JUSTIÇA ELEITORAL

Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais

Ordem de Serviço:
Nome da empresa:

ANEXO II – MODELO DA ORDEM DE SERVIÇO

1 – Ordem de Serviço nº	2 – Nome do responsável pelo Local de Armazenamento:
3 – Local de Realização dos Serviços:	4 – Objeto desta Ordem de Serviço:

5 – Atividades a serem executadas (Ativ)

Item do TR	ATIVIDADES	Executar nesta OS
3.5.1	Realizar testes de aceite nas urnas eletrônicas novas ou usadas	
3.5.2	Recarregar as baterias de chumbo ácido internas	
	Exercitação dos componentes internos das urnas eletrônicas e realização de testes funcionais	
	Promover a limpeza dos gabinetes, Terminal do Mesário e dos cabos	
	Remover os lacres de eleição	
	Separar e identificar as urnas eletrônicas que apresentarem problemas técnicos e/ou ausência de peças	
	Testar as urnas eletrônicas que retornarem da manutenção corretiva	
	Realizar testes funcionais nas urnas para fins de: remanejamento de local, realização de eleições suplementares etc	
	Realizar o procedimento de certificação digital das Urnas Eletrônicas	
	Retirar e fazer a limpeza física das mídias armazenadas nas urnas eletrônicas (Flash Card e/ou Memória de Resultado-MR)	
	Identificar e substituir as peças não especialistas faltantes ou danificadas	
	Trocar embalagens danificadas e repor envelopes plásticos das embalagens	
	Realizar testes de simulado	
	Atualizar software embarcado das Urnas Eletrônicas	
	Coletar e conferir os patrimônios das urnas eletrônicas manutenidas	
	Inserir os dados sobre as urnas eletrônicas manutenidas no Logusweb	
	Extração de arquivos digitais das Urnas Eletrônicas	
	Organizar o local de armazenamento	
	Retirar as urnas eletrônicas de onde estão estocadas e colocá-las nas bancadas para a manutenção preventiva	
3.5.3	Recarregar as baterias externas de chumbo-ácido ou lítio das urnas eletrônicas	
	Medir a carga das baterias externas de chumbo-ácido ou litio	

6. Quantidade de Equipamentos		7. Dias de não execução das atividade (***DiasOff)***
6.1. Quantidade de Urnas Eletrônicas	6.2 Quantidade de Baterias Externas	
6.3. Quantitativo de Atividades **(QtdAtiv)**	6.4 Quantidade infraestrutura **(QtdInfra)**	

8. Período de Execução:		
8.1 Data minima	8.2 Data máxima	

9. Quantidade de dias do período ***(QtdDiasPeriodo)***	10. Quantidade de dias disponiveis ***(QtdDiasDisp)***	11. Produtividade da Força de Trabalho/dia ***(ProdLoc)***

12. USTs estimadas para a execução desta Ordem de Serviço	
13. Email do Responsável pela emissão desta OS	
14. Responsável pela emissão desta Ordem de Serviço (assinatura e carimbo)	15. Data:
16. Autorização do Fiscal Requisitante do TRE (assinatura e carimbo)	17. Data:
18. Aceite da Contratada (assinatura e carimbo)	19. Data:

20. Para os casos de início em data inferior ao item 8.1 desta OS, informar no campo abaixo as datas mínima e máxima acordada entre as partes

20.1. Data mínima acordada	20.2. Data máxima acordada
20.3. De Acordo: Fiscalização Regional	20.4. De acordo: Contratada
21. OBS:	