade)	1.497
Quantidade de ações solidárias	un (unidade)	2
Tema: Capacitação em sustentabilidade		
Ações de capacitação em sustentabilidade	un (unidade)	1
Ações de sensibilização em sustentabilidade	un (unidade)	21
Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	un (unidade)	352
Tema: Equidade e Diversidade		

Ações de capacitação em equidade e diversidade	un (unidade)	8
Ações de sensibilização em equidade e diversidade	un (unidade)	62
Total de trabalhadoras terceirizadas em condição de vulnerabilidade econômico-social	un (unidade)	0
Total de magistrados(as) na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	25
Total de magistradas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	7
Total de magistradas do sexo feminino e negras na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	0
Total de magistrados do sexo masculino e negros na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	0
Total de magistradas do sexo feminino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	0
Total de magistrados do sexo masculino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	0
Total de servidores(as) na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	258
Total de servidoras na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	156
Total de servidoras do sexo feminino e negras na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	4
Total de servidores do sexo masculino e negros na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	5
Total de servidoras do sexo feminino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	0
Total de servidores do sexo masculino e indígenas na composição de comissões, comitês, grupos de trabalho ou outros coletivos de livre indicação	un (unidade)	0
Tema: Programa Justiça Carbono Zero		
Elaboração de Plano de Descarbonização	Não se aplica	Sim
Realização do inventário de emissões	Não se aplica	Sim
Número de municípios-sede abrangidos no inventário	un (unidade)	
Inclusão de emissões dos escopos 1, 2 e 3 no inventário de emissões	Escopo	1, 2 e 3
Verificação de inventário de emissões	Não se aplica	Não
Quantidade de emissões de GEE inventariadas nos escopos 1 e 2	tCO2e (Toneladas métricas de CO2 equivalente)	
Quantidade de emissões de GEE inventariadas no escopo 3	tCO2e (Toneladas métricas de CO2 equivalente)	

Número total de ações de redução de emissões de GEE	un (unidade)	24
Número de ações para redução de emissões de GEE de energias renováveis	un (unidade)	0
Número de ações para redução de emissões de GEE de eficiência energética	un (unidade)	5
Número de ações para redução de emissões de GEE de consumo sustentável de água	un (unidade)	3
Número de ações para redução de emissões de GEE de transporte sustentável	un (unidade)	1
Número de ações para redução de emissões de GEE de contratações sustentáveis	un (unidade)	2
Número de ações para redução de emissões de GEE de destinação adequada de resíduos	un (unidade)	11
Número de ações para redução de emissões de GEE de reengenharia de ocupação de espaços	un (unidade)	0
Número de ações para redução de emissões de GEE de outras ações	un (unidade)	2
Energia solar consumida	kWh (quilowatt-hora)	0
Energia eólica consumida	kWh (quilowatt-hora)	0
Energia Maremotriz consumida	kWh (quilowatt-hora)	0
Energia Geotérmica consumida	kWh (quilowatt-hora)	0
Energia de outras fontes renováveis consumida	kWh (quilowatt-hora)	0
Energia solar injetada na rede	kWh (quilowatt-hora)	0
Energia eólica injetada na rede	kWh (quilowatt-hora)	0
Energia maremotriz injetada na rede	kWh (quilowatt-hora)	0
Energia geotérmica injetada na rede	kWh (quilowatt-hora)	0
Energia de outras fontes renováveis injetada na rede	kWh (quilowatt-hora)	0
Total de resíduos compostados	kg (quilograma)	0
Número de ações de compensação de emissões de GEE	un (unidade)	0
Verificação das medidas de compensação	Não se aplica	Não
Total de emissões de GEE compensadas	tCO2e (Toneladas métricas de CO2 equivalente)	0
Total de servidores(as) capacitados(as) para elaborar inventários	un (unidade)	3
Número de ações de incentivos a práticas sustentáveis	un (unidade)	0
RDC - Redução de custos decorrentes da adoção de novas tecnologias ou processos	%	Suspensão pelo CNJ

3. Análise de Desempenho dos Indicadores do PLS

3.1. Tema: Água e esgoto

ÁGUA E ESGOTO

Objetivo: Reduzir o consumo de água e a geração de esgoto.



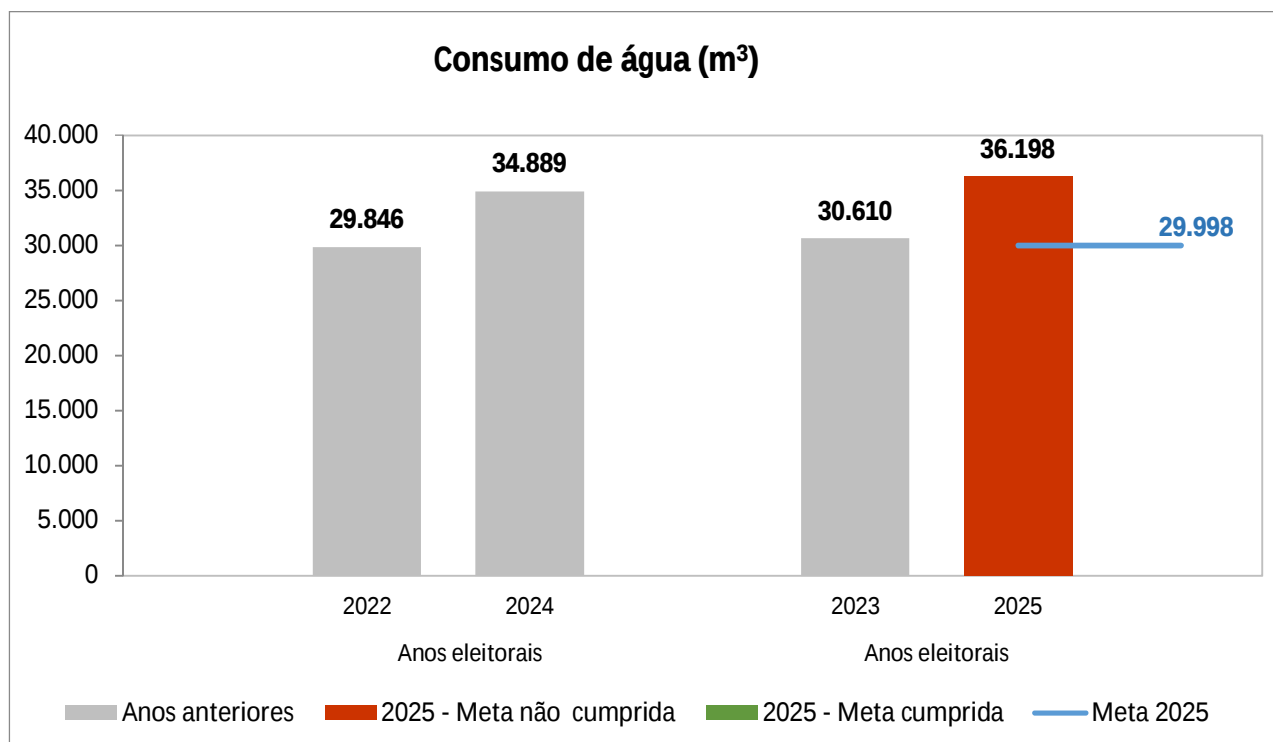
Tema: Água e esgoto

Série histórica – 2021 a 2025

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Consumo de água	m ³	23.600	29.846	30.610	34.889	36.198
Gasto com água	R\$	371.214	477.789	524.701	641.020	770.383
Consumo de água por m ²	m ³ /m ²	0,24	0,30	0,30	0,35	0,36
Gasto com água por m ²	R\$/m ²	3,84	4,87	5,21	6,38	7,61
Área total	m ²	96.679	98.200	100.803	100.470	101.163

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de água em 1 % em ano eleitoral e em 2 % em ano não eleitoral, em relação ao ano de referência.



Análise:

A meta prevista no PLS TRE-MG para o indicador do consumo de água em 2025 foi de redução de 2% em relação a 2023.

Verifica-se no gráfico, comparando com o ano de referência, que não foi possível atingir a meta. Ao contrário, no ano de 2025 houve acréscimo de, aproximadamente, 18,3% do consumo de água, ultrapassando a meta estabelecida em aproximadamente 20,7% em relação ao ano de 2023.

O não cumprimento da meta tem relação direta com o grande número de serviços executados, em 2025, em Cartórios do Interior, sobretudo aqueles relacionados à adequação para a mudança de sede, elencados a seguir:

- 125ª Zona Eleitoral, de Guaxupé;
- 287ª Zona Eleitoral, de Carmo do Cajuru;
- 51ª Zona Eleitoral, de Brasília de Minas;
- 167ª Zona Eleitoral, de Manhuaçu;
- 158ª Zona Eleitoral, de Lajinha (ampliação de área já locada);
- 294ª Zona Eleitoral, de Rio Vermelho (ampliação de área já locada);
- 262ª Zona Eleitoral, de Serro.

Embora não estejam vinculados às mudanças de sede, foram executados serviços relacionados à grande adequação do Salão de Treinamento de Mesários do imóvel que abriga os Cartórios de Uberaba e às manutenções preventivas e corretivas, que impactaram no consumo de água, nos imóveis que abrigam os seguintes Cartórios:

- 229ª Zona Eleitoral, de Prata;
- 340ª Zona Eleitoral, de Nova Ponte;
- 182ª Zona Eleitoral, de Monte Santo de Minas;
- ZZEE de Ponte Nova;
- 46ª Zona Eleitoral, de Bom Sucesso;
- 161ª Zona Eleitoral, de Leopoldina;
- 15ª Zona Eleitoral, de Araçuaí;
- 184ª Zona Eleitoral, de Montes Claros;
- 44ª Zona Eleitoral, de Bocaiuva;
- 98ª Zona Eleitoral, de Timóteo;
- 168ª Zona Eleitoral, de Manhumirim.

O número de novas sedes e de manutenções preventivas e corretivas revelam, também, que houve melhoria no cumprimento dos indicadores de acessibilidade. Assim, sobreveio ampliação significativa do quantitativo de instalações sanitárias e de bebedouros, com possibilidade de uso irrestrito, inclusive pelas pessoas com deficiência. Dessa análise, conclui-se, portanto, que o consumo de água não se limita apenas aos serviços propriamente ditos, mas, como já mencionado, ao uso de instalações e de equipamentos (bebedouros acessíveis).

Em 2023, foi executado o plantio de grama no imóvel que abriga o Cartório da 17ª ZE, de Araxá, em área correspondente a 950 m². Logo, desde então, é certo afirmar que houve aumento do consumo de água da edificação, em razão da necessidade de manter as áreas plantadas devidamente irrigadas.

Informa-se, ainda, que houve ocorrências de vazamento nos imóveis do bairro Cidade Nova, da av. Bernardo Mascarenhas e do Centro de Apoio. Também, vale destacar que a cada 6 (seis) meses realizamos a limpeza de caixa d'água dos

imóveis da capital, eventualmente é necessário o descarte do volume excedente para viabilizar a limpeza.

A principal dificuldade encontrada, que influencia no alcance das metas, é que o consumo de água depende do uso consciente por parte dos servidores, sendo esse o maior responsável para o resultado final.

3.2. Tema: Água envasada

ÁGUA ENVASADA

Objetivo: Reduzir o consumo de água envasada.

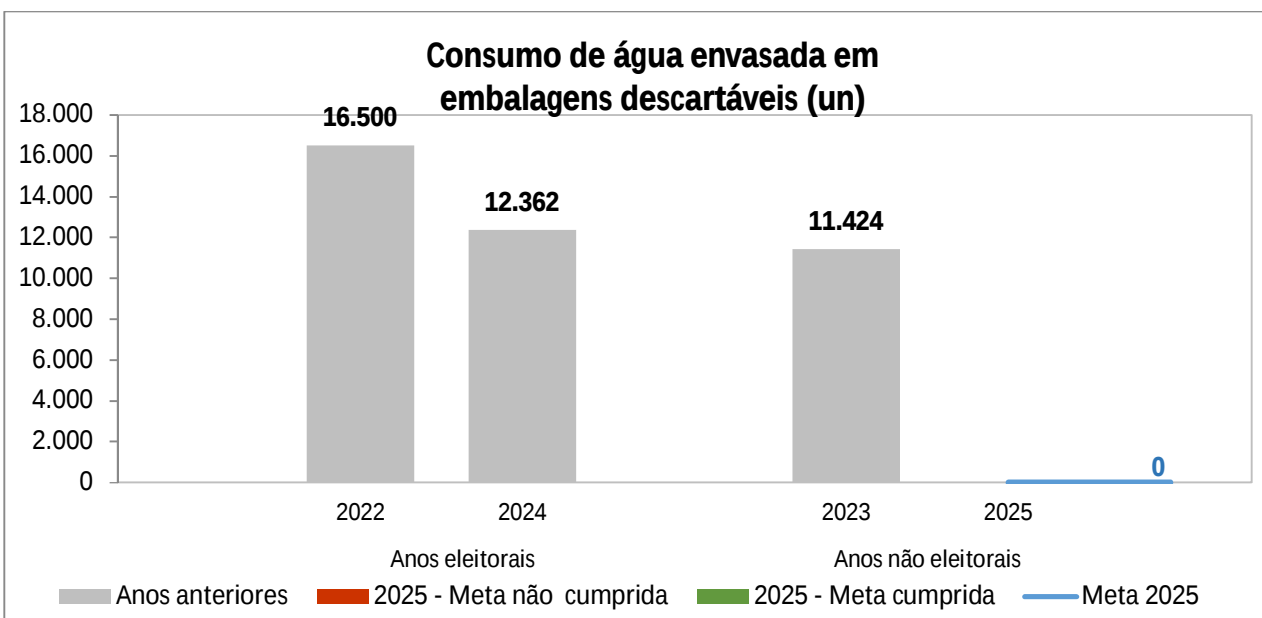


Tema: Água envasada						
Série histórica – 2021 a 2025						
Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Consumo de água envasada em embalagens descartáveis	Un	7.808	16.500	11.424	12.362	0
Gasto com água envasada em embalagens descartáveis	R\$	6.734	18.094	11.806	12.790	0

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de água envasada em embalagem plástica descartável em 100 % até 2026, em relação à linha de base.

Obs: Linha de base de 2019: 9.840 embalagens descartáveis para água mineral com e sem gás.



Análise:

No PLS-2021-2026 a meta para 2025 foi a redução de 75% do consumo de água envasada em relação ao ano da linha de base (2020), com o objetivo de zerar sua aquisição no ano de 2026.

Contudo, como se vê no gráfico, a meta de redução em 100% foi alcançada já em 2025. Com a implementação de ações adotadas pelo Tribunal focadas na redução do consumo de água envasada em embalagem plástica descartável em 100% até 2026, foi possível o alcance da meta estipulada.

3.3. Tema: Capacitação em sustentabilidade

CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

Objetivo: Capacitar e sensibilizar o maior número de magistrados, servidores e auxiliares em sustentabilidade.



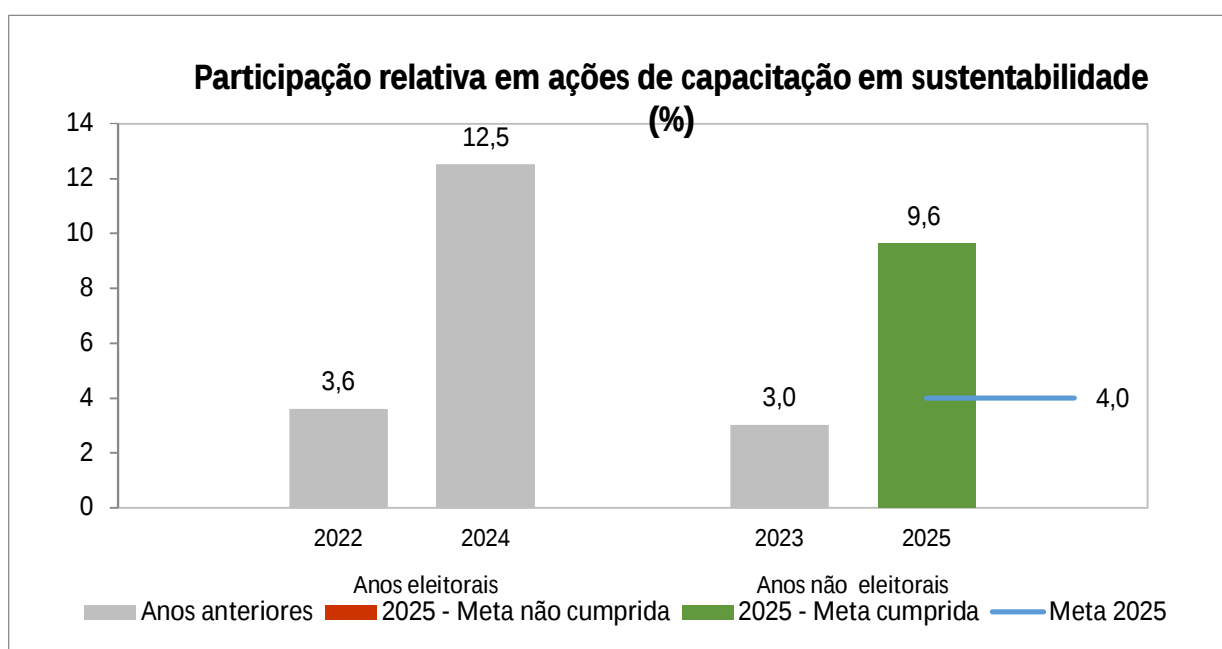
Tema: Capacitação em sustentabilidade

Série histórica – 2021 a 2025

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Quantidade de ações de capacitação em sustentabilidade	Un	7	2	7	20	1
Quantidade de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade	Un	119	126	103	443	352
Percentual de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade	%	3,7	3,6	3	12,5	9,6
Quantidade de ações de sensibilização em sustentabilidade	Un	2	34	17	149	21
Força de trabalho total	Un	3.305	3.444	3.461	3.550	3.656

PLS 2021-2026

Meta: Obter o percentual mínimo de 3% de participação relativa em capacitação em sustentabilidade nos anos eleitorais e de 4% nos anos não eleitorais, até 2026.



