



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS
BR-040 - KM 2,5 - RUA FLOR DE TRIGO Nº 20/24 - Bairro JARDIM FILADELFIA - CEP 30865330 - Belo Horizonte - MG

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES **Sistema de Registro de Preços (SRP)**

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. A Seção de Gestão de Almoxarifado - SEGAL/CCP apresenta este Estudo Técnico Preliminar - ETP visando a aquisição de **materiais de higienização e limpeza**, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, mediante SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

1.2. Considerando os elevados custos com processos licitatórios, com a adoção do registro de preços, a Administração Pública tem a discricionariedade de registrar preços, com demanda de consumo prevista para esse período. Assim, essa escolha possibilita uma melhor gestão do estoque, um melhor monitoramento do consumo, principalmente quando, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

1.3. Por meio da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração Pública firma uma expectativa de aquisição e, por sua vez, o licitante firma o compromisso de fornecimento dentro do que foi avençado (quantitativos, prazos, condições, etc).

1.4. O intuito é propor uma especificação de cada produto que amplia a concorrência e, ainda, garantir que seja processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e daqueles objetivos que são correlatos à administração pública.

1.5. Por meio de parâmetros apresentados pelo Sistema ASIWeb, mensalmente, a SEGAL, em conjunto com o Coordenador de Controle Patrimonial - CCP, realiza um estudo do estoque para uma melhor gestão do almoxarifado e monitoramento do consumo e das movimentações dos materiais. O objetivo é evitar um desequilíbrio operacional, a frustração de metas preestabelecidas e, a depender do produto, inviabilizar atividades institucionais.

1.6. Considerando a durabilidade do estoque, a frequência de requisições, o período eleitoral ou não eleitoral, o saldo em estoque, o último estudo realizado revelou a necessidade de compra dos seguintes itens, os quais são utilizados pela Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento deste Tribunal:

- Álcool isopropílico (uso exclusivo da Seção de Urnas Eletrônicas - SURNA e Seção de Manutenção de Equipamentos - SEMAE) (item fracassado SEI 0006339-25.2024.6.13.8000);
- Cesto para lixo;
- Desinfetante para uso geral (item fracassado SEI 0006339-25.2024.6.13.8000);
- Detergente líquido;
- Esponja dupla face para limpeza;
- Inseticida em aerossol;
- Lenço umedecido (item fracassado SEI 0009627-78.2024.6.13.8000);
- Purificador de ar
- Sabonete líquido;
- Saco plástico para lixo - 20 litros;
- Saco plástico para lixo - 60 litros;
- Saponáceo em pasta;
- Saponáceo líquido.

1.7. Informamos que esta aquisição visa suprir o estoque para fornecimento à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

1.8. Prudente ressaltar que, após a pandemia, observa-se que as pessoas estão mais preocupadas com a segurança sanitária, corroborando com a intensificação de hábitos de higiene pessoal, além de incorporações de novos hábitos, segundo divulgação da Associação Brasileira da Indústria de Higiene Pessoal, Perfumaria e Cosméticos - ABIHPEC¹.

1.9. Essa situação fica mais intensa com a concomitância das endemias do covid e dengue. Motivo pelo qual, a disponibilidade de materiais de higiene e limpeza no estoque se faz imperiosa.

2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

2.1. A presente aquisição é parte integrante do Plano Anual de Aquisições TRE-MG - 2025 em conformidade ao disposto no artigo 18, § 1º, II, da Lei nº 14.133/2021 e no art. 12, IV, da Instrução Normativa DG nº 1/2021.

Número do Item no Plano de Aquisições 2025	Descrição do Bem ou Serviço
Item 97	Aquisição de materiais de higienização e limpeza

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

3.1.1. Juntamente com a proposta deverá ser apresentado o **CTF/APP - Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – IBAMA** regular, emitido para fabricante do produto ofertado, seja ela a própria proponente ou não. Exigência amparada no Anexo I da Instrução Normativa nº 13, de 23 de agosto de 2021.

