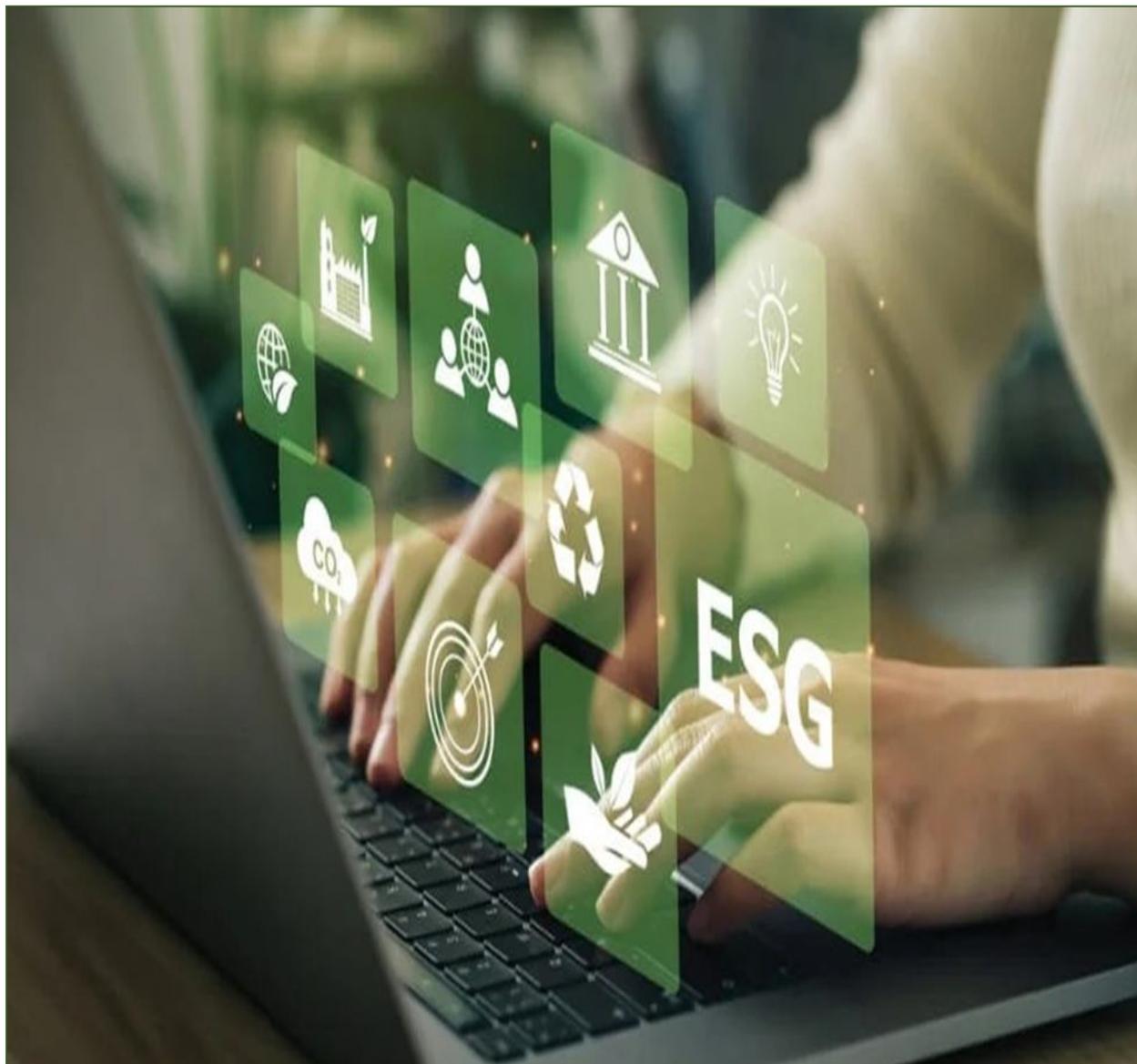


RELATÓRIO DE DESEMPENHO 2023
PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL TRE-MG





TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS

Relatório de Desempenho Anual do PLS - 2023

Plano de Logística Sustentável do TRE-MG

2021-2026

Belo Horizonte

2024



2024 Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais

Ficha técnica

Elaboração

Coordenadoria de Responsabilidade Social

Coordenadora: Lara Marina Ferreira

Seção de Gestão Sustentável e Inovação

Chefe da Seção: Karina Marcos Bedran

Luciana Mara de Oliveira Vale

Miguel Mendonça de Alvarenga

Rafael Tiengo Corrêa

Renata Machado Campos Alves

Apoio

Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável

Presidente: Karina Marcos Bedran

Adriana Mendonça Cony Dantas

Alexsander Bittencourt Vieira da Silva

Ana Paula Loureiro da Cunha Trindade

Éderson Lucide do Nascimento

Flávio Ribeiro Notini de Freitas

Geraldo Lúcio Teixeira

Gisele Rezende de Matos

Grace França Versiani

Helen Carolina Almeida Moreira

Henrique Tales Costa Santos

Hugo Frederico de Pádua Andrade

Luís Eduardo Porto Nogueira

Tiago Lemos Cândido

Renata Machado Campos Alves

Sílvio de Oliveira Campos

Organização

Renata Machado Campos Alves

Distribuição

Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais

Seção de Gestão Sustentável e Inovação

Avenida Contorno, 7526 - 10º andar

30110-048 - Belo Horizonte - Minas Gerais



Telefones: (31) 3307-1183/1594/1433/1431
E-mail: sgesu@tre-mg.jus.br



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS

Presidente

Des. Octávio Augusto De Nigris Boccalini

Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral

Des. Ramom Tácio de Oliveira

Juízes Auxiliares

Paulo Roberto Maia Alves Ferreira
Roberta Rocha Fonseca

Juiz Diretor Executivo da Escola Judiciária Eleitoral

Joemilson Donizetti Lopes

Juízes Membros da Corte Eleitoral

Cássio Azevedo Fontenelle
Flávia Birchal de Moura
Miguel Ângelo de Alvarenga
Patrícia Henriques Ribeiro

Procurador Regional Eleitoral

José Jairo Gomes

Diretora-Geral

Cassiana Lopes Viana

Sumário

1. Apresentação.....	4
2. Relatório dos Indicadores do PLS de 2023.....	5
3. Análise de desempenho dos indicadores do PLS de 2023	10
3.1. Tema: Água e esgoto.....	11
3.2. Tema: Água envasada em embalagem plástica.....	16
3.3. Tema: Aquisições e contratações.....	19
3.4. Tema: Capacitação em sustentabilidade.....	22
3.5. Tema: Combustível.....	25
3.6. Tema: Copos descartáveis.....	29
3.7. Tema: Energia elétrica.....	32
3.8. Tema: Gestão de resíduos.....	35
3.9. Tema: Limpeza.....	38
3.10. Tema: Papel.....	41
3.11. Tema: Qualidade de vida.....	44
3.12. Tema: Telefonia.....	48
3.13. Tema: Veículos.....	50
3.14. Tema: Vigilância.....	53
4. Plano de Ação	56
4.1. Ações propostas para 2023.....	56
4.2. Ações previstas para 2024.....	65
5. Revisão do PLS/TRE-MG (2021-2026).....	78
6. Capacitação	80
7 Campanhas	82
7.1. Campanha Lacre do Bem.....	82

7.2. Semana do meio ambiente.....	83
8. Ações de sensibilização.....	86
9. Critérios de sustentabilidade nas contratações de bens e serviços.....	88
10. Agenda Ambiental na Administração Pública - A3P.....	90
11. Considerações Finais.....	91

1. Apresentação

Trata-se do relatório de acompanhamento do Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais (PLS/TRE-MG), referente ao ano-base de 2023, que apresenta a consolidação de dados relacionados aos temas de sustentabilidade, incluídos os planos de ação executados em 2023, os planos de ação previstos para 2024 e, ainda, a análise da série histórica e das metas dos indicadores de sustentabilidade, em conformidade com o previsto na Resolução CNJ nº 400 e na Resolução TSE nº 23.474/2016.

Para tanto, foram realizados levantamentos de informações e eventos ocorridos em 2023 referentes às questões socioambientais e econômicas, como os resultados dos indicadores e as ações relacionadas à capacitação e às campanhas.

Destaca-se a revisão do Plano de Logística Sustentável do TRE-MG (PLS-TRE-MG), com vigência de 2021 a 2026, em atendimento ao parágrafo único do art. 8º da Resolução CNJ nº 400/2021. O novo PLS foi publicado por meio da [Portaria PRE nº 390/2023](#) e apresenta atualizações no rol de indicadores, de acordo com as demandas do Tribunal e com a Resolução CNJ nº 400/2021, e das metas previstas nestes indicadores.

Foi publicada, ainda, a [Portaria DG nº 232/2023](#) que atualiza os procedimentos para envio dos dados dos indicadores previstos na referida Resolução (Anexo I) e para envio e acompanhamento do Plano de Ação do PLS (Anexo II).

Tendo em vista a particularidade desta justiça especializada, que é a realização de eleições a cada dois anos, os resultados apresentados neste relatório são comparados e analisados sob o impacto dessa sazonalidade.

A análise deste trabalho norteia o planejamento de ações futuras, visando ao aprimoramento e à inovação na gestão do TRE-MG com foco nos princípios da eficiência, sustentabilidade e economicidade.

2. Relatório dos Indicadores do PLS de 2023

O presente relatório apresenta a consolidação dos resultados dos indicadores do Plano de Logística Sustentável do TRE-MG (2021-2026), apurados em conformidade com a Resolução do CNJ nº 400/2021.

Os resultados desses indicadores direcionam as proposições de metas e o planejamento de ações nos aspectos sociais, ambientais e econômicos para contínuo aprimoramento da gestão em sustentabilidade do TRE-MG.

Os indicadores e respectivos resultados levantados em 2023 encontram-se elencados na tabela abaixo:

Indicador	Unidade de medida	Valor obtido
Tema: Variáveis gerais		
Total de cargos de magistrados providos	un (unidade)	290
Total de servidores (efetivos, requisitados, cedidos, lotação provisória, removidos – no TRE-MG)	un (unidade)	2182
Total de trabalhadores terceirizados	un (unidade)	562
Total de estagiários	un (unidade)	427
Força de trabalho total	un (unidade)	3461
Área total em metros quadrados	m ² (metro quadrado)	100.803,42
Tema: Papel		
Consumo de papel próprio	rm (resma)	6.522
Gasto com papel próprio	R\$ (Real)	129.093,84
Tema: Copos descartáveis		
Consumo de copos descartáveis	ct (cento)	2.683
Gasto com copos descartáveis	R\$ (Real)	11.306,00
Tema: Água envasada em embalagem plástica		
Consumo de embalagens descartáveis para água mineral com e sem gás	un (unidade)	11.424

Gasto com embalagens descartáveis para água mineral	R\$ (Real)	11.806,00
Tema: Impressão		
Quantidade de equipamentos de impressão	un (unidade)	1.829
Tema: Energia Elétrica		
Consumo de energia elétrica	kWh (quilowatt-hora)	3.100.615
Consumo de energia elétrica por m ²	kWh (quilowatt-hora)/ m ² (metro quadrado)	35,37
Gasto com energia elétrica	R\$ (Real)	3.064.660,49
Gasto com energia elétrica por m ²	R\$ (Real)/ m ² (metro quadrado)	30,40
Tema: Água e esgoto		
Consumo de água	m ³ (metro cúbico)	29.588
Consumo de água por m ²	m ³ (metro cúbico)/ m ² (metro quadrado)	0,34
Gasto com água	R\$ (Real)	480.756,52
Gasto com água por m ²	R\$ (Real)/ m ² (metro quadrado)	4,77
Tema: Gestão de Resíduos		
Destinação de resíduos de papel	kg (quilograma)	10.201
Destinação de resíduos de papel branco	kg (quilograma)	4.589
Destinação de resíduos de plástico	kg (quilograma)	1.879
Destinação de resíduos eletroeletrônicos	kg (quilograma)	18
Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	kg (quilograma)	634,5
Destinação de resíduos de pilhas e baterias	kg (quilograma)	142,5
Destinação de resíduos de lâmpadas	un (unidade)	197
Destinação de resíduos de saúde	l (litro)	823,956
Destinação de resíduos de obras e reformas	kg (quilograma)	235.300
Tema: Reformas		
Gasto com reformas	R\$ (Real)	1.241.632,29
Tema: Limpeza		
Área total contratada	m ² (metro quadrado)	87.655,15

Gasto com contratos de limpeza	R\$ (Real)	7.632.395,48
Gasto com contratos de limpeza por m ²	R\$ (Real)/ m ² (metro quadrado)	87,07
Gasto com material de limpeza	R\$ (Real)	514.042,89
Tema: Vigilância		
Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	R\$ (Real)	1.257.372,39
Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada	un (unidade)	16
Gasto médio com contrato de vigilância armada e desarmada	R\$ (Real)/ un (unidade)	78.585,77
Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$ (Real)	469.420,47
Tema: Telefonia		
Gasto com telefonia fixa	R\$ (Real)	325.209,47
Linhas telefônicas fixas	un (unidade)	428
Gasto relativo com telefonia fixa	R\$ (Real)/ un (unidade)	780,04
Gasto com telefonia móvel	R\$ (Real)	362.729,98
Linhas telefônicas móveis	un (unidade)	386
Gasto relativo com telefonia móvel	R\$ (Real)/ un (unidade)	939,87
Tema: Veículos		
Quilometragem	km (quilômetro)	281.660
Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex	un (unidade)	47
Quantidade de veículos a diesel	un (unidade)	12
Quantidade total de veículos	un (unidade)	59
Quantidade de veículos de serviço	un (unidade)	54
Usuários por veículo de serviço (3461-290)/54	un (unidade)/ un (unidade)	58,72
Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as)	un (unidade)	5
Usuários por veículo destinado à locomoção de magistrados(as)	un (unidade)/ un (unidade)	58
Gasto com manutenção de veículos	R\$ (Real)	106.027,53
Gasto relativo com manutenção de veículos	R\$ (Real)/ un (unidade)	1.797,08

Gasto com contratos de motoristas	R\$ (Real)	2.245.910,14
Gasto com contrato de motoristas por veículo	R\$ (Real)/ un (unidade)	38.066,27
Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	R\$ (Real)	0
Tema: Combustíveis		
Consumo de gasolina	/(litro)	18.955,87
Consumo de etanol	/(litro)	12.650,65
Consumo de diesel	/(litro)	8.721,04
Consumo de gasolina e etanol por veículo	/(litro)/ un (unidade)	672,48
Consumo de diesel por veículo	/(litro)/ un (unidade)	726,75
Gasto com combustível	R\$ (Real)	201.929,63
Tema: Apoio ao serviço administrativo		
Gastos com serviços gráficos	R\$ (Real)	61.122,80
Tema: Aquisições e contratações		
Aquisições e contratações realizadas	un (unidade)	277
Aquisições e contratações sustentáveis realizadas	un (unidade)	223
Percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade	% (percentual)	80,5
Tema: Qualidade de Vida		
Participações em ações de qualidade de vida	un (unidade)	1.882
Quantidade de ações de qualidade de vida	un (unidade)	15
Percentual de participantes em ações de qualidade de vida	% (percentual)/ un (unidade)	54
Participações em ações solidárias	un (unidade)	2.993
Quantidade de ações solidárias	un (unidade)	6
Percentual de participantes em ações solidárias	% (percentual)/ un (unidade)	87
Tema: Capacitação em sustentabilidade		
Ações de capacitação em sustentabilidade	un (unidade)	7
Ações de sensibilização em sustentabilidade	un (unidade)	17
Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	un (unidade)	103

Percentual de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade	% (percentual)/ un (unidade)	2,95
---	---------------------------------	------

3. Análise de desempenho dos indicadores do PLS de 2023

A análise de desempenho dos indicadores de sustentabilidade leva em consideração a particularidade sazonal da Justiça Eleitoral, que é a realização de eleições a cada dois anos, conforme aponta o art. 25 da Resolução TSE nº 23.474/2016. Assim, os resultados dos referidos indicadores são comparados entre anos não eleitorais e anos eleitorais.

Destarte, os levantamentos apurados no ano de 2023 foram confrontados com o ano de 2019 ou de 2021, de acordo com as metas estabelecidas nas fichas de indicadores de sustentabilidade constantes do Plano de Logística Sustentável do TRE-MG 2021-2026, referentes aos temas dos indicadores mínimos exigidos pela Resolução CNJ nº 400/2021. A comparação dos resultados de 2023 com aqueles obtidos em 2021 não foi possível para todos os indicadores devido ao impacto gerado pela pandemia de covid-19 neste ano. Nesses casos foi utilizado o ano de 2019 como referência.

As fichas desses indicadores contêm informações como periodicidade, setor responsável, fórmula, linha de base, meta atual e suas projeções até 2026. Além disso, os indicadores estão relacionados aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU.

As apurações dos resultados dos indicadores e as metas estabelecidas para 2023 encontram-se representadas nos gráficos abaixo, bem como as respectivas análises elaboradas pelas unidades responsáveis e de sustentabilidade.

3.1. Tema: Água e esgoto

ÁGUA E ESGOTO

Objetivo: Reduzir o consumo anual de água e esgoto



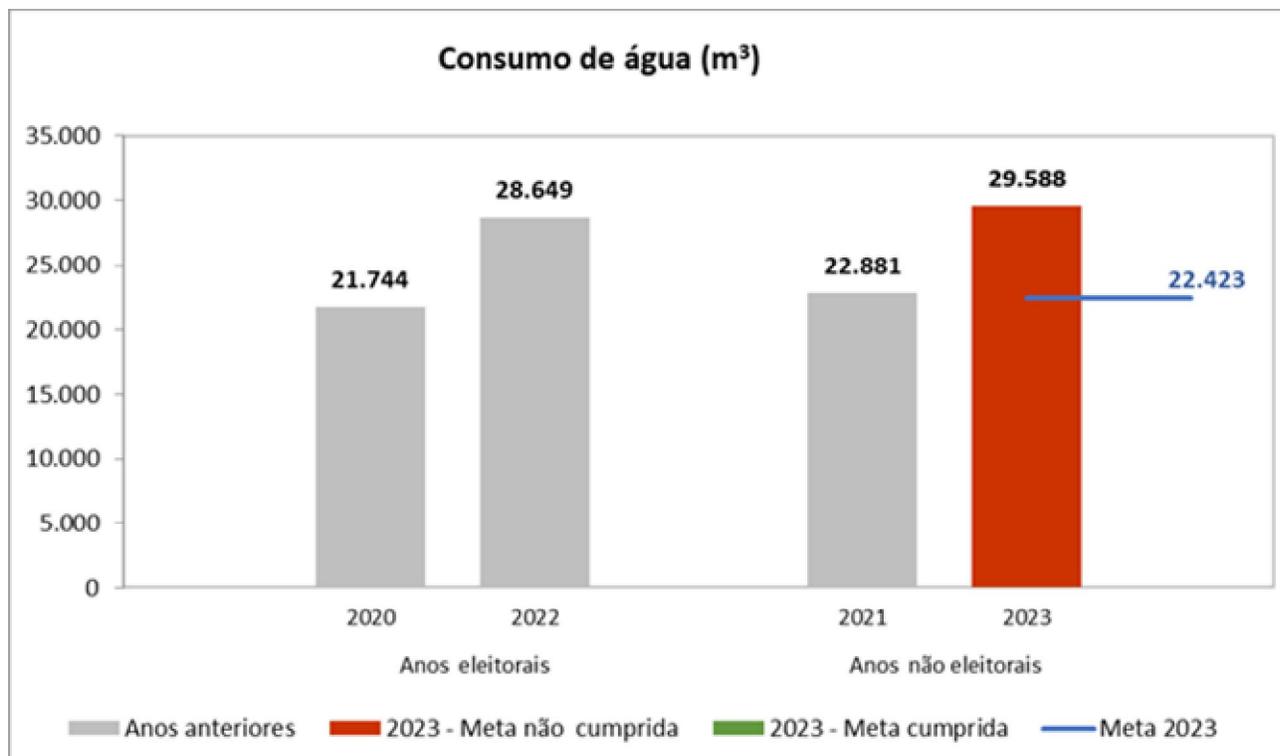
Tema: Água e esgoto

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Consumo de água	m ³	27.252	27.465	21.744	22.881	28.649	29.588
Gasto com água	R\$	376.297	418.918	327.748	371.214,02	477.665,45	480.756,52
Consumo de água por m ²	m ³ /m ²	0,32	0,31	0,25	0,24	0,29	0,34
Gasto com água por m ²	R\$/m ²	4,48	4,80	3,80	3,84	4,86	4,77
Área total em metros quadrados	m ²	83.991	87.260	86.195	96.679,44	98.199,93	100.803,42

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de água em 1% nos anos eleitorais e 2% nos anos não eleitorais em relação ao ano de referência.



