



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS  
BR-040 - KM 2,5 - RUA FLOR DE TRIGO Nº 20/24 - Bairro JARDIM FILADELFIA - CEP 30865330 - Belo Horizonte - MG

## **ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES Sistema de Registro de Preços (SRP)**

### **1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

1.1. A Seção de Gestão de Almoxarifado - SEGAL/CCP apresenta este Estudo Técnico Preliminar - ETP visando a aquisição de **materiais de expediente** (adesivo líquido instantâneo, apoio de punho para digitação, apontador de lápis, apontador de lápis tipo estilete, caneta esferográfica preta, extrator de grampos, grampo para grampeador 26/6, organizador de gavetas, pasta "AZ", lombada estreita, pasta plástica em L, pasta catálogo preta, perfurador, pincel luminoso marca-texto), na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, mediante SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

1.2. Considerando os elevados custos com processos licitatórios, com a adoção do registro de preços, a Administração Pública tem a discricionariedade de registrar preços, com demanda de consumo prevista para esse período. Assim, essa escolha possibilita uma melhor gestão do estoque, um melhor monitoramento do consumo, principalmente quando, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

1.3. Por meio da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração Pública firma uma expectativa de aquisição e, por sua vez, o licitante firma o compromisso de fornecimento dentro do que foi avençado (quantitativos, prazos, condições, etc).

1.4. O intuito é propor uma especificação de cada produto que amplia a concorrência e, ainda, garantir que seja processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e daqueles objetivos que são correlatos à administração pública.

1.5. Por meio de parâmetros apresentados pelo Sistema ASIWeb, mensalmente, a SEGAL, em conjunto com o Coordenador de Controle Patrimonial - CCP, realiza um estudo do estoque para uma melhor gestão do almoxarifado e monitoramento do consumo e das movimentações dos materiais. O objetivo é evitar um desequilíbrio operacional, a frustração de metas preestabelecidas e, a depender do produto, inviabilizar atividades institucionais.

1.6. Considerando a durabilidade do estoque, a frequência de requisições, o período eleitoral ou não eleitoral, o saldo em estoque, o último estudo realizado revelou a necessidade de compra dos seguintes itens, os quais são utilizados pela Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento deste Tribunal:

- Adesivo líquido instantâneo;

- Apoio de punho para digitação;
- Apontador de lápis;
- Apontador de lápis tipo estilete;
- Caneta esferográfica preta;
- Extrator de grampos;
- Grampo para grampeador 26/6;
- Organizador de gavetas;
- Pasta "AZ", lombada estreita;
- Pasta plástica em L;
- Pasta catálogo preta;
- Perfurador;
- Pincel luminoso marca-texto.

1.7. Informamos que esta aquisição visa suprir o estoque para fornecimento à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

## 2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

2.1. A presente aquisição é parte integrante do Plano Anual de Aquisições TRE-MG - 2025 em conformidade ao disposto no artigo 18, § 1º, II, da Lei nº 14.133/2021 e no art. 12, IV, da Instrução Normativa DG nº 1/2021.

Número do Item no Plano de Aquisições 2025	Descrição do Bem ou Serviço
Item 90	Aquisição de materiais de expediente

## 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### 3.1. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

3.1.1. Juntamente com a proposta deverá ser apresentado o **CTF/APP - Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais - IBAMA** regular, emitido para fabricante do produto ofertado, seja ela a própria proponente ou não. Exigência amparada no Anexo I da Instrução Normativa nº 13, de 23 de agosto de 2021.

### 3.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS PRODUTOS ESCOLHIDOS

As especificações técnicas, as quais constarão no Termo de Referência, são as seguintes:

**Adesivo líquido instantâneo multiuso:** tubo contendo 20g (vinte gramas) de adesivo instantâneo para metais, madeiras, porcelanas, borrachas, plásticos e outros, à base de cianoacrilato, viscosidade alta. O produto deverá conter em seu rótulo as instruções de uso e precauções em caso de contato com a pele. Validade mínima de 10 (dez) meses a contar da entrega.

**Marcas de referência:** Superciano, TEK BOND 200, ou similar.

**Apoio de punho para digitação:** em tecido ou neopreme, medindo 44 a 50 cm de comprimento, 6 a 10 cm de largura e 1,5 a 3cm de altura. Cor preta. O material deverá ser entregue embalado em plástico ou caixa individual adequada para o acondicionamento.