Análise:

A meta estabelecida para 2025, no PLS TRE-MG 2021-2026, para o indicador de capacitação em sustentabilidade foi de 4% de participação em ações de capacitação em sustentabilidade. Conforme demonstrado no gráfico, o resultado desse indicador em 2025 foi de 9,6%, portanto, superior à meta em 140%. Quando comparado com o ano de referência (2023), houve aumento da participação relativa em ações de capacitação em sustentabilidade de 220% em 2025.

Importa mencionar que esse resultado positivo ocorreu devido ao compromisso do TRE-MG com a promoção de uma cultura de sustentabilidade, que, entre outras iniciativas, promoveu o curso EaD “Gestão Socioambiental 2025”, oportunizando a capacitação de 352 (trezentos e cinquenta e duas) pessoas.

3.4. Tema: Combustível

COMBUSTÍVEL

Objetivo: Reduzir a despesa com combustíveis (etanol, diesel e gasolina).



Tema: Combustível						
Série histórica – 2021 a 2025						
Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Consumo de gasolina	l	13.718	18.064	18.956	21.813	11.698
Consumo de etanol	l	9.910	23.682	12.651	26.560	25.765
Consumo de gasolina e etanol	l	23.628	41.746	31.607	48.373	37.463
Consumo de diesel	l	11.802	11.232	8.721	12.071	13.240
Consumo de gás natural	m	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos movidos a diesel	Un	13	12	12	12	12
Quantidade de veículos movidos a gasolina	Un	3	1	1	1	3
Quantidade de veículos movidos a etanol	Un	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos flex	Un	50	47	46	46	49
Quantidade de veículos flex e movidos a gasolina	Un	53	48	47	47	52
Consumo médio de gasolina e etanol	l	445,81	869,71	672,49	1.029,21	720,44
Consumo médio de diesel	l	907,88	936	726,75	1.005,92	1.103,33
Gasto com combustível	R\$	184.970	290.165	201.930	317.932	262.073

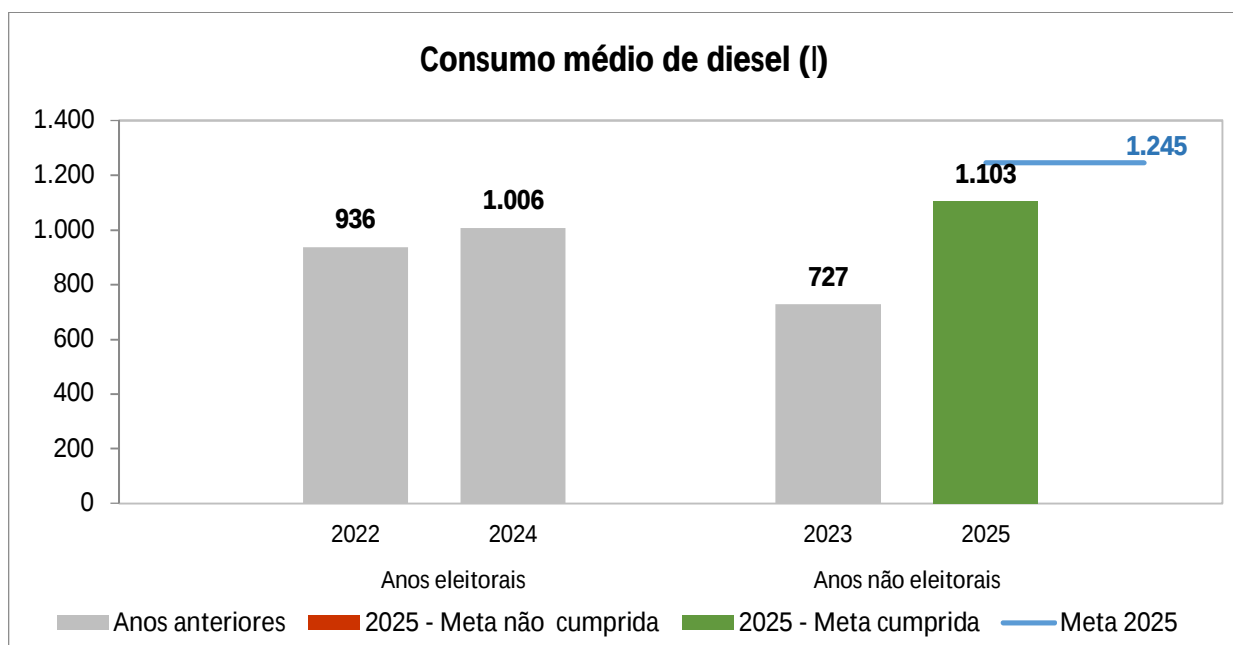
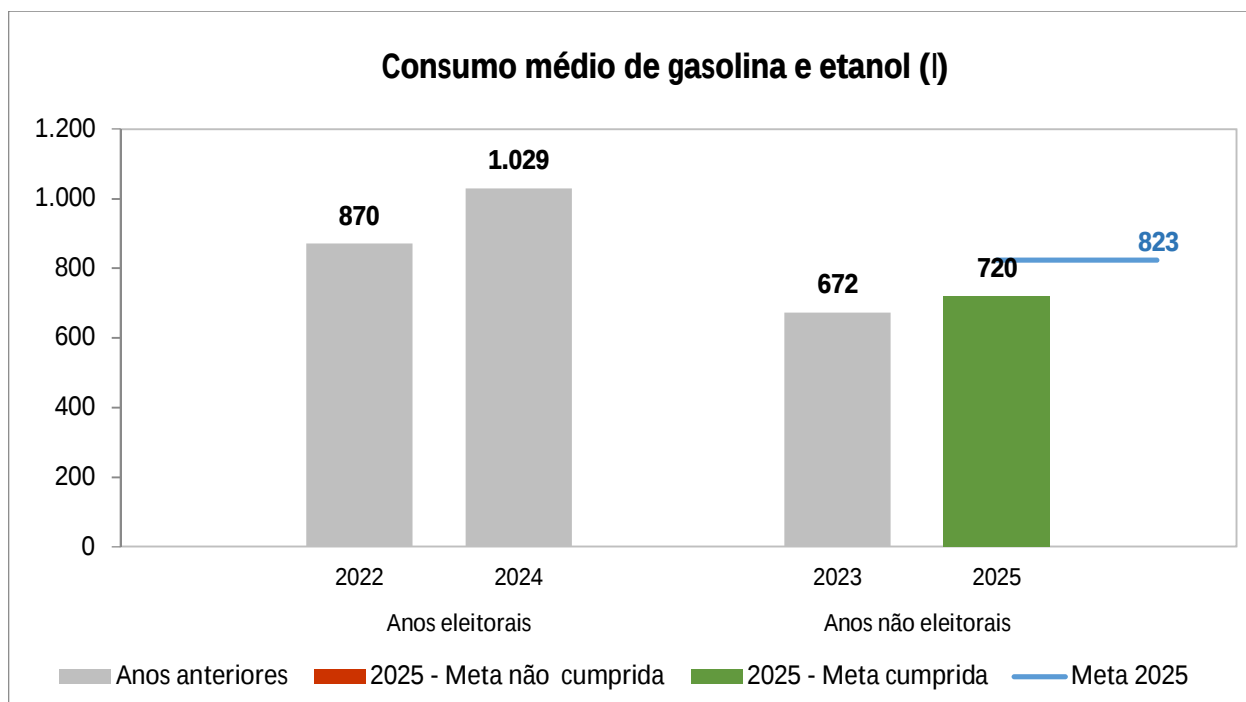
PLS 2021-2026

Metas:

Reduzir o consumo médio de diesel em 5 %, em relação à linha de base;

Reduzir o consumo médio de etanol e gasolina em 10 % nos anos eleitorais e em 15 % nos anos não eleitorais, em relação à linha de base.

Obs: A linha de base em 2019 foi de 967,96 litros (consumo médio de gasolina e etanol) e 1.310,00 litros (consumo de diesel).



Análise:

A meta prevista no PLS 2021-2026 foi de redução do consumo médio de etanol e gasolina em 15% no ano de 2025 em relação ao ano da linha de base (2019).

Verifica-se que em 2025 foi possível atingir a meta referente à redução do consumo médio de etanol e gasolina, que ficou 12,5% abaixo da meta prevista, embora tenha tido um aumento de 7,1% em relação ao ano de referência (2023).

O aumento do consumo deu-se, em grande parte, pelo maior número de viagens ao interior do estado e atendimentos na capital para atender ao incremento do cadastramento biométrico dos eleitores do estado.

Também foi possível alcançar a meta prevista para o indicador de consumo médio de diesel. No PLS TRE-MG estava prevista a redução de 5% em relação ao ano da linha de base (2019). Para esse indicador houve redução de 11,4% do consumo em relação à meta, embora tenha aumentado 51,7% em relação ao ano de 2023.

3.5. Tema: Aquisições e contratações

COMPRAS SUSTENTÁVEIS

Objetivo: Ampliar a quantidade de aquisições e contratações com critérios de sustentabilidade.



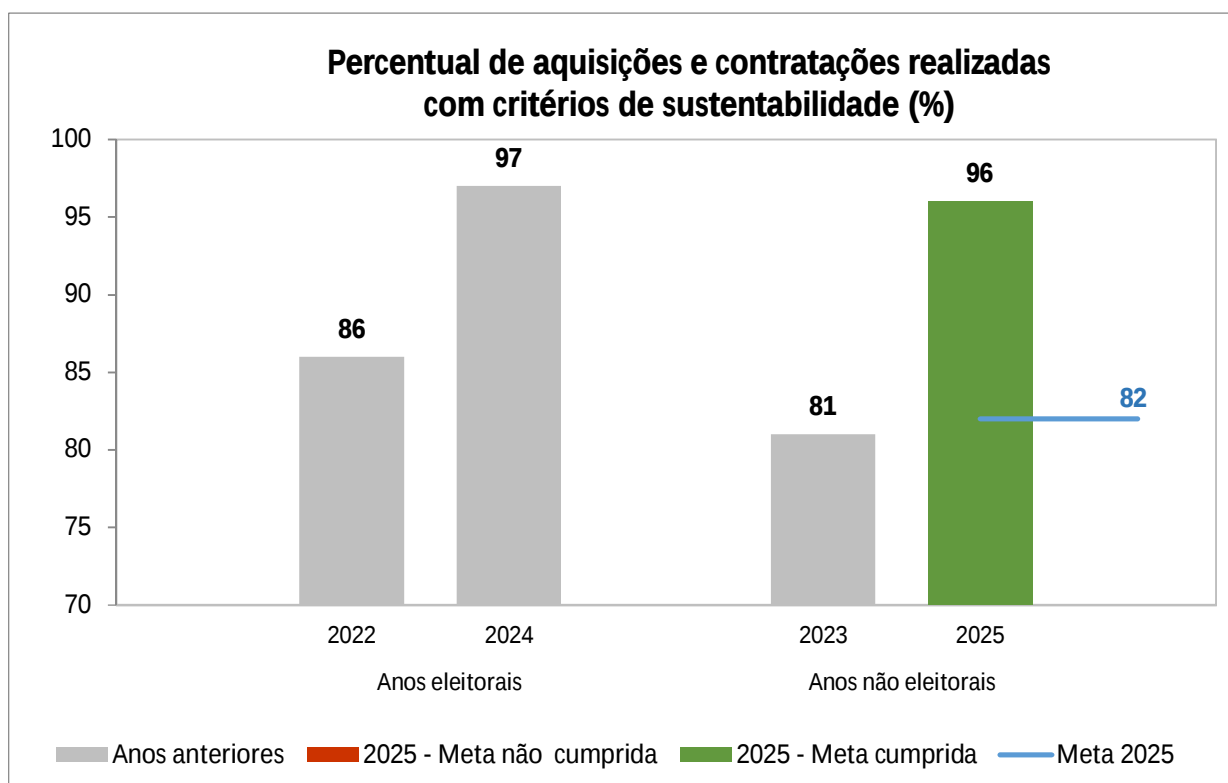
Tema: Aquisições e contratações

Série histórica – 2021 a 2025

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Aquisições e contratações realizadas no período-base	Un	298	381	277	555	251
Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	Un	198	328	223	539	240
Percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade	%	66,4	86	81	97	96

PLS 2021-2026

Meta: Realizar 82 % das contratações e aquisições licitatórias em conformidade com os critérios de sustentabilidade, até 2026.



Análise:

No PLS-2021-2026 a meta prevista para esse indicador em 2025 foi de 79% de contratações e aquisições licitatórias em conformidade com os critérios de sustentabilidade, até atingir o percentual de 82%, até 2026. O percentual aferido em 2025 foi de 96%, superando a meta prevista em 17%. Em relação a 2023, ano de referência, o indicador teve um aumento de 18,5% em 2025.

Assim como nos anos anteriores, o indicador de aquisições e contratações sustentáveis em 2025 superou a meta estipulada. O resultado reflete a incorporação do princípio de sustentabilidade na rotina das contratações do Tribunal. A ausência de tais critérios são consideradas exceções e justificadas adequadamente nos processos.

Dessa forma, espera-se que os resultados do indicador mantenham-se em patamares elevados. A obtenção de índice menor que 100% para esse indicador está, normalmente, condicionado ao percentual anual de licitações nas quais não se aplicam os critérios de sustentabilidade.

3.6. Tema: Copos descartáveis

COPOS DESCARTÁVEIS

Objetivo: Reduzir o consumo de copos descartáveis.



Tema: Copos descartáveis

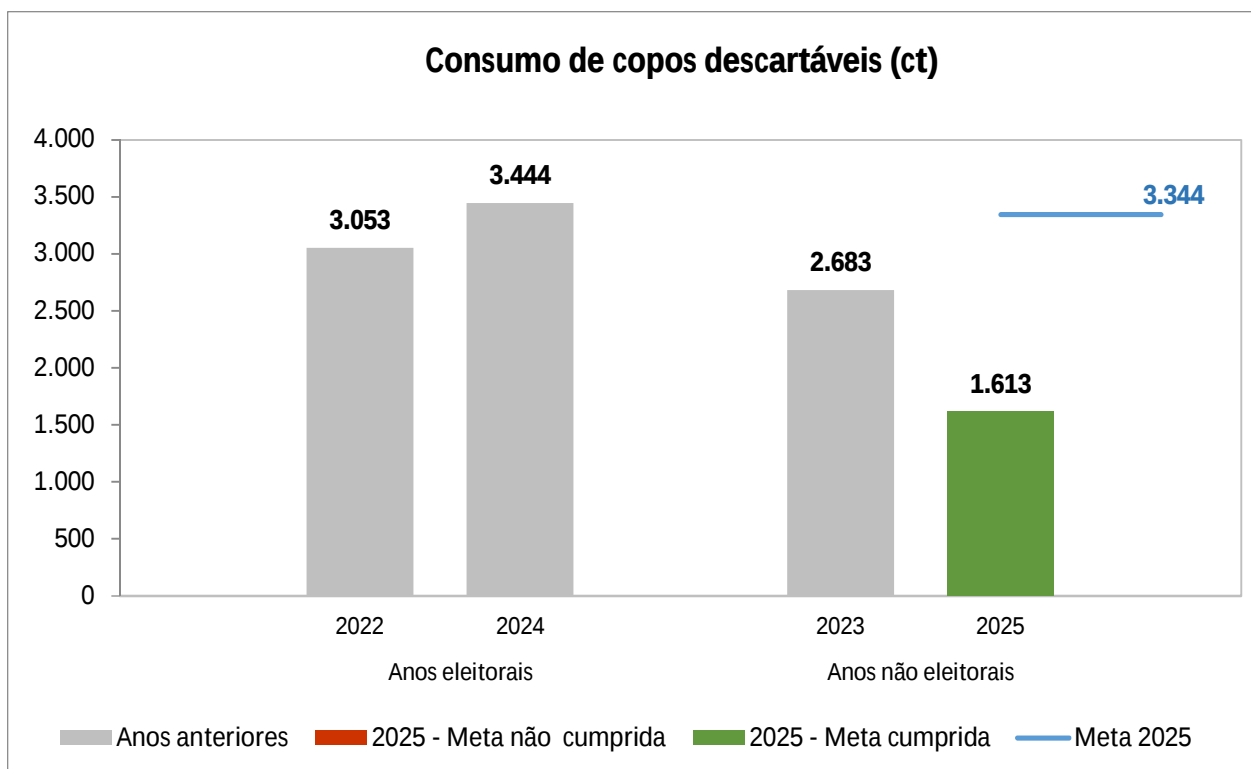
Série histórica – 2021 a 2025

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Consumo de copos descartáveis para água (200ml)	CT	934	2.082	1.929	2.499	1.284
Consumo de copos descartáveis para café (50ml)	CT	458	971	754	945	329
Consumo total de copos descartáveis	CT	1.392	3.053	2.683	3.444	1.613
Gasto com copos descartáveis para água (200ml)	R\$	2.746	9.417	9.433	12.088	6.132
Gasto com copos descartáveis para café (50ml)	R\$	687	1.897	1.873	2.739	995
Gasto total com copos descartáveis	R\$	3.433	11.314	11.306	14.827	7.127

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de copos descartáveis em 5 % nos anos eleitorais e em 10 % nos anos não eleitorais, em relação à linha de base.

