



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS
BR-040 - KM 2,5 - RUA FLOR DE TRIGO Nº 20/24 - Bairro JARDIM FILADELFIA - CEP 30865330 - Belo Horizonte - MG

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES
(PROCEDIMENTO AUXILIAR DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS)

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. A Seção de Gestão de Almojarifado - SEGAL/CCP apresenta este Estudo Técnico Preliminar - ETP visando a aquisição de materiais de copa e cozinha, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, mediante SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

1.2. Considerando os elevados custos com processos licitatórios, com a adoção do registro de preços, a Administração Pública tem a discricionariedade de registrar preços, com demanda de consumo prevista para um período específico. Assim, essa escolha possibilita uma melhor gestão do estoque, um melhor monitoramento do consumo, principalmente quando, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

1.3. Por meio da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração Pública firma uma expectativa de aquisição e, por sua vez, o licitante firma o compromisso de fornecimento dentro do que foi avençado (quantitativos, prazos, condições, etc).

1.4. O intuito é propor uma especificação de cada produto que amplia a concorrência e, ainda, garantir que seja processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e daqueles objetivos que são correlatos à administração pública.

1.5. Por meio de parâmetros apresentados pelo Sistema ASIWeb, mensalmente, a SEGAL, em conjunto com o Coordenador de Controle Patrimonial - CCP, realiza um estudo do estoque para uma melhor gestão do almoxarifado e monitoramento do consumo e das movimentações dos materiais. O objetivo é evitar um desequilíbrio operacional, a frustração de metas preestabelecidas e, a depender do produto, inviabilizar atividades institucionais.

1.6. Considerando a durabilidade do estoque, a frequência de requisições, o período eleitoral ou não eleitoral, o saldo em estoque, o último estudo realizado revelou a necessidade de compra dos seguintes itens, os quais são utilizados pela Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento deste Tribunal:

- Copo plástico para água;
- Copo plástico para café;
- Garrafa térmica;
- Guardanapo de papel.

1.7. Informamos que esta aquisição visa suprir o estoque para fornecimento à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

2.1. A presente aquisição é parte integrante do Plano Anual de Aquisições TRE-MG - 2024 em conformidade ao disposto no artigo 18, § 1º, II, da Lei nº 14.133/2021 e no art. 12, IV, da Instrução Normativa DG nº 1/2021.

| Número do Item no Plano de Aquisições 2024 | Descrição do Bem ou Serviço |
|--|--|
| Item 77 | Aquisição de materiais de copa e cozinha |

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE (OU JUSTIFICATIVA PARA SUA AUSÊNCIA)

3.1.1. Juntamente com a proposta deverá ser apresentado o **CTF/APP - Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – IBAMA** regular, emitido para fabricante do produto ofertado, seja ela a própria proponente ou não. Exigência amparada no Anexo I da Instrução Normativa nº 13, de 23 de agosto de 2021.

3.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS PRODUTOS ESCOLHIDOS

As especificações técnicas, as quais constarão no Termo de Referência, são as seguintes:

Copo plástico para água: Pacote com 100 (cem) copos plásticos (material atóxico de polipropileno) descartáveis de 200 ml, para água, brancos, peso mínimo unitário de 1,80 gramas de acordo com as normas de qualidade padrão ABNT, NBR 14865, conforme Portaria n.º 453, de 01 de dezembro de 2010 do INMETRO. A parte externa do fundo do copo deverá conter a marca do fabricante, a sigla do material de que é fabricado (PP), a capacidade de 200 ml e o símbolo de que o material é reciclável. Prazo de validade indeterminado.

Marcas de referência: Copobrás, Copozan, Ecocoppo ou similar.

Copo plástico para café: Pacote de 100 (cem) copos plásticos (material atóxico de polipropileno) descartáveis de 50 ml, para café, brancos, peso unitário mínimo de 0,75 gramas de acordo com as normas de qualidade padrão ABNT, NBR 14865, conforme Portaria n.º 453, de 01 de dezembro de 2010 do INMETRO. A parte externa do fundo do copo deverá conter a marca do fabricante, a sigla do material de que é fabricado (PP), a capacidade de 50 ml e o símbolo de que o material é reciclável. Prazo de validade indeterminado. Observação: A composição do material, o prazo de validade, a certificação de segurança do INMETRO, e a identificação e telefone de contato do fabricante deverão constar na embalagem.