**Marcas de referência:** Multilaser, Maxprint ou similar.

**Apontador para lápis:** apontador para lápis, fabricado com resinas termoplásticas, cores variadas translúcidas, lâmina de aço medindo 22 (vinte e dois) a 25 (vinte e cinco) milímetros de comprimento por, aproximadamente, 5 (cinco) a 6 (seis) milímetros de largura.

**Observação:** O material poderá ser entregue em embalagens (blister) com 02 (duas) peças cada ou em caixas com, no máximo, 50 (cinquenta) peças.

**Marcas de referência:** CIS, Léo Léo, Maped, Tris ou similar.

**Apontador de lápis tipo estilete:** corpo injetado, contendo lâmina com no máximo 01 (um) centímetro de largura em aço carbono temperado com 10 a 12 divisões, contendo dispositivo para travar a lâmina.

**Marcas de referência:** CIS, Jocar Office, Maped, Tris ou similar.

**Caneta esferográfica preta:** caixa contendo 50 (cinquenta) canetas esferográficas pretas; composição básica em resinas termoplásticas, tinta a base de corante, solventes e outros componentes; corpo e carga transparentes em poliestireno ou polietileno nos formatos sextavado, triangular ou arredondado; ponta 0,7 ou 1,0 mm; tampa e tampinha na cor da tinta; ponta de metal; esfera de tungstênio; 90 mm (noventa milímetros) no mínimo de tinta na carga aparente; prazo de validade mínimo de 04 (anos) a contar da entrega e/ou garantia de troca; marca gravada em relevo no corpo da caneta; **aprovada pela segurança do INMETRO**, capacidade mínima de escrita de 1.200m (um mil e duzentos metros) sem falhas e borrões; endereço eletrônico ou telefone de contato no Brasil do fabricante para reclamações e /ou esclarecimentos.

**Observações:** a composição, a aprovação do **INMETRO**, a identificação e telefone de contato do fabricante, e o prazo de validade e/ou garantia, deverão estar impressos na embalagem de 50 (cinquenta) canetas.

**Marcas de referência:** BIC Cristal, Compactor 07, Faber Castell, Compactor Economic ou similar.

**Extrator de Grampos:** tipo espátula, em inox, resistente para não dobrar durante o uso, embalado individualmente em plástico ou caixa, contendo a marca. Medidas: 14,5 de comprimento x 2cm de largura. Aceitável variação de até 3cm a mais no comprimento.

**Marcas de referência:** ACC, Bacchi, BRW ou similar.

**Grampo para grampeador:** caixa com 5.000 (cinco mil) grampos para grampeador 26/6, **galvanizados**, fabricados com arame de aço revestido resistente à oxidação, produto não perecível, capacidade para grampear até 20 (vinte) folhas de papel 75 g/m2.

**Marcas de referência:** ACC, Bacchi, Jocar Office ou similar.

**Organizador de gaveta em acrílico:** cor preta ou fumê, medindo 2,8 x 21,3 x 31,6 cm, aceitável variação de até 03 cm, para mais ou para menos para quaisquer das medidas, confeccionado com chapa acrílica de 03 (três) milímetros de espessura, com divisórias em formatos

diferentes, perfeitos para guardar canetas, lápis, clips, chaves, calculadora e outros pequenos objetos. Os organizadores deverão ser entregues acondicionados em embalagens individuais e resistentes.

**Marcas de referência:** Acrimet, Waleu, Dello, Acrinil ou similar.

**Pasta registradora AZ:** medindo 31,5 cm de altura X 28,5 cm de largura X 5 a 5,3 cm de lombada, cor cinza, revestida externa e internamente em polipropileno (POKF) com carbono, resistente. Com mecanismo de alta precisão, possui cantoneiras inferiores de proteção, etiqueta dupla face na lombada e porta etiquetas transparente no lombo.

**Marcas de referência:** BRW, CHIES, Frama ou similar.

**Pasta plástica em L tamanho A4:** confeccionada em polipropileno incolor, transparente, medindo 0,15mm de espessura X 216 a 224 mm de largura X 300 a 310 mm de altura.

**Marcas de referência:** Polibrás, DAC, Yes ou similar.

**Pasta catálogo:** capa dura em plástico preto, 33 cm x 25 cm (variação aceitável de 1 cm para mais ou para menos), com 50 plásticos em polietileno transparente de 0,10 mm (duas paredes), tamanho ofício, display frontal em PVC 09 x 06 cm.