Obs: Linha de base de 2019: 3.715 copos descartáveis.



Análise:

O resultado obtido em 2025 do indicador de consumo de copos descartáveis foi 51,8% menor do que a meta estabelecida no PLS TRE-MG 2021-2026. Verifica-se, também, que em 2025 houve uma redução de 39,9% em relação ao ano de referência (2023). A utilização de metodologia e métrica adequadas de gerenciamento do processo de fornecimento desse material no âmbito do tribunal, nos termos do Comunicado DG nº 53/2024, vem corroborando a redução expressiva no consumo de copos descartáveis.

3.7. Tema: Energia elétrica

ENERGIA ELÉTRICA

Objetivo: Reduzir o consumo de energia elétrica.



Tema: Energia elétrica

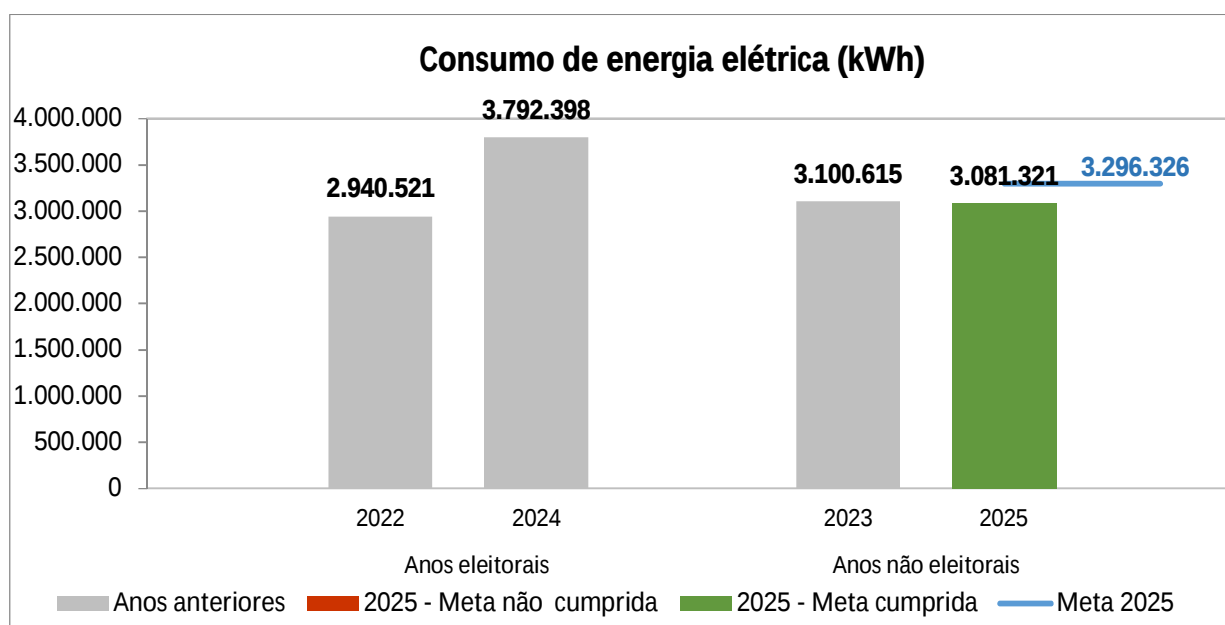
Série histórica – 2021 a 2025

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Consumo de energia elétrica	kWh	2.625.941	2.940.521	3.100.615	3.792.398	3.081.321
Gasto com energia elétrica	R\$	2.571.315	2.735.867	3.074.377	4.137.250	3.660.509
Consumo relativo de energia elétrica	kWh/m²	27	30	31	38	30
Gasto relativo com energia elétrica	R\$/m²	27	28	30,5	41	36
Área total	m²	96.679	98.200	100.803	100.470	101.163

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de energia elétrica em 0,5 %, em relação à linha de base.

Obs: Linha de base de 2019: 3.312.890 kWh.



Análise:

A meta para o indicador de consumo de energia elétrica em 2025 foi de 0,5% de redução em relação ao ano da linha de base (2019).

Conforme se verifica no gráfico, houve redução do consumo de energia de 0,6% em 2025, comparando-se com o ano de referência, tendo sido 6,5% menor do que a meta prevista.

O decréscimo do consumo de energia é devido ao trabalho contínuo de substituição das lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, que, ao longo prazo, impactam positivamente o resultado. Além disso, o cumprimento da meta tem relação com o número de servidores em teletrabalho e na modalidade de trabalho híbrido. Com isso, diminuíram-se computadores ligados, luzes acesas, uso de elevadores e de aparelhos de ar-condicionado, dentre outros equipamentos.

3.8. Tema: Gestão de resíduos

GESTÃO DE RESÍDUOS

Objetivo: Aprimorar a gestão de resíduos.

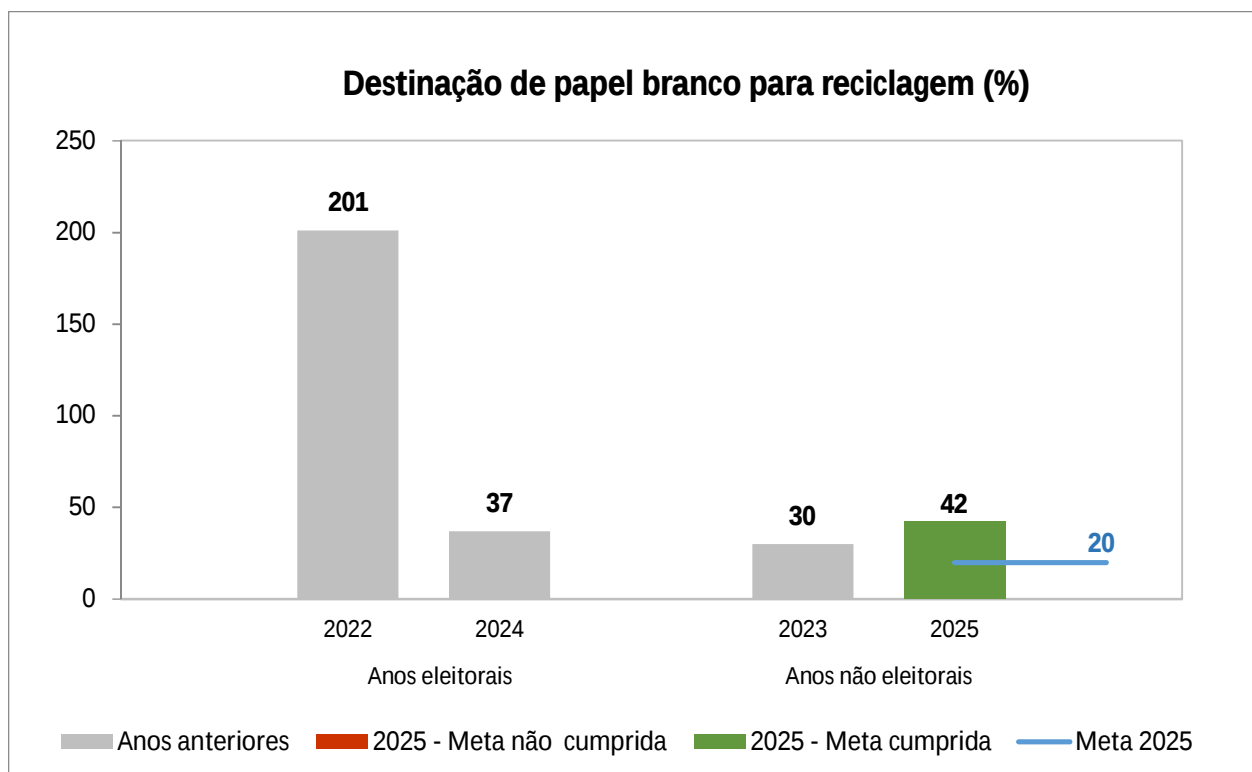


Tema: Gestão de resíduos						
Série histórica – 2021 a 2025						
Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Consumo de papel branco	kg	8.525	25.951	15.262	27.287	16.263
Destinação de papel branco	Kg	2.926	52.087	4.589	10.001	6.786
Destinação total de papel	Kg	15.941	96.888	10.201	18.951	20.097
Destinação de plástico	Kg	1.442	5.181	1.879	1.068	3.487
Destinação de resíduos eletroeletrônicos	Kg	137	460	18	76,5	115
Destinação de suprimentos de impressão	Un	689	3.400	634,5	506,5	507
Destinação de pilhas e baterias	Kg	31	77	66	48	58
Destinação de lâmpadas	Un	1.510	1.524	197	1.008	621
Destinação de vidro	Kg	0	0	0	0	0
Destinação de metal	Kg	0	0	0	0	0
Coleta geral	Kg	0	0	0	0	0
Destinação de resíduos de saúde	Kg	92	248	231	195	61

Destinação de resíduos de obras e reformas	m³	155	270	181	908	889
--	----	-----	-----	-----	-----	-----

PLS 2021-2026

Meta: Encaminhar o percentual mínimo de 20 % de papel branco para reciclagem até 2026.



Análise:

Considerando a meta estabelecida no PLS de 2021-2026, o percentual de destinação de papel branco para reciclagem em 2025 foi 110% maior do que a meta ali estipulada. Verifica-se, também, que em 2025 ocorreu aumento de, aproximadamente, 40% de destinação de papel branco para reciclagem em relação ao quantitativo destinado em 2023.

Registra-se que o incremento no resultado desse indicador decorre da realização de campanhas e ações para sensibilização da força de trabalho acerca da importância do descarte ambientalmente correto dos resíduos, como a realização da “Semana do Meio Ambiente” registrada no item 5 deste relatório.

3.9. Tema: Limpeza

LIMPEZA

Objetivo: Racionalizar os gastos com serviços e material de limpeza.



Tema: Limpeza

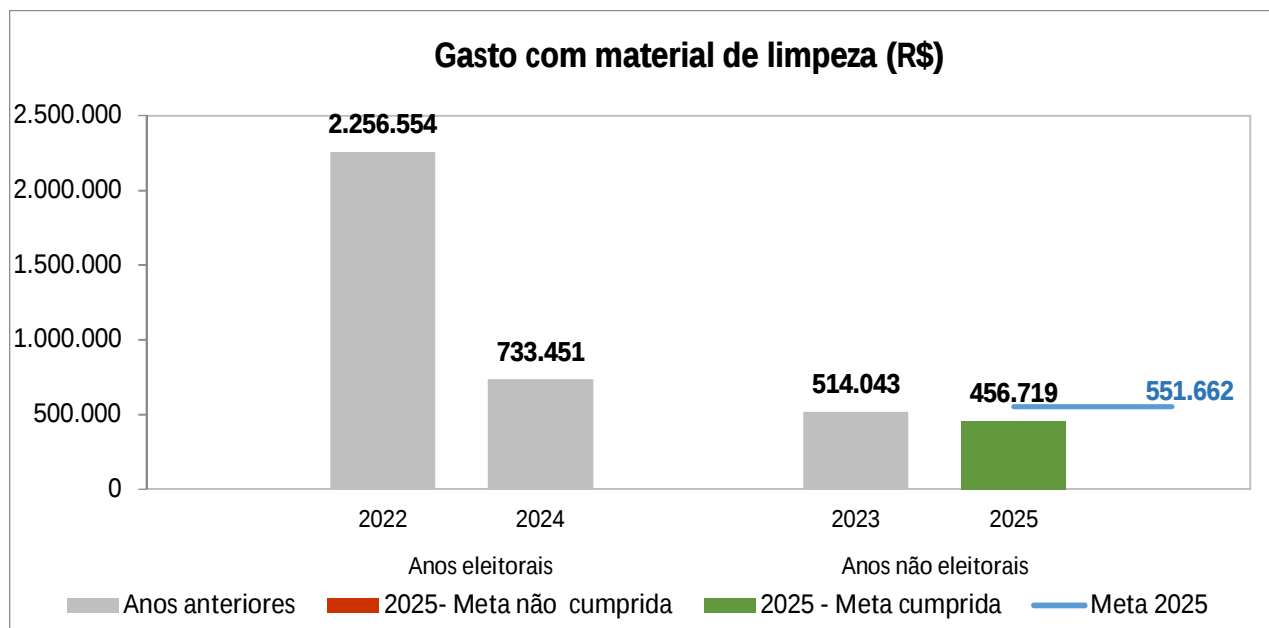
Série histórica – 2021 a 2025

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Gasto com material de limpeza	R\$	253.756	2.256.554	514.043	733.451	456.719
Gasto com contratos de limpeza	R\$	6.362.921	7.187.480	7.645.454	8.469.045	8.582.250
Gasto com material de limpeza por m	R\$/m ²	2,6	8,5	5,9	8,4	5,2
Gasto com contratos de limpeza por m ²	R\$/m ²	76	84	87	97	97
Área contratada	m ²	84.069	85.391	87.655	87.366	87.968

PLS 2021-2026

Meta: Não ultrapassar o incremento máximo de 45% dos gastos com material de limpeza em relação aos anos eleitorais e de 40% em relação aos anos não eleitorais, em relação à linha de base.

Obs: Linha de base de 2019: R\$ 394.044,00 de gasto com material de limpeza.



Análise:

A meta para o indicador não foi alcançada, uma vez que o PLS de 2021-2026 estabelecia o incremento máximo de 40% de gasto com material de limpeza para 2025 em relação ao ano da linha de base (2019).

Quanto à meta, o gasto realizado em 2025 ficou 17,2% abaixo do valor estabelecido. Registra-se que quando comparado com o ano eleitoral de referência (2023), o gasto apurado em 2025 ficou 11,2% abaixo.

Tratando-se do quantitativo de itens fornecidos pelo setor responsável, constata-se que a redução dos gastos com materiais de limpeza em 2025 pode ser creditada a um maior controle dos serviços, por parte da fiscalização do contrato de conservação e limpeza, assumida por servidores formalmente designados.

3.10. Tema: Papel

PAPEL

Objetivo: Reduzir o consumo de papel.



Tema: Papel

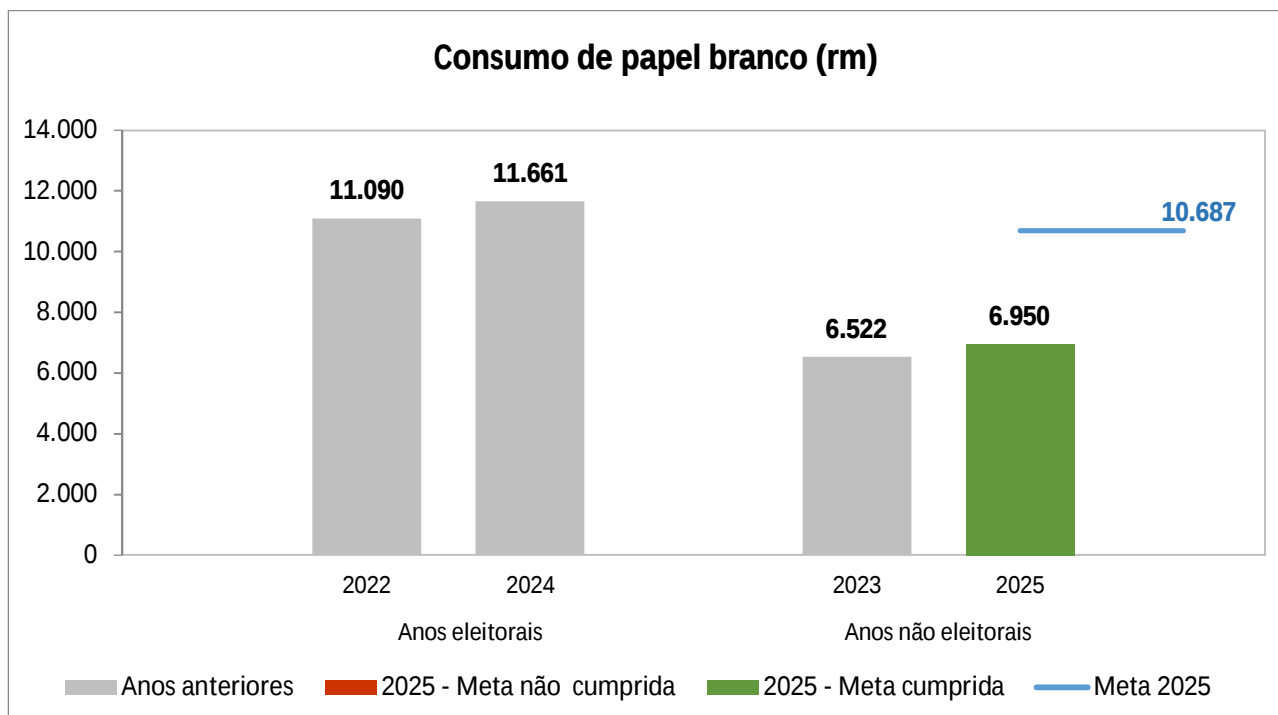
Série histórica – 2021 a 2025

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Consumo de papel não reciclado próprio	RM	3.643	11.090	6.522	11.661	6.950
Consumo de papel reciclado próprio	RM	0	0	0	0	0
Consumo de papel não reciclado contratado	RM	0	0	0	0	0
Consumo de papel reciclado contratado	RM	0	0	0	0	0
Gasto com papel não reciclado próprio	R\$	52.150	187.741	129.094	227.587	138.910
Gasto com papel reciclado próprio	R\$	0	0	0	0	0

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de resmas de papel branco em 15 % nos anos eleitorais e em 10 % nos anos não eleitorais, em relação à linha de base.