Análise preliminar:

A meta prevista para o indicador do consumo de água em 2023 era de redução de 2% em relação ao ano de referência, 2021.

Verifica-se no gráfico, comparando com o ano não eleitoral de referência, que no ano de 2023 houve acréscimo de 29% do consumo de água, ultrapassando a meta estabelecida em 32%.

Cabe lembrar que no ano não eleitoral de referência (2021) ainda havia número significativo de servidores em teletrabalho, em comparação com o ano de 2023, devido ao impacto das medidas restritivas decorrentes da pandemia de Covid-19. Fato que reduziu significativamente o consumo de água em 2021.

Análise da área técnica:

❖ Seção de Manutenção Predial do Interior (SMAPI):

Analisando o gráfico, tem-se que a meta do consumo de água, estipulada em 22.423 m³, não foi atingida. Foi registrado o consumo de 29.588 m³, superior em 31,95% ao objetivo. O não cumprimento da meta tem relação direta com o número elevado de serviços executados, em 2023, em Cartórios do Interior, sobretudo aqueles relacionados à adequação para a mudança de sede a saber:

- ❖ 009^a ZE, de Almenara;
- ❖ 336^a ZE, de Turmalina;
- ❖ 077^a ZE, de Carmo do Rio Claro;
- ❖ 213^a ZE, de Pedra Azul;
- ❖ 284^a ZE, de Visconde do Rio Branco;
- ❖ 006^a ZE, de Aiuruoca;
- ❖ 343^a ZE, de Itumirim;
- ❖ 187^a ZE, de Muriaé;
- ❖ 257^a ZE, de São João Evangelista;
- ❖ 094^a ZE, de Coração de Jesus;
- ❖ 149^a ZE, de Jequitinhonha;
- ❖ 136^a ZE, de Itambacuri;
- ❖ 310^a ZE, de Várzea da Palma;
- ❖ 252^a ZE, de São Francisco;
- ❖ 291^a ZE, de Perdizes;
- ❖ 104^a ZE, de Dolores do Indaiá.

A maioria dos Cartórios mencionados passou a ocupar áreas construídas superiores àquelas em que se encontravam instalados. Outros tiveram a condição de instalação alterada de cessão onerosa (Tribunal de Justiça de Minas Gerais - TJMG) para locação. Isso é importante mencionar, pelo fato de que não se mede, individualmente, o consumo de água e de energia dos Cartórios instalados nos Fóruns das Comarcas, estando esses custos operacionais já incluídos no valor cobrado pelo TJMG, a título de cessão onerosa.

Embora não estejam vinculados às mudanças de sede, foram executados serviços

que impactaram no consumo de água nos imóveis que abrigam os seguintes Cartórios:

- ❖ 058^a ZE, de Camanducaia;
- ❖ 133^a ZE, de Itabirito;
- ❖ 338^a ZE, de Belo Vale;
- ❖ 018^a ZE, de Arcos;
- ❖ 051^a ZE, de Brazópolis;
- ❖ 047^a ZE, de Bonfim;
- ❖ 069^a ZE, de Carangola;
- ❖ 061^a ZE, de Campanha;
- ❖ ZZEE de Ponte Nova;
- ❖ 019^a ZE, de Areado;
- ❖ 201^a ZE, de Palma
- ❖ 166^a ZE, de Manga;
- ❖ 177^a ZE, de Minas Novas;
- ❖ 097^a ZE, de Coronel Fabriciano;
- ❖ 320^a ZE, de Arinos;
- ❖ 226^a ZE, de Porteirinha;
- ❖ ZZEE de Sete Lagoas;
- ❖ 115^a ZE, de Francisco Sá;
- ❖ 329^a ZE, de Bonfinópolis de Minas;
- ❖ 163^a ZE, de Luz;
- ❖ ZZEE, de Uberlândia;
- ❖ ZZEE, de Uberaba;
- ❖ 298^a ZE, de Nova Serrana;
- ❖ 249^a ZE, de Santo Antônio do Monte;
- ❖ 141^a ZE, de Ituiutaba.

O alto número de novas sedes e de adequações revela, também, que houve melhoria no cumprimento dos indicadores de acessibilidade. Assim, sobreveio ampliação significativa do quantitativo de instalações sanitárias e de bebedouros, com possibilidade de uso irrestrito, inclusive pelas pessoas com deficiência. Dessa análise conclui-se, portanto, que o consumo de água não se limita apenas aos serviços propriamente ditos, mas, como já mencionado, ao uso de instalações e de equipamentos (bebedouros acessíveis).

Em 2023 foi executado o plantio de grama no imóvel que abriga o cartório da 17^a

ZE, de Araxá, em área correspondente a 721 m². Logo, após a execução desse serviço, é certo afirmar que houve aumento do consumo de água da edificação, em razão da necessidade de manter as áreas plantadas devidamente irrigadas. Com impacto eventual e em menor escala, ainda há de se registrar as consequências da COVID-19 nos hábitos de higiene, principalmente na frequência da lavagem das mãos.

❖ **Seção de Manutenção Predial da Capital e da Região Metropolitana (SEMAP):**

Analisando o gráfico, tem-se que a meta do consumo de água, não foi atingida. No último ano, na Capital & Região Metropolitana, para cumprimento da meta de acessibilidade, foram instalados bebedouros PNE's, com acessibilidade, na Secretária e Cartórios Eleitorais, por exemplo, nos edifícios Sede e Anexo I. Ademais, vale destacar que em 2021 ainda havia restrições de trabalho presencial no TRE-MG.

3.2. Tema: Água envasada em embalagens plásticas

ÁGUA ENVASADA

Objetivo: Racionalizar o consumo e os gastos com água envasada no TRE-MG.



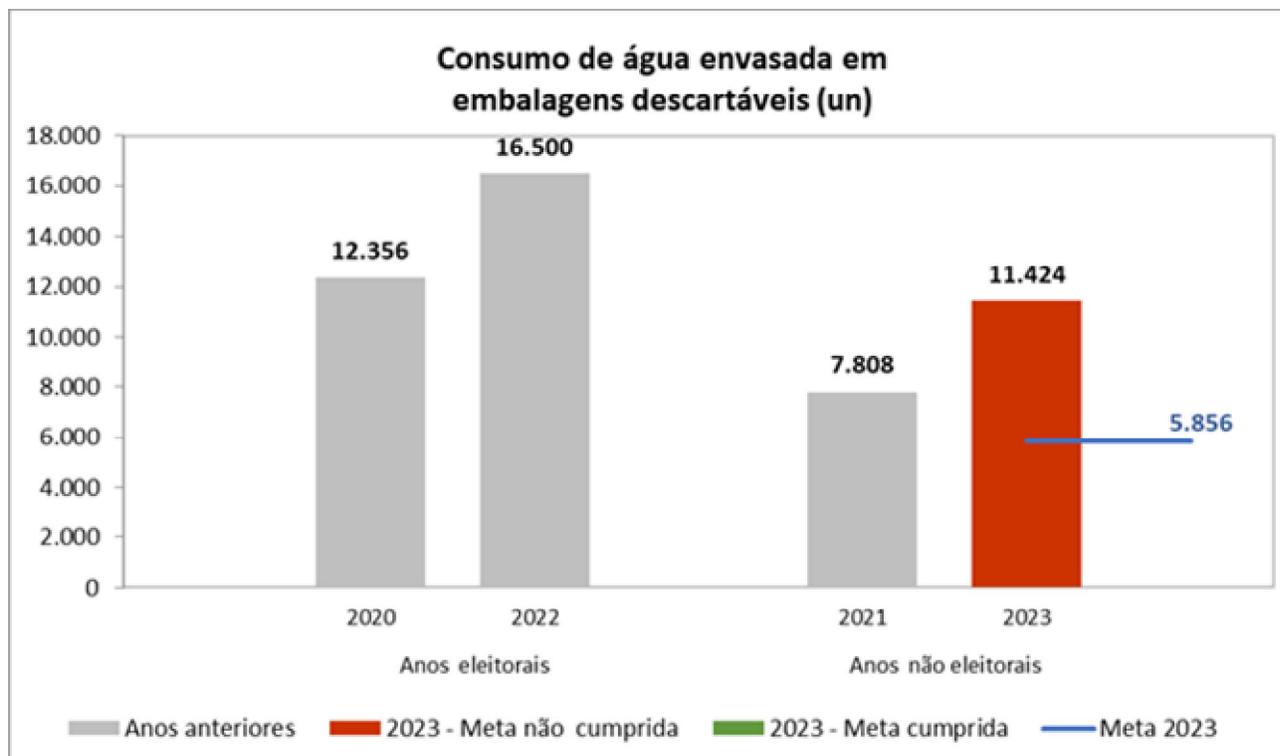
Tema: Água envasada

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Consumo de embalagens descartáveis para água mineral com e sem gás	Un	12.960	9.840	12.356	7.808	16.500	11.424
Gasto com embalagens descartáveis para água mineral com e sem gás	R\$	14.539	9.120	7.855	6.733,60	18.093,68	11.806,00

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de água envasada em embalagem plástica descartável em 100% até 2026.



Análise preliminar:

No PLS-2021-2026 a meta desse indicador para 2023 é a redução de 25% do consumo de água envasada em relação ao ano de referência de 2021, até zerar sua aquisição no ano de 2026. Em 2023, houve aumento de 46% da aquisição desse insumo em relação ao ano de referência (2021), ultrapassando a meta estabelecida em 95%.

Assim como ocorreu em relação ao consumo de água, no ano de referência (2021) ainda havia grande número de servidores em teletrabalho, em comparação com o ano de 2023, devido ao impacto das medidas restritivas decorrentes da pandemia de Covid-19. Fato que reduziu significativamente o consumo de água envasada em 2021.

Análise da área técnica:

❖ **Seção de Gestão de Almojarifado (SEGAL):**

A grande demanda por água envasada para os dirigentes, para as diversas reuniões e eventos realizados no Tribunal acabou refletindo no aumento do consumo, comparando-se com o ano de 2021.

3.3. Tema: Aquisições e contratações

COMPRAS SUSTENTÁVEIS

Objetivo: Ampliar a quantidade de compras sustentáveis no TRE-MG.



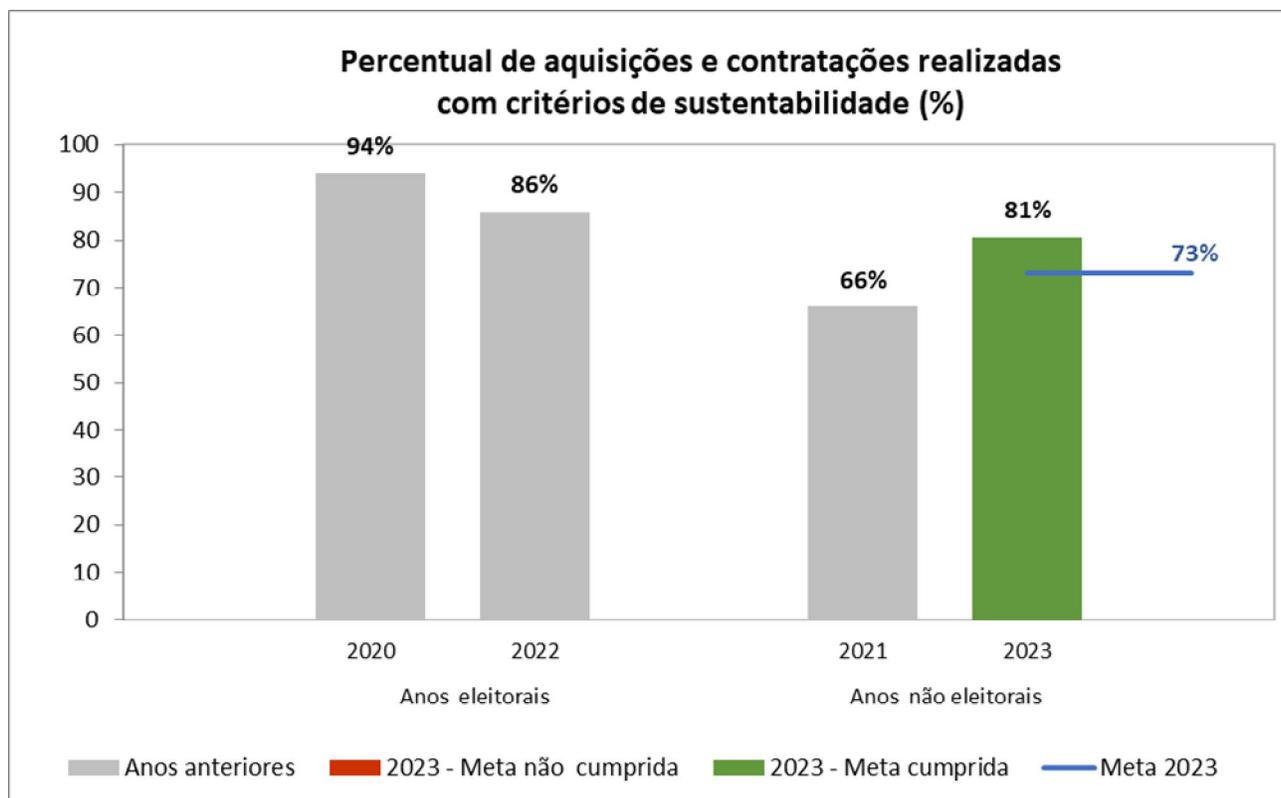
Tema: Aquisições e contratações

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Aquisições e contratações realizadas	Un	NM	624	376	298	381	277
Aquisições e contratações sustentáveis realizadas	Un	NM	248	354	198	328	223
Percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade	%	NM	39,7	94,1	66,4	86	80,5

PLS 2021-2026

Meta: Obter 82% de contratações e aquisições licitatórias em conformidade com os critérios de sustentabilidade, até 2026.



Análise preliminar:

No PLS-2021-2026 a meta desse indicador para 2023 era de 73% de contratações e aquisições licitatórias em conformidade com os critérios de sustentabilidade. O percentual aferido foi de 81%, superando a meta prevista em, aproximadamente, 11%.

Em relação a 2021, ano de referência, o indicador teve um aumento de 23% em 2023.

O tema de aquisições e contratações sustentáveis é detalhado no item 9 deste relatório.

Análise da área técnica:

❖ Seção de Licitações (SELIC):

Analisando-se, portanto, os anos não-eleitorais - 2021 e 2023, verifica-se um

acrécimo no percentual de aquisições e contratações decorrentes de licitação, realizadas com a adoção de critérios de sustentabilidade.

Atribui-se tal aumento à adoção, a partir de 2023, das disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, nos processos licitatórios. Ainda que a sustentabilidade tenha alicerce constitucional, a Nova Lei Geral de Licitações e Contratos definiu o desenvolvimento nacional sustentável como princípio a ser observado na aplicação da lei, bem como estabeleceu que o incentivo à inovação e o desenvolvimento nacional sustentável são objetivos do processo licitatório.

Portanto, a realização de contratações sustentáveis pela Administração passou a ser regra geral, ensejando a necessidade de motivação administrativa nos casos de não adoção de critérios e práticas de sustentabilidade.

3.4. Tema: Capacitação em sustentabilidade

CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

Objetivo: Capacitar e sensibilizar o maior número de servidores na temática da responsabilidade socioambiental.