**Marcas de referência:** ACP, DAC, Grécia Plásticos ou similar.

**Perfurador de papel de mesa:** 02 furos distanciados de 80mm (furos padrão universal), com capacidade de perfuração, mínima, de 30 (trinta) folhas de papel 75 g/m<sup>2</sup>, corpo em metal pintado na cor preta (pintura eletrostática), guia para posicionamento do papel, embalados em caixa individual.

**Marcas de referência:** Jocar, Frama, BRW ou similar.

**Pincel luminoso marca-texto:** na cor amarela fluorescente, ponta chanfrada para destacar com traço grosso ou sublinhar com traço fino, contendo em sua composição resinas termoplástica, **aprovada pela segurança do INMETRO**, com prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega, impresso na embalagem.

**Observações:**

- a) A identificação e telefone de contato do fabricante, e o prazo de validade, deverão estar destacados na embalagem original do produto.
- b) Certificação do **INMETRO** impressa na embalagem.

**Marcas de referência:** Pilot, BRW, Faber Castel ou similar.

3.2.1. Os bens são classificados como comuns, tendo em vista que os padrões de desempenho e qualidade estão objetivamente definidos nos artefatos, por meio de especificações usuais de mercado.

### 3.3. NECESSIDADE OU NÃO DE AMOSTRA(S)

3.3.1. Será exigida da proponente a apresentação de amostras para a verificação de compatibilidade com as especificações técnicas e aceitação da proposta ofertada, caso o produto ofertado não seja de uma das marcas de referência elencadas no subitem 3.2. deste artefato.

3.3.2. A amostra deverá ser apresentada na Seção de Gestão de Almoxarifado do TRE-MG, no Centro de Apoio, situada na BR 040, km 2,5 – Rua Flor do Trigo nº 20/24, Bairro Jardim Filadélfia, Belo Horizonte (MG) – CEP 30865-330, no horário de 08 (oito) às 17 (dezessete) horas, de segunda a sexta-feira, em dias úteis,

observado o prazo de 03 (três) dias úteis, contados da solicitação pelo pregoeiro, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega. Telefones de Contato: (31) 3307-1811 ou 3307-1817.

3.3.3. A amostra deverá ser identificada com os seguintes dados: nome da empresa, endereço, telefone, número do Pregão Eletrônico, etc.

3.3.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

3.3.5. Serão avaliados os aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade relacionados nas Especificações Técnicas (subitem 3.2.).

3.3.6. A amostra poderá ser retirada na Seção de Gestão de Almoarifado do TRE/MG, após a homologação do certame, caso reprovada. Se aprovada, poderá ser abatida do total a ser entregue, ou, em ambos os casos, recolhida pelo fornecedor no prazo de 15 (quinze) dias, após o qual poderá ser descartada pela Administração, sem direito a ressarcimento.

#### 3.4. INFORMAÇÕES QUANTO À GARANTIA PRETENDIDA

3.4.1 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor).

### 4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

#### 4.1. MEMÓRIA DE CÁLCULO

4.1.1. Sabe-se que o Sistema ASIWeb é a ferramenta oficial adotada por toda Justiça Eleitoral para gestão de estoque de materiais de consumo (aquisição, fornecimento, suprimento, movimentação, validade, etc).

Em outras linhas, esse sistema permite, em conformidade com a legislação pública, a gestão e o controle de procedimentos referentes ao recebimento, guarda, conservação, distribuição e controle.

4.1.2. O cálculo das estimativas da quantidade apresentada neste ETP está em consonância com a determinação da Presidência deste Tribunal contida no documento nº 182142/2015 (PAD 1509456/2015), que dispõe acerca de auditoria na administração dos materiais de consumo no almoxarifado:

***5.3. introduza e aperfeiçoe as técnicas de estimativa de aquisição de materiais, preferencialmente mediante uso de sistema informatizado, de modo que o quantitativo adquirido justifique a necessidade real de consumo anual, evitando o superdimensionamento das aquisições e a formação de grandes estoques no almoxarifado de material de consumo. (grifo nosso)***

[...]