3.1.2. Além disso, será solicitada a Autorização de Funcionamento (AFE) para os itens: **álcool isopropílico, desinfetante para uso geral (floral/lavanda), detergente líquido, inseticida em aerossol, lenço umedecido, purificador de ar, sabonete líquido, saponáceo em pasta e saponáceo cremoso ou líquido**, nos moldes previstos na Resolução de Diretoria Colegiada - RDC 16/2014/MS/ANVISA, para o que couber.

3.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS PRODUTOS ESCOLHIDOS

As especificações técnicas, as quais constarão no Termo de Referência, são as seguintes:

Álcool isopropílico: frasco plástico contendo 01 (um) litro de álcool isopropílico. O frasco deverá ser de plástico reciclável, bem vedado com tampa de rosca, sem nenhum vazamento, conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; prazo de validade, e o número do registro na ANVISA (MS).

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 30 (trinta) meses contar da entrega.
- A composição, o prazo de validade e a indicação da notificação ou registro na ANVISA (MS), deverão estar destacados nas embalagens individuais

Marcas de referência: Sciavico, Quimidrol, Fraction X ou similar.

Cesto de lixo em polipropileno injetado: com 2,5 (dois e meio) a 3 (três) milímetros de espessura, cor preta, formato **cilíndrico**, 23 (vinte e três) a 25 (vinte e cinco) centímetros de diâmetro, 23 (vinte e três) a 30 (trinta) centímetros de altura. Capacidade entre 10 (dez) a 15 (quinze) litros. Cesto de lixo sem tampa, para utilização em escritório.

Marca de referência: JSN, Bralímpia, Acrinil ou similar.

Desinfetante para uso geral: frasco plástico de 02 (dois) litros de desinfetante fragrância floral, herbal ou lavanda.

A embalagem deverá ser em plástico fosco resistente e reciclável, bem vedado com tampa de rosca, sem nenhum vazamento, conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; prazo de validade, e a indicação da notificação na **ANVISA (MS)**.

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo no máximo 06 (seis) frascos.

Marcas de referência: Flower, Kalipto, Ypê, Minuano ou similar.

Detergente líquido: Frasco plástico com 500 ml (quinhentos mililitros) de detergente líquido, ph próximo a 7, neutro, contendo tensoativo biodegradável, agentes sequestrantes, quelantes. O frasco deverá conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; prazo de validade, e a indicação da notificação na **ANVISA (MS)**.

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo no máximo 24 (vinte e quatro) frascos.

Marcas de referência: Limpol, Ypê, Minuano ou similar.

Espanja dupla face para limpeza: esponja multiuso, medindo no mínimo 110 mm de comprimento X 74 ou 75 mm de largura X 20 a 23 mm de altura (formato retangular), constituída de espuma de poliuretano com bactericida (lado amarelo) e fibra sintética com abrasivo (lado verde), embalada individualmente em plástico transparente reciclável. A embalagem conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; e prazo de validade com impressão da marca, composição, fabricante e demais identificações.

Observações: Prazo de validade mínimo de 04 (quatro) anos a contar da entrega.

Marcas de referência: Bombril, EsfreBom, Limppano, SuperPro, Scotch Brite ou similar

Inseticida em aerossol: frasco contendo de 300 (trezentos) a 400ml (quatrocentos mililitros) de inseticida em aerossol, embalagem de aço reciclável, eficaz no combate e proteção contra baratas, formigas, mosquitos (inclusive da dengue) e outros insetos.

O produto deverá ser inofensivo para a camada de ozônio e **não poderá conter clorofluorcarbono em sua composição.**

O frasco deverá conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; o prazo de validade e o registro na **ANVISA (MS).**

Observações: Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.

Marcas de referência: Insect Free, Baygon, Mortein, SBP ou similar.

Lenço umedecido: elaborado com ingredientes não-alcoólicos, em tecido não tecido - TNT (tecido ecológico que favorece a biodegradação e preservação do meio ambiente), na cor branca, rosa ou verde, com dimensões aproximadas de 19 (dezenove) x 11 (onze) centímetros, com variação aceitável de 1(um) centímetro para mais ou para menos em quaisquer medidas, fragrância suave, testado dermatologicamente, com registro no Ministério da Saúde.