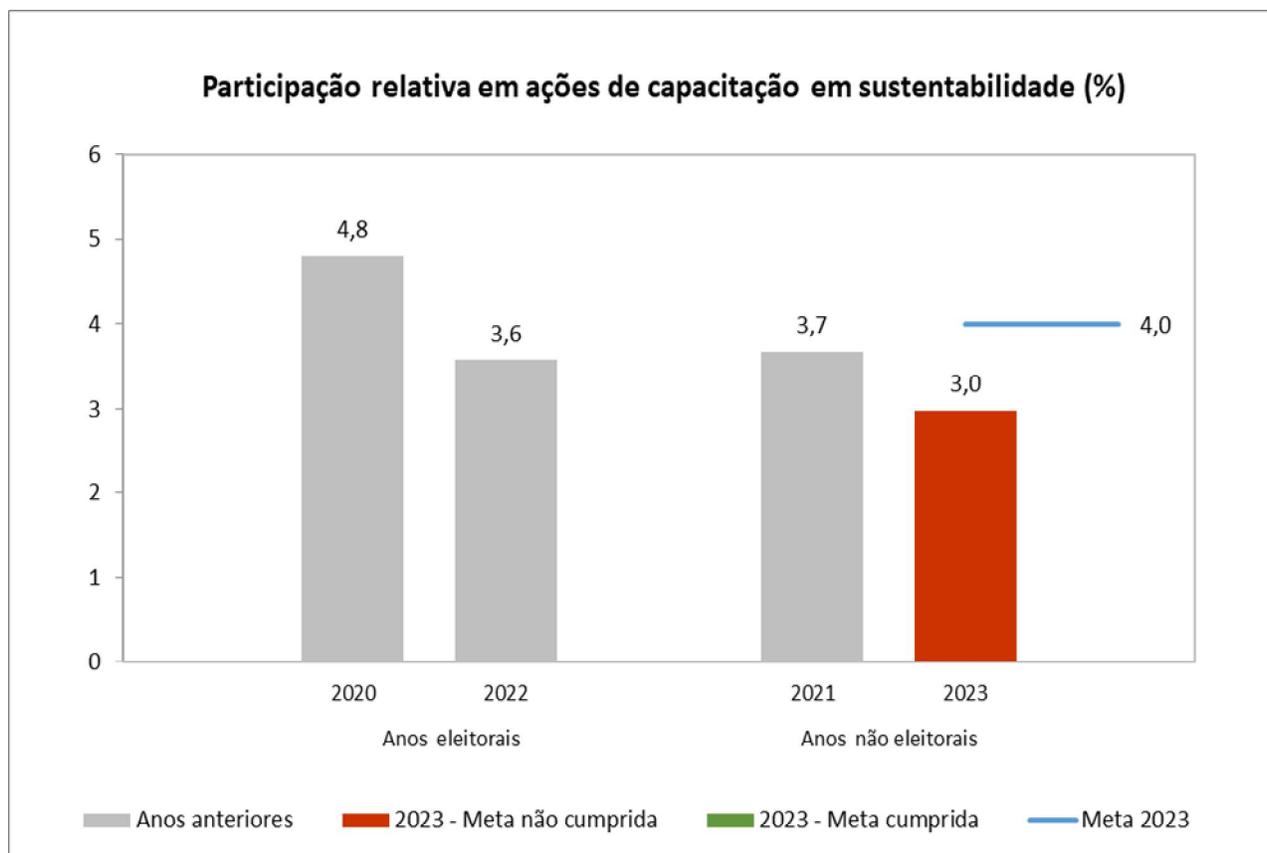
Tema: Capacitação em sustentabilidade

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Ações de capacitação em sustentabilidade	Un	9	8	10	7	2	7
Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Un	123	248	162	119	126	103
Percentual de participantes em ações de capacitação em sustentabilidade	%	3,23	6,1	4,8	3,7	3,6	3
Ações de sensibilização em sustentabilidade	Un	NM	NM	NM	2	34	17
Força de trabalho total	Un	3.451	4.058	3.378	3.247	3.527	3.461

PLS 2021-2026

Meta: Obter o percentual mínimo de participação relativa de capacitação em sustentabilidade em 3,5% em anos eleitorais e 4% em anos não eleitorais, até 2026.



Análise da área técnica:

❖ Seção de Gestão Sustentável e Inovação (SGESU):

A meta estabelecida para 2023, no PLS TRE-MG 2021-2026, para o indicador de capacitação foi de 4% de participação em ações de capacitação em sustentabilidade. Conforme demonstrado no gráfico, o resultado obtido em 2023 (3%) não alcançou a meta.

Cumpra-se informar que, para 2023, estava programada a realização de curso com temática de eficiência energética - "Uso Seguro e Eficiente da Energia" - previsto no Acordo de Cooperação Técnica nº 016/2022, formalizado entre este Regional e a Companhia Energética de Minas Gerais (CEMIG). Contudo, a referida empresa não

disponibilizou o curso para a Escola Judiciária Eleitoral de Minas Gerais (EJEMG) a tempo de que fosse concluído ainda em 2023.

Da mesma forma, o curso “Gestão de Resíduos Sólidos”, foi disponibilizado somente no final de 2023 pela empresa contratada pelo Tribunal Superior Eleitoral (TSE), fruto da contrapartida socioambiental prevista no Contrato TSE nº 53/2021, cujo objeto é a alienação de bens inservíveis para descarte e destinação ecologicamente correta das Urnas Eletrônicas 2006 e 2008.

Dessa forma, a prorrogação do prazo de conclusão dos referidos eventos para 2024 impactou negativamente no resultado desse indicador, fazendo com que o curso do tribunal, “Sustentabilidade no TRE-MG”, que seria ministrado posteriormente aos demais em 2023 passasse para 2025, conforme combinado com a EJEMG.

O Tribunal prosseguirá realizando ações, com o intuito de capacitar e sensibilizar a força de trabalho em relação à sustentabilidade e, por consequência, melhorar o resultado do indicador em comento.

3.5. Tema: Combustível

COMBUSTÍVEL

Objetivo: Reduzir a despesa anual com combustível (álcool, diesel e gasolina).



Tema: Combustível

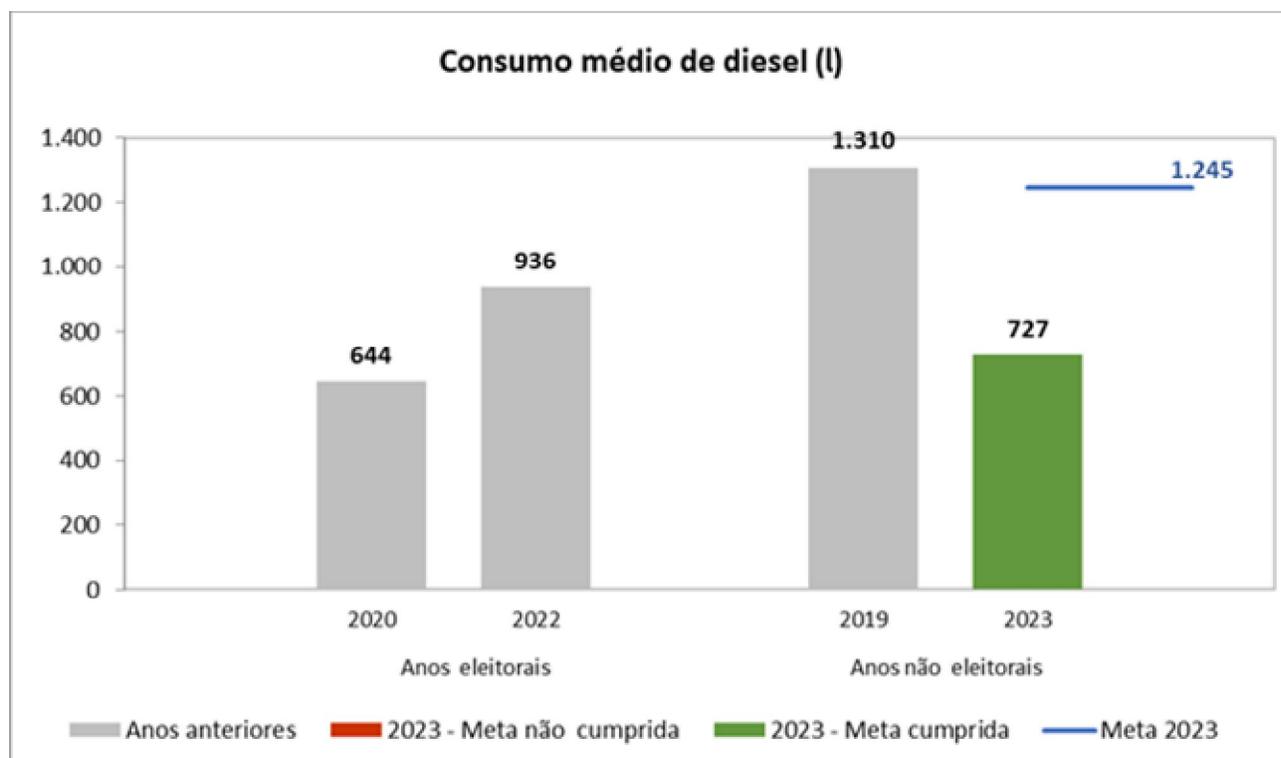
Série histórica – 2018 a 2023

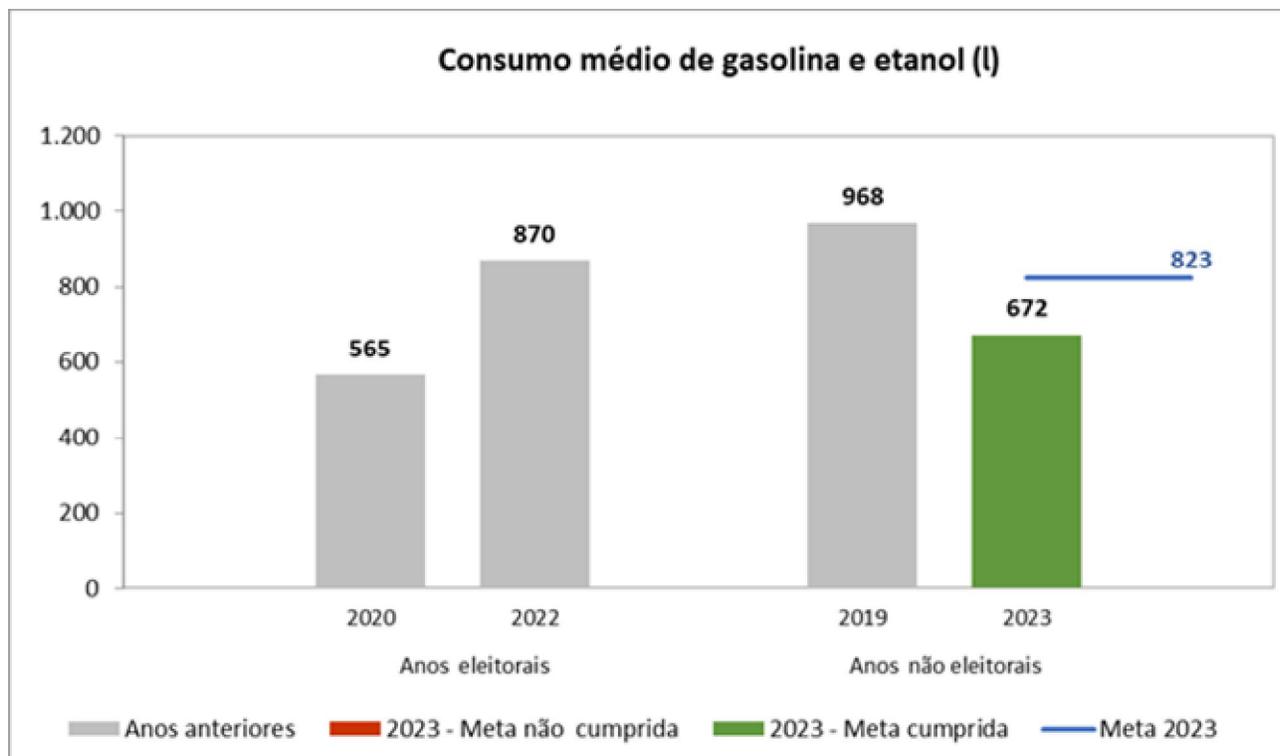
Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Consumo de gasolina	l	14.491	21.900	11.551	13.718,15	18.063,62	18.955,87
Consumo de etanol	l	39.460	29.402	18.412	9.910,35	23.682,29	12.650,65
Consumo de gás natural	m ³	0	0	0	0	0	0
Consumo de diesel	l	15.363	17.030	8.368	11.802,45	11.232	8.721,04
Consumo de diesel por veículo	l/un	1.280,25	1.310	643,69	907,88	936	726,75
Consumo de gasolina e etanol por veículo	l/un	1.198,91	968	565	445,82	870	672,48
Gasto com combustível	R\$	NM	NM	NM	184.970,54	290.165,34	201.122,80

PLS 2021-2026

Metas: Reduzir o consumo médio de diesel em 5% em relação à linha de base;

Reduzir o consumo médio de etanol e gasolina em 10% nos anos eleitorais e 15% nos anos não eleitorais em relação à linha de base.





Análise preliminar:

A meta prevista no PLS 2021-2026 é de redução do consumo médio de etanol e gasolina em 15% nos anos não eleitorais em relação à 2019. Em 2023, o consumo médio desses combustíveis foi reduzido em 31%.

Por sua vez, a meta prevista para o indicador de consumo médio de diesel foi de 5% em relação à 2019. Para esse indicador houve redução de 45% do consumo em relação à 2019.

Verifica-se que as metas estabelecidas para 2023 foram alcançadas, sendo que o consumo médio de etanol e gasolina foi 18% menor e o consumo médio de diesel foi 42% menor do que as metas.

Análise da área técnica:

❖ **Seção de Transportes (SETRA):**

Após análise, constata-se que a meta designada para o ano-base 2023 de consumo de combustíveis foi cumprida por meio de otimização de rotas e gestão de logística.

3.6. Tema: Copos descartáveis

COPOS DESCARTÁVEIS

Objetivo: Racionalizar o consumo e os gastos
com copos descartáveis no TRE-MG.



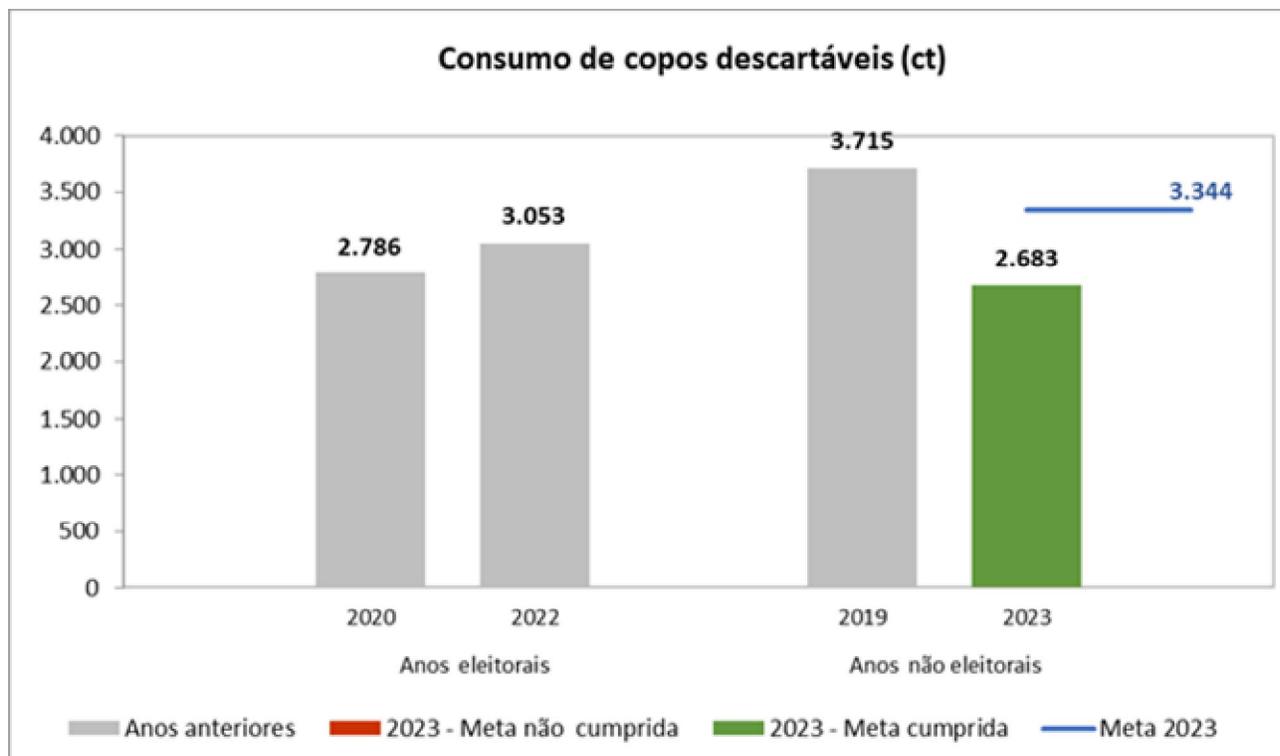
Tema: Copos descartáveis

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Consumo de copos descartáveis	CT	6.335	3.715	2.786	1.392	3.053	2.683
Gasto com copos descartáveis	R\$	16.605	9.521	6.794	3.432,96	11.313,54	11.306,00

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de copos descartáveis em 5% nos anos eleitorais e 10% nos anos não eleitorais em relação à linha de base.



Análise preliminar:

A meta prevista para o indicador de consumo de copos descartáveis em 2023 é de redução de 10% em relação ao ano de 2019. Analisando-se os dados, verifica-se que a meta foi alcançada com redução de 28%.

O resultado desse indicador em 2023 foi 20% menor do que a meta.

Análise da área técnica:

❖ Seção de Gestão de Almoxarifado (SEGAL):

A observância ao Comunicado nº 64/2010 da Diretoria Geral, o qual estipulou 1 (um) cento por setor, mensalmente, contribuiu para diminuição do consumo de copos descartáveis. Pedidos acima desse limite devem ser justificados para serem atendidos.

Além disso, a maioria dos servidores e colaboradores desta Justiça Eleitoral já desenvolveu o hábito de utilização de seus próprios copos ou garrafas, o que também refletiu nessa diminuição do consumo.

3.7. Tema: Energia elétrica

ENERGIA ELÉTRICA

Objetivo: Reduzir o consumo anual de energia elétrica.



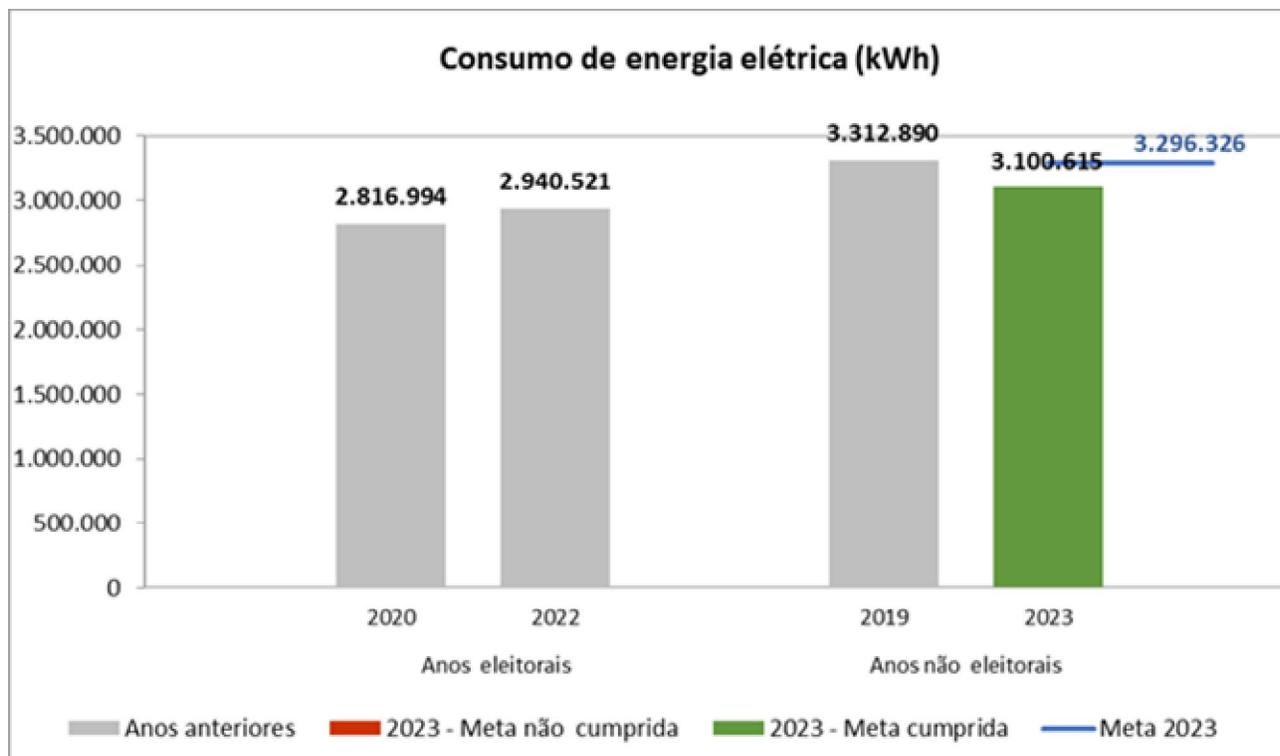
Tema: Energia elétrica

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Consumo de energia elétrica	kWh	3.389.334	3.312.890	2.816.994	2.625.941	2.940.521	3.100.615
Gasto com energia elétrica	R\$	2.700.457	3.003.090	2.506.471	2.571.314,70	2.735.867,14	3.064.660,49
Consumo de energia elétrica por m ²	kWh/m ²	40	38	33	27	29,94	35,37
Gasto com energia elétrica por m ²	R\$/m ²	32	34,41	29,07	26,60	27,86	30,40
Área total em metros quadrados	m ²	83.991	87.260	86.195	96.679,44	98.199,93	100.803,42

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de energia elétrica em 0,5% em relação à linha de base.