5.6. realize treinamentos para a capacitação dos servidores da SEGAL, sobre as técnicas de administração de materiais, bem como sobre as **ferramentas disponíveis no sistema Asiweb, tais como, estoque máximo, estoque mínimo, estoque de segurança, ponto de pedido ou reposição, entre outros, que auxiliam na gestão de estoque. (grifo nosso)**

4.1.3. **Em conformidade com o subitem 7.6 da Instrução Normativa-SEDAP nº 205/88**, o Sistema ASIWeb oferece índices seguros que orientam o gestor para uma adequada política de ressurgimento de estoque, respaldado em parâmetros balizadores de administração de materiais, tais como: consumo médio mensal (atendido e reprimido baseado nos últimos 12 meses, refletindo a tendência atual de consumo), estoque mínimo, estoque máximo e, em especial, ponto do pedido e quantidade a ressurgir para um período de 12 (doze) meses, a contar do ressurgimento.

4.1.4. Dentro deste contexto, de uma maneira mais didática e detalhada, apresentamos a seguir a Política de Ressurgimento de Estoque, com os parâmetros balizadores apresentados pelo Sistema ASIWeb para os itens:

<b>POLÍTICA DE RESSURIMENTO DE ESTOQUE</b>		
<b>PARÂMETROS ▼</b>		
<b>Lote de Compra</b>	360	dias
<b>Prazo de Entrega (a contar de hoje)</b>	180 <sup>1</sup>	dias
<b>ES - Estoque de segurança</b>	60	dias
<b>Em = ES * Consumo Diário</b>		
<b>EM = (Lote de Compras + ES) * Consumo Diário</b>		
<b>PP = Em + (Consumo Diário * Prazo de Entrega)</b>		
<b>Q = EM + (Prazo de Entrega * Consumo Diário) – EA – Pedido de Compras</b>		
<b>Descrição do material</b>	<b>ADESIVO LÍQUIDO INSTANTÂNEO ULTRA RÁPIDO</b>	
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200009948	
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	4,58	
<b>Consumo Diário</b>	0,2	

<b>EA - Estoque atual</b>	10											
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0											
<b>Em - Estoque mínimo</b>	9,16											
<b>EM - Estoque máximo</b>	64,12											
<b>PP - Ponto de pedido</b>	36,64											
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	82											
<b>Análise de consumo mensal<sup>2</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	0	11	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0
<b>2024</b>	0	1	3	4	41	0	0	0	0	0	0	0

<b>Descrição do material</b>	<b>APOIO DE PUNHO PARA DIGITAÇÃO</b>											
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200007443											
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	6,83											
<b>Consumo Diário</b>	0,2											
<b>EA - Estoque atual</b>	0											
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0											
<b>Em - Estoque mínimo</b>	13,66											
<b>EM - Estoque máximo</b>	95,62											
<b>PP - Ponto de pedido</b>	54,64											
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	137											
<b>Análise de consumo mensal<sup>3</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>

<b>2023</b>	8	8	12	7	8	14	9	6	2	11	5	0
<b>2024</b>	5	28	14	15	9	3	5	11	0	4	8	0

<b>Descrição do material</b>	<b>APONTADOR DE LÁPIS</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200000078
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	27,33
<b>Consumo Diário</b>	0,9
<b>EA - Estoque atual</b>	54
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	54,66
<b>EM - Estoque máximo</b>	382,62
<b>PP - Ponto de pedido</b>	218,64
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	493

<b>Análise de consumo mensal<sup>4</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	12	29	23	12	14	7	23	17	17	30	7	0
<b>2024</b>	17	9	3	28	8	33	53	44	68	29	41	0

<b>Descrição do material</b>	<b>APONTADOR DE LÁPIS TIPO ESTILETE</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200000079
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	72,00
<b>Consumo Diário</b>	2,4

<b>EA - Estoque atual</b>	140
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	144,00
<b>EM - Estoque máximo</b>	1008,00
<b>PP - Ponto de pedido</b>	576
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	1300

<b>Análise de consumo mensal<sup>5</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	16	35	32	35	52	42	55	68	22	51	69	0
<b>2024</b>	49	37	49	29	60	36	83	184	130	0	66	0

<b>Descrição do material</b>	<b>CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200000567
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	57,57
<b>Consumo Diário</b>	1,9
<b>EA - Estoque atual</b>	0
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	115,14
<b>EM - Estoque máximo</b>	805,98
<b>PP - Ponto de pedido</b>	460,56
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	1150

<b>Análise de consumo mensal<sup>6</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>