Marcas de referência: Copobrás, Copozan, Ecocoppo ou similar.

Garrafa térmica: garrafa de 1 (um) litro para café, na cor clara (branco, azul claro ou verde claro), revestimento plástico liso polido e não transparente, sem quaisquer estampas, com bico para servir (tipo jarra), com alça, rolha giratória que permita servir sem sua remoção, e tampa protetora da rolha. Aprovada pelo INMETRO.

Marcas de referência: Invicta ou similar.

Guardanapo de papel: pacote contendo 50 (cinquenta) guardanapos cada, folhas dupla, gofrado, brancos, isentos de impurezas (não reciclados), 100% fibras naturais (celulose virgem), medindo 33 X 33 cm com variação aceitável de até 01 cm (um centímetro) a mais/menos nas medidas. Prazo de validade indeterminado. Observação: A composição do material deverá constar na embalagem.

Marcas de referência: Cepel, Snob, Elite ou similar.

3.3. NECESSIDADE OU NÃO DE AMOSTRA(S)

3.3.1. Conforme indicado nas "Especificações Técnicas" (Item 3.2.), será exigida da proponente a apresentação de amostras para a verificação de compatibilidade com as especificações deste TR e aceitação da proposta ofertada, caso o produto não seja da marca de referência.

3.3.2. A amostra deverá ser apresentada na Seção de Gestão de Almoxarifado do TRE-MG, no Centro de Apoio, situada na BR 040, km 2,5 – Rua Flor do Trigo nº 20/24, Bairro Jardim Filadélfia, Belo Horizonte (MG) – CEP 30865-330, no horário de 08 (oito) às 17 (dezesete) horas, de segunda a sexta-feira, em dias úteis. Telefones de Contato: (31) 3034-8716 ou 3034-8717, observado o prazo de 03 (três) dias úteis, contados da solicitação pelo pregoeiro, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega.

3.3.3. A amostra deverá ser identificada com os seguintes dados: nome da empresa, endereço, telefone e número do Pregão Eletrônico.

3.3.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

3.3.5. Serão avaliados os aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade relacionados nas Especificações Técnicas (Item 3.2.).

3.3.6. A amostra poderá ser retirada na Seção de Gestão de Almoxarifado do TRE/MG, após a homologação do certame, caso reprovada. Se aprovada, poderá ser abatida do total a ser entregue, ou, em ambos os casos, recolhida pelo fornecedor no prazo de 15 (quinze) dias, após o qual poderá ser descartada pela Administração, sem direito a ressarcimento.

3.4. INFORMAÇÕES QUANTO À GARANTIA PRETENDIDA

3.4.1 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor).

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

4.1. MEMÓRIA DE CÁLCULO

4.1.1. Sabe-se que o Sistema ASIWeb é a ferramenta oficial adotada por toda Justiça Eleitoral para gestão de estoque de materiais de consumo (aquisição, fornecimento, suprimento, movimentação, validade, etc).

Em outras linhas, esse sistema permite, em conformidade com a legislação pública, a gestão e o controle de procedimentos referentes ao recebimento, guarda, conservação, distribuição e controle.

4.1.2. O cálculo das estimativas da quantidade apresentada neste ETP está em consonância com a determinação da Presidência deste Tribunal contida no documento nº 182142/2015 (PAD 1509456/2015), que dispõe acerca de auditoria na administração dos materiais de consumo no almoxarifado:

5.3. introduza e aperfeiçoe as técnicas de estimativa de aquisição de materiais, preferencialmente mediante uso de sistema informatizado, de modo que o quantitativo adquirido justifique a necessidade real de consumo anual, evitando o superdimensionamento das aquisições e a formação de grandes estoques no almoxarifado de material de consumo. (grifo nosso)

[...]

