



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS

BR-040 - KM 2,5 - RUA FLOR DE TRIGO Nº 20/24 - Bairro JARDIM FILADELFIA - CEP 30865330 - Belo Horizonte - MG

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES**INTRODUÇÃO**

Respaldados na máxima que a administração pública, na aquisição e contratação de bens, tem o dever, com previsão legal expressa, de sempre buscar as propostas mais vantajosas e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e que faz isto por meio de um procedimento administrativo prévio à contratação, qual seja, procedimento licitatório, **na modalidade pregão eletrônico**, apresentamos o presente Estudo Técnico Preliminar – ETP.

ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**1 - CARACTERIZAÇÃO DA DEMANDA****1.1- DESCRIÇÃO SUCINTA:**

Aquisição de cartuchos de toner preto para multifuncional **Samsung SL-M4070FR**, cartuchos de toner preto/colorido para impressora **Kyocera Ecosys P5021 CDN**, cartuchos de tinta para impressora **Canon Pixma iX6810** e etiqueta térmica adesiva para impressora **Brother QL810W**.

1.2- JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE E RESULTADOS

Trata-se de insumos imprescindíveis ao pleno funcionamento das impressoras utilizadas neste Tribunal pela Secretaria, Cartórios Eleitorais, Centrais de Atendimento ao Eleitor. Assim, propomos por meio do presente Estudo Técnico Preliminar – ETP a aquisição dos seguintes itens:

Id	Demanda Prevista	Quantitativo a ser Contratado
1	Cartucho de toner preto , novo, para multifuncional Samsung SL-M4070FR , embalagem individual, com rendimento aproximado de 15.000 (quinze mil) páginas. Referência: MLT-D203U.	447 peças
2	Cartucho de toner preto , novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn , embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222K.	03 peças
3	Cartucho de toner ciano , novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn , embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222C.	02 peças
4	Cartucho de toner magenta , novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn , embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222M.	02 peças
5	Cartucho de toner amarelo , novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn , embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222Y.	02 peças

6	Cartucho de tinta preto, *original ou certificado pelo fabricante Canon, novo, para impressora Canon Pixma iX6810, embalagem individual. Referência PGI-150 PGBK Preto 11ml ou superior *Exigência como condição de manutenção da garantia das impressoras, prevista expressamente no Termo de Garantia do fabricante e amparada pelo Acórdão TCU nº 860/2011 – Plenário.	14 peças
7	Cartucho de tinta preto, *original ou certificado pelo fabricante Canon, novo, para impressora Canon Pixma iX6810 , embalagem individual. Referência CLI-151 BK Preto 7ml ou superior *Exigência como condição de manutenção da garantia das impressoras, prevista expressamente no Termo de Garantia do fabricante e amparada pelo Acórdão TCU n.º 860/2011 – Plenário.	14 peças
8	Cartucho de tinta ciano, *original ou certificado pelo fabricante Canon, novo, para impressora Canon Pixma iX6810, embalagem individual. Referência CLI-151 Ciano 7ml ou superior *Exigência como condição de manutenção da garantia das impressoras, prevista expressamente no Termo de Garantia do fabricante e amparada pelo Acórdão TCU nº 860/2011 – Plenário.	14 peças
9	Cartucho de tinta amarelo, *original ou certificado pelo fabricante Canon, novo, para impressora Canon Pixma iX6810, embalagem individual. Referência CLI-151 Amarelo 7ml ou superior *Exigência como condição de manutenção da garantia das impressoras, prevista expressamente no Termo de Garantia do fabricante e amparada pelo Acórdão TCU nº 860/2011 – Plenário.	14 peças
10	Cartucho de tinta magenta, *original ou certificado pelo fabricante Canon, novo, para impressora Canon Pixma iX6810, embalagem individual. Referência CLI-151 Magenta 7ml ou superior *Exigência como condição de manutenção da garantia das impressoras, prevista expressamente no Termo de Garantia do fabricante e amparada pelo Acórdão TCU nº 860/2011 – Plenário.	14 peças
11	Etiqueta térmica adesiva, fita contínua fornecida em rolo, para impressora de etiquetas Brother QL-810W, tamanho: 62mm (largura) x 15,2m (comprimento), suportar a impressão preto/vermelho em fundo branco, indicada para uso em crachás, etiquetas de identificação, dentre outros. Referência: DK-2251.	01 peça