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 18 (dezoito) meses a contar da entrega.
- Balde plástico contendo 450 (quatrocentos e cinquenta) lenços umedecidos.
- A composição do produto, as medidas, a quantidade, o prazo de validade e o número de registro no Ministério da Saúde deverão estar impressos na embalagem.

Marcas de referência: Baby Limp, Dry Evolution, Multi Baby ou similar.

Purificador de ar (Desodorizador): frasco metálico de 360 ml (trezentos e sessenta mililitros) de desodorizador e/ou purificador de ambiente, fragrância lavanda.

O produto deverá ser inofensivo para a camada de ozônio e **não poderá conter clorofluorcarbono em sua composição.**

O frasco deverá conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; o prazo de validade e a notificação na **ANVISA (MS).** Observações: Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.

Marcas de referência: Ultra Fresh, Glade, Bom Ar ou similar.

Sabonete líquido: bombona plástica de 05 (cinco) litros de sabonete líquido perolizado, viscoso, para as mãos, PH de 6,0 a 7,50, dermatologicamente testado, hipoalergênico, fragrância erva doce ou talco/lavanda. A embalagem deverá:

- ser em plástico resistente e reciclável, contendo alça vazada do próprio corpo da embalagem;
- ser bem vedada com tampa de rosca, sem nenhum vazamento;
- conter a composição do produto, nome, endereço e telefone do fabricante;
- conter o prazo de validade e a indicação da notificação na ANVISA (MS).

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo no máximo 02 (duas) bombonas.
- Deverá ser apresentado laudo de laboratório de teste hipoalergênico e teste dermatológico do Reblas.

Marcas de referência: Luar Mágico, Soft Plus, Duomo, Premisse ou similar.

Saco plástico para lixo capacidade 20 (vinte) litros: saco plástico sem odor de material orgânico ou qualquer outro odor desagradável, cores verde ou azul em tons claros, acondicionado em pacotes com 100 sacos cada. Medidas: 39cm de largura (aceitável variação somente a maior em até 4cm); 50cm de altura (aceitável variação somente a maior em até 10cm); 3 micras de espessura em cada parede (aceitável variação somente a maior em até 3 micras).

Marcas de referência: Eco Plast, Exata, Safira, Kid Lixo, Itaquití, Embala Tudo, JS Plásticos, Geraplast ou similar.

Saco plástico para lixo capacidade 60 (sessenta) litros: saco plástico sem odor de material orgânico ou qualquer outro odor desagradável, cores verde ou azul em tons claros, acondicionado em pacotes com 100 sacos cada. Medidas: 55cm de largura (aceitável variação somente a maior em até 5cm); 70cm de altura (aceitável variação somente a maior em até 15cm); 4 micras de espessura em cada parede (aceitável variação somente a maior em até 4 micras).

Marcas de referência: Eco Plast, Exata, Safira, Kid Lixo, Itaquití, Embala Tudo, JS Plásticos, Geraplast ou similar.

Saponáceo em pasta (Pasta para limpeza pesada em geral): embalagem plástica reciclável (tipo pote) contendo 500g (quinhentos gramas) de pasta para limpeza pesada em geral, principalmente em mármore, pisos e azulejos, com ação desengraxante e de polimento.

A embalagem deverá conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; o prazo de validade e a notificação na ANVISA (MS).

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 11 (onze) meses a contar da entrega;
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo, no máximo, 24 (vinte e quatro) frascos.

Marcas de referência: Sany, Limpetek, Cristal ou similar.

Saponáceo cremoso ou líquido: frasco plástico com 300 ml (trezentos mililitros) para limpeza de superfícies de aço inox, esmaltados, fórmicas e cromadas, louças sanitárias e outros.

A embalagem deverá conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; o prazo de validade e a notificação na ANVISA (MS).

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega;
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo, no máximo, 24 (vinte e quatro) frascos.

Marcas de referência: Radium, Sany, Class ou similar.