5.6. realize treinamentos para a capacitação dos servidores da SEGAL, sobre as técnicas de administração de materiais, bem como sobre as ferramentas disponíveis no sistema Asiweb, tais como, estoque máximo, estoque mínimo, estoque de segurança, ponto de pedido ou reposição, entre outros, que auxiliam na gestão de estoque. (grifo nosso)

4.1.3. **Em conformidade com o subitem 7.6 da Instrução Normativa-SEDAP nº 205/88**, o Sistema ASIWeb oferece índices seguros que orientam o gestor para uma adequada política de ressurgimento de estoque, respaldado em parâmetros balizadores de administração de materiais, tais como: consumo médio mensal (atendido e reprimido baseado nos últimos 12 meses, refletindo a tendência atual de consumo), estoque mínimo, estoque máximo e, em especial, ponto do pedido e quantidade a ressurgir para um período de 12 (doze) meses, a contar do ressurgimento.

4.1.4. Dentro deste contexto, de uma maneira mais didática e detalhada, apresentamos a seguir a Política de Ressurgimento de Estoque, com os parâmetros balizadores apresentados pelo Sistema ASIWeb para os itens:

| POLÍTICA DE RESSURIMENTO DE ESTOQUE | | |
|--|------------------|------|
| PARÂMETROS ▼ | | |
| Lote de Compra | 360 | dias |
| Prazo de Entrega (a contar de hoje) | 180 ¹ | dias |
| ES - Estoque de segurança | 60 | dias |
| Em = ES * Consumo Diário | | |
| EM = (Lote de Compras + ES) * Consumo Diário | | |
| PP = Em + (Consumo Diário * Prazo de Entrega) | | |
| Q = EM + (Prazo de Entrega * Consumo Diário) – EA – Pedido de Compras | | |
| Descrição do material | | |
| COPO PLÁSTICO PARA ÁGUA-CENTO | | |
| Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado | 200000206 | |
| Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb) | 320,07 | |

| | |
|--|---------|
| Consumo Diário | 10,70 |
| EA - Estoque atual | 1517 |
| Pedido de Compra Pendente | 0 |
| Em - Estoque mínimo | 640,14 |
| EM - Estoque máximo | 4480,98 |
| PP - Ponto de pedido | 2560,56 |
| Quantidade a ressuprir (com arredondamento) | 4885 |

| Análise de consumo mensal² | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| ANO/MÊS | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| 2021 | 55 | 110 | 72 | 14 | 79 | 59 | 67 | 96 | 103 | 97 | 177 | 5 |
| 2022 | 119 | 114 | 117 | 192 | 167 | 150 | 178 | 281 | 276 | 267 | 208 | 13 |

| | |
|--|--------------------------------------|
| Descrição do material | COPO PLÁSTICO PARA CAFÉ-CENTO |
| Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado | 200000207 |
| Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb) | 92,20 |
| Consumo Diário | 3,1 |
| EA - Estoque atual | 703 |
| Pedido de Compra Pendente | 0 |
| Em - Estoque mínimo | 184,32 |
| EM - Estoque máximo | 1290,24 |
| PP - Ponto de pedido | 737,28 |
| Quantidade a ressuprir (com arredondamento) | 1141 |

| Análise de consumo mensal³ | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| ANO/MÊS | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| 2021 | 38 | 49 | 37 | 12 | 30 | 31 | 35 | 55 | 42 | 60 | 67 | 2 |
| 2022 | 39 | 52 | 40 | 60 | 84 | 73 | 95 | 138 | 167 | 140 | 76 | 7 |

| | |
|--|--------------------------------|
| Descrição do material | GARRAFA TÉRMICA 1000 ML |
| Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado | 200009169 |
| Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb) | 11,83 |
| Consumo Diário | 0,4 |
| EA - Estoque atual | 103 |
| Pedido de Compra Pendente | 0 |
| Em - Estoque mínimo | 23,66 |
| EM - Estoque máximo | 165,62 |
| PP - Ponto de pedido | 94,64 |
| Quantidade a ressuprir (com arredondamento) | 134 |