<b>2023</b>	49	25	21	0	0	0	0	2	56	83	73	0
<b>2024</b>	54	58	22	32	45	99	89	38	148	50	63	0

<b>Descrição do material</b>	<b>EXTRATOR DE GRAMPOS</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200000285
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	12,49
<b>Consumo Diário</b>	0,4
<b>EA - Estoque atual</b>	23
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	24,98
<b>EM - Estoque máximo</b>	174,86
<b>PP - Ponto de pedido</b>	99,92
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	227

<b>Análise de consumo mensal<sup>7</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	0	6	11	2	2	7	26	3	3	7	5	0
<b>2024</b>	0	16	14	11	17	12	19	12	30	19	7	0

<b>Descrição do material</b>	<b>GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 (CAIXA COM 5.000)</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200000169
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	39,50
<b>Consumo Diário</b>	1,3
<b>EA - Estoque atual</b>	143

<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	79,00
<b>EM - Estoque máximo</b>	553,00
<b>PP - Ponto de pedido</b>	316,00
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	647

<b>Análise de consumo mensal<sup>8</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	0	26	25	5	23	8	19	20	22	21	30	0
<b>2024</b>	26	16	19	0	0	0	0	0	0	8	62	0

<b>Descrição do material</b>	<b>ORGANIZADOR DE GAVETAS</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almojarifado</b>	200004754
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	2,91
<b>Consumo Diário</b>	0,1
<b>EA - Estoque atual</b>	0
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	5,82
<b>EM - Estoque máximo</b>	40,74
<b>PP - Ponto de pedido</b>	23,28
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	59

<b>Análise de consumo mensal<sup>9</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>

<b>2023</b>	1	6	2	1	1	3	1	0	2	2	0	0
<b>2024</b>	0	2	1	6	5	2	3	5	4	1	3	0

<b>Descrição do material</b>	<b>PASTA "AZ", LOMBADA ESTREITA, REVESTIDA EM POLIPROPILENO CINZA</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200005576
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	10,83
<b>Consumo Diário</b>	0,4
<b>EA - Estoque atual</b>	0
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	21,66
<b>EM - Estoque máximo</b>	151,62
<b>PP - Ponto de pedido</b>	86,64
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	217

<b>Análise de consumo mensal<sup>10</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	14	5	0	0	36	19	10	5	0	22	8	0
<b>2024</b>	8	7	8	7	27	2	10	10	10	12	19	0

<b>Descrição do material</b>	<b>PASTA PLÁSTICA EM L</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200009095
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	38,16
<b>Consumo Diário</b>	1,3

<b>EA - Estoque atual</b>	190
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	76,32
<b>EM - Estoque máximo</b>	534,24
<b>PP - Ponto de pedido</b>	305,28
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	674

<b>Análise de consumo mensal<sup>11</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	18	70	31	133	19	52	26	27	37	117	35	0
<b>2024</b>	50	45	80	28	43	57	63	53	59	30	37	0

<b>Descrição do material</b>	<b>PASTA CATÁLOGO PRETA</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado</b>	200000258
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	14,91
<b>Consumo Diário</b>	0,5
<b>EA - Estoque atual</b>	69
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	29,82
<b>EM - Estoque máximo</b>	208,74
<b>PP - Ponto de pedido</b>	119,28
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	230

<b>Análise de consumo mensal<sup>12</sup></b>												
-----------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	0	8	10	19	12	28	21	13	11	8	16	0
<b>2024</b>	16	24	8	21	21	22	23	10	18	9	23	0

<b>Descrição do material</b>	<b>PERFURADOR</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almojarifado</b>	200000536
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	10,33
<b>Consumo Diário</b>	0,3
<b>EA - Estoque atual</b>	40
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0
<b>Em - Estoque mínimo</b>	20,66
<b>EM - Estoque máximo</b>	144,62
<b>PP - Ponto de pedido</b>	82,64
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	167

<b>Análise de consumo mensal<sup>13</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	1	5	5	3	2	4	0	0	8	6	5	0
<b>2024</b>	8	9	5	7	15	5	18	21	0	0	0	0

<b>Descrição do material</b>	<b>PINCEL LUMINOSO MARCA-TEXTO</b>
<b>Código Sistema ASIWeb - Almojarifado</b>	200000553
<b>Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)</b>	219,83