Análise preliminar:

A meta prevista para o indicador de consumo de energia elétrica em 2023 era de 0,5% de redução em relação à 2019. Conforme se verifica no gráfico, foi possível alcançar a meta, com redução de 6%, comparando-se com 2019. Dessa forma, considerando a meta estabelecida no PLS de 2021-2026, o consumo de energia foi, também, 6% menor do que a meta para 2023.

Análise das áreas técnicas:

❖ Seção de Manutenção Predial do Interior (SMAPI):

O consumo de energia diminuiu, resultando no cumprimento da meta. Pretendia-se consumir até 3.296.326 KWh e foram consumidos 3.100.615 KWh. Essa redução é

resultado do trabalho contínuo de substituição das lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, que, ao longo prazo, tendem a reduzir o consumo. Além disso, o cumprimento da meta tem relação com o número de servidores em teletrabalho ou trabalho híbrido. Com isso, diminuíram-se computadores ligados, luzes acesas, uso de elevadores e de aparelhos de ar-condicionado, dentre outros equipamentos.

❖ **Seção de Manutenção Predial da Capital e da Região Metropolitana (SEMAP):**

O consumo de energia diminuiu, resultando no cumprimento da meta. Conforme já informado pela SMAPI, essa redução é resultado do trabalho contínuo de substituição das lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, que, ao longo prazo, tendem a reduzir o consumo.

3.8. Tema: Gestão de resíduos

GESTÃO DE RESÍDUOS

Objetivo: Implantar a gestão de resíduos no TRE-MG.



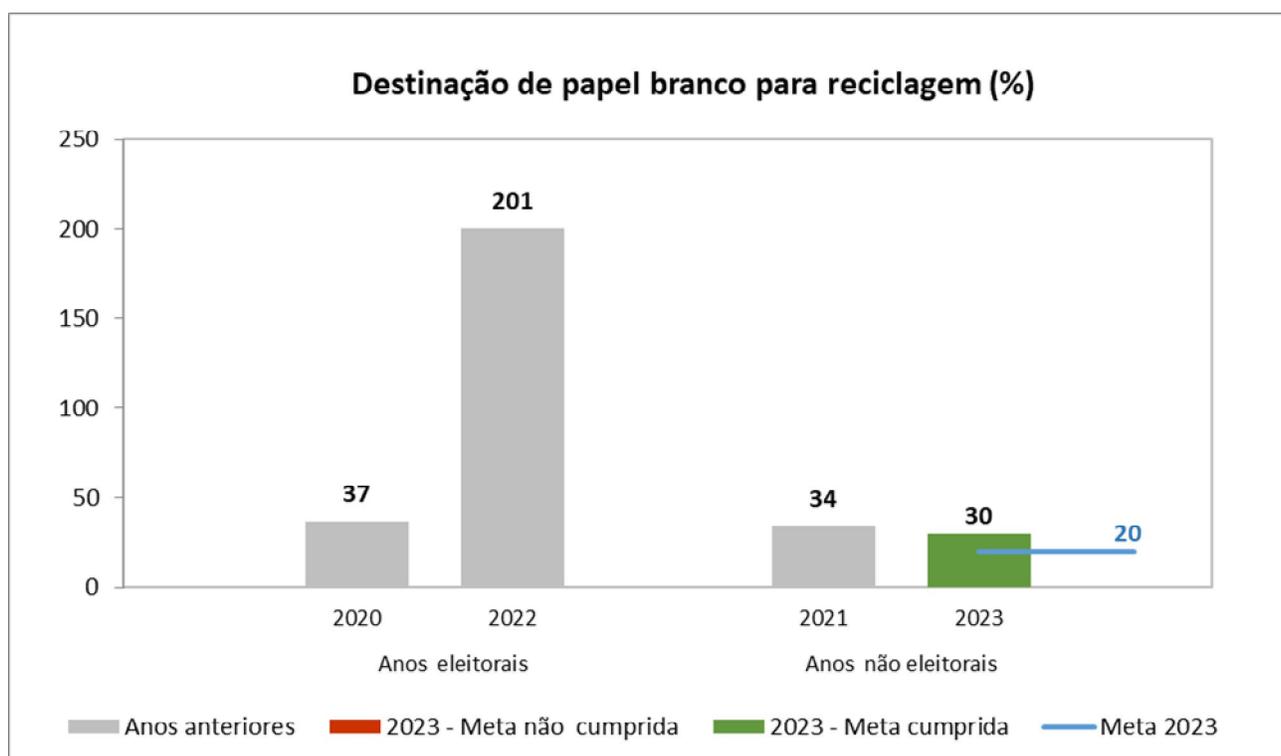
Tema: Gestão de resíduos

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Consumo de papel branco	Kg	45.370	27.785	22.574	8.524,62	25.950,60	15.261,48
Destinação de resíduos de papel branco	kg	8.136	7.093	8.343	2.926	43.944	4.589
Destinação de resíduos de papel	Kg	29.338	66.549	32.771	15.941	68.567	10.201
Destinação de resíduos de plástico	Kg	253	1.102	1.496	1.442	5.181	1.879
Destinação de resíduos eletroeletrônicos	Kg	148	80	460	137	460	18
Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	Un	468	646	462	689	3.400	634,5
Destinação de resíduos de pilhas e baterias	Kg	95	39	9	31,1	77	142,5
Destinação de resíduos de lâmpadas	Un	3.088	986	3.155	1.510	1.524	197
Destinação de resíduos de saúde	/ou kg	210 kg	185 kg	38 kg	91,9 kg	885,93 /	823,956 /
Destinação de resíduos de obras e reformas	Kg ou m ³	360 m ³	160 m ³	245 m ³	155 m ³	270 m ³	235.300 Kg

PLS 2021-2026

Meta: Obter o percentual mínimo de 20% de destinação de papel branco para reciclagem até 2026.



Análise da área técnica:

❖ Seção de Gestão Sustentável e Inovação (SGESU):

Verifica-se que o percentual referente à quantidade de papel branco encaminhado para reciclagem em relação à quantidade de papel branco consumido pelas unidades foi superior ao previsto na meta estabelecida no PLS de 2021-2026 em vigor. Foi encaminhado 30% do papel branco consumido para reciclagem, enquanto a meta do novo PLS prevê 20%. Dessa forma, foi possível atingir a meta.

O TRE-MG tem convênio com cooperativa de catadores de materiais recicláveis para recolher os resíduos armazenados nas dependências do Tribunal, tais como papel, plástico, vidro, metal, entre outros. Em 2024, será realizada a celebração de novo Termo de Compromisso com as cooperativas interessadas.

3.9. Tema: Limpeza

LIMPEZA

Objetivo: Racionalizar os gastos com serviços e material de limpeza.



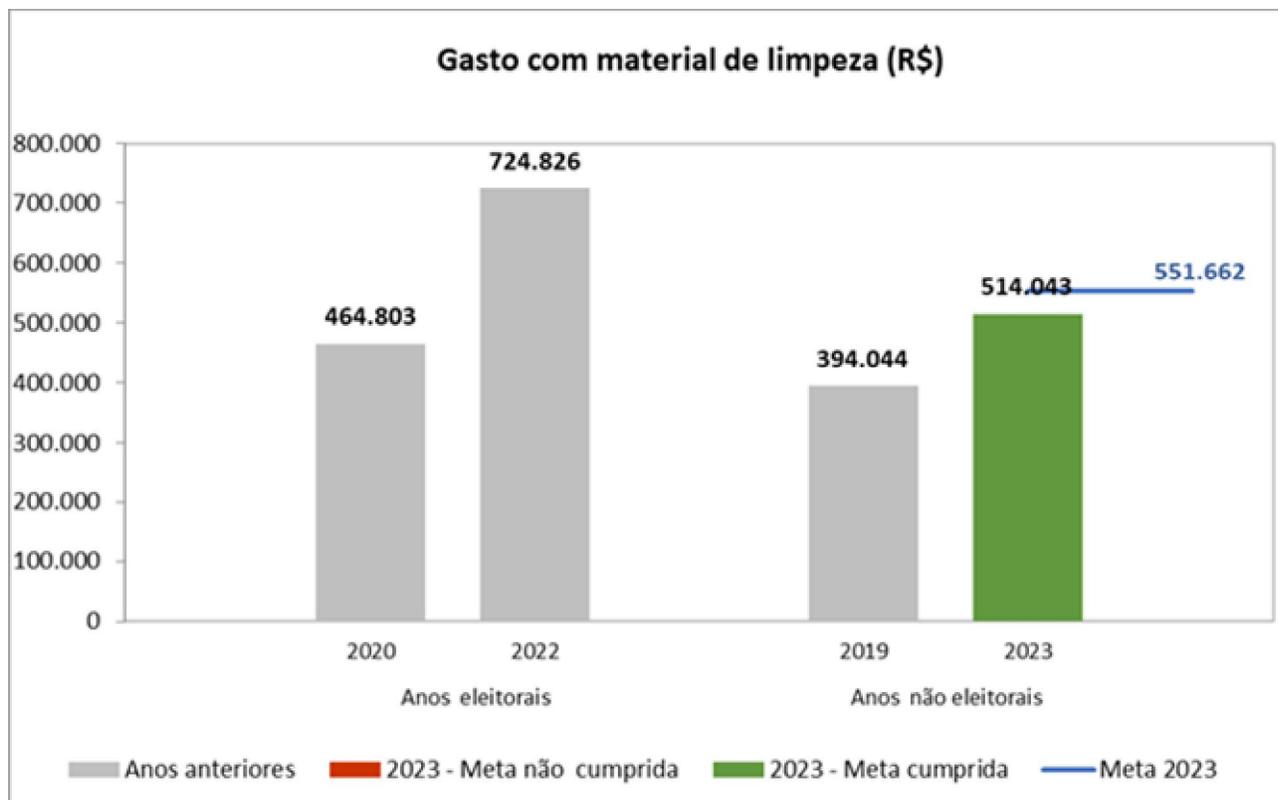
Tema: Limpeza

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Gasto com material de limpeza	R\$	432.842	394.044	464.803	248.382,60	724.825,58	514.042,89
Gasto com contratos de limpeza	R\$	6.991.449	6.941.889	6.154.027	6.352.801,91	7.158.147,60	7.632.395,48
Gasto com contratos de limpeza por m ²	R\$/m ²	83	80	71	75,57	83,83	87,07
Área total contratada	m ²	83.991	87.260	86.195	84.069,08	85.391,24	87.655,15

PLS 2021-2026

Meta: Obter o incremento máximo de 45% dos gastos com material de limpeza em relação aos anos eleitorais e 40% aos anos não eleitorais em relação à linha de base.



Análise preliminar:

A meta para o indicador foi alcançada, uma vez que o PLS de 2021-2026 estabelecia o incremento máximo de 40% de gasto com material de limpeza para 2023 em relação à 2019 e o gasto realizado em 2023 ficou em 7% abaixo da meta estabelecida.

Análise da área técnica:

❖ Seção de Administração Predial (SEADP):

Após análise do gráfico, verifica-se que a meta designada para o exercício de 2023 foi cumprida. Ao comparar com a meta prevista, a redução do material de limpeza, no exercício de 2023, foi de 7%. A meta é R\$ 551.662 (quinhentos e cinquenta e um mil

seiscentos e sessenta e dois reais). A SEADP utilizou R\$ 514.043 (quinhentos e catorze mil e quarenta e três reais).

3.10. Tema: Papel

PAPEL

Objetivo: Racionalizar o consumo de papel no TRE-MG.



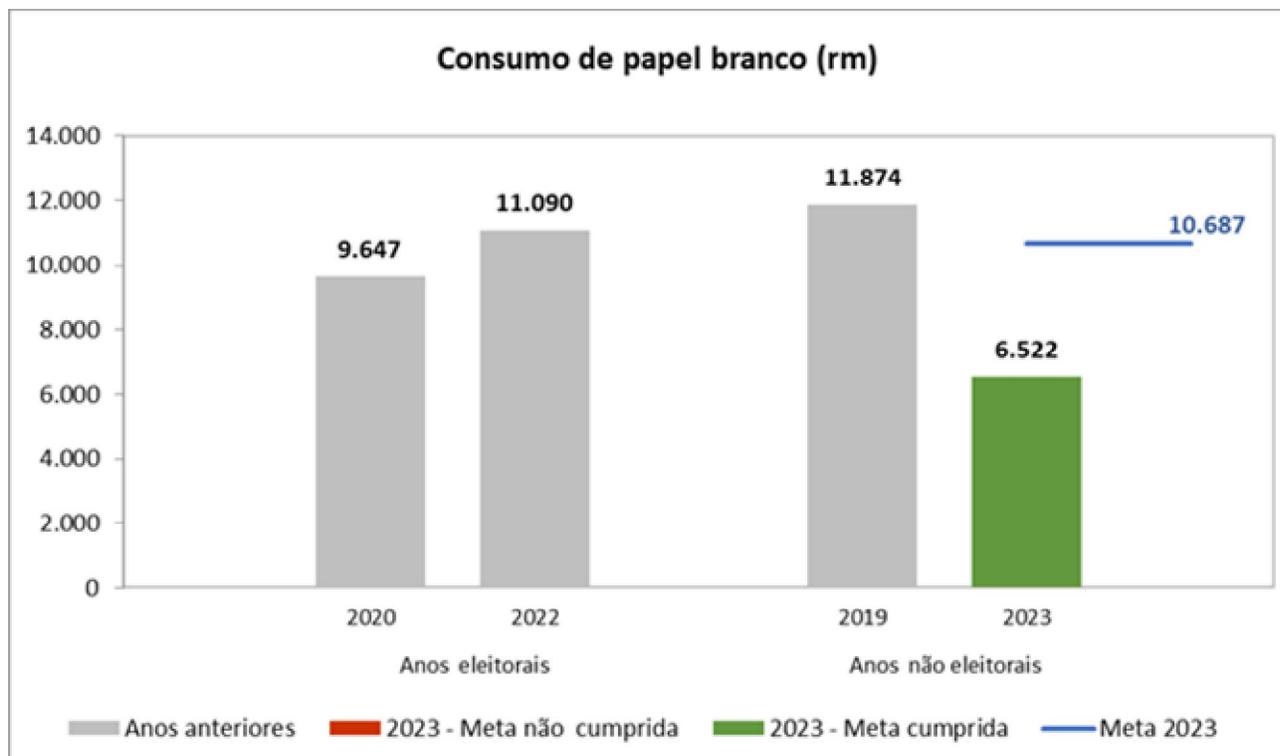
Tema: Papel

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Consumo de papel próprio	RM	19.389	11.874	9.647	3.643	11.090	6.522
Consumo de papel contratado	RM	0	0	0	0	0	0
Gasto com papel próprio	R\$	249.212	155.214	136.941	52.149,77	178.740,93	129.093,84

PLS 2021-2026

Meta: Reduzir o consumo de resmas de papel branco em 15% nos anos eleitorais e 10% nos anos não eleitorais em relação à linha de base.



Análise preliminar:

De acordo com o gráfico, o consumo de papel branco em 2023 foi 45% menor do que o resultado obtido no ano de referência, 2019, e ficou abaixo da meta prevista em 39%.

Análise da área técnica:

❖ Seção de Gestão de Almoxarifado (SEGAL):

É sabido que a implantação do SEI e PJe contribuíram, consideravelmente, para redução do consumo de papel. A política de fornecimento de material adotada no Tribunal também colaborou para esse resultado, pois tínhamos pedidos exorbitantes, ocasionados pela preocupação dos requisitantes com a falta dos materiais em estoque.

Foi adotada a “Política de Ressuprimento” para monitorar o reabastecimento do estoque. Com isso os requisitantes se sentem mais seguros para fazer pedidos com parcimônia.

3.11. Tema: Qualidade de vida

QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

Objetivo: Aumentar a adesão de participantes nas ações de QVT.



Tema: Qualidade de vida

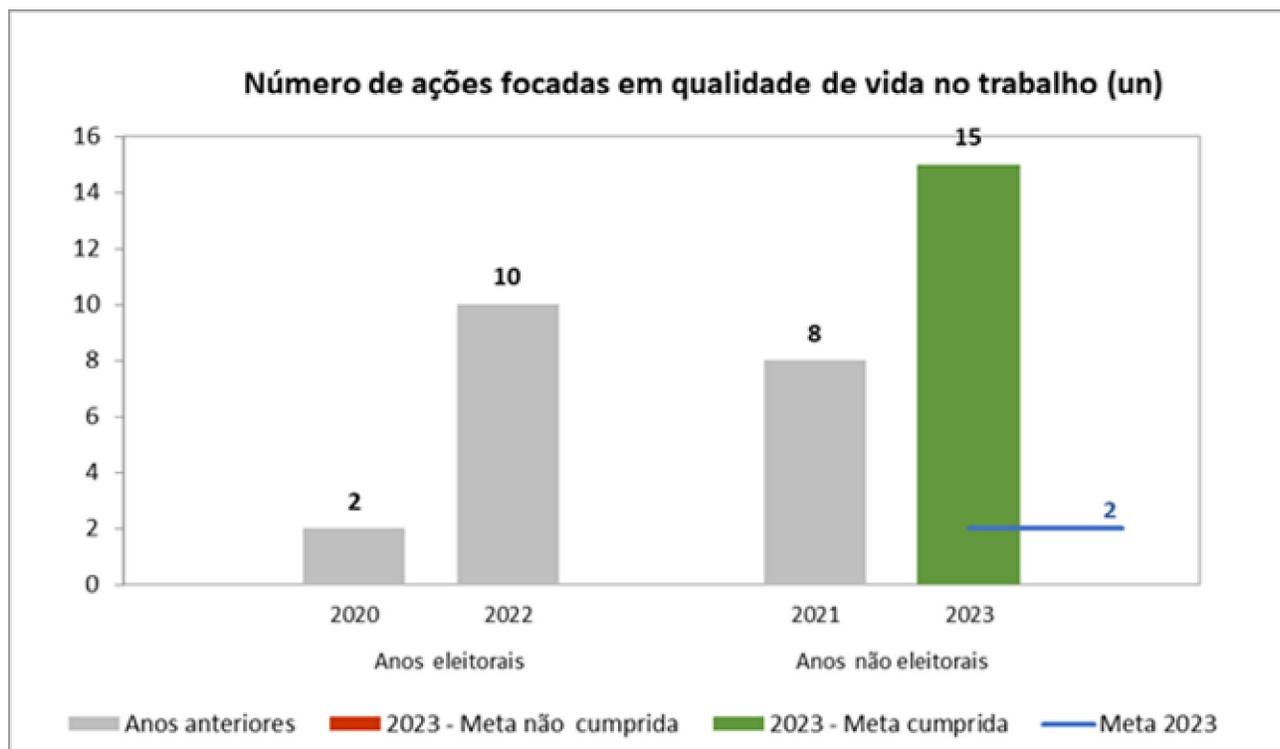
Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Quantidade de ações de qualidade de vida	Un	14	11	2	8	10	15
Participações em ações de qualidade de vida	Un	1.512	3.349	1.722	1.524	1.319	1.882
Percentual de participantes em ações de qualidade de vida	%	44	83	51	47	37	54
Quantidade de ações solidárias	Un	3	2	4	2	1	6
Participações em ações solidárias	Un	389	431	250	100	1.024	2.993
Percentual de participantes em ações solidárias	%	11	11	7	3	29	87
Força de trabalho total	Un	3.451	4.058	3.378	3.247	3.527	3.461

PLS 2021-2026

Meta: Realizar, pelo menos, 1 (uma) ação focada em promoção da saúde e qualidade de vida no trabalho, em anos eleitorais, e 2 (duas) ações em anos

não eleitorais, até 2026.