Obs: Linha de base de 2019: 11.874 resmas de papel consumidas.



Análise:

De acordo com o gráfico, embora o consumo de papel branco em 2025 tenha sido 6.6% maior do que o resultado obtido no ano eleitoral de referência, 2023, ainda assim ficou 35% abaixo da meta de redução do consumo, que era de 10% em relação ao ano da linha de base (2019).

A política de fornecimento de resmas de papel colaborou para o resultado positivo em 2025 (Comunicado SGA nº 01/2025). Essa política monitora e reabastece o estoque de papel do tribunal, assim, os gestores dos setores requisitantes não temem a carência desse insumo no futuro e, portanto, não solicitam papel de forma precipitada e desnecessária.

3.11. Tema: Qualidade de vida no trabalho

QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

Objetivo: Aumentar a adesão de participantes às ações de QTV.



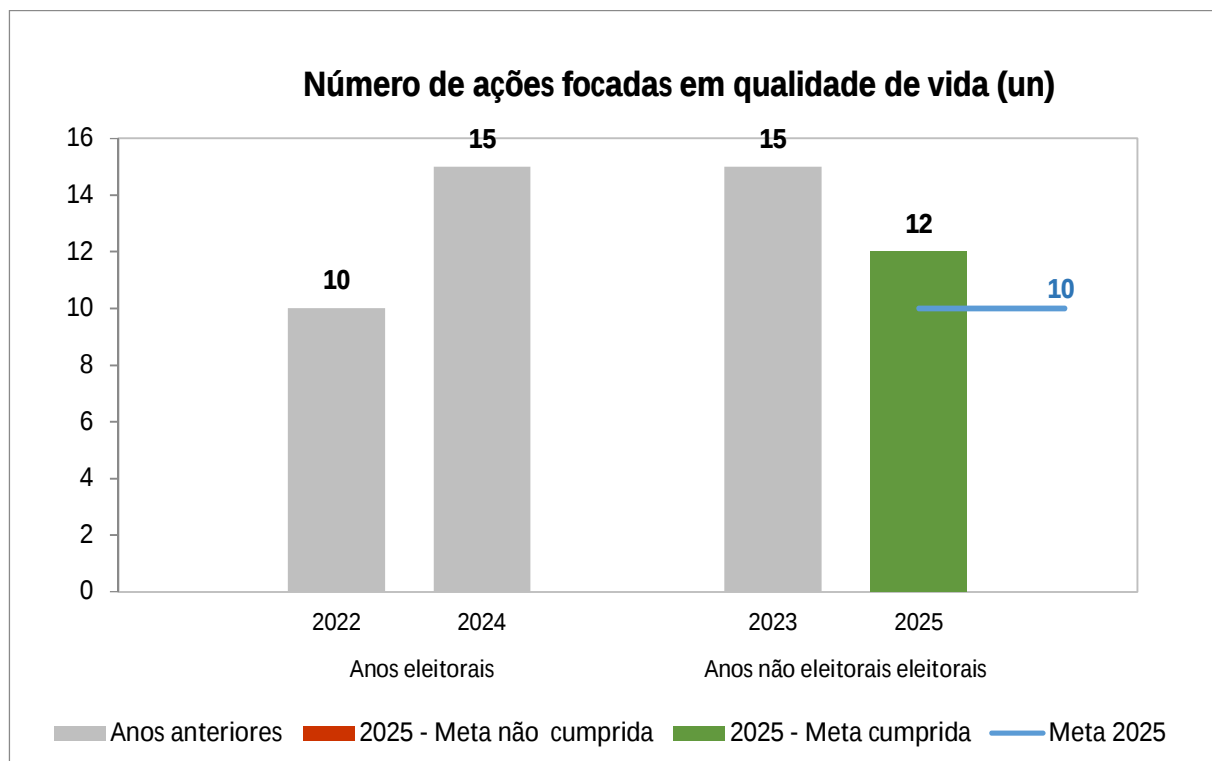
Tema: Apoio ao serviço administrativo

Série histórica – 2021 a 2025

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Quantidade de ações de qualidade de vida no trabalho	Un	8	10	15	15	12
Quantidade de participantes em ações de qualidade de vida no trabalho	Un	1.524	1.319	1.882	3.116	2.226
Percentual de participantes em ações de qualidade de vida no trabalho	%	47	37	54	88	66
Quantidade de ações solidárias	Un	2	1	6	5	2
Quantidade de participantes em ações solidárias	Un	100	1.024	2.993	1.497	1.497
Percentual de participantes em ações solidárias	%	2	30	87	8	21
Força de trabalho total	Un	3.305	3.444	3.461	3.550	3.656

PLS 2021-2026

Meta: Realizar, pelo menos, 6 ações focadas em promoção da saúde e qualidade de vida no trabalho, em anos eleitorais, e 10 ações em anos não eleitorais, até 2026.



Análise:

A meta estabelecida para 2025 no PLS 2021-2026 para o indicador era a realização de 10 (dez) ações focadas em qualidade de vida. O resultado obtido foi de 12 (doze) ações, conforme demonstrado no gráfico. Assim, esse indicador atingiu a meta prevista para 2025, tendo-a superado em, aproximadamente, 20%.

O quantitativo de ações realizadas em 2025 ficou pouco abaixo do alcançado em 2023, em função de ajustes de planejamento interno, mas o desempenho permaneceu estável, alto e acima da meta, indicando continuidade positiva nas ações de QVT e o empenho institucional nesse sentido.

Cumpra ressaltar a importância da continuidade das ações de QVT em todos anos: o objetivo de acentuar os investimentos na prevenção de doenças e promoção da saúde, por exemplo, pode evitar a atuação de caráter assistencial após o adoecimento.

3.12. Tema: Telefonia

TELEFONIA

Objetivo: Reduzir os gastos anuais com telefonia fixa e móvel



Tema: Telefonia

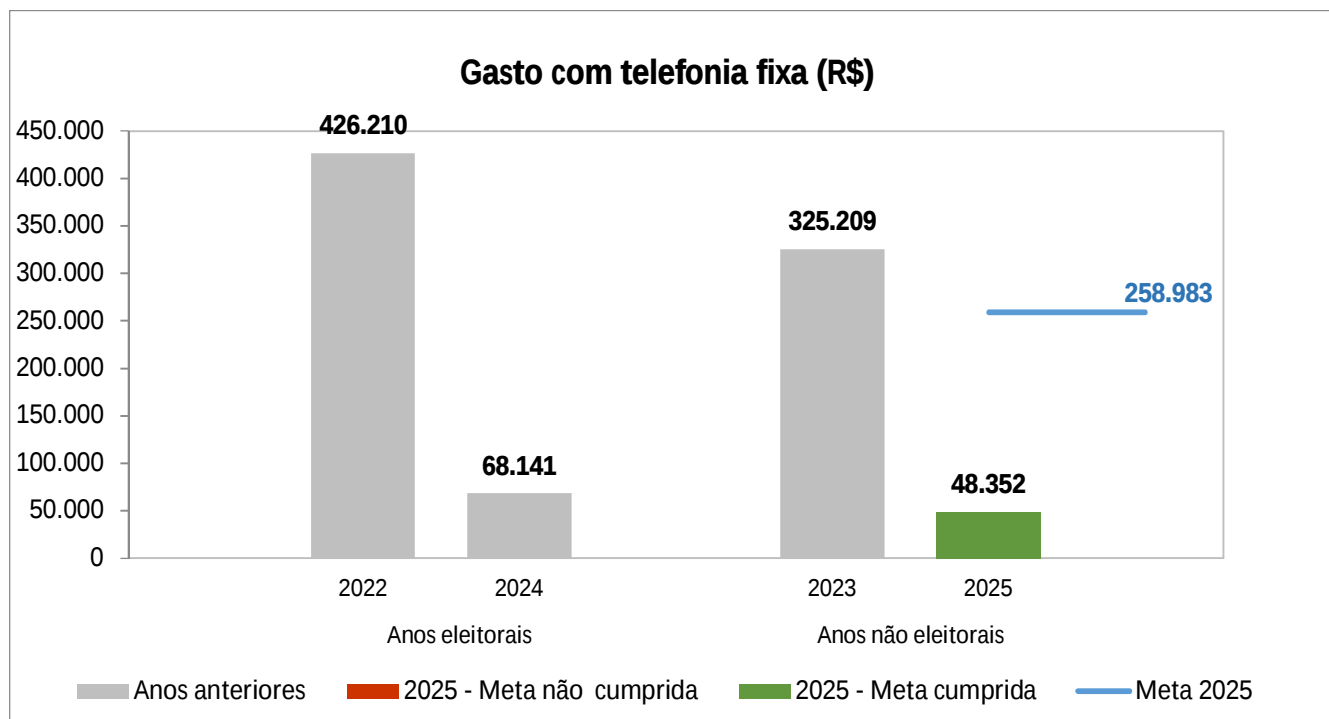
Série histórica – 2020 a 2024

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Gasto com telefonia fixa	R\$	417.396	426.210	325.209	68.141	48.352
Quantidade de linhas telefônicas fixas	Un	425	433	428	4	4
Gasto relativo com telefonia fixa	R\$/Un	982,11	984,32	780	16.855	12.088
Gasto com telefonia móvel	R\$	45.522	315.421	362.730	362.635	364.256
Quantidade de linhas telefônicas móveis	Un	39	372	386	372	386
Gasto relativo com telefonia móvel	R\$/Un	1.167,23	848	940	975	944

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir os gastos com telefonia fixa em 40 % até 2025 e em 50 % até 2026, em relação à linha de base.

Obs: Linha de base de 2019: R\$ 517.966,00 de gasto com telefonia fixa.



Análise:

Ao analisar o gasto com telefonia fixa, nota-se que em 2025 houve redução do valor de 85,1% em relação ao gasto efetuado no ano de 2023 (ano de referência).

Portanto, a meta para o indicador foi alcançada, tendo em vista que o PLS estabelecia redução de 40% do gasto com telefonia fixa para 2025 em relação ao ano da linha de base (2019). O gasto realizado em 2025 foi 81,3% abaixo da meta estabelecida.

Destaca-se que a redução expressiva do resultado desse indicador ocorreu devido à implantação do sistema de telefonia IP na capital e no interior do estado de Minas Gerais e ao aumento da contratação da telefonia móvel.

3.13. Tema: Veículos

VEÍCULOS

Objetivo: Reduzir a despesa com veículos.



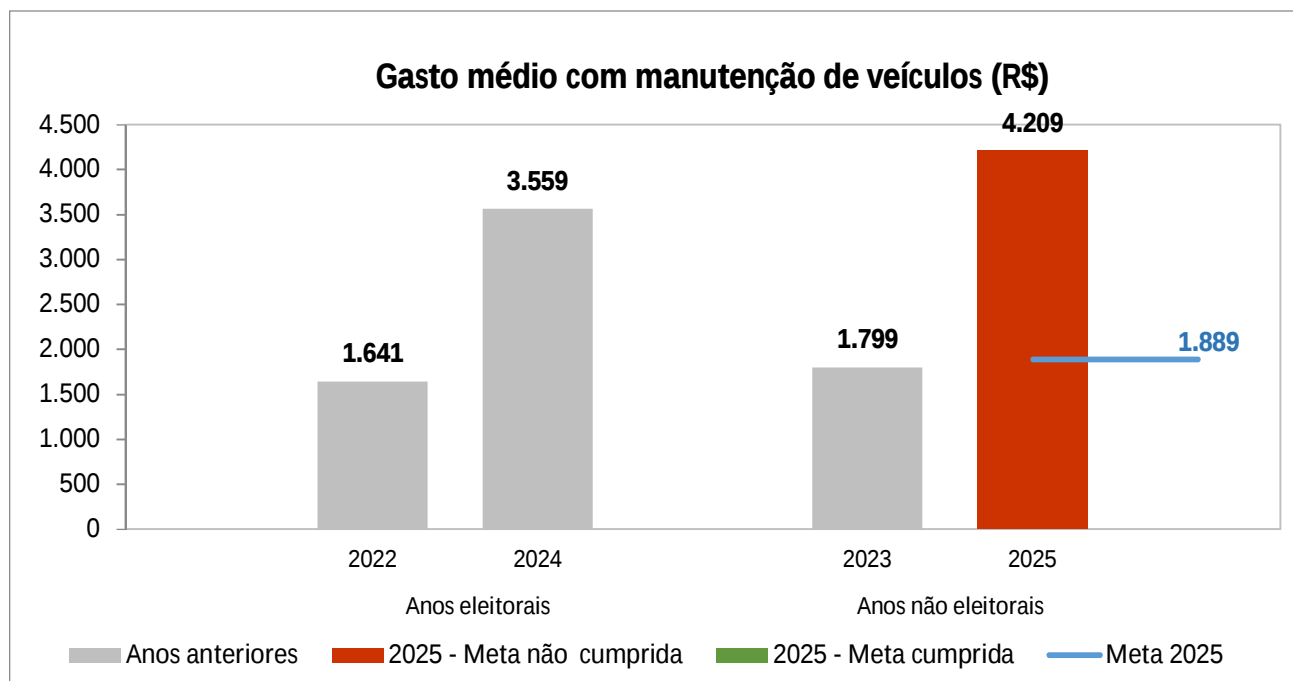
Tema: Veículos

Série histórica – 2021 a 2025

Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Quilometragem percorrida	Km	213.180	387.233	281.660	404.144	332.313
Quantidade de veículos a gasolina	Un	3	1	1	1	3
Quantidade de veículos a etanol	Un	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos flex	Un	50	47	46	46	49
Quantidade de veículos a diesel	Un	13	12	12	12	12
Quantidade de veículos a gás natural	Un	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos híbridos	Un	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos elétricos	Un	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos de serviço	Un	61	54	54	54	57
Quantidade de veículos para transporte de magistrados	Un	5	6	5	5	7
Quantidade total de veículos	Un	66	60	59	59	64
Gasto com manutenção de veículos	R\$	95.826	98.435	106.148	209.958	269.367
Gasto médio com manutenção de veículos	R\$	1.451,91	1.640,58	1.799,12	3.558,61	4.208,86
Gastos com contratos de motoristas	R\$	2.081.790	2.571.968	2.245.910	3.003.720	2.706.821

PLS 2021-2026

Meta: Não ultrapassar o incremento máximo de 10 % dos gastos com manutenção de veículos nos anos eleitorais e de 5 % nos anos não eleitorais, em relação ao ano de referência.



Análise:

Verifica-se que a meta para o indicador não foi alcançada, tendo em vista que o indicador do PLS estabelecia o incremento máximo de 5% do gasto médio com manutenção de veículos para 2025. Entretanto, o gasto realizado em 2025 foi 122,8% acima da meta estabelecida.

Em 2025, o gasto médio com manutenção de veículos aumentou 133,9% em relação ao ano não eleitoral de referência (2023), o que indica a necessidade de iniciativas mais robustas em relação a esse indicador.

Fatores que podem explicar o resultado negativo do indicador de manutenção de veículos:

- aumento da demanda por transporte de pessoas e objetos para atender ao incremento do recadastramento biométrico dos eleitores do estado;
- aumento da quilometragem percorrida pelos veículos que é diretamente proporcional ao gasto com a realização de revisões preventivas, corretivas, troca de pneus e etc.;
- a idade da frota, principalmente dos veículos diesel que apresentam manutenções mais onerosas e impactam consideravelmente o aumento de gastos com este indicador.