<b>Consumo Diário</b>	7,3											
<b>EA - Estoque atual</b>	541											
<b>Pedido de Compra Pendente</b>	0											
<b>Em - Estoque mínimo</b>	439,66											
<b>EM - Estoque máximo</b>	3077,62											
<b>PP - Ponto de pedido</b>	1758,64											
<b>Quantidade a ressuprir (com arredondamento)</b>	3.856											
<b>Análise de consumo mensal<sup>14</sup></b>												
<b>ANO/MÊS</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>
<b>2023</b>	107	125	123	76	192	100	129	160	137	154	107	0
<b>2024</b>	0	0	101	237	194	224	372	377	427	257	258	0

#### 4.2. ESTUDO DE CONTRATAÇÕES ANTERIORES

A seguir uma síntese das últimas aquisições dos itens pretendidos:

<b>ITEM</b>	<b>PROCESSO</b>
ADESIVO LÍQUIDO INSTANTÂNEO	0001678-03.2024.6.13.8000
APOIO DE PUNHO PARA DIGITAÇÃO	0009227-64.2024.6.13.8000
APONTADOR DE LÁPIS	0006863-56.2023.6.13.8000
APONTADOR DE LÁPIS TIPO ESTILETE	0009227-64.2024.6.13.8000
CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA	0009227-64.2024.6.13.8000
EXTRATOR DE GRAMPOS	0009227-64.2024.6.13.8000

GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6	0001678-03.2024.6.13.8000
ORGANIZADOR DE GAVETAS	0001609-39.2022.6.13.8000
PASTA "AZ", LOMBADA ESTREITA, REVESTIDA EM POLIPROPILENO CINZA	0001678-03.2024.6.13.8000
PASTA PLÁSTICA EM L	0012239-23.2023.6.13.8000
PASTA CATÁLOGO PRETA	0001678-03.2024.6.13.8000
PERFURADOR	0012239-23.2023.6.13.8000
PINCEL LUMINOSO MARCA-TEXTO	0009227-64.2024.6.13.8000

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Após consulta no mercado (comércio eletrônico e lojas físicas), afirmamos que os materiais, objetos deste ETP, são facilmente encontrados e distribuídos por vários fornecedores.

5.2. Ademais, são itens que já foram adquiridos por este Regional em diversas outras oportunidades em que vários fornecedores apresentaram suas propostas.

5.3. Como tipo de solução da contratação, sugerimos que seja utilizado o Sistema de Registro de Preços, pois, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

5.4. A aquisição dos referidos bens é única solução que atende às necessidades da Administração.

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1. Estima-se um valor total de R\$ 59.734,47 (cinquenta e nove mil setecentos e trinta e quatro reais e quarenta e sete centavos), embasado nas médias de preços de mercado de 03 fornecedores por item, conforme documento nº 6307217, obtidas na internet, conforme abaixo:

Item	Qtde	Preço Médio de Mercado (R\$)	Valor Total (R\$)
------	------	------------------------------	-------------------

Adesivo líquido instantâneo	82	9,15	750,30
Apoio de punho para digitação	137	35,60	4.877,20
Apontador de lápis	493	4,41	2.174,13
Apontador de lápis tipo estilete	1.300	3,23	4.199,00
Caneta esferográfica preta	1.150	1,86	2.139,00
Extrator de grampos	227	6,12	1.389,24
Grampo para grampeador 26/6 (caixa com 5.000)	647	7,54	4.878,38
Organizador de gavetas	59	26,97	1.591,23
Pasta "AZ" lombada estreita - cinza	217	19,40	4.209,80
Pasta plástica em L	674	2,97	2.001,78
Pasta catálogo preta	230	26,41	6.074,30
Perfurador	167	45,49	7.596,83
Pincel luminoso marca-texto	3856	4,63	17.853,28
<b>Total:</b>			<b>59.734,47</b>

6.2. A estimativa constante do presente estudo é apenas um valor referencial para embasamento da escolha da solução, apurada por meio da pesquisa de mercado, sendo que a pesquisa de preços realizada pela seção competente é a que será divulgada no edital de licitação, por ser a oficial.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1. Trata-se de aquisição de **materiais de expediente (diversos)**, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, mediante SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, como descrito no subitem 3.2. deste artefato, para suprir o estoque, visto tratar-se de itens imprescindíveis à remessa de materiais à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

7.2. Ressaltamos que a aquisição dos bens em questão é a única solução que atende às necessidades da Administração.

## **8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

8.1. Esta aquisição atende ao princípio do parcelamento, por ser tecnicamente viável e economicamente vantajosa (art. 40, inciso V, alínea b, da Lei nº 14.133/2021), observadas também as regras do artigo 40, §§ 2º e 3º, da Lei nº 14.133/2021, que trata de aspectos a serem considerados na aplicação do princípio do parcelamento.