Análise preliminar:

O quantitativo de ações focadas em qualidade de vida no trabalho no ano de 2023 aumentou 88% em relação ao ano de 2021, ano de referência.

A meta estabelecida para 2023 no PLS 2021-2026 para o indicador foi a realização de 2 (duas) ações focadas em qualidade de vida. O resultado obtido foi de 15 (quinze) ações, conforme demonstrado no gráfico. Assim, o resultado desse indicador em 2023 foi 650% maior do que a meta.

Análise das áreas técnicas:

❖ Seção de Promoção de Saúde e Perícias (SEPER):

O gráfico apresenta o quantitativo de ações de promoção da saúde e qualidade de vida no trabalho realizadas nos anos de 2021 e 2023. A meta estipulada pelo Plano de Logística Sustentável é de ao menos duas ações em anos não eleitorais. Observa-se que em 2021 e 2023 a meta foi superada, com o quantitativo realizado de 8 e 15 ações, respectivamente. Observa-se, ainda, um aumento no número de ações de promoção da saúde, refletindo o empenho da administração deste Tribunal, capitaneado pela Coordenadoria de Atenção à Saúde, em promover qualidade de vida no trabalho.

❖ Seção de Atenção Psicossocial (SEDOP):

Informa-se, analiticamente, que no ano não eleitoral de 2021, cuja meta era de realização de 2 (duas) ações, a SEDOP realizou 4 (quatro) de 7 (sete) ações propostas visando à promoção da saúde e qualidade de vida no trabalho. Vimos que, retrospectivamente, comparando-se com o resultado de 2019, houve um decréscimo do número de ações realizadas: de 11 (onze), no ano de 2021, para 8 (oito) em 2019. Entende-se que tal decréscimo foi consequência de contenção orçamentária - nos últimos anos pré-pandêmicos - para as ações dessa natureza, assim como, e primordialmente, do impacto gerado pela pandemia de Covid-19, iniciada em 2020, cujas medidas de prevenção de contágio levaram ao afastamento físico entre as pessoas e influenciaram o planejamento e a execução das ações de promoção de saúde.

Com o combate à pandemia e o consequente retorno presencial ao trabalho, gerando certa normalização da vida institucional a partir do início de 2023, tornou-se possível a retomada de realização de ações dessa natureza, sendo viável à SEDOP promover 7 (sete) de 9 (nove) ações propostas para aquele último ano não eleitoral, uma vez que a área de saúde promoveu adaptações e adequações no planejamento, aproveitando-

se de recursos disponibilizados, destacadamente os virtuais, para fazer frente às restrições à realização de ações presenciais.

Cabe registrar que, apesar de revista em 2023 para adiante, a meta que se manteve rebaixada em 2 (duas) ações para toda a Coordenadoria até 2023 era fruto, ainda, da expectativa altamente negativa para o funcionamento do trabalho institucional durante o período de pandemia, em que o desconhecimento de sua extensão no tempo e de prazo para sua superação levou-nos a estabelecê-la nesse patamar.

Importa registrar que as ações presenciais, desde então, têm previsão de serem impactadas, adiante, com os efeitos - de toda ordem - da realidade imposta pelo incremento do teletrabalho e adoção do trabalho híbrido. Por outro lado, a retomada de disponibilização orçamentária mínima para a realização de ações, que sofreu forte restrição nos últimos anos, contribuiu para a proposição e realização daquelas que implicaram em contratações nesse ano de 2023.

Importante ressaltar que, apesar do uso chancelado dos recursos virtuais disponíveis, até então pouco utilizados tanto pela área da saúde quanto pelos usuários - servidores e gestores - , e do crescente reconhecimento destes como recurso adicional e de grande utilidade, ainda não são suficientes e capazes de substituir definitiva e integralmente os contatos presenciais para a promoção da saúde e qualidade de vida no trabalho, especialmente frente à demanda contínua de servidores lotados nas unidades do Interior, o que permanece como desafio.

3.12. Tema: Telefonia

TELEFONIA

Objetivo: Reduzir os gastos anuais com telefonia fixa e móvel



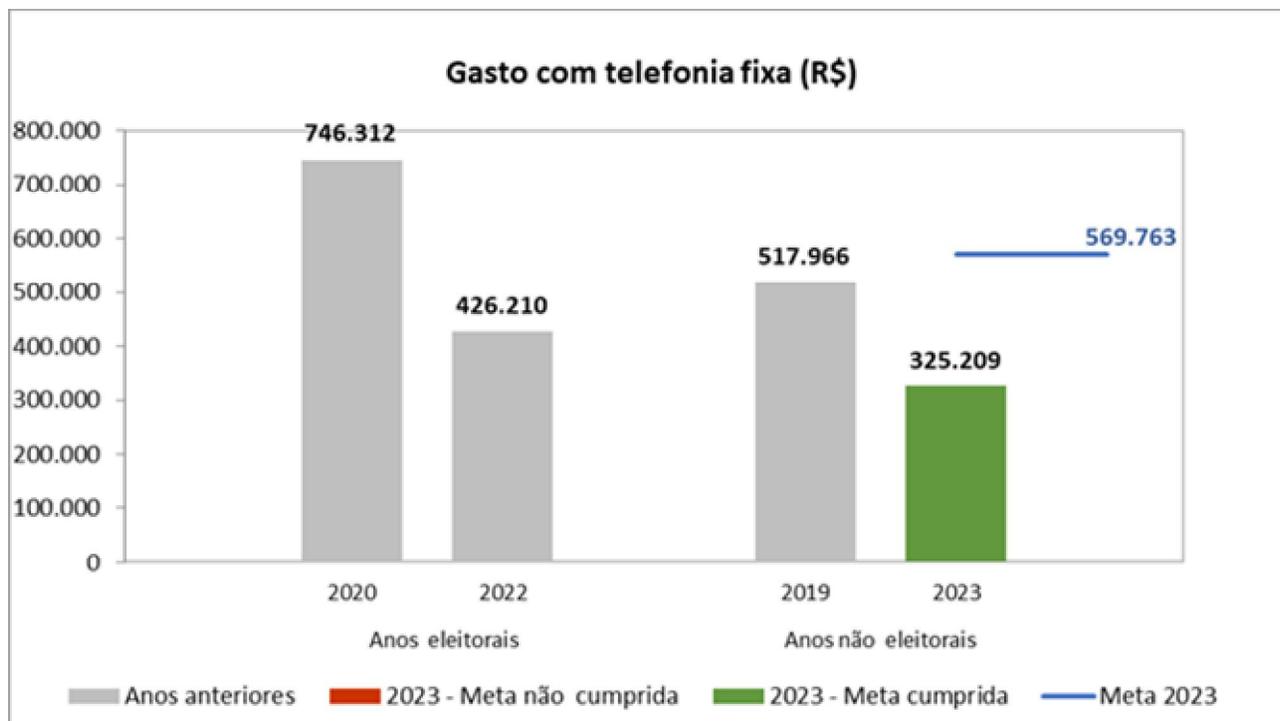
Tema: Telefonia

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Gasto com telefonia fixa	R\$	916.996	517.966	746.312	417.395,78	425.749,47	325.209,47
Linhas telefônicas fixas	Un	528	491	480	425	433	428
Gasto relativo com telefonia fixa	R\$/Un	1.736,73	1.054,92	1.463,34	982,11	983,25	780,04
Gasto com telefonia móvel	R\$	53.847	45.239	69.838	45.522,10	315.420,72	362.729,98
Linhas telefônicas móveis	Un	53	40	51	39	372	386
Gasto relativo com telefonia móvel	R\$/Un	1.015,98	1.130,97	1.369,37	1.167,23	847,90	939,87

PLS 2021-2026

Meta: Obter o incremento máximo de 5% dos gastos com telefonia fixa nos anos eleitorais e 10% nos anos não eleitorais em relação à linha de base.



Análise preliminar:

Ao analisar o gasto com telefonia fixa, nota-se que em 2023 houve redução de 37% em relação ao gasto efetuado no ano de 2019 (ano de referência).

Verifica-se que a meta para o indicador foi alcançada, tendo em vista que o PLS estabelecia o incremento máximo de 10% de gasto com telefonia fixa para 2023 em relação à 2019. O gasto realizado em 2023 foi 43% abaixo da meta estabelecida.

Análise da área técnica:

❖ Seção de Engenharia e Gestão Imobiliária (SEGIM):

Verifica-se que a meta foi cumprida e que ficou abaixo do valor estipulado. Informamos ainda que a redução tornará mais expressiva após a finalização da implantação do sistema de telefonia IP.

3.13. Tema: Veículos

VEÍCULOS

Objetivo: Reduzir a despesa anual com veículos.



Tema: Veículos

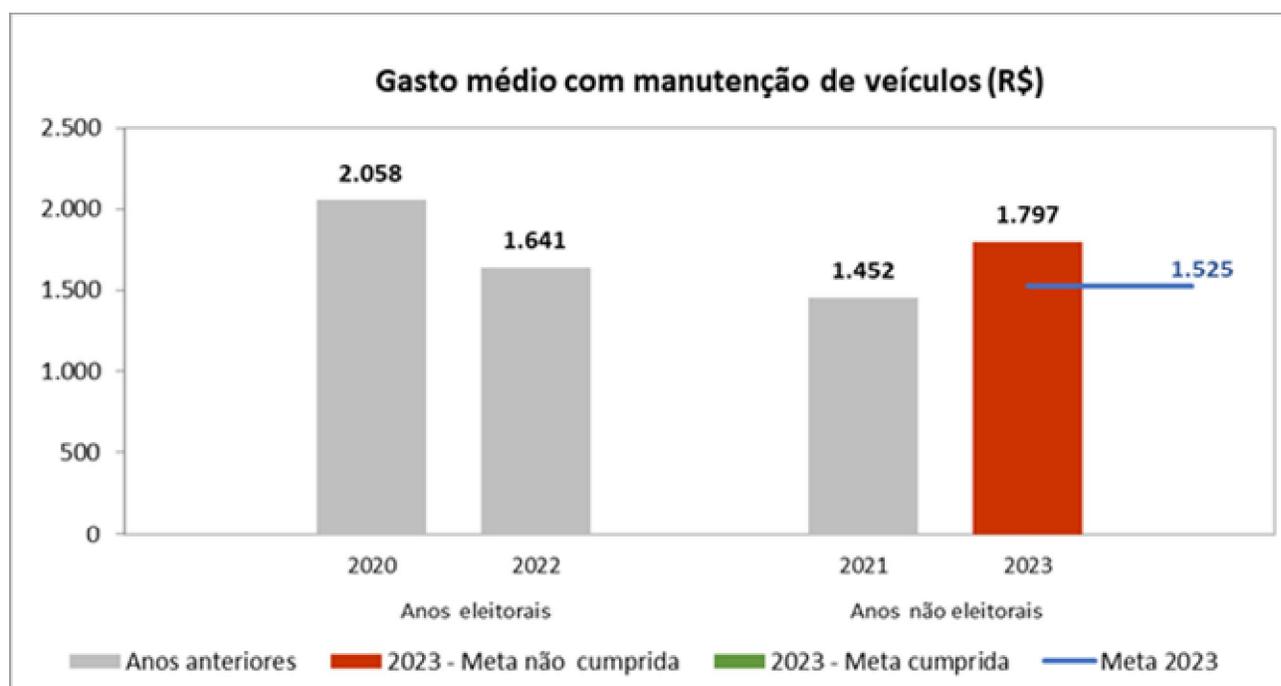
Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Quilometragem	Km	298.670	422.740	228.997	213.180	387.233	281.660
Quantidade de veículos a gasolina	Un	3	3	3	3	1	1
Quantidade de veículos a etanol	Un	0	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos flex	Un	42	50	50	50	47	46
Quantidade de veículos a diesel	Un	12	13	13	13	12	12
Quantidade de veículos a gás natural	Un	0	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos híbridos	Un	0	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos elétricos	Un	0	0	0	0	0	0
Quantidade de veículos de serviço	Un	54	62	61	61	54	54
Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as)	Un	3	4	5	5	6	5

Quantidade total de veículos	Un	57	66	66	66	60	59
Gasto com manutenção de veículos	R\$	132.905	164.481	135.818	95.825,56	98.386,52	106.027,53

PLS 2021-2026

Meta: Obter o incremento máximo de 10% dos gastos com manutenção de veículos nos anos eleitorais e 5% nos anos não eleitorais em relação ao ano de referência.



Análise preliminar:

Em 2023, o gasto médio com manutenção de veículos aumentou 24% em relação ao ano de 2021, tomado como referência.

Verifica-se que a meta para o indicador não foi alcançada, tendo em vista que o PLS estabelecia o incremento máximo de 5% do gasto médio com manutenção de veículos para 2023 em relação à 2021. O gasto realizado em 2023 foi 18% acima da meta

estabelecida.

Análise da área técnica:

❖ **Seção de transportes (SETRA):**

Verifica-se que o não cumprimento da meta estabelecida para o indicador de manutenção de veículos se deve à idade da nossa frota que eleva o custo de manutenção, bem como a aquisição de novos carros de representação com custos mais elevados de manutenção.

3.14. Tema: Vigilância

VIGILÂNCIA

Objetivo: Racionalizar os gastos com serviços de vigilância



Tema: Vigilância

Série histórica – 2018 a 2023

Indicador	U.M.	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	R\$	893.009,92	924.226,12	993.395,87	966.550,86	1.177.740,54	1.257.372,39
Quantidade de pessoas contratadas para serviço de vigilância armada e desarmada	Un	13	13	10	14	16	16
Gasto médio com contratos de vigilância armada e desarmada	R\$	68.693,07	71.094,31	99.339,58	69.039,35	73.608,78	78.585,77
Gasto com contrato de vigilância eletrônica	R\$	372.440,23	559.180,04	391.151,50	372.045,08	431.398,95	469.420,47

PLS 2021-2026

Meta: Obter o incremento máximo de 10% do gasto médio com postos de vigilância armada e desarmada em relação ao ano de referência.



Análise preliminar:

O gasto médio com vigilância armada e desarmada aumentou 14% no ano de 2023 em relação ao ano de 2021, tomado como referência.

Observa-se que a meta para o indicador não foi alcançada, tendo em vista que o PLS estabelecia o incremento máximo de 10% do gasto com vigilância armada e desarmada para 2023 em relação à 2021. O gasto realizado em 2023 foi 3% acima da meta estabelecida.

Análise da área técnica:

❖ Núcleo de Segurança Institucional (NSEIS):

Durante todo o ano de 2021, o TRE-MG contou com quatorze (14) postos de vigilância em suas diversas unidades.

A partir de janeiro de 2022, considerando a expectativa de uma eleição beligerante, devido à polarização política, foram acrescentados mais dois postos de trabalho, um no edifício Sede e outro no edifício Pio Canedo, de forma a prevenir eventos de ataques aos prédios da Justiça Eleitoral. Esse quantitativo de dezesseis (16) vigilantes são mantidos até os dias atuais.

Some-se a esse acréscimo de postos de trabalho o incremento nos dissídios coletivos relativos a janeiro de 2022 e janeiro de 2023, o que ocasionou o não cumprimento da meta do PLS 2021-2026, conforme se observa no gráfico supracitado.

4. Plano de Ação

O Plano de Ação do PLS é composto pelo rol de ações propostas pelos setores técnicos do TRE-MG responsáveis pelo acompanhamento dos resultados dos indicadores de sustentabilidade e tem como objetivo alcançar melhorias qualitativas e quantitativas no desempenho desses indicadores.

Nas tabelas abaixo, encontram-se discriminadas as ações realizadas ao longo de 2023, bem como aquelas previstas para 2024.

4.1. Ações propostas para 2023

RESPONSÁVEL (Unidade executora)	AÇÕES PREVISTAS	AÇÃO REALIZADA?	PERCENTUAL DE EXECUÇÃO	OBSERVAÇÕES (Dificuldades enfrentadas etc.)
SEMAP/CMO/SGS	Instruir e conscientizar sobre o consumo consciente da energia elétrica para evitar que as luzes fiquem acesas após o expediente no local de trabalho.	NÃO	0	Tramitação do Processo SEI.
SEMAP/CMO/SGS	Monitorar o consumo mensal de energia elétrica e de água na capital.	SIM	100	Acompanhamento mensal.
SEMAP/CMO/SGS	Substituir, gradativamente, lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, quando houver necessidade de manutenção corretiva, na capital.	SIM	100	Realizado de forma que as lâmpadas fluorescentes necessitam substituição.
SEMAP/CMO/SGS	Instalar, gradativamente, na capital, redutores de pressão quando houver necessidade de troca de torneiras, das mais antigas ou no caso de manutenção corretiva.	SIM	100	Realizado de forma que as torneiras necessitam substituição.
SEMAP/CMO/SGS	Substituir válvulas de descarga por caixas acopladas, na capital.	SIM	100	Realizado de forma que os vasos ou válvulas necessitam substituição.
SEMAP/CMO/SGS	Priorizar o reaproveitamento de material nos serviços de manutenção predial na capital, quando possível.	SIM	100	Realizado quando a reutilização é viável.