Salienta-se que a demanda por serviços de transporte está diretamente ligada às diversas atividades e projetos realizados pelas demais unidades deste Tribunal, podendo ser mais

intensas em alguns períodos mais específicos e impactar diretamente o alcance das metas estabelecidas para os indicadores de responsabilidade da Seção de Transportes.

3.14. Tema: Vigilância

VIGILÂNCIA

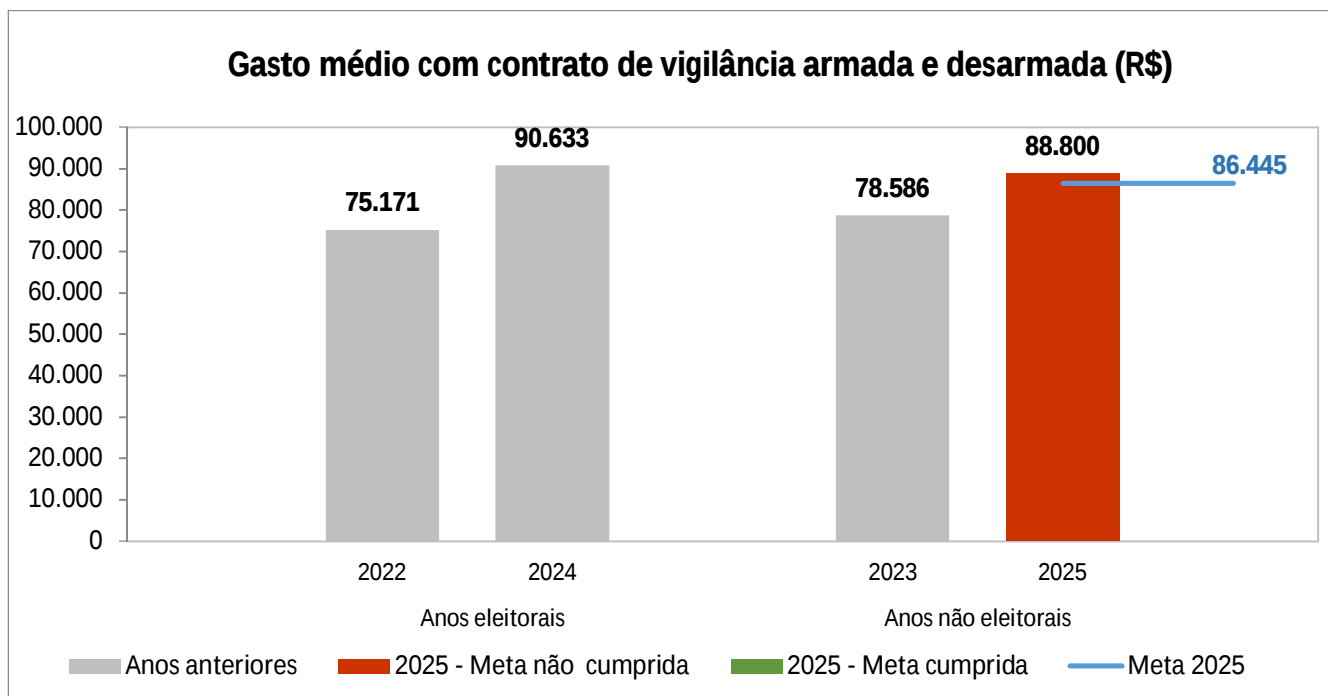
Objetivo: Racionalizar os gastos com serviços de vigilância.



Tema: Vigilância						
Série histórica – 2021 a 2025						
Indicador	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	R\$	366.550,86	1.202.741	1.257.372	1.450.129	1.618.160
Quantidade de pessoas contratadas para serviço de vigilância armada e desarmada	Un	14	16	16	16	24
Gasto médio com contratos de vigilância armada e desarmada	R\$	69.039	75.171	78.586	90.633	67.423
Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$	372.045	432369	471.925	485.237	643.612

PLS 2021-2026

Meta: Não ultrapassar o incremento máximo de 10 % do gasto médio por pessoa contratada para o serviço de vigilância armada e desarmada, em relação ao ano de referência.



Análise:

Conclui-se que a meta para o indicador não foi alcançada, uma vez que o PLS estabelece o incremento máximo de 10% do gasto médio com vigilância armada e desarmada para 2025 em relação à 2023. O gasto realizado em 2025 foi de, aproximadamente, 2,7% acima da meta estabelecida. Por sua vez, o gasto médio com vigilância armada e desarmada aumentou em torno de 13% no ano de 2025 em relação a 2023 (ano de referência).

Observa-se no gráfico que há sucessivos aumentos de gastos com os postos de vigilância entre 2022 e 2024, em relação a 2025, destacando-se 2024. Contudo, verifica-se ligeira elevação do resultado apurado em 2025 quando comparado com a meta estabelecida para este ano.

4. Plano de Ação

4.1. Ações propostas para 2025

Setor responsável	Ações previstas para 2025	Ação realizada? (SIM ou NÃO)	Percentual de execução	Observações (Dificuldades enfrentadas etc.)
SEDOP/CAS/SGP	Realizar campanhas de promoção de saúde e qualidade de vida, com parceria da SECAM/CDM/SCS. 1) Setembro Amarelo- Prevenção ao Suicídio; 2) Dia Mundial da Saúde Mental. Realização de ações para a Semana da Saúde- em atendimento à orientação da Casa, com a instituição da Semana Nacional da Saúde (SEI nº 0013755=aa.2024.6.13.8000). Elaboração de Curso EAD Cogestor da Saúde- para desenvolver gestores como parceiros na gestão da saúde no trabalho.	SIM	100%	
SEDOP/CAS/SGP	Elaboração de curso EAD de preparação para aposentadoria destinado aos servidores que estejam recebendo abono permanência ou há 5 anos de aposentarem- orientações e reflexos sobre os aspectos da aposentadoria.	SIM	100%	
SEDOP/CAS/SGP	Promover ação do Programa Cogestor da Saúde: Palestra em auditório para até 100 participantes, a fim de sensibilizar gestores quanto à problemática da gestão do trabalho e os impactos na saúde das pessoas.	SIM	100%	
SEDOP/CAS/SGP	Realizar palestras sobre planejamento de vida e aposentadoria e Oficina "Aposentadoria e Projeto de Vida". Realizar Ações integradas ao Programa Preparação para Aposentadoria.	SIM	100%	
SEDOP/CAS/SGP	Realização de evento em homenagem aos servidores aposentados.	SIM	100%	
SEDOP/CAS/SGP	Realização de Projeto "Para Início de Conversa".	NÃO		Em razão das mudanças de gestão na Secretaria e dificuldades quanto à compatibilização de agendas.
SEPER/CAS/SGP	Realizar palestras sobre temas relacionados à promoção e à prevenção de doenças.	SIM	100%	

SEPER/CAS/SGP	Atualizar as informações e produção de conteúdo para o espaço SAÚDE, na intranet.	SIM	100%	
SEPER/CAS/SGP	Ampliar a adesão aos exames periódicos.	NÃO		
SEPER/CAS/SGP	Firmar convênio com a Faculdade de Ciências Médicas para promoção de atividades de ergonomia, fisioterapia e nutrição aos servidores.	NÃO		
SEPER/CAS/SGP	Promover a Semana da Saúde, com oficinas.	SIM	100%	
SEPER/CAS/SGP	Implementar Programa de Gerenciamento de Riscos.	NÃO		
SEMAP/CMO/SGS	Instruir e conscientizar sobre o consumo sustentável da energia elétrica para evitar que as luzes fiquem acesas após o expediente no local de trabalho.	SIM	100%	As ações da SEMAP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.
SEMAP/CMO/SGS	Monitorar o consumo mensal de energia elétrica e de água na capital.	SIM	100%	As ações da SEMAP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.
SEMAP/CMO/SGS	Substituir, gradativamente, lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, quando houver necessidade de manutenção corretiva, na capital.	SIM	100%	As ações da SEMAP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização
SEMAP/CMO/SGS	Instalar, gradativamente, na capital, redutores de pressão quando houver necessidade de troca de torneiras, das mais antigas ou no caso de manutenção corretiva. Substituir válvulas de descarga por caixas acopladas.	SIM	100%	As ações da SEMAP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.
SMAPI/CMO/SGS	Substituir, quando necessário e viável, equipamentos hidráulicos (torneiras, vasos sanitários e válvulas de descargas) por outros mais econômicos, durante novas adequações e/ou manutenções corretivas nos cartórios do interior.	SIM	100%	As ações da SMAPI são contínuas, sem medição de percentual de realização.
SMAPI/CMO/SGS	Substituir, gradativamente, lâmpadas comuns nos cartórios do interior (fluorescentes e incandescentes) por lâmpadas de LED, no momento das manutenções corretivas.	SIM	100%	As ações da SMAPI são contínuas, sem medição de percentual de realização.
SMAPI/CMO/SGS	Implantar o reaproveitamento de materiais, equipamento e insumos, reduzindo o impacto ambiental por resíduos de sobras e reformas, provenientes das adequações realizadas nos cartórios do interior.	SIM	100%	As ações da SMAPI são contínuas, sem medição de percentual de realização.
SEGIM/CMO/SGS	Realizar licitação para contratação de telefonia fixa para atender as demandas do disque-eleitor-tridígito 148, garantindo a redução do custo e maior segurança do serviço prestado, através da redundância do circuito de voz.	SIM	100%	Já licitado, SEI 0008008-16.2024.6.13.8000. Termo de entrega dos serviços contratados assinado em 17/07/2025.

SEGIM/CMO/SGS	Proposta de nova licitação para contratação de telefonia móvel, antes do prazo final do contrato atual, qual seja, Contrato 90/2021. Garantir a melhoria da qualidade do serviço e possível redução do custo.	Em andamento	30%	O ETP e o TR estão em fase de elaboração – SEI 0004359-09.2025.6.13.8000.
SEGIM/CMO/SGS	Readequação da infraestrutura de atendimento do Disque-eleitor.	Sobrestado	80%	O processo foi sobrestado por determinação do Comitê de Aquisições, SEI 0016596-12.2024.6.13.8000.
SEGIM/CMO/SGS	Realizar procedimentos relativos à obtenção dos documentos de Vistoria do Corpo de Bombeiros-AVCB dos edifícios da Sede, Centro de Apoio e Pio Canedo.	Em andamento	60%	Processo AVCB Sede SEI 0001756-60.2025.6.13.8000; Pio Canedo SEI 0001798-12.2025.6.13.8000 e Centro de Apoio, SEI 0013191-70.2021.6.13.8000.
SEGIM/CMO/SGS	Realizar projetos de climatização de acordo com a demanda dos imóveis das ZZEE do interior.	Em andamento	VARIÁVEL	Os projetos de climatização estão sendo elaborados de acordo com as demandas que se apresentam.
SEGIM/CMO/SGS	Elaborar projetos de combate a incêndio e pânico de acordo com as demandas de cada imóvel das ZZEE do interior, com instalação de placas e extintores de incêndio.	Em andamento	VARIÁVEL	Os projetos de prevenção e combate à incêndio estão sendo elaborados de acordo com a apresentação das demandas pelas ZZEE.
SEGIM/CMO/SGS	Orientar acerca da redução nos custos de energia elétrica com o uso de aparelhos de ar-condicionado-sustentabilidade.	Em andamento	VARIÁVEL	Orientações sobre o uso correto dos equipamentos de climatização de todo o TREMG são realizadas sistematicamente para que os servidores não fiquem desinformados e permaneçam atentos.
SEPRO/CMO/SGS	Estudar e inserir cláusulas em Termo de Referência sobre o descarte correto de resíduos de obras e reformas.	NÃO	0%	No exercício de 2025 não foram feitos TR's que abordassem a questão, por isso a ação não foi realizada.
SEPRO/CMO/SGS	Otimizar a elaboração dos projetos de novos leiautes com vistas a minimizar os custos na execução.	SIM	100%	A minimização de custos na execução é realidade imposta também devido à disponibilidade de valores destinados às regiões definidas em contratos de manutenção predial.
SEPRO/CMO/SGS	Diminuir eventuais impactos negativos na elaboração dos leiautes demandados, com implementação de ações específicas que incluam, também, os aspectos de acessibilidade que norteiam a análise e as adequações de imóvel.	SIM	100%	

SEPRO/CMO/SGS	Especificar materiais produzidos com menor impacto ambiental e/ou que confirmam maior sustentabilidade à edificação.	SIM	80%	A utilização dos referidos materiais está condicionada aos especificados nas contratações para manutenção predial, aos quais estamos restritos na maioria das vezes.
SEPRO/CMO/SGS	Realizar análise técnica das edificações apresentadas para locação, cujas características construtivas demandem menor custo de manutenção.	SIM	100%	
SEADP/CSG/SGS	Orientar os colaboradores terceirizados responsáveis pelo recolhimento dos resíduos sólidos, conforme sistema de coleta seletiva do TRE-MG.	SIM	100%	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.
SEADP/CSG/SGS	Orientar os colaboradores terceirizados para o consumo consciente dos produtos de limpeza, energia elétrica, água e etc., sem comprometer a higienização dos ambientes.	SIM	100%	
SEADP/CSG/SGS	Fiscalizar os equipamentos disponibilizados pela empresa contratada para limpeza, conforme descrito no contrato, a fim de garantir que esses equipamentos apresentem eficiência energética e redução do consumo de energia elétrica.	SIM	100%	
SEADP/CSG/SGS	Orientar aos garçons sobre o consumo consciente de água e produtos de limpeza de louças no momento de suas atividades laborais.	SIM	100%	
SEADP/CSG/SGS	Orientar na elaboração consciente dos produtos alimentícios, evitando desperdícios.	SIM	100%	
SEADP/CSG/SGS	Fiscalizar os equipamentos disponibilizados pela empresa contratada de jardinagem, conforme descrito no contrato, a fim de garantir que esses equipamentos apresentem eficiência energética e redução do consumo de energia elétrica.	SIM	100%	
SEADP/CSG/SGS	Orientar o jardineiro para o consumo consciente da água no momento de suas atividades laborais evitando o desperdício.	SIM	100%	
SEADP/CSG/SGS	Orientar os mensageiros ao término de cada turno para que observem a iluminação da sala em que laboram evitando deixar a luz acesa desnecessariamente.	SIM	100%	
SEADP/CSG/SGS	Orientar os concessionários do espaço da Cantina para o uso consciente da água no momento de suas atividades laborais, evitando o desperdício. Observando-se que a energia elétrica é paga pela concessionária.	SIM	100%	

SEADP/CSG/SGS	Fiscalizar se os produtos apresentados para o combate da desinsetização, desratização e combate aos escorpiões estão dentro dos padrões permitidos pela Anvisa, conforme descrito em Contrato.	SIM	100%	
SETRA/CSG/SGS	Possibilidade de aquisição de 2 veículos elétricos com recursos do CNJ.	NÃO	0%	
SETRA/CSG/SGS	Evitar o consumo desnecessário de combustíveis, mantendo o veículo em perfeitas condições mecânicas.	SIM	100%	
SETRA/CSG/SGS	Otimizar as rotas dos veículos.	SIM	100%	
SETRA/CSG/SGS	Gerenciamento dos atendimentos e solicitações de transportes.	SIM	100%	
SETRA/CSG/SGS	Realização de estudos referentes à viabilidade de aquisição de veículos elétricos ou híbridos quando da renovação da frota.	SIM	50%	
SETRA/CSG/SGS	Manter as rotinas de manutenções preventivas e corretivas dos veículos atualizadas, a fim assegurar o desempenho e o consumo dentro da média do modelo.	SIM	100%	
SEGAL/CCP/SGA	Monitorar as requisições realizadas para que sejam realizadas de forma parcimoniosa, controlando eventuais excessos.	SIM	100%	
SEGAL/CCP/SGA	Promover as adequações entre os setores do Tribunal, para recebimento de materiais de consumo ociosos nas serventias.	SIM	100%	
SEGAL/CCP/SGA	Promover destinação de materiais que se encontram ociosos no estoque do almoxarifado aos setores do Tribunal, incentivando o fornecimento.	SIM	100%	
SELIC/CCL/SGA	Incluir critérios de sustentabilidade nas contratações que dependam de procedimento licitatório.	SIM	97%	Análise das documentações exigidas durante o julgamento das propostas.
SGESU/CRS	Capacitar a força de trabalho do TRE-MG (servidores e auxiliares) acerca da sustentabilidade: curso EaD Sustentabilidade no TRE-MG.	SIM	100%	
SGESU/CRS	Monitorar a execução das metas dos indicadores do PLS do TRE-MG.	SIM	100%	
SGESU/CRS	Realizar o projeto "Semana do Meio Ambiente" que trata da realização de ações comemorativas do "Dia mundial do meio ambiente" durante uma semana, com o objetivo de promover a responsabilidade socioambiental por meio de práticas sustentáveis no dia a	SIM	100%	

	dia, estimulando a gestão responsável dos resíduos e a qualidade de vida.			
SGESU/CRS	Realizar pelo menos uma ação social no âmbito do TRE-MG.	SIM	100%	

