TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS

Reunião sobre a revisão do PLS (2021-2026) – 5/7/2023	
Horário	Início: 15h50 Término: 16h20
Local	Reunião virtual através da plataforma Teams
Pauta	• Revisão do PLS (2021-2026): indicador de quantidade de impressões e de quantidade de equipamentos de impressão.
Participantes	Alexsander Bittencourt Vieira da Silva (SEMAE) Henrique Tales Costa Santos (SEMAE) José Antônio Braz (SESOP) Karina Marcos Bedran Pinheiro (SGESU) Renata Machado Campos Alves (SGESU) Redação da ata: Renata Machado (SGESU)

I – Abertura dos trabalhos

Ao iniciar a reunião, Karina agradeceu a participação e disponibilidade de todos.

II – Revisão do PLS (2021-2026): indicador de quantidade de impressões e de quantidade de equipamentos de impressão.

Karina compartilhou informações do 7º Balanço da Sustentabilidade do Poder Judiciário do CNJ que demonstra que o TRE-MG é um dos poucos Regionais que não contabiliza o número de impressões. Perguntou acerca da possibilidade de contabilizar a quantidade de impressões, considerando o indicador previsto na Resolução CNJ nº 400/2021.

Henrique informou que está em andamento na Casa projeto para medição do quantitativo de impressões. Acrescentou que a informação será levantada mensalmente e que enviará o *link* do sistema para que a SGESU tenha acesso.

Informou que a apuração da quantidade de impressões contemplará as impressoras multifuncionais da Secretaria e das Zonas Eleitorais e que a deve abarcar 80 a 90% das impressões totais e que enviará à SGESU para conhecimento.

José Antônio ponderou que a contabilização das impressões é uma atividade nova e que deveria ser levada ao Secretário de Tecnologia da Informação (Glaysson), pois necessitará de mão de obra adicional. Acrescentou que, caso a nova demanda não esteja prevista nos trabalhos a serem realizados pela empresa, haverá incremento de trabalho. Ressaltou que o processo de coleta do número de impressões será aprimorado ao longo do tempo.

Karina informou que o refino da quantidade total de equipamentos de impressão realizado pelo servidor André Westin do ano de 2022, que excluiu do cálculo do relatório do ASI WEB as impressoras sem uso. Isso importante para o cálculo do IDS do TRE-MG e, consequentemente, para o desempenho do tribunal no 7º Balanço da Sustentabilidade. Compartilhou os gráficos comparativos dos indicadores de impressão entre os Regionais constantes no Balanço.

Karina perguntou se o tribunal contratará serviço de outsourcing de impressão. Henrique informou que o tribunal vai analisar a possibilidade dessa contratação, com possibilidade de ser na modalidade de aluguel com franquia de impressão. Acrescentou que entende que a locação de impressora pode ser inviável para o tribunal.

José Antônio perguntou quando o tribunal deverá informar ao CNJ o quantitativo de impressões e se esse levantamento será por tempo determinado. Karina informou que o dado deveria ser enviado mensalmente ao CNJ, até o dia 30 do mês subsequente e que não há previsão de término, uma vez que esse dado é exigido pela Resolução CNJ nº 400/2021.

José Antônio sugeriu a possibilidade de abertura de chamado diretamente para a central (Marval) para requerimento mensal desses dados. Sugeriu, ainda, que essa demanda (coleta mensal do quantitativo de impressões) seja encaminhada, formalmente (via SEI), para o Secretário de Tecnologia da Informação.

Henrique sugeriu que, no momento da formalização da demanda pela SGESU junto à STI, fosse esclarecido que a necessidade mensal dos dados referentes ao número de impressões é permanente, pois o prazo para execução do serviço será de 2023 a 2024.

Karina ponderou que a estipulação de uma meta para o indicador de quantidade de impressões só seria possível após o acesso aos resultados.

José Antônio ponderou que somente a Diretoria-Geral e a Presidência poderiam intervir para diminuir o quantitativo de impressoras fornecidas na Casa e que seria necessário alterar a Portaria PRE nº 139/2021. Acrescentou que o número de equipamentos deve reduzir, pois há impressoras descontinuadas no tribunal e a tendência é de não substituir as impressoras defeituosas.

Henrique informou que comunicará à central de chamados da STI acerca da necessidade da SGESU de levantar os dados, mensalmente, referentes à quantidade de impressões.

Por fim, Karina agradeceu as informações prestadas, a participação de todos e encerrou a reunião.