3.2.1. Os bens são classificados como comuns, tendo em vista que os padrões de desempenho e qualidade estão objetivamente definidos nos artefatos, por meio de especificações usuais de mercado.

3.3. NECESSIDADE OU NÃO DE AMOSTRA(S)

3.3.1. Será exigida da proponente a apresentação de amostras para a verificação de compatibilidade com as especificações técnicas e aceitação da proposta ofertada, caso o produto ofertado não seja de uma das marcas de referência elencadas no subitem 3.2. deste artefato.

3.3.2. A amostra deverá ser apresentada na Seção de Gestão de Almoxarifado do TRE-MG, no Centro de Apoio, situada na BR 040, km 2,5 – Rua Flor do Trigo nº 20/24, Bairro Jardim Filadélfia, Belo Horizonte (MG) – CEP 30865-330, no horário de 08 (oito) às 17 (dezesete) horas, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, observado o prazo de 03 (três) dias úteis, contados da solicitação pelo pregoeiro, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega. Telefones de Contato: (31) 3307-1811 ou 3307-1817.

3.3.3. A amostra deverá ser identificada com os seguintes dados: nome da empresa, endereço, telefone, número do Pregão Eletrônico, etc.

3.3.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

3.3.5. Serão avaliados os aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade relacionados nas Especificações Técnicas (subitem 3.2.).

3.3.6. A amostra poderá ser retirada na Seção de Gestão de Almoxarifado do TRE/MG, após a homologação do certame, caso reprovada. Se aprovada, poderá ser abatida do total a ser entregue, ou, em ambos os casos, recolhida pelo fornecedor no prazo de 15 (quinze) dias, após o qual poderá ser descartada pela Administração, sem direito a ressarcimento.

3.4. INFORMAÇÕES QUANTO À GARANTIA PRETENDIDA

3.4.1 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor).

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

4.1. MEMÓRIA DE CÁLCULO

4.1.1. Sabe-se que o Sistema ASIWeb é a ferramenta oficial adotada por toda Justiça Eleitoral para gestão de estoque de mater fornecimento, suprimento, movimentação, validade, etc).

Em outras linhas, esse sistema permite, em conformidade com a legislação pública, a gestão e o controle de procedimentos referen conservação, distribuição e controle.

4.1.2. O cálculo das estimativas da quantidade apresentada neste ETP está em consonância com a determinação da Presidência deste Tr nº 182142/2015 (PAD 1509456/2015), que dispõe acerca de auditoria na administração dos materiais de consumo no almoxarifado:

5.3. introduza e aperfeiçoe as técnicas de estimativa de aquisição de mal mediante uso de sistema informatizado, de modo que o quantitativo adquirido real de consumo anual, evitando o superdimensionamento das aquisições e estoques no almoxarifado de material de consumo. (grifo nosso)

[...]

5.6. realize treinamentos para a capacitação dos servidores da SEGAL, sobre as té materiais, bem como sobre as ferramentas disponíveis no sistema Asiweb, tais estoque mínimo, estoque de segurança, ponto de pedido ou reposição, entre gestão de estoque. (grifo nosso)

4.1.3. **Em conformidade com o subitem 7.6 da Instrução Normativa-SEDAP nº 205/88**, o Sistema ASIWeb oferece índices seguro uma adequada política de ressurgimento de estoque, respaldado em parâmetros balizadores de administração de materiais, tais cor (atendido e reprimido baseado nos últimos 12 meses, refletindo a tendência atual de consumo), estoque mínimo, estoque máximo e, em quantidade a ressurgir para um período de 12 (doze) meses, a contar do ressurgimento.