4.2. Ações previstas para 2026

TEMA DE SUSTENTABILIDADE	RESPONSÁVEL (Unidade executora)	ÁREAS (Unidades envolvidas)	OBJETIVO (O que será feito)	DETALHAMENTO DAS ETAPAS (Informar como será feita a ação)	PRAZO (Período de execução da ação)	PREVISÃO DE RECURSOS (Financeiros, humanos, instrumentos etc.)
GESTÃO DE RESÍDUOS	SEADP	SEADP/CSG/SGA	Orientar os colaboradores terceirizados responsáveis pelo recolhimento dos resíduos sólidos, conforme sistema de coleta seletiva do TRE-MG.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
CONSUMO CONSCIENTE	SEADP	SEADP/CSG/SGA	Orientar os colaboradores terceirizados para o consumo consciente dos produtos de limpeza, energia elétrica, água e etc., sem comprometer a higienização dos ambientes.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ENERGIA ELÉTRICA	SEADP	SEADP/CSG/SGA	Fiscalizar os equipamentos disponibilizados pela empresa contratada para limpeza, conforme descrito no contrato, a fim de garantir que esses equipamentos apresentem eficiência energética e redução do consumo de energia elétrica.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
CONSUMO CONSCIENTE	SEADP	SEADP/CSG/SGA	Orientar aos garçons sobre o consumo consciente de água e produtos de limpeza de louças no momento de suas atividades laborais.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano)	

GESTÃO DE RESÍDUOS	SEADP	SEADP/CSG/SGA	Orientar na elaboração consciente dos produtos alimentícios, evitando desperdícios.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ENERGIA ELÉTRICA	SEADP	SEADP/CSG/SGA	Fiscalizar os equipamentos disponibilizados pela empresa contratada de jardinagem, conforme descrito no contrato, a fim de garantir que esses equipamentos apresentem eficiência energética e redução do consumo de energia elétrica.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ÁGUA E ESGOTO	SEADP	SEADP/CSG/SGA	Orientar o jardineiro para o consumo consciente da água no momento de suas atividades laborais evitando o desperdício.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ENERGIA ELÉTRICA	SEADP	SEADP/CSG/SGA	Orientar os mensagens ao término de cada turno para que observem a iluminação da sala em que laboram evitando deixar a luz acesa desnecessariamente.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ÁGUA E ESGOTO ENERGIA ELÉTRICA	SEADP	SEADP/CSG/SGA	Orientar os concessionários do espaço da Cantina para o uso consciente da água no momento de suas atividades laborais, evitando o desperdício. Observando-se que a energia elétrica é paga pela concessionária.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	SEADP	SEADP/CGS/SGS	Fiscalizar se os produtos apresentados para o combate da desinsetização, desratização e combate aos escorpiões estão dentro dos padrões permitidos pela Anvisa, conforme descrito em Contrato.	As ações da SEADP são contínuas, sem medição de porcentagem de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ÁGUA E ESGOTO	SMAPI	SMAPI/SEPRO/CMO/SGS	Substituir, quando necessário e viável, equipamentos hidráulicos (torneiras, vasos sanitários e válvulas de descargas) por outros mais econômicos, durante novas adequações e/ou manutenções correti-	As ações da SMAPI são contínuas, sem medição percentual de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	

			vas nos cartórios do interior.			
ENERGIA ELÉTRICA	SMAPI	SMAPI/SEPRO/CMO/SGS	Substituir, gradativamente, lâmpadas comuns nos cartórios do interior (fluorescentes e incandescentes) por lâmpadas de LED, no momento das manutenções corretivas.	As ações da SMAPI são contínuas, sem medição percentual de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
GESTÃO DE RESÍDUOS REFORMAS E CONSTRUÇÕES	SMAPI	SMAPI/SEPRO/CMO/SGS	Implantar o reaproveitamento de materiais, equipamentos e insumos nas adequações, quando aplicável, nos cartórios do interior.	As ações da SMAPI são contínuas, sem medição percentual de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ENERGIA ELÉTRICA	SEMAP	SEMAP/CMO/SGS	Instruir e conscientizar sobre o consumo consciente da energia elétrica para evitar que as luzes fiquem acesas após o expediente no local de trabalho.	As ações da SEMAP são contínuas, sem medição percentual de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ÁGUA E ESGOTO ENERGIA ELÉTRICA	SEMAP	SEMAP/CMO/SGS	Monitorar o consumo mensal de energia elétrica e de água na capital.	As ações da SEMAP são contínuas, sem medição percentual de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ENERGIA ELÉTRICA	SEMAP	SEMAP/CMO/SGS	Substituir, gradativamente, lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, quando houver necessidade de manutenção corretiva, na capital.	As ações da SEMAP são contínuas, sem medição percentual de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
ÁGUA E ESGOTO	SEMAP	SEMAP/CMO/SGS	Instalar gradativamente redutores de pressão quando houver necessidade de troca de torneiras, das mais antigas ou no caso de manutenção corretiva, na capital e substituir válvulas de descarga por caixas acopladas.	As ações da SEMAP são contínuas, sem medição percentual de realização.	Anual (de 1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano).	
TELEFONIA	SEGIM	SEGIM/CMO/SGS	Nova contratação de telefonia móvel.	Desenvolvimento de projeto buscando melhorar a qualidade do serviço de telefonia móvel e possível redução do custo do serviço prestado. Proposta de nova licitação antes do prazo final do contrato atual –Contrato: 90/2021.	Prazo final: 24/02/2027.	

TELEFONIA	SEGIM	SEGIM/CMO/SGS	Readequação da infraestrutura de atendimento do Disque-eleitor	Desenvolvimento de projeto buscando melhor gerenciamento das chamadas recebidas pelo 148, agilidade no atendimento, redução de perdas de chamadas e gravação de todas as ligações.	Até o início do período eleitoral de 2026.	
QUALIDADE DE VIDA	SEGIM	SEGIM/SEMAP/CMO/SGS	Obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB– dos edifícios Sede, Centro de Apoio e Pio Canedo.	Procedimentos relativos à obtenção dos documentos para o AVCB, tais como projetos e instalações dos equipamentos concernentes.	Prazo: até final de 2026.	
QUALIDADE DE VIDA	SEGIM	SEGIM/CMO/SGS	Climatização das ZEE do Interior do Estado de Minas Gerais.	Realização de projetos de climatização de acordo com a demanda de cada imóvel e inclusão dos equipamentos em planilha para posterior fornecimento.	Prazo: final de 2027	
ENERGIA ELÉTRICA	SEGIM	SEGIM/CMO/SGS	Redução nos custos de energia elétrica com o uso de aparelhos de ar-condicionado – sustentabilidade.	Orientar acerca do uso correto dos equipamentos de ar- condicionado, garantindo sua máxima eficiência, por canais de comunicação internos, durante o fornecimento e instalação de novos equipamentos. Publicar comunicado com as orientações de uso econômicas para os equipamentos.	01/01/2026 a 31/12/2026	
QUALIDADE DE VIDA	SEGIM	SEGIM/CMO/SGS	Projetos de prevenção e combate à incêndio e pânico das ZEE do interior do Estado de Minas Gerais.	Elaboração de projetos de combate à incêndio e pânico de acordo com as demandas de cada imóvel com a instalação de placas e extintores de incêndio.	Prazo: final de 2027.	
ÁGUA E ESGOTO ENERGIA ELÉTRICA LIMPEZA	SAGRA	SAGRA/CSG/SGS	Orientar os servidores do quadro e colaboradores terceirizados para o consumo consciente dos produtos de limpeza, energia elétrica, água, etc.	Afixação de cartazes e lembretes, próximos aos interruptores de luz e torneiras, alertando sobre a necessidade de se evitar o desperdício.	Durante o ano de 2026.	
GESTÃO DE RESÍDUOS	SAGRA	SAGRA/CSG/SGS	Eliminar totalmente o uso de copos descartáveis,	Em andamento	Durante o ano de 2026.	

			substituindo-os por copos de vidro.			
PAPEL	SAGRA	SAGRA/CSG/SGS	Readequação do formato de alguns impressos, visando melhor aproveitamento do papel.	Será analisado cada caso, na medida em que os impressos forem solicitados.	Durante o ano de 2026.	
PAPEL	SAGRA	SAGRA/CSG/SGS	Sempre que possível, optar pela impressão offset (que tem custo inferior à impressão laser).	Será analisado cada caso, na medida em que os impressos forem solicitados.	Durante o ano de 2026.	
VEÍCULOS COMBUSTÍVEL	SETRA	SETRA/CSG/SGS	Evitar o consumo desnecessário de combustível e manter os veículos em perfeitas condições.	Priorizar sempre o abastecimento do etanol e evitar o desgaste desnecessário do veículo e manter o veículo com as revisões em dia. Manter as manutenções em dia e melhorar a agilidade da execução dos serviços da contratada referentes a manutenção dos veículos.	01/01/2026 a 31/12/2026.	
VEÍCULOS COMBUSTÍVEL	SETRA	SETRA/CSG/SGS	Otimizar as rotas dos veículos.	Orientar os condutores a sempre utilizarem aplicativos de roteirização ao realizar os atendimentos, a fim de evitar rotas mais longas ou com trânsito congestionado.	01/01/2026 a 31/12/2026.	
VEÍCULOS	SETRA	SETRA/CSG/SGS	Gerenciamento dos atendimentos e solicitações de transportes.	Buscar alternativas mais eficazes no atendimento aos setores solicitantes incentivando, sempre que possível, o uso compartilhado dos automóveis.	01/01/2026 a 31/12/2026.	
VEÍCULOS COMBUSTÍVEL	SETRA	SETRA/CSG/SGS	Renovação gradativa da frota por veículos elétricos ou híbridos, a fim de reduzir custos com manutenção e combustíveis, bem como substituir aqueles automóveis que possuem concepção obsoleta.	Realização de estudo detalhado para propor a substituição dos veículos da frota por modelos de concepção mais moderna e com motorização elétrica ou híbrida. Apresentação de projeto com cronograma de aquisição anual de veículos para renovação da frota.	01/01/2026 a 31/12/2026.	
VEÍCULOS COMBUSTÍVEL REFORMAS E CONSTRUÇÕES	SETRA	SETRA/CSG/SGS	Realizar as rotinas de manutenções preventivas e corretivas dos veículos sempre	Acompanhar a evolução das quilometragens dos veículos a fim de determinar o mo-	01/01/2026 a 31/12/2026.	

			dentro do período programado, a fim de manter o desempenho e o consumo dentro da média do modelo.	mento de realização de manutenções preventivas; Realizar as manutenções sempre dentro das quilômetros indicadas pelos fabricantes, a fim de manter os veículos sempre em condições de uso e com desempenho de acordo com o modelo.		
REFORMAS E CONSTRUÇÕES	SEPRO	SEPRO/CMO/SGS	Redução do impacto ambiental por resíduos de obras e reformas.	Estudar e inserir cláusulas em Termo de Referência sobre o descarte correto de resíduos de obras e reformas.	01/01/2026 a 31/12/2026.	
REFORMAS E CONSTRUÇÕES	SEPRO	SEPRO/CMO/SGS	Evitar o desperdício de recursos	Otimizar a elaboração dos projetos de novos leiautes com vistas a minimizar os custos na execução.	01/01/2026 a 31/12/2026.	
REFORMAS E CONSTRUÇÕES	SEPRO	SEPRO/CMO/SGS	Sustentabilidade aplicada a projetos	Diminuir eventuais impactos negativos na elaboração dos leiautes demandados, com implementação de ações específicas que incluam, também, os aspectos de acessibilidade que norteiam a análise e as adequações de imóvel.	01/01/2026 a 31/12/2026.	
REFORMAS E CONSTRUÇÕES	SEPRO	SEPRO/CMO/SGS	Sustentabilidade aplicada a projetos	Especificar materiais produzidos com menor impacto ambiental e/ou que confirmam maior sustentabilidade à edificação.	001/01/2026 a 31/12/2026.	
QUALIDADE DE VIDA	SEPER	SEPER/SAMEO/CAS/SGP/EJE/SCS	Realizar palestra sobre tema relacionados à promoção e qualidade de vida no trabalho.	Escolhas dos temas de palestras a partir dos dados levantados nos exames periódicos /demandas internas /calendário de saúde UNIMEDBH. Criação de processo para tramitação e divulgação da palestra. Formalização de SOS/e-mails para providências pertinentes ao local do evento e acessibilidade.	Julho/2026	Palestras sem custo financeiro: palestrantes disponibilizados pela UNIMEDBH.
	SEPER	SEPER/CAS/SGP/SCS	Atualizar as informações e	Recebimento material sobre pro-	Até 5 dias após o	Inserção do conteúdo na

QUALIDADE DE VIDA			produção de conteúdo para o Espaço SAÚDE, na intranet.	moção saúde da UNIMEDBH ou produção de conteúdo pelos médicos da SEPER; Inclusão na página SAÚDE, na Intranet; Veiculação na Intranet dos conteúdos inseridos.	recebimento da matéria a ser disponibilizada	Intranet realizado por servidor da SEPER
QUALIDADE DE VIDA	SEPER	SEPER/CAS/SGP/SGA/DG	Implementar Programa de Gerenciamento de Riscos.	Em consonância o prescrito no Comunicado DG 03/2023, submetemos às instâncias competentes, a solicitação para a inclusão da contratação almejada no Sistema de Planejamento de Aquisições e Proposta Orçamentária – SISPLAP 2026. Ajuste realizado no SISPLAP do item 37, "Contratação dos serviços especializados de Engenharia de Segurança do Trabalho e Medicina do Trabalho", transferido para o Anexo I, documento 6621563.		Contratação estimada em R\$2.644.815,22 milhões de reais.
QUALIDADE DE VIDA	SEPER	SEPER/CAS/SGP/SCS	Ampliação da adesão aos exames periódicos.	Veiculação das informações e chamadas na Intranet para maior adesão aos exames periódicos.	1º e 2º semestre, com término previsto em dezembro de 2026.	
QUALIDADE DE VIDA	SEPER/SAMEO/SEDOP	SAMEO/SEDOP/SEPER/CAS	Projeto Saúde na Rotina Temáticas a serem abordadas: higiene do sono, manejo da ansiedade em períodos "pré" e eleitoral, prevenção de transtornos musculoesqueléticos no trabalho e autocuidado emocional	Formato híbrido: -Quick talks – um encontro semanal fixo; - Cada encontro terá 20 minutos de conteúdo técnico; -15 minutos de dicas práticas e autoguiadas; -10 minutos perguntas e compartilhamento breve.	Trimestral a partir de fevereiro e bimestral em novembro e dezembro.	Profissionais UNIMEDBH e servidores da CAS.
QUALIDADE DE VIDA	SEPER/SAMEO/SEDOP	SAMEO/SEDOP/SEPER/CAS	Semana da Saúde	Temas a serem abordados: menopausa, yoga, campanha de vacinação, oficina de primeiros socorros, medição de pressão, glicemia e bioimpedância, odontologia e saúde.	Primeira semana de abril	Profissionais Droga Raia, UNIMEDBH, profissionais convidados.