SMAPI/CMO/SGS	Substituir, quando necessário e viável, equipamentos hidráulicos (torneiras, vasos sanitários e válvulas de descargas) por outros mais econômicos, durante novas adequações e/ou manutenções corretivas nos cartórios do interior.	SIM	100	Havia, nos primeiros meses deste exercício, uma grande quantidade de serviços represados, os quais foram priorizados para execução em 2023. Ainda assim, em razão do bom desempenho e da capacidade operacional da atual contratada, foram realizadas inúmeras adequações e manutenções nos cartórios do interior, superando-se o percentual previsto.
SMAPI/CMO/SGS	Substituir, gradativamente, lâmpadas comuns nos cartórios do interior (fluorescentes e incandescentes) por lâmpadas de LED, no momento das manutenções corretivas.	SIM	24	Havia, nos primeiros meses deste exercício, uma grande quantidade de serviços represados, os quais foram priorizados para execução em 2023. Ainda assim, em razão do bom desempenho e da capacidade operacional da atual contratada, foram realizadas inúmeras adequações e manutenções nos cartórios do interior, superando-se o percentual previsto.
SMAPI/CMO/SGS	Implantar o reaproveitamento de materiais, equipamentos e insumos nas adequações, quando aplicável, nos cartórios do interior.	NÃO	1	Estima-se que apenas parte das redes (eletrodutos, por exemplo), algumas peças sanitárias e racks podem ser reaproveitados. Além disso, não é possível solicitar à empresa que se reaproveite materiais, dada a complexidade da logística de deslocamento entre uma sede de cartório e outra, bem como pela ausência de cláusula contratual para essa finalidade.
SEPRO/CMO/SGS	Estudar e inserir cláusulas em Termo de Referência sobre o descarte correto de resíduos de obras e reformas.	NÃO	0	No exercício de 2023 não foram feitos TR's que abordassem a questão, por isso a ação não foi realizada.

SEPRO/CMO/SGS	Otimizar a elaboração dos projetos de novos leiautes com vistas a minimizar os custos na execução.	SIM	100	
SEPRO/CMO/SGS	Diminuir eventuais impactos negativos na elaboração dos leiautes demandados, com implementação de ações específicas que incluam, também, os aspectos de acessibilidade que norteiam a análise e as adequações de imóvel.	SIM	100	
SEPRO/CMO/SGS	Especificar materiais produzidos com menor impacto ambiental e/ou que confirmam maior sustentabilidade à edificação.	SIM	100	
SEPRO/CMO/SGS	Realizar análise técnica das edificações apresentadas para locação, cujas características construtivas demandem menor custo de manutenção.	SIM	100	
SEGIM	Implantar, gradativamente, contratos de telefonia móvel e fixa na modalidade "ilimitada" ou com melhores tarifas, reduzindo os custos das ligações telefônicas.	SIM	100	
SEGIM	Orientar acerca do uso correto dos equipamentos de ar condicionado, garantindo sua máxima eficiência, por canais de comunicação internos, durante o fornecimento e instalação de novos equipamentos. Publicar comunicado com as orientações de uso econômicas para os equipamentos.	SIM	100	
SEGIM	Contratar consultoria para avaliação do equipamento central instalado, com apresentação de propostas de melhorias a serem implementadas para eficiência do equipamento e sugerindo, ainda, equipamentos mais modernos, com menor consumo energético.	SIM	100	
SETRA/CSG/SGS	Planejar e otimizar as rotas dos veículos.	SIM	100	

SETRA/CSG/SGS	Evitar o consumo desnecessário de combustíveis, mantendo o veículo em perfeitas condições mecânicas.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Orientar os colaboradores terceirizados responsáveis pelo recolhimento dos resíduos sólidos, conforme sistema de coleta seletiva do TRE-MG.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Orientar os colaboradores terceirizados para o consumo consciente dos produtos de limpeza, energia elétrica, água e etc., sem comprometer a higienização dos ambientes.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Fiscalizar os equipamentos disponibilizados pela empresa contratada para limpeza, conforme descrito no contrato, a fim de garantir que esses equipamentos apresentem eficiência energética e redução do consumo de energia elétrica.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Orientar aos garçons sobre o consumo consciente de água e produtos de limpeza de louças no momento de suas atividades laborais.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Orientar na elaboração consciente dos produtos alimentícios, evitando desperdícios.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Orientar que os descartes dos resíduos orgânicos dos produtos alimentícios sejam separados de outros resíduos e rejeitos.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Fiscalizar os equipamentos disponibilizados pela empresa contratada de jardinagem, conforme descrito no contrato, a fim de garantir que esses equipamentos apresentem eficiência energética e redução do consumo de energia elétrica.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Orientar o jardineiro para o consumo consciente da água no momento de suas atividades laborais evitando o desperdício.	SIM	100	

SEADP/CSG/SGS	Orientar os mensageiros ao término de cada turno para que observem a iluminação da sala em que laboram evitando deixar a luz acesa desnecessariamente.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Orientar os concessionários do espaço da Cantina para o uso consciente da água no momento de suas atividades laborais, evitando o desperdício. Observando-se que a energia elétrica é paga pela concessionária.	SIM	100	
SEADP/CSG/SGS	Fiscalizar se os produtos apresentados para o combate da desinsetização, desratização e combate aos escorpiões estão dentro dos padrões permitidos pela Anvisa, conforme descrito em Contrato.	SIM	100	
SEPER/CAS/SGP	Enviar mensagens por meio de pop up's para incentivar as pausas no trabalho, em continuidade ao Projeto <i>Movimenta TRE</i> .	SIM	100	
SEPER/CAS/SGP	Realizar palestras sobre temas relacionados à promoção e prevenção de doenças.	SIM	100	
SEPER/CAS/SGP	Implementar Programa de Gerenciamento de Riscos	NÃO	50	Em consonância o prescrito no Comunicado DG 03/2023, a Seção de Promoção da Saúde e Perícias submeteu às instâncias competentes, a solicitação para a inclusão da contratação almejada no Sistema de Planejamento de Aquisições e Proposta Orçamentária – SISPLAP 2024, conforme documentos 4837648 e 4841875, tendo em vista que não houve tempo hábil para atendimento da demanda em 2023.
SEPER/CAS/SGP	Atualizar as informações e produção de conteúdo para o espaço SAÚDE, na intranet.	SIM	100	

SEDOP/CAS/SGP	Realizar rodas de conversa dando sequência ao Projeto “Para Início de Conversa”, para sensibilização do público quanto a temas atuais que impactam na saúde e na qualidade de vida.	SIM	100	1) Dificuldades anteriores foram contornadas, com melhorias realizadas após levantamento dos desafios. 2) Das 3 rodas planejadas, 3 foram realizadas: 31/08, 26/10 e 05/12/2023, com total de 75 participantes.
SEDOP/CAS/SGP	Realizar campanhas de promoção da saúde e qualidade de vida.	SIM	100	Foi realizada apenas a campanha <i>Setembro Amarelo</i> – prevenção ao suicídio, tendo em vista novos alinhamentos com a SECAM/CDM/SCS (setor em reformulação) com previsão de incremento para anos posteriores.
SEDOP/CAS/SGP	Realizar curso <i>Cogestor da Saúde 2023</i> (Curso EaD para desenvolver gestores como parceiros na gestão da saúde no trabalho).	SIM	100	1) Em parceria com a SEADI, foi realizado de 25/09 a 06/10/2023, a contento, com 74 participantes. 2) Dificuldade de alinhamento de agenda com a SEADI/EJE, com o excesso de demandas de capacitação sobre os gestores também em ano não eleitoral.
SEDOP/CAS/SGP	Realizar ação do Programa Cogestor da Saúde: Mesa Redonda para sensibilizar gestores quanto à problemática da gestão do trabalho e de pessoas e seu impacto na saúde.	SIM	100	1) Dificuldades quanto à aprovação da gravação do evento, para disponibilização posterior em canal oficial do TRE, tendo em vista as limitações de disponibilidade do contrato vigente com empresa. Nº estimado em auditório: 80 participantes.
SEDOP/CAS/SGP	Realizar curso EaD: Programa de Preparação para Aposentadoria.	SIM	100	Não houve dificuldades, tendo transcorrido dentro do planejado. Total de 49 participantes.

SEDOP/CAS/SGP	Realizar oficina "Aposentadoria: uma Possibilidade de Renovação", em continuidade ao Programa de Preparação para Aposentadoria.	SIM	100	1) Realizado a contento, com 16 participantes. 2) Dificuldades quanto a preparação e execução logística, uma vez que a SEDUC manifestou não ter disponibilidade de apoio, em função do excesso de demandas.
SEDOP/CAS/SGP	Realizar evento em homenagem aos aposentados no período de 1 ano.	NÃO	0	Dificuldades múltiplas: problemas no processo de aquisição de placas de homenagem; demora institucional quanto à execução do evento; desmarcação do evento por impossibilidade de comparecimento do Presidente
SEDOP/CAS/SGP	Realizar <i>live</i> visando discutir impactos na saúde mental no cenário pós-pandêmico.	NÃO	0	Atraso no processo de contratação do palestrante; SEADI propõe a não realização da ação, por supor concorrência de eventos similares em datas próximas.
SEGAL/CCP/SGA	Acompanhar as guias cadastradas no momento do fornecimento. Havendo excesso, realizar contato com o solicitante para confirmar as quantidades.	SIM	100	
SEGAL/CCP/SGA	Intermediar a negociação entre os setores do TRE-MG, a fim de redistribuir os materiais sem uso nas unidades, tendo em vista a impossibilidade de devolução de material de consumo ao estoque desta SEGAL, nos moldes do Comunicado 02/2019 da Secretaria de Gestão Administrativa.	SIM	100	
SEGAL/CCP/SGA	Identificar os materiais ociosos no estoque do almoxarifado e solicitar a manifestação dos setores responsáveis acerca da destinação destes insumos, com o objetivo de incentivar o fornecimento desses materiais estocados.	SIM	100	

NSEIS	Adquirir rádios transceptores portáteis, com fones de ouvido.	NÃO	0	Dificuldade na especificação de produto de qualidade, frente a grande oferta de produtos de baixa qualidade.
NSEIS	Implantar novo software de controle de acesso nos prédios da Capital.	NÃO	0	Na verdade, seria um aprimoramento do sistema existente. A única empresa que poderia participar, que foi a autora do software, não interessou pelo projeto. Ela detém o código fonte.
NSEIS	Contratar vigilantes para a capital, aumentando o efetivo de 16 para 28, a fim de garantir maior segurança às unidades.	NÃO	0	Por questões orçamentárias, foi mantido o mesmo número de 16 postos. Porém, em anos eleitorais, teremos um vigilante armado no turno da noite no período de 10 de setembro a 10 de novembro nas seguintes unidades: Ed. Sede, Ed. Anexo I, Ed. Mozart e Ed. Pio canedo. Como forma de garantir maior segurança ao pleito.
NSEIS	Expandir e aprimorar o sistema de CFTV, através de aquisição de equipamentos mais modernos.	SIM	100	
NSEIS	Contratar um vigilante desarmado para Central de Atendimento ao Eleitor (CAE) em locais com mais de 200.000 (duzentos mil) eleitores. Localidades que serão atendidas: Betim, Contagem, Governador Valadares, Juiz de Fora, Montes Claros, Uberaba, Uberlândia e Ribeirão das Neves, dois locais distintos.	NÃO	0	Dificuldade orçamentária, SEI 0000404-35.2021.6.13.8153, documento 3999078 e seguintes.
SGESU/CRS	Realizar pelo menos uma ação social no âmbito do TRE-MG.	SIM	100	Foram realizadas 6 (seis) ações sociais.
SGESU/CRS	Monitorar a execução das metas dos indicadores do PLS do TRE-MG.	SIM	100	Monitoramento ocorreu por meio do BI de sustentabilidade e processos enviados aos setores responsáveis pelos indicadores.

SGESU/CRS	Realizar campanha de coleta de resíduos eletroeletrônicos e medicamentos vencidos.	SIM	100	
SGESU/CRS	Promover campanha sobre consumo consciente.	NÃO	0	A campanha não foi realizada. Contudo, foram realizadas ações de sensibilização referentes à temática de consumo consciente.
SGESU/CRS	Capacitar a força de trabalho do TRE-MG (servidores e auxiliares) sobre sustentabilidade.	SIM	100	Foram realizadas 7 (sete) ações de capacitação em sustentabilidade.
SGESU/CRS	Revisar o Plano de Logística Sustentável do TRE-MG.	SIM	100	Houve atraso na entrega do projeto devido à reestruturação ocorrida no órgão.
SGESU/CRS	Realizar ações para zerar o consumo de água envasada.	NÃO	0	Ocorreram algumas iniciativas e propostas para zerar o consumo de água envasada, mas não foram implementadas.

4.2. Ações previstas para 2024

RESPONSÁVEL (Unidade executora)	ÁREAS (Unidades envolvidas)	OBJETIVO (O que será feito)	DETALHAMENTO/ETAPAS (Informar como será feita a ação)	PRAZO (Período de execução da ação)	PREVISÃO DE RECURSOS
SEADP	Limpeza	Redução consciente no consumo dos produtos de limpeza, água e energia elétrica.	Orientação aos colaboradores terceirizados acerca do consumo consciente dos produtos de limpeza, energia elétrica, água e etc., sem comprometer a higienização dos ambientes.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEADP	Limpeza	Redução consciente no consumo dos produtos de limpeza, energia elétrica e água.	Orientação aos colaboradores terceirizados acerca do consumo consciente dos produtos de limpeza, energia elétrica, água etc., sem comprometer a higienização dos ambientes.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEADP	Limpeza	Redução do consumo de energia elétrica	Fiscalização dos equipamentos disponibilizados pela empresa contratada para limpeza, conforme descrito no contrato, a fim de garantir que esses equipamentos apresentem eficiência energética.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEADP	Garçom	Redução de consumo de água e produtos de limpeza	Orientação aos garçons acerca do consumo consciente de água e produtos de limpeza de louças no momento de suas atividades laborais.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEADP	Garçom	Redução de resíduos sólidos	Orientação acerca da elaboração consciente dos produtos alimentícios, evitando desperdícios.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEADP	Garçom	Reciclagem dos materiais e coleta dos resíduos sólidos	Orientação acerca do descarte adequado dos resíduos orgânicos dos produtos alimentícios sejam separados de outros resíduos e rejeitos.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEADP	Jardinagem	Redução de energia elétrica	Fiscalização dos equipamentos disponibilizados pela empresa contratada de jardinagem, conforme descrito no contrato, a fim de garantir que esses equipamentos apresentem eficiência energética.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos

SEADP	Jardinagem	Redução do consumo de água	Orientação ao jardineiro acerca do consumo consciente da água no momento de suas atividades laborais evitando o desperdício.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEADP	Mensageria	Redução do consumo de energia elétrica	Orientação aos mensageiros para que observem a iluminação da sala em que laboram evitando deixar a luz acesa desnecessariamente após o término de cada turno.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEADP	Cantina	Redução do consumo de água	Orientação aos concessionários do espaço da cantina acerca do uso consciente da água no momento de suas atividades laborais, evitando-se o desperdício.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEADP	Desinsetização	Redução dos impactos negativos na Camada de Ozônio	Fiscalização da conformidade dos produtos apresentados para o combate da desinsetização, desratização e combate aos escorpions com os padrões permitidos pela Anvisa, conforme descrito em Contrato.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SETRA	CSG/SGS/SGA	Planejamento e otimização das rotas dos veículos	Orientação aos motoristas e servidores que atendem aos chamados de serviço (SOS) acerca do melhor gerenciamento das rotas dos atendimentos das demandas oriundas dos diversos setores.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SETRA	CSG/SGS	Redução do consumo de combustíveis e manutenção dos veículos	Realização das manutenções planejadas e otimização do uso dos veículos evitando-se o desperdício de combustível e o desgaste desnecessário.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEGIM	SEGIM/STI/CM O/SGS	Redução nos custos de operação	Implantação gradativa de contratos de telefonia móvel e fixa na modalidade "ilimitada" ou com melhores tarifas, reduzindo os custos das ligações telefônicas.	novembro/2023 a março/2024	Custos previstos em contrato

SEGIM	SEGIM/CMO/SGS	Redução dos custos com energia elétrica gerados pelo uso de aparelhos de ar condicionado	Orientação acerca do uso correto dos equipamentos de ar condicionado, garantindo sua máxima eficiência, por canais de comunicação internos, durante o fornecimento e instalação de novos equipamentos. Publicação de comunicado com as orientações de uso econômicas para os equipamentos.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEPRO	SGS/SGA/SGESU	Redução do impacto ambiental por resíduos de obras e reformas	Estudo e inclusão de cláusulas em Termo de Referência acerca do descarte correto de resíduos de obras e reformas.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEPRO	SEMAP/SMAPI/SEGIM/CMO/SGS	Combate ao desperdício de recursos	Otimização da elaboração dos projetos de novos leiautes com vistas a minimizar os custos na execução.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEPRO	SEMAP/SMAPI/SEGIM/CMO/SGS	Sustentabilidade de aplicada a projetos	Redução de eventuais impactos negativos na elaboração dos leiautes demandados, com implementação de ações específicas que incluem, também, os aspectos de acessibilidade que norteiam a análise e as adequações de imóvel.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEPRO	SEMAP/SMAPI/SEGIM/CMO/SGS	Sustentabilidade de aplicada a projetos	Especificação de materiais produzidos com menor impacto ambiental e/ou que confirmam maior sustentabilidade à edificação.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Eventual custo de locação
SEPRO	SEMAP/SMAPI/SEGIM/CMO/SGS	Locação de imóveis mais sustentáveis	Realização de análise técnica das edificações apresentadas para locação, cujas características construtivas demandem menor custo de manutenção.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SMAPI	SMAPI/SEPRO/CMO/SGS	Redução do consumo de água	Substituição, quando necessário e viável, dos equipamentos hidráulicos (torneiras, vasos sanitários e válvulas de descargas) por outros mais econômicos, durante as novas adequações e/ou manutenções corretivas.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Os recursos financeiros, humanos e instrumentais serão oriundos dos contratos de manutenção predial.