Análise de consumo mensal⁴

| ANO/MÊS | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
|----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 2021 | 3 | 5 | 0 | 0 | 3 | 2 | 2 | 1 | 2 | 4 | 2 | 0 |
| 2022 | 12 | 5 | 5 | 10 | 12 | 8 | 9 | 32 | 33 | 27 | 4 | 1 |

| | |
|--|---|
| Descrição do material | GUARDANAPO DE PAPEL- PACOTE COM 50 |
| Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado | 200001630 |
| Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb) | 39,66 |
| Consumo Diário | 1,3 |
| EA - Estoque atual | 170 |
| Pedido de Compra Pendente | 0 |
| Em - Estoque mínimo | 79,32 |
| EM - Estoque máximo | 555,24 |
| PP - Ponto de pedido | 317,28 |
| Quantidade a ressuprir (com arredondamento) | 624 |

| Análise de consumo mensal ⁵ | | | | | | | | | | | | |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ANO/MÊS | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| 2021 | 0 | 58 | 0 | 20 | 7 | 7 | 4 | 102 | 7 | 9 | 22 | 1 |
| 2022 | 11 | 10 | 121 | 7 | 8 | 23 | 131 | 10 | 63 | 20 | 32 | 12 |

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

- 5.1. Após consulta no mercado (comércio eletrônico e lojas físicas), afirmamos que os materiais, objetos deste ETP, são facilmente encontrados e distribuídos por vários fornecedores.
- 5.2. Ademais, são itens que já foram adquiridos por este Regional em diversas outras oportunidades em que vários fornecedores apresentaram suas propostas.
- 5.3. Como tipo de solução da contratação, sugerimos que seja utilizado o Sistema de Registro de Preços, pois, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 6.1. A estimativa constante do presente estudo é apenas um valor referencial para embasamento da escolha da solução, apurada por meio da pesquisa de mercado, sendo que a pesquisa de preços realizada pela seção competente é a que será divulgada no edital de licitação, por ser a oficial.
- 6.2. Estima-se um valor total de R\$ 66.226,25 (sessenta e seis mil duzentos e vinte e seis reais e vinte e cinco centavos), embasado nas médias de preços de mercado de 03 fornecedores por item, conforme documento nº 4397356, obtidas na internet, conforme abaixo:

| Item | Descrição | Qtde | Preço Médio de Mercado (R\$) | Valor Total (R\$) |
|---------------|-------------------------------------|-------|------------------------------|-------------------|
| 01 | COPO PLÁSTICO PARA ÁGUA-CENTO | 4.885 | 9,87 | 48.214,95 |
| 02 | COPO PLÁSTICO PARA CAFÉ-CENTO | 1.141 | 4,30 | 4.906,30 |
| 04 | GARRAFA TÉRMICA 1000 ML | 134 | 50,30 | 6.740,20 |
| 05 | GUARDANAPO DE PAPEL - PACOTE COM 50 | 624 | 10,20 | 6.364,80 |
| Total: | | | | 66.226,25 |

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1. Trata-se de aquisição de materiais de expedientes, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, mediante SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, para suprir o estoque, visto tratar-se de itens imprescindíveis à remessa de materiais à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO - (AQUISIÇÃO POR LOTES OU POR ITENS)

8.1. Esta aquisição não atende ao princípio do parcelamento, considerando que o item é único.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. A presente aquisição visa suprir o estoque para fornecimento à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

10.1. A SEGAL possui estrutura adequada para recebimento dos itens.

10.2. Contudo, para que a contratação surta seus efeitos, dentro das competências internas deste TRE/MG, é necessário que cada setor cumpra os prazos rigorosamente visando a compra pretendida.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

11.1. Não há registro de andamento de aquisições correlatas ou interdependentes dos itens pretendidos.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

12.1. Registra-se que estão sendo exigidos critérios de sustentabilidade na presente aquisição, conforme subitem 3.1.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA (VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO)

13.1. A aquisição pretendida é plenamente viável, sendo imprescindível à remessa de materiais à Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento.