O quantitativo estabelecido para o item 01 foi revelado a partir de relatório gerencial do Sistema ASIWeb, conforme documento 2560475. Enquanto, o quantitativo estipulado, referente aos itens 02 a 05 e 11 foram apontados pela Seção de Cerimonial - SECER e Secretaria de Orçamento e Finanças - SOF, conforme documentos nºs 1747751 e 1747762. Já os itens 6 a 10 foram estimados pela média de consumo informados pela **Seção de Projetos - SEPRO** e **Seção de Memória Eleitoral - SMEMO**, conforme documentos 2560508 e 2560497. Informamos que das 14 (quatorze) unidades pretendidas de cada cor informada, 4 (quatro) delas são para atender à SMEMO, 6 (seis) são para atender à SEPRO e 4 (quatro) serão para ficar como reserva técnica destas duas seções, até que uma nova licitação para estes insumos seja realizada, se for o caso, em 2023.

Importante ressaltar que, os itens 01 (cartucho de toner preto, novo, para multifuncional Samsung SL-M4070FR), 02 a 05 (cartuchos de toner para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn) restaram fracassados ou desertos no Pregão nº 53/2021, SEI 0005335-55.2021.6.13.8000, razão pela qual, estamos propondo nova aquisição.

Em conformidade com o subitem 7.6 da Instrução Normativa-SEDAP nº 205/88, o Sistema ASIWeb oferece índices seguros que orientam o gestor para uma adequada política de ressurgimento de estoque, respaldado em parâmetros balizadores de administração de materiais, tais como: consumo médio mensal (atendido e reprimido), estoque mínimo, estoque máximo e, em especial, ponto do pedido e quantidade a ressurgir para um consumo de 12 (doze) meses, a contar do ressurgimento.

Registra-se que os materiais a serem adquiridos possuem um consumo contínuo, não tendo alterações sazonais em virtude de período eleitoral.

Dentro deste contexto, de uma maneira mais didática e detalhada, apresentamos a seguir a Política de Ressuprimento de Estoque, com os parâmetros balizadores apresentados pelo Sistema ASIWeb para o item 01:

Para os **itens de 02 a 11**, trata-se das primeiras aquisições. Portanto, a apresentação da análise política de ressuprimento de tais itens, neste momento, fica prejudicada pela inexistência dos dados de consumo fidedignos no Sistema ASIWeb e por serem itens específicos da SECER, SOF, SMEMO e SEPRO conforme documentos nºs 1747751, 1747762, 2560497 e 2560508.

2 - ESPECIFICAÇÃO DOS REQUISITOS

2.1- REQUISITOS DE NEGÓCIO

Os suprimentos especificados acima serão utilizados para recompor o estoque da SEGAL e manter a continuidade dos trabalhos de impressão das Secretarias, Zonas Eleitorais deste Regional e Centrais de Atendimento. Os referidos suprimentos, classificados como de alta frequência no Sistema ASIWeb, atendem às atividades essenciais desta Casa.

2.2- REQUISITOS DE GARANTIA

A empresa contratada será responsável pela garantia de todos os produtos, objeto da presente contratação, pelo **prazo mínimo de 12 (doze) meses para os itens 01 a 10 e de 90 (noventa) dias para o item 11**, observadas as disposições do Código de Defesa do Consumidor, Lei nº 8.078/90, no que couber.

2.3 - REQUISITOS DE QUALIDADE

2.3.1- Os insumos especificados nos **itens 01 a 05 e 11** deverão ser novos e compatíveis com as respectivas impressoras, originais ou similares, para primeiro uso e não serão aceitos em hipótese alguma, produtos recarregados, recondicionados, reciclados ou falsificados, sob pena do afastamento do certame e aplicação das penalidades cabíveis. **Os itens 06 a 10 deverão ser novos, originais ou certificados pelo fabricante.**

Trata-se de exigência como condição de manutenção da garantia das impressoras, prevista expressamente no Termo de Garantia do fabricante e amparada pelo Acórdão TCU n.º 860/2011 – Plenário.