4.1.4. Dentro deste contexto, de uma maneira mais didática e detalhada, apresentamos a seguir a Política de Ressurgimento de E balizadores apresentados pelo Sistema ASIWeb para os itens:

POLÍTICA DE RESSUPRIMENTO DE ESTOQUE												
PARÂMETROS ▼												
Lote de Compra						360				dias		
Prazo de Entrega (a contar de hoje)						180 ¹				dias		
ES - Estoque de segurança						60				dias		
Em = ES * Consumo Diário												
EM = (Lote de Compras + ES) * Consumo Diário												
PP = Em + (Consumo Diário * Prazo de Entrega)												
Q = EM + (Prazo de Entrega * Consumo Diário) – EA – Pedido de Compras												
Descrição do material						CESTO PARA LIXO						
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado						200000451						
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)						14,41						
Consumo Diário						0,48						
EA - Estoque atual						97						
Pedido de Compra Pendente						0						
Em - Estoque mínimo						28,82						
EM - Estoque máximo						201,74						
PP - Ponto de pedido						115,28						
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)						192						
Análise de consumo mensal ²												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2022	9	7	6	4	3	8	0	7	87	7	10	2
2023	0	3	2	1	0	4	0	16	10	3	12	0

Descrição do material	ÁLCOOL ISOPROPÍLICO
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200000074
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)	27,00
Consumo Diário	0,9
EA - Estoque atual	0
Pedido de Compra Pendente	0
Em - Estoque mínimo	54,00
EM - Estoque máximo	378,00

Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado							200000149						
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)							487,50						
Consumo Diário							16,3						
EA - Estoque atual							1.361						
Pedido de Compra Pendente							0						
Em - Estoque mínimo							975,00						
EM - Estoque máximo							6.825,00						
PP - Ponto de pedido							3.900,00						
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)							8.389						
Análise de consumo mensal ⁵													
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	
2022	524	444	292	607	404	398	485	499	371	507	737	97	
2023	286	557	414	382	502	379	411	512	593	530	788	0	

ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2022	14	11	0	6	0	0	0	11	0	15	10	0
2023	6	4	28	6	6	19	79	68	8	20	10	0

Descrição do material							PURIFICADOR DE AR					
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado							200002569					
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)							211,33					
Consumo Diário							7					
EA - Estoque atual							0					
Pedido de Compra Pendente							0					
Em - Estoque mínimo							422,66					
EM - Estoque máximo							2.958,62					
PP - Ponto de pedido							1.690,64					
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)							4.227					
Análise de consumo mensal ⁸												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2022	0	144	263	317	43	174	267	177	133	226	239	21
2023	99	126	109	81	180	138	206	138	140	222	290	0

Descrição do material							SABONETE LÍQUIDO - 5 LITROS						
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado							200000321						
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)							77,75						
Consumo Diário							2,6						
EA - Estoque atual							572						
Pedido de Compra Pendente							0						
Em - Estoque mínimo							155,50						
EM - Estoque máximo							1.088,50						
PP - Ponto de pedido							622,00						
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)							983						
Análise de consumo mensal ⁹													
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	
2022	110	83	65	93	58	64	105	90	71	80	88	8	
2023	90	86	39	52	127	66	64	85	80	125	145	0	

Descrição do material							SACO PLÁSTICO PARA LIXO - 20 L - CENTO					
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado							200000738					
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)							129,58					
Consumo Diário							4,30					
EA - Estoque atual							499					
Pedido de Compra Pendente							0					

Em - Estoque mínimo							259,16						
EM - Estoque máximo							1.814,12						
PP - Ponto de pedido							1.036,64						
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)							2.093						
Análise de consumo mensal ¹⁰													
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	
2022	131	129	140	126	96	121	142	163	125	208	174	18	
2023	140	149	91	92	145	159	104	153	93	186	243	0	

Descrição do material							SAPONÁCEO LÍQUIDO						
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado							200004482						
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)							164,16						
Consumo Diário							5,5						
EA - Estoque atual							917						
Pedido de Compra Pendente							0						
Em - Estoque mínimo							328,32						
EM - Estoque máximo							2.298,24						
PP - Ponto de pedido							1.313,28						
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)							2.367						
Análise de consumo mensal ¹³													
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	
2022	0	0	0	0	0	0	138	159	79	125	237	8	
2023	190	64	3	146	157	232	74	101	171	72	186	0	

4.2. ESTUDO DE CONTRATAÇÕES ANTERIORES

A seguir uma síntese das últimas aquisições dos itens pretendidos:

ITEM	PROCESSO
ÁLCOOL ISOPROPÍLICO	0005896-79.2021.6.13.8000
CESTO PARA LIXO	0006873-03.2023.6.13.8000
DESINFETANTE DE USO GERAL (FLORAL/LAVANDA)	0003463-34.2023.6.13.8000
DETERGENTE LÍQUIDO	0012341-45.2023.6.13.8000
ESPONJA DUPLA FACE PARA COZINHA	0006873-03.2023.6.13.8000
INSETICIDA EM AEROSSOL	0012341-45.2023.6.13.8000
LENÇO UMEDECIDO	0001257-52.2020.6.13.8000
PURIFICADOR DE AR	0012341-45.2023.6.13.8000
SABONETE LÍQUIDO	0000214-41.2024.6.13.8000
SACO PLÁSTICO PARA LIXO - 20 LITROS	0000214-41.2024.6.13.8000
SACO PLÁSTICO PARA LIXO - 60 LITROS	0000214-41.2024.6.13.8000
SAPONÁCEO EM PASTA	0012341-45.2023.6.13.8000
SAPONÁCEO LÍQUIDO	0006873-03.2023.6.13.8000

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

- 5.1. Após consulta no mercado (comércio eletrônico e lojas físicas), afirmamos que os materiais, objetos deste ETP, são facilmente encontrados e distribuídos por vários fornecedores.
- 5.2. Ademais, são itens que já foram adquiridos por este Regional em diversas outras oportunidades em que vários fornecedores apresentaram suas propostas.
- 5.3. Como tipo de solução da contratação, sugerimos que seja utilizado o Sistema de Registro de Preços, pois, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

5.4. A aquisição dos referidos bens é única solução que atende às necessidades da Administração.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1. Estima-se um valor total de **R\$ 406.088,61 (quatrocentos e seis mil oitenta e oito reais e sessenta e um centavos)**, embasado nas médias de preços de mercado de 03 fornecedores por item, conforme documento nº 5906708, obtidas na internet, conforme abaixo:

Item	Qtde	Preço Médio de Mercado (R\$)	Valor Total (R\$)
Álcool isopropílico	540	32,43	17.512,20
Cesto para lixo	192	20,38	3.912,96
Desinfetante floral/lavanda	6.359	14,16	90.043,44
Detergente Líquido	12.667	5,27	66.755,09
Esponja dupla face para cozinha	8.389	2,03	17.029,67
Inseticida em aerossol	1.014	13,32	13.506,48
Lenço umedecido	524	21,60	11.318,40
Purificador de ar	4.227	15,20	64.250,40
Sabonete líquido	983	23,36	22.962,88
Saco plástico para lixo - 20 litros	2.093	15,38	32.190,34
Saco plástico para lixo - 60 litros	1.253	33,19	41.587,07
Saponáceo em pasta	610	9,43	5.752,30
Saponáceo líquido	2.367	8,14	19.267,38
Total:			406.088,61

6.2. A estimativa constante do presente estudo é apenas um valor referencial para embasamento da escolha da solução, apurada por meio da pesquisa de mercado, sendo que a pesquisa de preços realizada pela seção competente é a que será divulgada no edital de licitação, por ser a oficial.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1. Trata-se de aquisição de **materiais de higiene e limpeza**, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, mediante SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, como descrito no subitem 3.2. deste artefato, para suprir o estoque, visto tratar-se de itens imprescindíveis à remessa de materiais à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

7.2. Ressaltamos que a aquisição dos bens em questão é a única solução que atende às necessidades da Administração.

7.3. Como Requisito de Habilitação, será solicitada a Autorização de Funcionamento (AFE) para os itens: **álcool isopropílico, desinfetante para uso geral (floral/lavanda), detergente líquido, inseticida em aerossol, lenço umedecido, purificador de ar, sabonete líquido, saponáceo em pasta e saponáceo cremoso ou líquido**, nos moldes previstos na Resolução de Diretoria Colegiada - RDC 16/2014/MS/ANVISA.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