## **9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

9.1. Informamos que esta aquisição visa suprir o estoque para fornecimento à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento, garantindo a infraestrutura apropriada às atividades institucionais.

## **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

10.1. A SEGAL possui estrutura adequada para recebimento dos itens.

10.2. Contudo, para que a contratação surta seus efeitos, dentro das competências internas deste TRE/MG, é necessário que cada setor cumpra os prazos rigorosamente visando a compra pretendida.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

11.1. Não há registro de andamento de aquisições correlatas ou interdependentes dos itens pretendidos.

## **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS**

12.1. Registra-se que estão sendo exigidos critérios de sustentabilidade na presente aquisição, conforme subitem 3.1.

## **13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA (VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO)**

13.1. A aquisição pretendida é plenamente viável, sendo imprescindível à remessa de materiais à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

## **14. ESTUDO DE CONTRATAÇÕES ANTERIORES**

14.1. Estudo já especificado no item 4.2.

## 15. FORNECEDORES IDENTIFICADOS

15.1. Os fornecedores estão identificados nos links do documento nº 6307217 pesquisa de mercado, utilizada para obtenção das médias de preços dos itens. São valores referenciais para embasamento da escolha da solução, sendo que a pesquisa de preços realizada pela seção competente é a que será divulgada no edital de licitação, por ser a oficial.

## 16. PROPOSTA COMERCIAL (PRODUTOS NÃO USUAIS)

16.1. Não se aplica.

## 17. ANÁLISE DE RISCOS

17.1. O planejamento da aquisição contemplou a análise de riscos, conforme Matriz de Riscos da Portaria DG nº 129/2019 - Anexo I (documento nº 6325470).

Belo Horizonte, 07 de maio de 2025.

EDILENE DOLISSE

Seção de Gestão de Almoxarifado - SEGAL

RODRIGO MELO

Coordenadoria de Controle Patrimonial - CCP

1 Em cumprimento ao determinado no documento nº 1152323 / SEI 0012263-56.2020.6.13.8000, informamos que foi apurado que o prazo de 180 dias, utilizado para entrega do produto, mostra-se razoável como parâmetro do ressuprimento do estoque, conforme os achados que seguem:

<b>Processo - Licitação</b>	1808340/2018	1808341/2018	1908288/2019	0000041-56.2020.6.13.8000	0000082-23.2020.6.13.8000
<b>Processo - Fornecimento</b>	1900225/2019	1908874/2019	0003589-26.2019.6.13.8000	0005078-64.2020.6.13.8000	0007058-46.2020.6.13.8000

<b>Saída processo SEGAL - Licitação</b>	24/07/2018	21/11/2018	01/07/2019	08/01/2020	08/01/2020
<b>Publicação ARPs D.O.U.</b>	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020
<b>Dias corridos</b>	<b>148</b>	<b>260</b>	<b>134</b>	<b>118</b>	<b>168</b>
<b>Publicação ARPs D.O.U.</b>	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020
<b>Saída processo SEGAL - Fornecimento</b>	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
<b>Dias corridos</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
<b>Saída processo SEGAL - Fornecimento</b>	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
<b>Ressuprimento</b>	13/02/2019	16/09/2019	16/12/2019	14/05/2020	18/08/2020
<b>Dias corridos</b>	<b>30</b>	<b>39</b>	<b>34</b>	<b>8</b>	<b>33</b>
<b>Dias corridos total da aquisição</b>	<b>178</b>	<b>299</b>	<b>168</b>	<b>126</b>	<b>201</b>

2 a 14 Fonte: Relatório ASIWeb Análise de Consumo de Material - AX0346.



Documento assinado eletronicamente por **EDILENE ALMEIDA FERREIRA DOLISSE, Chefe de Seção**, em 07/05/2025, às 09:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO SILVA DE MELO, Coordenador(a)**, em 07/05/2025, às 09:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **TATIANA NEVES MARQUES PEREIRA MAPA, Assessor(a)**, em 07/05/2025, às 12:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-mg.jus.br/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-mg.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **6362713** e o código CRC **55421C68**.