QUALIDADE DE VIDA	SAMEO	SAMEO/CAS/SGP/SCS	Atualizar as informações e produção de conteúdo da Odontologia para o espaço SAÚDE, na intranet.	Inclusão na página SAÚDE, na Intranet. Veiculação na Intranet dos conteúdos inseridos.	Ao longo do ano, conforme demanda	Inserção do conteúdo na Intranet realizado por servidor da SAMEO.
QUALIDADE DE VIDA	SAMEO	SAMEO/CAS/SGP/SCS	Atualizar as informações e enviadas pela Unimed no espaço SAÚDE, na intranet	Inclusão na página SAÚDE, na Intranet. Veiculação na Intranet dos conteúdos inseridos.	Ao longo do ano, conforme recebimento dos materiais	Inserção do conteúdo na Intranet realizado por servidor da SAMEO.
QUALIDADE DE VIDA	SEDOP	SEDOP/CAS/SGP/SCS	Realização da Ação "Para Início de Conversa"	Escolha de temas relacionados à qualidade de vida. Criação de processo para tramitação e divulgação da ação.	1º e 2º Semestre de 2026.	Ação sem custo financeiro.
QUALIDADE DE VIDA	SEDOP	SEDOP/CAS/SGP/SCS	Roda de Conversa com pais, mães e cuidadores de crianças/adolescentes atípicos.	Preparação do conteúdo. Criação de processo para tramitação e divulgação da ação;	Abril de 2026, com possibilidade de outros encontros	Ação sem custo financeiro.
QUALIDADE DE VIDA	SEDOP	SEDOP/CAS/SGP/SCS	Realizar campanhas de promoção da saúde e qualidade de vida, com parceria da SECAM/CDM/SCS: 1) Setembro Amarelo; – Prevenção ao Suicídio; 2) Dia Mundial da Saúde Mental.	Planejamento das ações previamente às datas de referência, com alinhamento por meio de processos SEI com a área parceira da SCS (SECAM/CDM): 1) Setembro Amarelo - Planejamento em julho e agosto. 2) Dia Mundial da Saúde Mental – Planejamento em agosto e setembro	1) Todo mês de setembro; 2) 10 de outubro.	1) pesquisa de material técnico e informativo disponível; 2) disponibilidade da SCS para divulgação; 3) ação sem custo financeiro.
QUALIDADE DE VIDA	SEDOP	SEDOP/CAS/SGP/SCS	Realização de evento em homenagem aos servidores aposentados.	1) Alinhamento institucional para o evento, promovido pela SCS, SGP e DG (previsão de data, local, participação ou não de autoridades, escopo, entretenimento ou não, etc) 2) Levantamento de nomes dos homenageáveis; 3) Planejamento do evento; 4) Execução do evento.	Datas a serem definidas.	Aquisição das placas acordada com a SEPRO para 2026.
QUALIDADE DE VIDA	SEDOP	SEDOP/CAS/SGP/SCS	Realização de pesquisa com magistrados, servidores e colaboradores deste Tribunal sobre os	- Planejamento da pesquisa - Reunião entre as equipes TRE-MG e Ibract/UnB para elaborar as estra-	Datas a serem definidas.	

			riscos psicossociais no trabalho.	tégias de divulgação da pesquisa - Palestra de lançamento da pesquisa para todos os servidores - Aplicação da pesquisa online, por meio de link e Rcod a ser disponibilizado para todos os servidores. Os dados serão armazenados num banco de dados na UnB, garantindo o anonimato dos participantes. - Construção do banco de dados e análises estatísticas preliminares e análise fatorial Protocolo. - Análises estatísticas descritivas e inferenciais, como anova e regressão múltipla. Elaboração do relatório preliminar com o resultado do Protocolo. - Apresentação e discussão do relatório da pesquisa com técnicos e gestores do TRE-MG para elaborar o plano de ação - Elaboração do relatório final - Apresentação dos resultados da pesquisa para os servidores.		Tramitação processo SEI: 0015978-33.2025.6.13.8000. R\$ 98.000,00 (noventa e oito mil reais) .
QUALIDADE DE VIDA	SEDOP	SEDOP/CAS/SGP/EJE	Realização de Rodas de Conversa com os Gestores dos cartórios – Capital e Interior	- Formato Presencial; -Temas sobre a saúde, trabalho e qualidade de vida	Datas correlacionadas à vinda dos servidores para capacitação/tr e inamento	Servidores da SEDOP.
ÁGUA ENVASADA COPOS DESCARTÁVEIS PAPEL	SEGAL	SEGAL e Demais serventias deste Tribunal.	Requisições com parcimônia.	Monitoramento das guias cadastradas no momento do fornecimento. Havendo excesso, será realizado contato com o solicitante confirmando as quantidades.	Durante todo o ano 2026	Ação futura.
ÁGUA ENVASADA COPOS DESCARTÁVEIS	SEGAL	SEGAL e Demais serventias deste Tribunal.	Adequações dos materiais de consumo ociosos nas serventias	Diante da impossibilidade de devolução de material de consumo ao estoque desta SEGAL, nos moldes do Comunicado 02/19 da	Durante todo o ano 2026.	Ação futura.

				SGA, esta SEGAL intermediará a negociação ente setores para a distribuição de materiais sem uso nas unidades.		
ÁGUA ENVASADA COPOS DESCARTÁVEIS PAPEL	SEGAL	SEGAL e Demais serventias deste Tribunal.	Destinação de materiais ociosos no estoque deste almoxarifado	Após a identificação de material ocioso no estoque deste almoxarifado, solicitaremos manifestação de setores responsáveis acerca da destinação dos materiais, incentivando assim o fornecimento.	Durante todo o ano 2026	Ação futura.
AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	SELIC	SELIC/SGESU	Incluir e aprimorar critérios de sustentabilidade nas contratações que dependam de procedimentos licitatórios.	Recomendar aos setores requisitantes a inclusão de critérios de Sustentabilidade. A SGESU deverá informar sobre a aplicabilidade dos critérios de sustentabilidade nos autos. O setor demandante deverá apresentar os critérios que serão adotadas para a aquisição/contratação justificando caso os critérios não sejam cabíveis.	Durante todo o ano 2026	Não se aplica.
QUALIDADE DE VIDA	SACES	SACES/CRS/SCS	Disponibilizar material de apoio para auxiliar a autodeclaração pelo eleitor quanto à identidade de gênero, cor ou raça e se a pessoa se considera quilombola.	Elaborar material para consulta rápida a partir do conteúdo do Guia de Atendimento Inclusivo Solicitar a diagramação e ilustração do conteúdo pela SCS e impressão pela SAGRA	No período de fevereiro de 2025 e março de 2026.	Recursos de impressão já disponíveis na SAGRA.
QUALIDADE DE VIDA	SACES	SACES/CRS/SCS	Realizar evento de inauguração do Clube das LETRAS	Realizar evento na Biblioteca para divulgar a criação do clube das LETRAS e a doação de livros com temática sobre Equidade Racial pelo SITRAEMG – evento presencial com autoridades do Tribunal, representantes do SITRAEMG e das áreas envolvidas	Previsto para fevereiro de 2026.	Livros doados pelo SITRAEMG. Verificar possibilidade de doação de lanche para a inauguração.
QUALIDADE DE VIDA	SACES	SACES/SEADI/SCS	Realizar 1º encontro do Clube das LETRAS: Pequeno	Organizar o 1º encontro do Clube das LETRAS; alinhar o formato	Previsto para março de 2026.	Não se aplica.

			manual Antirracista de Djamila Ribeiro.	com a EJEMG, convidar debatedores qualificados; divulgar o evento e realizar o evento propriamente dito – evento será online e contará com até 20 participantes		
CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SACES	SACES/SCS	Divulgar conteúdos relacionados à Equidade Racial ao longo do ano, utilizando datas comemorativas como marco.	Março – mês da luta contra o racismo e pela vida das mulheres negras 21 de março: Dia Internacional para a Eliminação da Discriminação Racial	Previsto para março de 2026.	Não se aplica.
CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SACES	SACES/SCS	Divulgar conteúdos relacionados à Equidade Racial ao longo do ano, utilizando datas comemorativas como marco para tais ações.	Conteúdo relacionado ao dia 13 de maio: Abolição da Escravatura	Previsto para maio de 2026.	Não se aplica.
CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SACES	SACES/SCS	Divulgar conteúdos relacionados à Equidade Racial ao longo do ano, utilizando datas comemorativas como marco para tais ações.	Conteúdo relacionado ao dia 3 de julho: Dia Nacional de Combate à Discriminação Racial - 25 de julho: Dia da Mulher Negra, Latino-Americana e Caribenha e Dia Nacional de Tereza de Benguela e da Mulher Negra.	Previsto para julho de 2026.	Não se aplica.
CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SACES	SACES/SCS	Elaborar e divulgar Campanha Mês da Consciência Negra	Realizar campanha para o Mês da Consciência Negra com tema extraído do livro Pacto da Branquitude.	Previsto para novembro de 2026.	Não se aplica.
QUALIDADE DE VIDA CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SACES	SACES/SCS	Realizar 2ª encontro do Clube das LETRAS: Pacto da Branquitude de Cida Bento	Organizar o 2º encontro do Clube das LETRAS; alinhar o formato com a EJEMG, convidar debatedores qualificados; divulgar o evento e realizar o evento propriamente dito. O referido evento será online e contará com até 20 participantes	Previsto para novembro de 2026.	Não se aplica.
QUALIDADE DE VIDA CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SACES	SACES/SEDUC	Realizar Palestra Mês da Consciência Negra	Contratar palestrante Organizar evento presencial no auditório com transmissão ao vivo pelo YouTube.		Previsão de recursos financeiros para contratação de palestrante (até R\$ 40.000,00).
	SACES	SACES/SCS	Divulgar conteúdos relacionados à Equi-	Publicar nota nos canais internos do		Não se aplica.

CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE			dade Racial ao longo do ano, utilizando datas comemorativas como gancho	Tribunal sobre o Dia da Consciência Negra		
CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SACES	SACES/SMEMO/SCS	Realizar Exposição para o Mês da Consciência Negra	Pesquisar conteúdos para a realização de exposição para o Mês da Consciência Negra Avaliar possibilidade de utilizar o conteúdo da Exposição Virtual “Nomes que Ecoam” a fim de conferir maior visibilidade à exposição. Alinhar com SMEMO conteúdos e utilização de suportes para a exposição. Solicitar artes e adesivação para a SCS Organizar evento de inauguração da exposição.		Recursos da SMEMO para suporte da exposição e da SCS para adesivação conforme materiais e contratos já disponíveis.
CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SGESU	SGESU/EJEMG	Capacitação da força de trabalho do TRE-MG acerca da sustentabilidade.	Realização do curso EaD-Sustentabilidade no TRE-MG: -Atualização do conteúdo do curso já realizado em 2021 e 2022. -Tratativas entre SGESU e EJEMG para monitoramento e tutoria do curso. -Disponibilização do conteúdo na plataforma de aprendizagem da EJEMG. -Correção das atividades e disponibilização de notas. - Certificação.	Previsto para junho a novembro de 2026.	Sem custos e disponibilidade da equipe da SGESU.
CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SGESU	SGESU/Setores responsáveis	Elaboração do relatório de inventário de emissões de gases de efeito estufa, com dados de 2025.	-Criação e instrução do processo respectivo. - Levantamento dos dados necessários e junto aos setores responsáveis. -Elaboração do relatório. -Publicação do relatório. -Divulgação do projeto.	Previsto para janeiro a junho de 2026.	Sem custos e disponibilidade da equipe da SGESU.
CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE	SGESU	SGESU/SCS	Realização de pelo menos uma ação de sensibilização acerca da necessidade de redução do	- Elaboração de conteúdo para sensibilização acerca da necessidade de redução do quantitativo de	Previsto para janeiro a dezembro de 2026.	Sem custos.

			quantitativo de impressões, no âmbito do TRE-MG.	impressões e benefícios decorrentes para o meio ambiente e para o TRE-MG; - Envio da matéria para divulgação no canal de notícias do TRE-MG		
PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL	SGESU	SGESU e Setores responsáveis.	Monitoramento da execução das metas dos indicadores do PLS do TRE-MG	Análise da série histórica dos indicadores do PLS do TRE-MG por meio do BI de sustentabilidade disponibilizado na internet e intranet do TRE-MG. - Envio de processos aos setores responsáveis para manifestação acerca do desempenho dos indicadores.	Previsto para janeiro a dezembro de 2026.	Sem custos.
SUSTENTABILIDADE SOCIAL	SGESU	SGESU/SCS	Realização de pelo menos uma ação social no âmbito do TRE-MG	Realização da campanha Lacre do Bem (campanha contínua) para entrega de cadeira(s) de rodas a pessoas com deficiência física ou entidades filantrópicas, decorrentes da arrecadação de lacres de latinhas de alumínio.	Previsto para janeiro a dezembro de 2026.	Sem custos.
GESTÃO DE RESÍDUOS	SGESU	SGESU/SCS PARCEIROS (ASTREMG Cooperativa catadores materiais recicláveis).	Realização do projeto "Semana do Meio Ambiente" que trata da realização de ações comemorativas do "Dia Mundial do Meio Ambiente" durante uma semana, com o objetivo de promover a responsabilidade socioambiental por meio de práticas sustentáveis no dia a dia, estimulando a gestão responsável dos resíduos e a qualidade de vida.	-Elaboração do Projeto, contendo cronograma; - Requisição à SCS para elaboração de arte; -Contatos com parceiros; -Preparação do material (caixas de coleta) para realização das ações; -Divulgação das ações: Coleta de resíduos listados; Descarte ambientalmente correto de resíduos. -Levantamento e divulgação de resultados.	Previsto para abril a junho de 2026.	Sem custos e disponibilidade da equipe da SGESU.
	SGESU	SGESU/SECID /SCS e Setores responsáveis	Revisão do PLS	Criação e instrução do processo respectivo; Elaboração do cronograma de reuniões com setores	Previsto para março a dezembro de 2026.	Sem custos e disponibilidade da equipe da SGESU.

PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL				responsáveis e membros da CGPLS; Realização de reuniões com setor de estatística; Publicação do PLS revisado; Divulgação do projeto.		
GESTÃO DE RESÍDUOS	SGESU	SGESU	Realização da campanha "Eleições sustentáveis", para orientação aos candidatos e partidos políticos acerca da Destinação ambientalmente correta das sobras de propaganda eleitoral, encaminhando os materiais (panfletos, adesivos, papelão e banners) para associações ou cooperativas de reciclagem do estado durante o período eleitoral ou logo após o dia da eleição.	Elaboração do Projeto da campanha; Contatos e atualização de dados das associações e cooperativas de materiais recicláveis; Elaboração e envio de briefing para SCS; Elaboração de comunicado direcionado aos cartórios, ofícios direcionados aos órgãos partidários e edital (assinado pelo Juiz Diretor do Foro Eleitoral) tratando do material de propaganda irregular apreendido; Divulgação da campanha nos canais de comunicação internos e externos do tribunal; Acompanhamento e apuração dos resultados de coleta; Divulgação dos resultados.	Previsto para julho de 2026 a dezembro de 2026.	Não se aplica.

5. Campanhas

As campanhas realizadas em 2025 promoveram as temáticas de gestão de resíduos e qualidade de vida, critérios ambiental e social da sustentabilidade.

Na tabela a seguir, são destacadas as campanhas realizadas durante o ano e seus respectivos resultados.

Ação	Descrição	Resultado	Período
Campanha Lacre do Bem	É uma campanha para arrecadar lacres de latinhas de alumínio, os quais são vendidos e o valor da venda utilizado para comprar cadeiras de rodas a serem doadas a pessoas com deficiência física ou entidades filantrópicas. A cada 140 garrafas PETS de 2L cheias de lacre, cerca de 105 kg de lacres, uma cadeira é doada. Há um total de 78 pontos de coleta no interior e capital.	- Em 2025 foram arrecadados, aproximadamente, 169 quilos de lacres de alumínio. Resultando na doação de 1 cadeira de rodas. - No total, 7 cadeiras já foram doadas desde o início da Campanha Lacre do Bem, em 2019, pelo TRE-MG.	Contínuo
Campanha da Semana do Meio Ambiente	É uma campanha realizada para celebrar o dia Mundial do Meio Ambiente e reafirmar o cuidado necessário com o planeta. No ano de 2025, com o tema “O fim da poluição plástica global”, proposto pela ONU, a campanha buscou conscientizar o tribunal a adotar práticas sustentáveis e a gestão responsável dos resíduos. A coleta ocorreu nos prédios do TRE-MG na Capital e também nos pontos de recolhimento da empresa eCycle na Capital e Interior.	Coleta de resíduos para a destinação ambientalmente adequada. Quantitativo de materiais coletados: - Plásticos: 24 kg - Medicamentos vencidos: 37,69 kg - Eletroeletrônicos inservíveis: 54 kg	9 a 13 de junho/2025.

6. Capacitação

Em 2025 o TRE-MG incentivou a capacitação em sustentabilidade da força de trabalho com o intuito de fortalecer a cultura de sustentabilidade no Tribunal. Os eventos contaram com a utilização de plataformas e aplicativos virtuais, conforme descrição na abaixo.

- ❖ Curso Ead “ESG – Ambiental, Social e Governança”, realizado nos dias 25, 28 e

29/11/2024 e 11, 13, 18 e 20/3/2025, com a capacitação de 28 (vinte e oito) pessoas e carga horária de 20 horas.

- ❖ Curso Ead “Gestão Socioambiental 2025”, realizado no período de 11 a 22/11/2025, com 352 (trezentas e cinquenta e duas) pessoas capacitadas e carga horária de 12 horas;
- ❖ “ASG na Gestão Pública: Caminhos para a sustentabilidade”, realizado no período entre 29/4/2025 e 28/10/2025, com 3 (três) pessoas capacitadas e carga horária de 30 horas;
- ❖ “Caminhos para a sustentabilidade: ESG e políticas públicas”, realizado no período entre 2/9/2025 e 4/11/2025, com 2 (duas) pessoas capacitadas e carga horária de 30 horas;
- ❖ “Gestão ambiental e sustentabilidade”, realizado no período entre 14/11/2025 e 24/11/2025, com 1 (uma) pessoa capacitada e carga horária de 30 horas;
- ❖ “Sustentabilidade na Administração Pública”, realizado no período entre 21/2/2025 e 7/10/2025, com 2 (duas) pessoas capacitadas e carga horária de 28 horas;
- ❖ “TRES (Técnico Judiciário – Área Administrativa) – Noções de sustentabilidade”, realizado no período entre 2/12/2025 e 7/12/2025, com 1 (uma) pessoa capacitada e carga horária de 39 horas.

7. Revisão do PLS (2021-2026)

O Plano de Logística Sustentável (PLS) constitui instrumento integrado à Estratégia Nacional do Poder Judiciário e aos Planos Estratégicos dos órgãos do Judiciário, reunindo objetivos, responsabilidades, metas, indicadores, prazos de execução e mecanismos de monitoramento da gestão socioambiental.