8.1. Esta aquisição atende ao princípio do parcelamento, por ser tecnicamente viável e economicamente vantajosa (art. 40, inciso V, alínea b, da Lei nº 14.133/2021), observadas também as regras do artigo 40, §§ 2º e 3º, da Lei nº 14.133/2021, que trata de aspectos a serem considerados na aplicação do princípio do parcelamento.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. Informamos que esta aquisição visa suprir o estoque para fornecimento à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento, garantindo a infraestrutura apropriada às atividades institucionais.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

- 10.1. A SEGAL possui estrutura adequada para recebimento dos itens.
- 10.2. Contudo, para que a contratação surta seus efeitos, dentro das competências internas deste TRE/MG, é necessário que cada setor cumpra os prazos rigorosamente visando a compra pretendida.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

- 11.1. Não há registro de andamento de aquisições correlatas ou interdependentes dos itens pretendidos.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

- 12.1. Registra-se que estão sendo exigidos critérios de sustentabilidade na presente aquisição, conforme subitem 3.1.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA (VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO)

- 13.1. A aquisição pretendida é plenamente viável, sendo imprescindível à remessa de materiais à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

14. ESTUDO DE CONTRATAÇÕES ANTERIORES

- 14.1. Estudo já especificado no item 4.2.

15. FORNECEDORES IDENTIFICADOS

- 15.1. Os fornecedores estão identificados nos links do documento nº 5906708, pesquisa de mercado, utilizada para obtenção das médias de preços dos itens. São valores referenciais para embasamento da escolha da solução, sendo que a pesquisa de preços realizada pela seção competente é a que será divulgada no edital de licitação, por ser a oficial.

16. PROPOSTA COMERCIAL (PRODUTOS NÃO USUAIS)

- 16.1. Não se aplica.

17. ANÁLISE DE RISCOS

- 17.1. O planejamento da aquisição contemplou a análise de riscos, conforme Matriz de Riscos da Portaria DG nº 129/2019 - Anexo I (documento nº 6023877)

Belo Horizonte, 27 de dezembro de 2024.

EDILENE DOLISSE
Seção de Gestão de Almoxarifado - SEGAL

RODRIGO MELO
Coordenadoria de Controle Patrimonial - CCP

1 Em cumprimento ao determinado no documento nº 1152323 / SEI 0012263-56.2020.6.13.8000, informamos que foi apurado que o prazo de 180 dias, utilizado para entrega do produto, mostra-se razoável como parâmetro do ressuprimento do estoque, conforme os achados que seguem:

Processo - Licitação	1808340/2018	1808341/2018	1908298/2019	0000041-56.2020.6.13.8000	0000082-23.2020.6.13.8000
Processo - Fornecimento	1900225/2019	1908874/2019	0003589-26.2019.6.13.8000	0005078-64.2020.6.13.8000	0007058-46.2020.6.13.8000
Saída processo SEGAL - Licitação	24/07/2018	21/11/2018	01/07/2019	08/01/2020	08/01/2020
Publicação ARPs D.O.U.	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020

Dias corridos	148	260	134	118	168
Publicação ARPs D.O.U.	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020
Saída processo SEGAL - Fornecimento	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
Dias corridos	26	0	0	1	22
Saída processo SEGAL - Fornecimento	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
Ressuprimento	13/02/2019	16/09/2019	16/12/2019	14/05/2020	18/08/2020
Dias corridos	30	39	34	8	33
Dias corridos total da aquisição	178	299	168	126	201

2 a 13 Fonte: Relatório ASIWeb Análise de Consumo de Material - AX0346.



Documento assinado eletronicamente por **TATIANA NEVES MARQUES PEREIRA MAPA, Assessor(a)**, em 27/12/2024, às 14:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDILENE ALMEIDA FERREIRA DOLISSE, Chefe de Seção**, em 27/12/2024, às 14:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO SILVA DE MELO, Coordenador(a)**, em 27/12/2024, às 14:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.tre-mg.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6023993** e o código CRC **15844961**.