14. ESTUDO DE CONTRATAÇÕES ANTERIORES

14.1. A seguir uma síntese das últimas aquisições dos itens pretendidos:

| ITEM | PROCESSO |
|-------------------------------------|---------------------------|
| COPO PLÁSTICO PARA ÁGUA - CENTO | 0000259-79.2023.6.13.8000 |
| COPO PLÁSTICO PARA CAFÉ - CENTO | 0000259-79.2023.6.13.8000 |
| GARRAFA TÉRMICA 1000 ML | 1312108/2013 |
| GUARDANAPO DE PAPEL - PACOTE COM 50 | 1203246/2012 |

15. FORNECEDORES IDENTIFICADOS

15.1. Os fornecedores estão identificados nos links do documento nº 4397356, pesquisa de mercado, utilizada para obtenção das médias de preços dos itens. São valores referenciais para embasamento da escolha da solução, sendo que a pesquisa de preços realizada pela seção competente é a que será divulgada no edital de licitação, por ser a oficial.

16. PROPOSTA COMERCIAL (PRODUTOS NÃO USUAIS)

16.1. Não se aplica.

17. ANÁLISE DE RISCOS

17.1. O planejamento da aquisição contemplou a análise de riscos (art. 72, inciso I, da Lei nº 14.133/2021), conforme Matriz de Riscos da Portaria DG nº 129/2019 - Anexo I (documento nº 4397334).

Belo Horizonte, 26 de julho de 2023.

EDILENE DOLISSE

Seção de Gestão de Almoxarifado - SEGAL

Coordenadoria de Controle Patrimonial - CCP, em substituição

1 Em cumprimento ao determinado no documento nº 1152323 / SEI 0012263-56.2020.6.13.8000, informamos que foi apurado que o prazo de 180 dias, utilizado para entrega do produto, mostra-se razoável como parâmetro do ressurgimento do estoque, conforme os achados que seguem:

| | | | | | |
|--|--------------|--------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Processo - Licitação | 1808340/2018 | 1808341/2018 | 1908288/2019 | 0000041-56.2020.6.13.8000 | 0000082-23.2020.6.13.8000 |
| Processo - Fornecimento | 1900225/2019 | 1908874/2019 | 0003589-26.2019.6.13.8000 | 0005078-64.2020.6.13.8000 | 0007058-46.2020.6.13.8000 |
| Saída processo SEGAL - Licitação | 24/07/2018 | 21/11/2018 | 01/07/2019 | 08/01/2020 | 08/01/2020 |
| Publicação ARPs D.O.U. | 19/12/2018 | 08/08/2019 | 12/11/2019 | 05/05/2020 | 24/06/2020 |
| Dias corridos | 148 | 260 | 134 | 118 | 168 |
| Publicação ARPs D.O.U. | 19/12/2018 | 08/08/2019 | 12/11/2019 | 05/05/2020 | 24/06/2020 |
| Saída processo SEGAL - Fornecimento | 14/01/2019 | 08/08/2019 | 12/11/2019 | 06/05/2020 | 16/07/2020 |
| Dias corridos | 26 | 0 | 0 | 1 | 22 |
| Saída processo SEGAL - Fornecimento | 14/01/2019 | 08/08/2019 | 12/11/2019 | 06/05/2020 | 16/07/2020 |
| Ressurgimento | 13/02/2019 | 16/09/2019 | 16/12/2019 | 14/05/2020 | 18/08/2020 |
| Dias corridos | 30 | 39 | 34 | 8 | 33 |
| Dias corridos total da aquisição | 178 | 299 | 168 | 126 | 201 |

2 a 15 Fonte: Relatório ASIWeb Análise de Consumo de Material - AX0346.



Documento assinado eletronicamente por **EDILENE ALMEIDA FERREIRA DOLISSE**, **Coordenador(a) em substituição**, em 27/07/2023, às 15:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.tre-mg.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **4397344** e o código CRC **ACF328EC**.