O TRE-MG publicou o PLS 2021–2026 por meio da Portaria PRE nº 372/2021, em substituição ao PLS 2016-2021, atualizado para incorporar as inovações trazidas pela Resolução CNJ nº 400/2021, que determinou a revisão bienal do Plano em anos não eleitorais.

Em atendimento ao art. 8º, parágrafo único, da Resolução CNJ nº 400/2021, o Tribunal realizou revisões em 2023, e o PLS revisado foi publicado por meio da Portaria PRE nº 390/2023, que alterou o Anexo da Portaria nº 372/2021.

Novamente em 2025, o PLS atualizado foi publicado por meio da Portaria nº XXXXXXXXX, que alterou o Anexo da Portaria nº 390/2023, atualizando indicadores, metas e procedimentos relacionados ao Plano.

O processo envolveu reuniões conduzidas pela Seção de Gestão Sustentável (SGESU) com os integrantes da Comissão Gestora do PLS e reuniões temáticas, com participação das unidades responsáveis pelos indicadores, conforme registrado nas Atas nº [01 a 17/2025](#), publicadas no site deste Regional. As discussões contemplaram o desempenho histórico dos indicadores, o cumprimento das metas vigentes, eventuais alterações contratuais, diretrizes trazidas pelo “Programa Justiça Carbono Zero”, regulamentado pela Resolução CNJ nº 594/2024.

Também foram observados os parâmetros estabelecidos pela Resolução CNJ nº 550/2024, que alterou a que trata dos indicadores de sustentabilidade relacionados ao tema “Equidade e Diversidade”.

O Plano revisado é composto pelos seguintes temas e respectivos indicadores:

TEMAS	INDICADORES
Água e esgoto	1. Índice de racionalização de consumo de água.
Água envasada	2. Índice de racionalização de consumo de água envasada em embalagens descartáveis.
Capacitação em sustentabilidade	3. Índice de participação em ações de capacitação em sustentabilidade.
Combustível	4. Índice de racionalização de consumo de diesel.
	5. Índice de racionalização de consumo de gasolina e etanol.
	6. Índice de racionalização de consumo de gasolina.
Aquisições e contratações	7. Índice de compras sustentáveis.
Copos Descartáveis	8. Índice de racionalização de consumo de copos descartáveis.
Impressão	09. Índice de racionalização do quantitativo de impressões

Enegia elétrica	10. Índice de racionalização de consumo de energia elétrica.
Gestão de Resíduos	10. Índice de destinação de papel branco para a reciclagem.
Limpeza	12. Índice de racionalização de gasto com material de limpeza.
Papel	13. Índice de racionalização de consumo de papel não reciclado próprio.
Apoio administrativo	14. Gastos com serviços gráficos.
Qualidade de vida no trabalho	15. Quantidade de ações realizadas de qualidade de vida no trabalho.
Telefonia	16. Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa.
Veículos	17. Índice de racionalização de gasto com manutenção de veículos.
Vigilância	18. Índice de racionalização de gastos com serviços de vigilância.
Reformas e construções	19. Gastos com reformas e adequações no período-base.
Equidade e diversidade	20. Índice de ações de capacitação em equidade e diversidade.
	21. Índice de ações sensibilização em equidade e diversidade
Descarbonização	22. Quantidade de imóveis inventariados quanto às emissões de gases de efeito estufa (GEE).
Inovação	23. Índice de projetos de inovação

Tais temáticas apresentadas acima foram relacionadas aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU.

O [PLS revisado](#) encontra-se disponível para consulta na página da unidade socioambiental no site do TRE-MG.

8. Programa Justiça Carbono Zero

O Programa Justiça Carbono Zero, instituído pela Resolução CNJ nº 594, de 8 de novembro de 2024, integra as diretrizes estratégicas do Poder Judiciário voltadas à promoção da sustentabilidade ambiental e à mitigação das mudanças climáticas. O referido programa tem como finalidade promover a descarbonização das atividades do Poder Judiciário brasileiro, mediante a adoção de medidas voltadas à mensuração, redução e compensação das emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) decorrentes do funcionamento de seus órgãos.

Cumprir salientar que a Resolução CNJ nº 400, de 2021, já havia estabelecido, em seu escopo, a obrigatoriedade de implementação de um plano de compensação ambiental até o ano de 2030, com o propósito de monitorar, reduzir e compensar permanentemente as emissões de GEE provenientes das atividades institucionais. A edição da Resolução nº 594/2024 veio, portanto, reforçar e acelerar o cumprimento dessas metas, instituindo marcos intermediários de execução e delineando etapas progressivas para alcance da neutralidade de carbono até 2030, em consonância com a Agenda 2030 da ONU e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS 13 – Ação Contra a Mudança Global do Clima).

Em atendimento a essas determinações, o Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais – TRE-MG elaborou, no exercício de 2025, o seu Plano de Descarbonização Institucional, devidamente registrado no sistema PLS-Jud.

O referido documento consolida as ações e estratégias de gestão ambiental voltadas à mensuração e mitigação das emissões de GEE, com base em metodologia reconhecida pelo CNJ, GHG Protocol, além de prever ações estruturantes de eficiência energética, gestão de resíduos e racionalização de consumo de recursos naturais.

8.1 Ações de redução de emissões de GEE

Em obediência ao determinado no §1º, art.7º da Resolução CNJ nº 594/2024, encontram-se elencadas abaixo as ações implementadas no ano de 2025:

- ❖ Substituição de lâmpadas fluorescentes por LED;
- ❖ Monitoramento do consumo de energia;
- ❖ Aquisição de frota de carros híbridos;

- ❖ Orientações aos funcionários terceirizados acerca do consumo consciente de energia elétrica;
- ❖ Monitoramento do consumo de água;
- ❖ Instalação gradativa de redutores de pressão nas torneiras;
- ❖ Orientações aos funcionários terceirizados acerca do consumo consciente de água;
- ❖ Orientação aos motoristas acerca de gerenciamento das rotas e uso dos veículos;
- ❖ Adoção sistêmica de critérios de sustentabilidade definidos conforme o produto ou serviço a ser contratado, nos termos previstos na legislação em vigor;
- ❖ Celebração de Termo de Compromisso com associação ou cooperativa de catadores de materiais recicláveis para recolhimento de resíduos produzidos no tribunal;
- ❖ Capacitação acerca da política de gestão de resíduos e consumo consciente;
- ❖ Disponibilização de coletor de pilhas e baterias;
- ❖ Disponibilização de coletor de óleo de cozinha usado;
- ❖ Disponibilização de coletores de lacres de latinhas de alumínio para reciclagem;
- ❖ Contratação de empresa para coleta e descontaminação de lâmpadas;
- ❖ Contratação de empresa para coleta, transporte e destinação final de resíduos de saúde;
- ❖ Realização de campanha para recolhimento e destinação ambientalmente correta de resíduos de eletroeletrônicos inservíveis, medicamentos vencidos e esponjas usadas;
- ❖ Contratação de consultoria especializada em elaboração de plano de gestão de resíduos sólidos;
- ❖ Realização de logística reversa de suprimentos de impressão; e
- ❖ Continuidade de adoção das modalidades de trabalho home office e híbrido.

8.2. Relatório de inventário de emissões de GEE– Ano inventariado: 2024

8.2.1 Série Histórica

Em observância ao disposto no art. 24 da Resolução CNJ nº 400/2021, o Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais realizou, no exercício de 2022, a coleta sistematizada de dados relativos ao prédio-sede, com o objetivo de identificar e mensurar as fontes de emissão de Gases de Efeito Estufa (GEE) decorrentes de suas atividades institucionais. O levantamento foi consolidado e publicado em março de 2024, constituindo etapa fundamental para o diagnóstico inicial das emissões e para o planejamento de ações

voltadas à redução e mitigação dos impactos ambientais gerados pelo funcionamento do Tribunal.

Em fevereiro de 2025, o Tribunal concluiu o segundo inventário de emissões, com o apoio de consultoria especializada e aplicação da metodologia do Programa Brasileiro GHG Protocol, abrangendo dados de 2023 relativos a seis edificações localizadas em Belo Horizonte/MG (Ed. Sede, Anexos I e II, Ed. Mozart, Ed. Pio Canedo e casa na rua Bernardo Mascarenhas).

O novo inventário ampliou o escopo e a precisão do diagnóstico ambiental, permitindo o planejamento de ações prioritárias para redução e compensação de GEE e a estruturação de metodologia voltada à coleta de dados das unidades do interior, subsidiando a elaboração dos inventários futuros.

O terceiro inventário, referente ao ano de 2024, manteve a metodologia aplicada anteriormente e o escopo restrito aos edifícios da capital, em razão de dificuldades operacionais e logísticas para a inclusão dos cartórios eleitorais das regiões do Barreiro, Venda Nova e do interior do Estado.

Ressalta-se, entretanto, que o inventário do ano-base 2025 abrangerá todos os imóveis do TRE-MG, tanto da capital quanto do interior, garantindo maior representatividade e exatidão na mensuração das emissões institucionais.

8.3 Resultados de emissões de GEE

Em relação aos resultados de emissões, apresenta-se, neste tópico, a tabela que consolida os dados dos inventários de Gases de Efeito Estufa (GEE) referentes aos anos de 2022, 2023 e 2024, organizados conforme os respectivos escopos de contabilização, definidos a seguir:

❖ Escopo 1 – combustão móvel, referente à frota de veículos do Tribunal; combustão estacionária, associada à operação de geradores; e emissões fugitivas, provenientes de equipamentos de refrigeração (aparelhos de ar-condicionado) e de extintores de incêndio;

- ❖ Escopo 2 – emissões indiretas de energia elétrica, decorrentes do consumo de eletricidade nas unidades abrangidas;
- ❖ Escopo 3 – emissões indiretas adicionais, relacionadas a viagens a serviço (transporte aéreo) e à geração de resíduos sólidos e efluentes líquidos resultantes das atividades institucionais.

As emissões estão expressas em toneladas de dióxido de carbono equivalente (tCO₂e), unidade que padroniza a mensuração de diferentes gases de efeito estufa, considerando o Potencial de Aquecimento Global (GWP) de cada um em relação ao dióxido de carbono (CO₂).

Essa metodologia permite comparar e somar os impactos de gases como metano (CH₄) e óxido nitroso (N₂O) em uma métrica unificada, representando o efeito total sobre o aquecimento global. Tal padronização assegura consistência metodológica aos inventários e possibilita o monitoramento, controle e redução das emissões, em alinhamento com as ações institucionais de mitigação das mudanças climáticas.

Escopo	Emissões totais (TCO₂e) em 2022	Emissões totais (TCO₂e) em 2023	Emissões totais (TCO₂e) em 2024
Escopo 1	59,838	59,932	72,447
Escopo 2	20,706	63,688	108,471
Escopo 3	15,56	260,611	53,171
Total	96,104	384,231	234,089

Tabela A - Consolidação dos resultados das emissões conforme o tipo de GEE e os escopos em tCO₂e – Ano inventariado – 2023

Ressalta-se que o TRE-MG, por intermédio da Coordenadoria de Responsabilidade Social-CRS e da Seção de Gestão Sustentável-SGESU, mantém monitoramento contínuo das metas previstas no Plano de Logística Sustentável (2021–2026), alinhando-as aos objetivos do Programa Justiça Carbono Zero.

Assim, o Tribunal reafirma o seu comprometimento com a política de descarbonização do Poder Judiciário, atuando de forma proativa para a neutralização de suas emissões até 2030 e para o cumprimento das metas de sustentabilidade estabelecidas pelo Conselho Nacional de Justiça-CNJ.

8.4. Plano de Descarbonização

Em atendimento ao Conselho Nacional de Justiça (CNJ), especialmente à [Resolução CNJ nº 594/2024](#), o Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais (TRE-MG) elaborou a versão inicial do seu [Plano de Descarbonização para o biênio 2025-2026](#), alinhado ao Programa Justiça Carbono Zero. O documento foi estruturado com base nos três pilares definidos pela norma — inventário, redução e compensação de emissões de gases de efeito estufa (GEE) — e considerou os inventários referentes aos anos-base 2022 e 2023, concentrados no edifício-sede.

A partir da análise desses dados, o Tribunal definiu ações prioritárias voltadas principalmente à redução das emissões dos Escopos 1 e 2, com destaque para a diminuição do consumo de combustíveis fósseis na frota institucional e para a contratação do uso de energia elétrica proveniente de fontes renováveis, inclusive com certificação (I-REC). Também estão previstas medidas progressivas para o tratamento das emissões do Escopo 3, além de ações destinadas à compensação das emissões que não puderem ser mitigadas.

O Plano contempla metas de curto e médio prazo, cronograma de execução e acompanhamento periódico pela Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável, reforçando o compromisso do TRE-MG com a redução de sua pegada de carbono e com a responsabilidade socioambiental no âmbito do Poder Judiciário.

A iniciativa integra o PLS 2021–2026 e reforça a atuação do TRE-MG na agenda climática do Poder Judiciário, em conformidade com as diretrizes do Conselho Nacional de Justiça para a consolidação do Programa Justiça Carbono Zero.

9. Considerações finais

O presente relatório foi elaborado de acordo com os termos da Resolução CNJ nº 400/2021 e alterações trazidas pelas Resoluções nº 550/2024 e nº 594/2024, e em conformidade com as fichas dos indicadores previstos no [PLS TRE-MG, 1ª revisão para o ciclo 2021-2026](#).

Comparando-se os resultados dos indicadores em 2025 com aqueles obtidos em 2023, ano não eleitoral de referência, destacam-se alguns indicadores que atingiram as respectivas metas, representando melhorias para o tribunal, tais como o aumento expressivo da participação relativa em ações de capacitação em sustentabilidade, da quantidade realizada de ações de qualidade de vida, da destinação de papel branco para reciclagem, do percentual de aquisições e contratações com critérios de sustentabilidade, do gasto com telefonia fixa, do consumo médio de combustíveis, do consumo de energia, copos descartáveis, papel branco e água envasada em embalagens plásticas, sendo que a redução do consumo deste último indicador foi de 100%.

Por outro lado, os indicadores que não alcançaram as respectivas metas estabelecidas para 2025 são: consumo de água, gasto médio com contrato de vigilância armada e desarmada e gasto médio com manutenção de veículo.

Importante mencionar que os três indicadores que não atingiram a meta em 2025 também não alcançaram resultados positivos em 2024.

Feitas as análises dos resultados dos indicadores de sustentabilidade e identificadas as necessidades de melhorias, notadamente, aquelas referentes aos temas de água e esgoto e veículos, o tribunal pretende aperfeiçoar as práticas já existentes e implementar outras, objetivando tais avanços e, também, ampliação dos resultados dos indicadores que já se encontram positivos, conforme Plano de Ação do PLS/TRE-MG - 2026.

No tocante à conscientização e à sensibilização da força de trabalho sobre sustentabilidade, destacam-se as campanhas permanentes realizadas pelo TRE-MG.

Como resultado da campanha Lacre do Bem, foram entregues lacres de alumínio na Associação Lacre do Bem e trocados por 1 (uma) cadeira de rodas, doada para pessoa

carente, perfazendo o total de 7 cadeiras de rodas doadas pelo TRE-MG desde o início da campanha em 2019.

As ações da campanha realizadas durante a “Semana do Meio Ambiente”, em comemoração ao “Dia Mundial do Meio Ambiente”, possibilitaram a coleta e destinação ambientalmente adequada de resíduos de eletroeletrônicos inservíveis, plásticos e medicamentos vencidos.

Entre as ações de capacitação elencadas no item 6, ressalta-se o curso EaD “Gestão Socioambiental 2025”. Esse curso foi desenvolvido pelo TRE-MG e tem como objetivo geral divulgar o Plano de Logística Sustentável do Tribunal. Em 2025, foram capacitadas 352 (trezentas e cinquenta e duas) pessoas.

Essas ações promovem o conhecimento e levam ao engajamento da força de trabalho acerca da gestão em sustentabilidade desenvolvida e almejada pelo tribunal.

No que diz respeito ao Plano de Ação do PLS/TRE-MG, incluído no item 4 deste relatório, as ações realizadas em 2025 e as ações propostas para 2026, contemplam as temáticas de sustentabilidade constantes na Resolução CNJ nº 550/2024, especialmente, capacitação, gestão de resíduos, consumo consciente de água e energia elétrica, redução de gastos e qualidade de vida.

Destacam-se as elaborações dos relatórios de inventários de emissões de GEE, relativos aos anos de 2022, 2023 e 2024, e do Plano de Descarbonização, compilados no tópico referente ao Programa Justiça Carbono Zero, item 8 deste documento. Tais relatórios propiciaram o desenvolvimento de ações para redução das emissões desses gases.

Por fim, conclui-se que o contínuo aprimoramento do PLS/TRE-MG é a base necessária para o desenvolvimento da gestão da sustentabilidade deste tribunal, que ocorre com foco na governança e eficiência da administração.