2.3.2- Deverão ser entregues, acondicionados em suas embalagens individuais, todas idênticas (mesmo que entregues em lotes diferentes), apropriadas para armazenamento, lacradas de forma tecnicamente correta, contendo no mínimo, as indicações da marca, da procedência e do prazo de validade.

2.3.3- Os suprimentos especificados nos **itens 01 a 11** deverão possuir **prazo de validade mínimo de 12 (doze) meses**, a contar da entrega na Seção de Gestão de Almoxarifado deste Tribunal.

2.3.4- Para os **itens 01 a 05**, caso a(s) licitante(s) ofere(m) produto(s) de marca(s) distinta(s) daquela(s) do(s) fabricante(s) do(s) equipamento(s) a que se destina(m), com fulcro na decisão TCU n.º 1622/2002 n. 1446/2004 – Plenário, deverá(ão) apresentar, juntamente com a proposta definitiva de preços, LAUDOS TÉCNICOS emitidos por entidade de reconhecida idoneidade, **há no máximo 02 (dois) anos da data da abertura deste certame**, comprovando sua equivalência em relação aos produtos originais das marcas dos fabricantes das impressoras, no tocante aos seguintes quesitos:

- a) rendimento do cartucho;
- b) bom funcionamento;
- c) boa qualidade da impressão;
- d) desempenho;
- e) compatibilidade;
- f) conclusão que o cartucho é 100% novo e de primeiro uso.

2.3.5- Os laudos técnicos poderão ser emitidos por qualquer **instituição de ensino e pesquisa** ou ainda por **laboratório com reconhecimento público** nessas atividades;

2.3.6- Os laudos deverão ser direcionados aos produtos ofertados, ou seja, os cartuchos ensaiados devem ser idênticos aos ofertados (mesma referência), conter as informações necessárias para a imediata identificação dos produtos e seus fabricantes.

2.4- REQUISITOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

2.4.1- Para os **itens 01 a 10**, a licitante classificada em primeiro lugar, deverá atender os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental contidos na Instrução Normativa nº 01 de 19 de janeiro de 2010 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MPOG:

- a) Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.
- b) Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).
- c) A comprovação deverá ser juntada na proposta e poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova que ateste que o bem a ser fornecido cumpre com as exigências acima.
- d) Em caso de inexistência de certificação que ateste a adequação, o órgão ou entidade contratante poderá realizar diligências para verificar a adequação do produto às exigências do ato convocatório, correndo as despesas por conta da licitante selecionada.
- e) Caso não se confirme a adequação do produto, a proposta selecionada será desclassificada.

2.4.2- Para os produtos FABRICADOS NO TERRITÓRIO BRASILEIRO, juntamente com a proposta, a licitante deverá apresentar o CTF/APP – Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – IBAMA- REGULAR, emitido para a fabricante do produto ofertado, seja ela a própria licitante ou não. Exigência amparada no Anexo I da Instrução Normativa nº 06, de 15 de março de 2013 e legislação correlata.

2.4.3- Para os produtos FABRICADOS FORA DO TERRITÓRIO BRASILEIRO, **incluindo os importados adquiridos no mercado interno**, deverá ser apresentado na entrega um documento que comprove a

procedência dos produtos (guia de importação ou outro documento hábil), constando as quantidades importadas, relação dos produtos e identificação do fornecedor. Referida exigência obriga o fornecedor importador a distribuir o produto no território nacional conforme ele foi produzido no país de origem, não possibilitando a alteração/manipulação do produto original; consequentemente, evitando burlar o atendimento as legislações nacionais em relação à preservação do meio ambiente.

2.4.4- Para os **itens 01 a 10**, caberá a contratada observar as normas de logística reversa do ANEXO I do termo de referência, sujeitando-se as penalidades previstas no edital em caso de descumprimento.