SMAPI	SMAPI/SEPRO/ CMO/SGS	Redução do consumo de energia	Substituição, gradativa, das lâmpadas comuns nos cartórios do interior (fluorescentes e incandescentes) por lâmpadas de LED, no momento das manutenções corretivas.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Os recursos financeiros, humanos e instrumentais serão oriundos dos contratos de manutenção predial.
SMAPI	SMAPI/SEPRO/ CMO/SGS	Redução do impacto ambiental por resíduos de obras e reformas	Implementação do reaproveitamento de materiais, equipamentos e insumos nas adequações, quando aplicável, nos cartórios do interior.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Os recursos financeiros, humanos e instrumentais serão oriundos dos contratos de manutenção predial.
SEMAP e CCS	SEMAP	Redução do consumo de energia	Instrução e conscientização acerca do consumo consciente da energia elétrica para evitar que as luzes fiquem acesas após o expediente no local de trabalho por meio de divulgação de informações na intranet e jornal mural.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEMAP	SEMAP	Redução do consumo de energia	Monitoramento do consumo mensal de energia elétrica e de água na capital por meio de acompanhamento das leituras dos relógios da CEMIG e COPASA.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEMAP	SEMAP	Redução do consumo de energia	Substituição gradativa de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, quando houver necessidade de manutenção corretiva, na capital.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEMAP	SEMAP	Redução do consumo de água	Instalar gradativamente redutores de pressão quando houver necessidade de troca de torneiras, das mais antigas ou no caso de manutenção corretiva, na capital.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SEMAP	SEMAP	Consumo consciente de materiais de manutenção	Priorização do reaproveitamento de material nos serviços de manutenção predial na capital, quando possível, nos atendimentos de OS.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos

<p>SEDOP/CAS/S GP</p>	<p>SEDOP e SECAM, em sua maioria</p> <p>SEDOP, SAMEO e SEPER, (item 2)</p>	<p>Realização de campanhas de promoção da saúde e qualidade de vida, com parceria da SECAM/CDM/SCS:</p> <p>1) Janeiro Branco: Mês da Saúde Mental;</p> <p>2) Semana da Saúde (em abril, em conjunto com SAMEO e SEPER);</p> <p>3) Setembro Amarelo – Prevenção ao Suicídio;</p> <p>4) Dia Mundial da Saúde Mental</p>	<p>Planejamento das ações previamente às datas de referência, com alinhamento por meio de processos SEI com a área parceira da SCS (SECAM/CDM):</p> <p>1) Janeiro Branco – planejamento em novembro/dezembro 2023. Execução em janeiro.</p> <p>2) Semana da Saúde – Planejamento em fevereiro e março. Execução em Abril.</p> <p>3) Setembro Amarelo - Planejamento em julho e agosto. Execução em setembro.</p> <p>4) Dia Mundial da Saúde Mental – Planejamento em agosto e setembro Execução em outubro.</p>	<p>1) janeiro/2024</p> <p>2) abril/2024</p> <p>3) setembro/2024</p> <p>4) outubro/2024</p>	<p>Requer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corpo técnico disponível (das áreas da saúde e da comunicação); - Pesquisa de material técnico e informativo disponível; - Disponibilidade de recursos do plano de saúde contratado (Unimed-Bh) no que for possível - Avaliação da Administração e SCS quanto à concorrência de informações a serem disponibilizadas ao público interno, neste ano eleitoral
----------------------------------	--	--	---	--	--

<p>SEDOP/CAS/S GP</p>	<p>SEDOP SECAM SEADI</p>	<p>Realização do Programa de Gerenciamento de Estresse. Ações: 1) Elaboração de cartilha virtual 2) Realização de rodas de conversa sobre o tema, conforme demanda, com apoio do Projeto "<i>Para Início de Conversa</i>" 3) Realização de Palestra(s) sobre o tema.</p>	<p>0) Alinhamento com SECAM: campanha de divulgação: Fevereiro 1) elaboração de conteúdo de cartilha: fevereiro/março 2) Rodas de conversa: maio, agosto 3) Palestra(s): junho e setembro</p>	<p>abril/2024 a outubro/2024</p>	<p>a) O plano de divulgação poderá remeter a <i>lives</i> gravadas e cartilha produzida. b) As rodas de conversa poderão variar em número, conforme interesse manifestado. c) A(s) <i>palestra(s)</i> implicará(ão) em custo previsto no Plano de Aquisições para o ano e apoio operacional da SEADI</p>
<p>SEDOP/CAS/S GP</p>	<p>SEDOP SDSIS SECAM</p>	<p>Realização de ação do Programa Cogestor da Saúde: <i>Pesquisa Gestores – Eleições 2024</i></p>	<p>1) Revisão de formulário para disponibilização: Maio 2) Alinhamentos com a SDSIS/STI para disponibilização de acesso eletrônico ao formulário: Maio 3) Alinhamento com a SCS do plano de divulgação da ação: Maio; 2) Disponibilização do formulário ao público: 1º de Agosto</p>	<p>agosto/2024 a dezembro/2024</p>	<p>Requer corpo técnico disponível (das áreas da saúde - SEDOP, da informática - SDSIS e da comunicação - SECAM, nas ações e providências de sua competência)</p>
<p>SEDOP/CAS/S GP</p>	<p>SEDOP SEADI</p>	<p>Realização de Palestra Virtual – <i>Live "Desafios da Pós-Pandemia: desafios e perspectivas"</i>, visando discutir impactos na saúde mental no cenário pós-pandêmico.</p>	<p>1) Alinhamento com a SEADI/CEJ/EJE 2) Reapresentação da proposta de contratação – Fevereiro 3) Execução - Abril</p>	<p>abril/2024</p>	<p>Reapresentação do Processo 0017361-17.2023.6.13.8000, com custo previsto no Plano de Aquisições</p>

<p>SEDOP/CAS/SGP</p>	<p>SEDOP ARIN/SCS</p>	<p>Realização de evento: <i>"Homenagem aos Aposentados"</i>, para servidores que se aposentaram no período de 1 ano.</p>	<p>1) Alinhamento institucional para o evento, promovido pela SCS, SGP e DG (previsão de data, local, participação ou não de autoridades, escopo, entretenimento ou não, etc) - Agosto; 2) Levantamento de nomes dos homenageáveis – início de Setembro; 3) Planejamento do evento – Agosto e Setembro; 4) Execução do evento – final de Novembro</p>	<p>dezembro/2024</p>	<p>1) Com reformulação, a ser executada em parceria com a ARIN/SCS. 2) Requer a aquisição de placas de homenagem</p>
<p>SEPER</p>	<p>SEPER/CAS/SGP/SCS</p>	<p>Atualização das informações e produção de conteúdo para o espaço SAÚDE, na intranet.</p>	<p>- Recebimento material sobre promoção saúde da UNIMEDBH ou produção de conteúdo pelos médicos da SEPER; - Inclusão na página SAÚDE, na Intranet; - Veiculação na Intranet do conteúdo inserido</p>	<p>janeiro/2024 a dezembro/2024</p>	<p>- Inserção do conteúdo na Intranet realizado por servidor da SEPER</p>
<p>SEPER</p>	<p>SEPER/CAS/SGP/EJEMG/SCS/SGS</p>	<p>Realização de palestras acerca de temas relacionados à promoção e prevenção de doenças.</p>	<p>- Escolhas dos temas de palestras conforme achados nos exames periódicos/informação Comitê de Saúde da UNIMEDBH; - Criação de processo para tramitação e divulgação da palestra; - Formalização de SOS/e-mails para providências pertinentes ao local do evento e acessibilidade</p>	<p>janeiro/2024 a dezembro/2024</p>	<p>- Previsão de realização de uma palestra de promoção de saúde e qualidade de vida; - Demais palestras sem custo financeiro, palestrantes disponibilizados pela UNIMEDBH.</p>

SEPER	SEPER/CAS/SGP/SGA/DG	Implementação do Programa de Gerenciamento de Riscos	<p>- Em consonância o prescrito no Comunicado DG 03/2023, submetemos às instâncias competentes, a solicitação para a inclusão da contratação almejada no Sistema de Planejamento de Aquisições e Proposta Orçamentária – SISPLAP 2024, conforme documentos 4837648 e 4841875, tendo em vista que não houve tempo hábil para atendimento da demanda em 2023.</p> <p>- atualização dos artefatos (DOD, ETP E TR) pela Equipe de Contratação nos moldes da nova lei de licitações Lei n.º 14.133/2021</p>	janeiro/2024 a dezembro/2024	<p>- Contratação estimada em 3.000.000,00 milhões de reais;</p> <p>- Atualização dos documentos do SEI 0002739-98.2021.6.13.8000 realizado pela Equipe de Planejamento da Contratação da SEPER e SANAC</p>
SEPER	SEPER/CAS/SGP	Convênio com a Faculdade de Ciências Médicas	<p>- Atividades de promoção da saúde ligadas à ergonomia e saúde no trabalho nos edifícios Sede, Anexo I, Mozart e Stradivarius;</p> <p>- Mini cursos EAD com abrangência estadual.</p>	janeiro/2024 a junho/2024	- Participação dos alunos da Faculdade de Ciências Médicas
SEPER	SEPER/CAS/SGP/SCS	Ampliação da adesão aos exames periódicos	- Veiculação das informações e chamadas na Intranet para maior adesão aos exames periódicos.	janeiro/2024 a setembro/2024	Sem custos
NSEIS	STI E SGS	Aquisição de equipamentos de segurança e vigilância (CFTV): hardware servidor de dados/arquivos, video wall, monitor de TV, câmeras de CFTV, DVR, PVT, eletrificadores, ballons e HD.	<p>1- Aquisição pelo NSEIS;</p> <p>2- Instalação pela SGS (SEMAP) e NSEIS;</p> <p>3- Configuração pela STI.</p>	fevereiro/2024 a dezembro/2024	Há previsão orçamentária no sisplap - Sistema de Planejamento de Aquisições e Proposta Orçamentária

NSEIS	NSEIS	Contratação de dois (2) postos de operadores de CFTV, com jornada de trabalho de 12hx36h, para monitorar as imagens em uma central de monitoramento.	Contratação e implantação pelo NSEIS.	fevereiro/2024 a abril/2024	Há previsão orçamentária no sisplap
NSEIS	NSEIS	Contratação de empresa para desenvolvimento, implantação e manutenção de novo software de controle de acesso.	Contratação pelo NSEIS e implantação com ajuda da STI.	fevereiro/2024 a dezembro/2024	Há previsão orçamentária no sisplap
NSEIS	NSEIS	Instalação de portas giratórias com detector de metais e portas deslizantes, com blindagem nível III nas entradas das edificações: Sede e Pio Canedo	Aquisição pelo NSEIS e implantação com ajuda da SGS.	fevereiro/2024 a dezembro/2024	Há previsão orçamentária no sisplap
NSEIS	NSEIS	Fechamento lateral do jardim de inverno e guarita com blindagem nível III no ed. Sede	Contratação pelo NSEIS e implantação com ajuda da SGS.	fevereiro/2024 a dezembro/2024	Há previsão orçamentária no sisplap
NSEIS	NSEIS	Instalação de portão de segurança automático com fechamento rápido para garagens do ed. Sede e Pio Canedo	Aquisição pelo NSEIS e implantação com ajuda da SGS.	fevereiro/2024 a dezembro/2024	Há previsão orçamentária no sisplap

NSEIS	NSEIS	Blindagem nível III da guarita do Centro de Apoio (ed. Anexo II), incluindo portas e esquadrias	Aquisição pelo NSEIS e implantação com ajuda da SGS.	fevereiro/2024 a dezembro/2024	Há previsão orçamentária no sisplap
SANAC e SGEU	Unidades demandantes de bens ou serviços	Inclusão de critérios de sustentabilidade nas contratações que dependam de procedimento licitatório	1 – Recomendar aos setores requisitantes a inclusão de critérios de sustentabilidade; 2 – A SGEU deverá informar sobre a aplicabilidade dos critérios de sustentabilidade nos autos; 3 – O setor demandante deverá apresentar os critérios que serão adotadas para a aquisição/contratação, justificando caso os critérios não sejam cabíveis.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
SGEU	SGEU e EJEMG	Capacitação da força de trabalho do TRE-MG acerca da sustentabilidade	- Disponibilização de cursos de sustentabilidade (curso de eficiência energética e gestão de resíduos).	janeiro/2024 a fevereiro/2024	Sem custos
SGEU	SGEU e setores responsáveis	Monitoramento da execução das metas dos indicadores do PLS do TRE-MG	- Análise da série histórica dos indicadores do PLS do TRE-MG por meio do BI de sustentabilidade disponibilizado na internet e intranet do TRE-MG; - Envio de processos aos setores responsáveis para manifestação acerca do desempenho dos indicadores.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos

<p>SGESU</p>	<p>SGESU, SCS, Foro de BH, SERPP, SPJ</p>	<p>Realização da campanha "Eleições sustentáveis", para orientação aos candidatos e partidos políticos acerca da destinação ambientalmente correta das sobras de propaganda eleitoral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração do Projeto da campanha; - Contatar as associações e cooperativas de materiais recicláveis atualização de dados das associações e cooperativas de materiais recicláveis; - Elaboração e envio de briefing para SCS; - Elaboração de, ofícios direcionados aos órgãos partidários orientando sobre o encaminhamento da sobra das propagandas eleitorais para as cooperativas e edital, assinado pelo Juiz Diretor do Foro Eleitoral, tratando do material de propaganda irregular apreendido; - Divulgação da campanha nos canais de comunicação internos e externos do tribunal; - Acompanhamento e apuração dos resultados de coleta; - Divulgação dos resultados. 	<p>julho/2024 a dezembro/2024</p>	<p>Sem custos</p>
<p>SGESU</p>	<p>SGESU</p>	<p>Realização de pelo menos uma ação social no âmbito do TRE-MG</p>	<p>Realização da campanha Lacre do Bem (campanha contínua) para entrega de cadeira(s) de rodas a pessoas com deficiência física ou entidades filantrópicas, decorrentes da arrecadação de lacres de latinhas de alumínio.</p>	<p>janeiro/2024 a dezembro/2024</p>	<p>Sem custos</p>
<p>SGESU</p>	<p>SGESU, SCS</p>	<p>Realização de campanha referente ao tema de consumo consciente</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planejamento do conteúdo, estruturação e cronograma da campanha; - Requisição à SCS para elaboração de arte da campanha; - Apresentação da campanha por meio dos canais de comunicação do Tribunal. 	<p>novembro a dezembro/2024</p>	<p>Sem custos</p>

<p>SGESU</p>	<p>SGESU e PARCEIROS (Drogaria, ASTREMG e Cooperativa de catadores de materiais recicláveis)</p>	<p>Realização do projeto "Semana do Meio Ambiente" que trata da realização de ações comemorativas do dia mundial do meio ambiente durante uma semana, com o objetivo de promover a responsabilidade socioambiental por meio de práticas sustentáveis no dia a dia, estimulando a gestão responsável dos resíduos e a qualidade de vida.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboração do Projeto, contendo cronograma; - Requisição à SCS para elaboração de arte; - Contatos com parceiros; - Preparação do material (caixas de coleta) e estrutura física (espaço e mobiliário) para realização das ações; - Divulgação das ações: Aferição de glicemia e de pressão; Coleta de resíduos listados; Descarte ambientalmente correto de resíduos. - Levantamento e divulgação de resultados. 	<p>abril/2024 a junho/2024</p>	<p>Sem custos</p>
<p>SEGAL</p>	<p>Demais serventias deste Tribunal</p>	<p>Requisições realizadas de forma parcimoniosa</p>	<p>Monitoramento das guias cadastradas no momento do fornecimento. Havendo indícios de excesso, será realizado contato com o setor requisitante para confirmação do quantitativo requerido.</p>	<p>janeiro/2024 a dezembro/2024</p>	<p>Sem custos</p>
<p>SEGAL</p>	<p>Demais serventias deste Tribunal</p>	<p>Promoção de adequações, entre os setores do Tribunal, para recebimento de materiais de consumo ociosos nas serventias</p>	<p>Diante da impossibilidade de devolução de material de consumo ao estoque desta SEGAL, nos moldes do Comunicado 02/19 da SGA, a SEGAL intermediará a negociação entre setores para a distribuição de materiais sem uso nas unidades.</p>	<p>janeiro/2024 a dezembro/2024</p>	<p>Sem custos</p>

SEGAL	Demais serventias do Tribunal	Promoção da destinação de materiais que se encontram ociosos no estoque do almoxarifado aos setores do Tribunal	Após a identificação de material ocioso no estoque do almoxarifado, será requerida manifestação dos setores responsáveis acerca da destinação dos materiais, incentivando, assim, o fornecimento.	janeiro/2024 a dezembro/2024	Sem custos
--------------	-------------------------------	---	---	------------------------------	------------

5. Revisão do PLS/TRE-MG (2021-2026)

O Plano de Logística Sustentável (PLS) é um instrumento que se alinha à Estratégia Nacional do Judiciário e aos Planos Estratégicos dos órgãos, com objetivos e responsabilidades relacionados à gestão socioambiental, indicadores, metas, prazos de execução, mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados.

Em 2021, o TRE-MG publicou o PLS TRE-MG 2021-2026, instituído pela Portaria PRE nº 372/2021, em substituição ao PLS TRE 2016-2021, atualizando os indicadores e as metas de acordo com as inovações trazidas pela Resolução CNJ nº 400/2021.

Em cumprimento ao parágrafo único do art. 8º da Resolução CNJ nº 400/2021, que determina a revisão do PLS a cada dois anos, o TRE-MG revisou o Plano de Logística Sustentável (PLS/TRE-MG) no ano de 2023.

O PLS revisado foi publicado por meio da [Portaria PRE nº 390/2023](#), que alterou o Anexo da Portaria nº 372/2021, e apresenta atualizações no rol de indicadores e das metas previstas, realizadas de acordo com as necessidades socioambientais do Tribunal e com a Resolução citada.

Para tanto, foram realizadas reuniões com representantes das unidades responsáveis pelo levantamento e monitoramento dos dados dos indicadores, bem como com os integrantes da Comissão Gestora do PLS.

O Plano revisado é composto pelos seguintes temas: água e esgoto, energia elétrica, combustível, telefonia, copos descartáveis, água envasada, papel, limpeza, veículos, aquisições e contratações, vigilância, promoção da gestão de resíduos, qualidade de vida e capacitação em sustentabilidade. Essas temáticas foram relacionadas aos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da ONU.

O [novo PLS](#) encontra-se disponível para consulta na página da unidade socioambiental no site do TRE-MG.

Foi publicada, ainda, a [Portaria DG nº 232/2023](#) que atualiza os procedimentos para

envio dos dados dos indicadores previstos na Resolução CNJ nº 400/2021 e para envio e acompanhamento do Plano de Ação do PLS, contendo Anexos.

Em seus Anexos estão elencados os indicadores constantes na referida Resolução, a periodicidade de coleta, os setores responsáveis pelo fornecimento dos dados e pela elaboração dos planos de ação, bem como a forma de envio dos dados dos indicadores.

6. Capacitação

Em 2023 o TRE-MG incentivou a capacitação em sustentabilidade da força de trabalho com o intuito de fortalecer a cultura de sustentabilidade no Tribunal. Os eventos contaram com a utilização de plataformas e aplicativos virtuais, conforme descrição na tabela abaixo.

Eventos realizados a distância	Carga horária	Finalidade	Público-alvo	Período
Curso “Gestão de Resíduos Sólidos”	12 horas	Conscientizar acerca da correta destinação de resíduos sólidos	Força de trabalho do TRE-MG	Outubro a dezembro de 2023
Curso “Planejamento e Gestão de Emissões de GEE na Justiça Eleitoral”,	18 horas	Capacitar para confecção do plano de compensação ambiental do TRE-MG	Servidores do TRE-MG	8/8/2023 a 18/10/2023
Webinário “Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário”	8 horas	Capacitar e atualizar o conhecimento acerca das contratações sustentáveis e outros temas	Servidores do TRE-MG	22/11/2023
Evento “Judiciário Sustentável”	4 horas	Ampliar conhecimento e divulgar práticas de sustentabilidade	Servidores de órgãos públicos interessados	23/6/2023

Seminário "Disseminando Boas Práticas no Poder Judiciário"	2 horas	Divulgar boas práticas de sustentabilidade e outros temas	Serventuários da administração pública	28/6/2023
X Seminário de Planejamento Estratégico do Poder Judiciário	12 horas	Conscientizar e atualizar acerca da responsabilidade socioambiental no Poder Judiciário e outros temas	Força de trabalho de órgãos públicos	29 e 30/6/2023
XII Congresso Mineiro de Direito Administrativo: "Democracia, Governança e Sustentabilidade: velhos conceitos e novas perspectivas"	18 horas	Debater temas relevantes para a administração pública e divulgar avanços referentes à sustentabilidade e outros temas	Público interessado	22 e 23/5/2023

7. Campanhas

Em 2023 foram realizadas as Campanhas Lacre do Bem e Semana do Meio Ambiente, que focaram na promoção e sensibilização quanto à importância da gestão de resíduos e na qualidade de vida da força de trabalho do TRE-MG. Neste tópico apresenta-se o resumo dessas campanhas na tabela abaixo e o detalhamento de ambas as campanhas nos subitens 6.1 e 6.2.

Ação	Finalidade	Resultado	Período
Campanha Lacre do bem	Disseminar na força de trabalho a importância do viés social da sustentabilidade, conscientizar sobre a participação em ações solidárias e o impacto gerado na qualidade de vida do outro, bem como proporcionar melhoria na qualidade de vida dos beneficiários da campanha.	- Pontos de coleta no interior e na capital: 79; - Quantidade de lacres recebidos: 126 kg (equivale a 134 garrafas de 2 l); - Doação de uma cadeira de rodas.	Contínuo
Campanha da Semana do Meio Ambiente	Conscientizar a força de trabalho sobre o descarte correto de materiais eletrônicos, medicamentos vencidos e esponjas, bem como promover os benefícios dessa prática para o meio ambiente.	Orientação sobre o descarte ambientalmente correto de eletrônicos, medicamentos vencidos e esponjas. Quantitativo de materiais coletados: - Esponjas: 500 g; - Medicamentos vencidos: 55 kg; - Eletroeletrônicos: 97 kg; - Resíduos plásticos: 33 kg.	5 a 7/6/2023

7.1. Campanha Lacre do Bem

O TRE-MG realiza a Campanha Lacre do Bem desde 2019, formalizada por meio do Termo de Parceria com a Associação Lacre do Bem.

A campanha consiste em arrecadar lacres de latinha de alumínio para que, com o dinheiro da venda, seja possível adquirir cadeiras de rodas, modelo básico (até 90

quilos), para doação a pessoas com deficiência física ou entidades filantrópicas.

Atualmente, há 79 pontos de coleta no TRE-MG, do interior e da capital, que armazenam os lacres de latinhas de alumínio.

Com a contribuição dos servidores e auxiliares da capital e do interior, em 2023, foram arrecadados, aproximadamente, 134 (cento e trinta e quatro) garrafas de 2 (dois) litros, perfazendo um total aproximado de 126 (cento e vinte e seis) quilos de lacres de alumínio.

Em 2023 este Regional complementou a quantidade necessária de lacres para doação de 1 (uma) cadeira de rodas.

7.2. Semana do meio ambiente

Durante a semana de 5 a 9 de junho de 2023 o TRE-MG promoveu a “Semana do Meio Ambiente” para comemorar o dia Mundial do Meio Ambiente.

O Dia Mundial do Meio Ambiente é a data internacional mais importante para o meio ambiente, celebrado, anualmente, no dia 5 de junho, e liderado pelo Programa das Nações Unidas (ONU) desde 1974.

O tema escolhido pela ONU em 2023 para a data foi “Soluções para Poluição Plástica” com foco em soluções para a poluição plástica.

Segundo informações colhidas no site da ONU, “Mais de 400 milhões de toneladas de plástico são produzidas a cada ano em todo o mundo, e metade deste plástico é projetado para ser usado apenas uma vez. Da produção total, menos de 10% são reciclados. Estima-se que 19 a 23 milhões de toneladas acabem anualmente em lagos, rios e mares.”.

Acerca dessa temática, soluções foram apontadas pelo PNUMA (Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente). Algumas delas seguem abaixo, sendo que, as duas

últimas relacionam-se com a gestão de resíduos:

- ❖ A melhora na circularidade na cadeia de valor do plástico, promovendo práticas de consumo e produção mais sustentáveis;
- ❖ O envolvimento cada vez mais ativo de consumidores na abordagem da poluição plástica para influenciar o mercado e inspirar mudanças comportamentais;
- ❖ A mudança na mentalidade e eliminação gradativa de itens plásticos desnecessários, evitáveis e mais problemáticos e substituindo-os por materiais, produtos e serviços alternativos;
- ❖ A inclusão de monitoramento eficaz para identificar fontes, quantidades e destinos do plástico;
- ❖ A melhora nos sistemas de gestão de lixo para que a infraestrutura certa esteja disponível para receber plásticos e garantir sua reutilização.

No decorrer da semana comemorativa do “Dia Mundial do Meio Ambiente” o TRE-MG publicou matérias em seus canais internos de comunicação contendo dicas e informações acerca de um estilo de vida mais sustentável, notadamente, a necessidade da destinação correta de resíduos e os danos causados pela poluição plástica.

Além disso, foram realizadas campanhas para recolhimento e destinação ambientalmente correta de resíduos plásticos, eletroeletrônicos inservíveis, medicamentos vencidos e esponjas usadas. Os resultados das coletas foram:

- ❖ Quantidade de esponjas: 500 g;
- ❖ Quantidade de medicamentos vencidos: 55 kg;
- ❖ Quantidade de resíduos eletroeletrônicos: 97 kg;
- ❖ Quantidade de resíduos plásticos: 33 kg.

Houve, ainda, ação para aferir glicose e pressão da força de trabalho do Tribunal e a realização de palestra pela titular da unidade socioambiental do TRE-MG acerca do tema escolhido pela ONU, transmitida via *YouTube*, realizada pelo TRE-GO, no dia 7 de junho de 2023.

8. Ações de sensibilização

As ações de sensibilização relacionadas ao tema de sustentabilidade realizadas pelo TRE-MG revelam a presença de uma cultura de valorização do meio ambiente, da qualidade de vida no local de trabalho e do ser humano, da qual participam magistrados, servidores e auxiliares. As ações implementadas em 2023 foram as seguintes:

Ação	Tema	Data
Sensibilização acerca da redução do consumo da água.	Consumo consciente	18/1/2023
Divulgação do envio de lixeiras vermelhas e de sacos de lixo para descarte de materiais recicláveis a cartórios eleitorais.	Gestão de resíduos	9/3/2023
Divulgação da destinação de mais de mil suprimentos de impressão para a logística reversa, contabilizados desde maio de 2021 até o momento, bem como orientações acerca do processo.	Gestão de resíduos	17/3/2023
Comemoração do Dia Mundial da Água.	Consumo consciente	22/3/2023
Celebração do dia mundial do meio ambiente por meio da divulgação de ações a serem realizadas durante a Semana do Meio Ambiente: - Coleta de eletroeletrônicos inservíveis, de esponjas usadas, de medicamentos vencidos e de resíduos de plásticos; - Aferição de glicemia e de pressão arterial dos servidores e servidoras do tribunal, ações essas a serem realizadas por meio da parceria TRE-MG/Astremg/CAS/Droga Raia; - Palestra a ser realizada por Karina Bedran, chefe da SGEU, na III Semana de Conscientização Ambiental do TRE-GO, na qual será evidenciado o papel da Justiça Eleitoral para o consumo consciente de plástico.	Gestão de resíduos, Qualidade de vida e Consumo consciente	26/5/2023
Divulgação de evento voltado para a aferição de glicemia e de pressão arterial dos servidores e servidoras do Tribunal.	Sustentabilidade social	7/6/2023
Divulgação da assinatura de um protocolo de intenções entre o TRE/MG e a SEDESE para o acolhimento e encaminhamento profissional de mulheres vítimas de violência doméstica, de iniciativa da Comissão de Participação Feminina do Tribunal.	Sustentabilidade social	13/6/2024
Divulgação do debate Participação feminina nos espaços de poder.	Sustentabilidade social	13/6/2023

Divulgação da participação do TRE/MG em evento do TJMG que marcou a entrega simbólica de cobertores e de roupas a instituições de acolhimento de Belo Horizonte.	Sustentabilidade social	26/6/2023
Divulgação da Campanha Lacre do Bem.	Gestão de resíduos e Sustentabilidade social	30/6/2023
Divulgação da visita ao aterro sanitário privado Central de Tratamento de Resíduos (CTR) Macaúbas em Sabará, por equipes do TRE-MG representado pela Seção de Gestão Sustentável e Inovação (SGESU).	Consciência ambiental e Gestão de resíduos	7/7/2023
Divulgação da campanha de recolhimento de alimentos não perecíveis.	Sustentabilidade social	11/7/2023
Divulgação de doação da 3ª cadeira de rodas pelo Tribunal por meio da campanha Lacre do Bem.	Sustentabilidade social	26/7/2023
Divulgação do Projeto "Voto 70 Mais".	Sustentabilidade social	14/9/2023
Divulgação da realização de novas eleições parametrizadas nas aldeias indígenas Maxakali.	Sustentabilidade social	16/10/2023
Divulgação de gincana em prol da campanha Lacre do Bem, realizada pela 302ª Zona Eleitoral de Capinópolis – MG.	Gestão de Resíduos e Sustentabilidade social	18/10/2023
Divulgação da campanha do Plano de Logística Sustentável (PLS) acerca do descarte ecologicamente correto das urnas eletrônicas.	Gestão de Resíduos e Consciência ecológica	7/11/2023

9. Critérios de sustentabilidade nas contratações de bens e serviços

O TRE-MG adota critérios de sustentabilidade definidos conforme o produto ou serviço a ser contratado, utilizando como referência as edições atualizadas do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis AGU, do Guia de Contratações Sustentáveis de Justiça do Trabalho e do Manual de Sustentabilidade nas Compras e Contratações do CJF.

Encontra-se disponibilizada na [página de Gestão Socioambiental](#) uma relação de [links](#) para auxiliar na consulta dos critérios de sustentabilidade adequados para cada licitação.

Em 2023, foi realizado um total de 277 (duzentas e setenta e sete) licitações, sendo que, deste total, 223 (duzentas e vinte e três) foram realizadas com critérios de sustentabilidade a seguir elencados:

Critérios de sustentabilidade utilizados em 2023

1. Utilização de produtos de baixa toxicidade, minimização da geração de resíduos e racionalização do uso de matérias primas.
2. Bens, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento
3. Observação dos requisitos ambientais para obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação a seus similares.
4. Observância das normas ABNT NBR, especificadas no caso concreto.
5. Utilização de peças e componentes de reposição certificadas pelo Inmetro, de acordo com a legislação vigente.
6. Respeito às Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos, observância da Lei nº 12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, regulamentada pelo Decreto nº 10.936/2022.
7. Produtos não deverão conter substâncias nocivas ao meio ambiente como mercúrio, chumbo, cromohexavalente, cádmio, bifenil-polibromados, éteres difenil-polibromados em concentração acima da recomendada pela Diretiva2002/95/EC do Parlamento Europeu também conhecida como diretiva RoHS27 (*Restriction of Certain Hazardous Substances*).
8. Para o fornecimento do objeto, priorizar a utilização de bens que sejam no todo ou em parte compostos por materiais recicláveis, atóxicos e biodegradáveis.
9. A contratada será responsável pela manutenção das áreas de trabalho limpas, organizadas e sinalizadas; a proteção e segurança do pessoal envolvido nos serviços, bem como a prevenção de acidentes com os funcionários e visitantes do prédio.
10. Elaboração e manutenção de um programa interno de treinamento sobre responsabilidade socioambiental de seus funcionários para redução de consumo de energia elétrica, de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes.
11. Instruções de empregados acerca das diretrizes do Plano de Logística Sustentável do órgão.

12. Apresentação da Certificação FSC, Cerflor ou de finalidade equivalente, para o critério de cadeia de custódia, em nome do fabricante do produto cotado, emitida por instituição pública oficial ou credenciada.
13. Atendimento das exigências estabelecidas nas Resoluções do CONAMA, especificadas no caso concreto.
14. Atendimentos às Resoluções da ANP, especificadas no caso concreto.
15. Observação das Instruções Normativas do IBAMA, especificadas no caso concreto, e legislação correlata.
16. Apresentação do CTF/APP - Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – IBAMA, regular, emitido para a licitante.
17. Atendimento às normas da Anvisa, especificadas no caso concreto.
18. Observância do Decreto nº 2.783/1998, que dispõe sobre proibição de aquisição de produtos ou equipamentos que contenham ou façam uso das substâncias que destroem a camada de ozônio.
19. Cumprimento da Lei nº 8.213/91, que dispõe sobre os planos de benefícios da previdência social.
20. Obediência às normas do Ministério do Trabalho e Emprego, especificadas no caso concreto.
21. Os rótulos dos produtos devem possuir informações previstas na Portaria MME nº 470/1999.
22. Admissão apenas da oferta de veículo automotor que utilize combustível renovável, inclusive mediante tecnologia "flex", nos termos da Lei n. 9.660/1998.
23. Utilização de produtos e equipamentos elétricos que apresentem os melhores níveis de eficiência energética, com Selos certificados pelo Inmetro, de acordo com o Programa Nacional de Conservação de Energia Elétrica.
24. Atendimento aos critérios de sustentabilidade ambiental contidos na Instrução Normativa nº 01/2010 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MPOG.
25. Fornecimento de extintores que utilizem agente extintor de reduzido impacto ambiental.

10. Agenda Ambiental na Administração Pública - A3P

Este Regional aderiu à Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P, do Ministério do Meio Ambiente em 2017, por meio do Termo de Adesão nº 40/2017, com vigência de 5 (cinco) anos. Em agosto de 2022 o TRE-MG assinou novo Termo de Adesão com o MMA/ A3P, também com vigência de 5 (cinco) anos, em substituição ao anterior.

Em 2023, o TRE-MG recebeu o “Selo A3P”. A concessão desse Selo prevê a assinatura do Termo de Adesão referenciado e o preenchimento do relatório anual de monitoramento na plataforma eletrônica do MMA, denominada “ResSoa”, cujos dados referem-se ao ano anterior ao da concessão do Selo.

A finalidade do referido Termo é a integração de esforços para desenvolver projetos destinados à implantação do Programa Agenda Ambiental na Administração Pública A3P, no âmbito da Instituição, visando à inserção da variável socioambiental no cotidiano e na qualidade de vida no ambiente de trabalho.

Cumprе lembrar que a Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P) é um programa do MMA que objetiva estimular as instituições públicas do país a implementarem práticas de sustentabilidade. O Programa se destina às instituições públicas das três esferas (federal, estadual e municipal) e dos três Poderes da República (Executivo, Legislativo e Judiciário). É uma agenda de adesão voluntária que fomenta que a instituição parceira promova a preservação do meio ambiente, ao mesmo tempo em que otimiza a utilização dos recursos públicos.

11. Considerações finais

O presente relatório foi elaborado de acordo com os termos da Resolução CNJ nº 400/2021, e em conformidade com as fichas dos indicadores previstos no PLS TRE-MG (2021-2026).

Considerando-se, ainda, o impacto da pandemia nos resultados de determinados indicadores em 2021, o ano de referência utilizado para o cálculo de metas para 2023, de alguns deles, foi o ano de 2019. São eles: os indicadores de consumo médio de gasolina e etanol, consumo médio de diesel, consumo de energia elétrica, consumo de copos descartáveis, consumo de papel branco, gasto com telefonia fixa e gasto com material de limpeza.

Comparando-se os resultados dos indicadores em 2023 com aqueles obtidos em 2019 ou 2021, destaca-se a redução do consumo de papel, copos descartáveis, energia elétrica e combustíveis, bem como o aumento expressivo da quantidade realizada de ações de qualidade de vida.

Registra-se, ainda, o aumento significativo do percentual de aquisições e contratações com critérios de sustentabilidade e a redução expressiva do gasto com telefonia fixa em 2023 que reduziu 37% comparando-se com o ano de referência, devido à implementação de contratos de telefonia fixa na modalidade “ilimitada” ou com melhores tarifas.

Contudo, houve elevação do consumo de água e água envasada, dos gastos médios com vigilância e manutenção de veículos, bem como o decréscimo da participação em ações de capacitação em sustentabilidade.

No tocante à conscientização e sensibilização da força de trabalho relativas à sustentabilidade destacam-se as campanhas permanentes realizadas pelo TRE-MG, Lacre do Bem e Semana do Meio Ambiente. Como resultado da campanha Lacre do Bem, em 2023, foram entregues lacres de alumínio na Associação Lacre do Bem e

trocados por uma cadeira de rodas, doada para pessoa carente.

As ações da campanha realizada durante a “Semana do Meio Ambiente”, em comemoração ao Dia Mundial do Meio Ambiente, possibilitaram a coleta de resíduos e a destinação ambientalmente correta de medicamentos vencidos, eletroeletrônicos, plásticos e esponjas usadas, além da aferição de glicemia e pressão de servidores e terceirizados.

Além disso, o Tribunal publicou em 2023, rotineiramente, em seus canais de comunicação, matérias que promoveram a reflexão acerca de temas de sustentabilidade: consumo consciente de bens, água e energia elétrica, e, ainda, a importância da gestão adequada de resíduos. Divulgou, também, campanhas de doação, em parcerias com outros órgãos e entidades filantrópicas. Todas essas ações fortalecem a gestão ambiental, econômica e social no Tribunal, vieses da sustentabilidade.

Tais ações de capacitação, conscientização e sensibilização em sustentabilidade relacionam-se com o objetivo precípua da parceria deste Regional com o Ministério do Meio Ambiente, por meio da A3P, que visa, especialmente, o estímulo de práticas de sustentabilidade nos órgãos parceiros.

Cumpra mencionar que as ações realizadas em 2023 constantes do Plano de Ação do PLS/TRE-MG, bem como as ações propostas para 2024, demonstram o comprometimento deste Regional com a promoção da sustentabilidade, notadamente, a gestão de resíduos, o consumo consciente, a redução de gastos e a qualidade de vida no trabalho.

O TRE-MG atingiu o percentual de 79% de implementação das ações propostas no Plano de Ação de 2023. No item 4 deste relatório encontram-se elencadas as ações planejadas para 2024.

Por fim, frisa-se a revisão do PLS/TRE-MG (2021-2026), pela qual se almeja a estruturação contínua e necessária para realização dos trabalhos que viabilizam uma

gestão cada vez mais sustentável, além da obtenção de resultados mensuráveis e a adequação dos indicadores e metas em consonância com a realidade do Tribunal, nos termos da Resolução CNJ nº 400/2021.

As ações relativas à sustentabilidade realizadas em 2023 e compiladas neste relatório resultam da implementação do PLS, que é a base para o contínuo desenvolvimento da gestão socioambiental e econômica, com foco na eficiência, visando o aprimoramento das políticas de sustentabilidade neste Regional.