3 - AVALIAR SOLUÇÕES

3.1- IDENTIFICAÇÃO DAS SOLUÇÕES ADERENTES AOS REQUISITOS

1. AQUISIÇÃO DOS SUPRIMENTOS ESPECIFICAÇÃO ABAIXO ATRAVÉS DE LICITAÇÃO (SOLUÇÃO ÚNICA):

Item 01- Cartucho de toner preto, novo, para multifuncional Samsung SL-M4070FR, embalagem individual, com rendimento aproximado de 15.000 (quinze mil) páginas. Referência: MLT-D203U

Item 02- Cartucho de toner preto, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222K.

Item 03- Cartucho de toner ciano, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222C.

Item 04 - Cartucho de toner magenta, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222M.

Item 05- Cartucho de toner amarelo, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222Y.

Item 06 - Cartucho de tinta preto, novo, original ou certificado pelo fabricante Canon, para impressora Canon Pixma iX6810, embalagem individual. Referência PGI-150 PGBK Preto 11ml ou superior.

Item 07 - Cartucho de tinta preto, novo, original ou certificado pelo fabricante Canon, para impressora Canon Pixma iX6810, embalagem individual. Referência CLI-151 BK Preto 7ml ou superior.

Item 08 - Cartucho de tinta ciano, novo, original ou certificado pelo fabricante Canon, para impressora Canon Pixma iX6810. Referência CLI-151 ciano 7ml ou superior.

Item 09 - Cartucho de tinta amarelo, novo, original ou certificado pelo fabricante Canon, para impressora Canon Pixma iX6810. Referência CLI-151 amarelo 7ml ou superior.

Item 10 - Cartucho de tinta magenta, novo, original ou certificado pelo fabricante Canon, para impressora Canon Pixma iX6810. Referência CLI-151 magenta 7ml ou superior.

Item 11 - Etiqueta térmica adesiva, fita contínua fornecida em rolo, para impressora de etiquetas Brother QL-810W, fornecida em rolo, tamanho: 62mm (largura) x 15,2m (comprimento), suportar a impressão preto/vermelho em fundo branco, indicada para uso em crachás, etiquetas de identificação, dentre outros. Referência: Brother DK-2251.

3.2- COMPARAÇÃO DAS SOLUÇÕES

Não se aplica (solução única).

4- ESCOLHA DA SOLUÇÃO

Aquisição dos suprimentos especificados no item 3.1.

5- INDICAÇÃO DA NECESSIDADE DE ADEQUAÇÃO AMBIENTAL

O contratado deverá seguir os procedimentos descritos no ANEXO I.

ANÁLISE DE SUSTENTAÇÃO DO CONTRATO

6 - RECURSOS MATERIAIS E HUMANOS

Não se aplica.

7 - DEFINIR ATIVIDADES DE TRANSIÇÃO E ENCERRAMENTO DO CONTRATO

Não se aplica.

8 - ELABORAR ESTRATÉGIA DE INDEPENDÊNCIA

Não se aplica.

ANÁLISE DE RISCOS**9 - RELAÇÃO DOS POSSÍVEIS RISCOS**

Análise e seleção realizada conforme a Matriz de Riscos da Portaria DG nº 129/2019 de doc. 2560623.

A situação de anomalia vivida pelo mercado devido a pandemia do Covid-19 dificultou a pesquisa de preços, prazos de entrega e número de fornecedores para os insumos em questão.

Os insumos deverão ser entregues em até **20 (vinte) dias úteis** a contar do início da vigência do Contrato. Caso não haja Contrato, a critério exclusivo da Administração, o prazo de entrega será contado a partir do recebimento da Nota de Empenho pela empresa Contratada, sendo que após 5 (cinco) dias úteis de atraso, o requisitante poderá recusar o recebimento dos objetos.

Para o risco R23, acima listado, constante no Anexo I da Portaria 129/2019 da Diretoria Geral, cabem as ações recomendadas previstas na tabela do Anexo II da Portaria 129/2019-DG.

ANEXO A**LISTA DE POTENCIAIS FORNECEDORES E ESTIMATIVA DE CUSTOS**

Item	Fornecedor
1	Cartucho de toner preto, novo, para multifuncional Samsung SL-M4070FR, embalagem individual, com rendimento aproximado de 15.000 (quinze mil) páginas. Referência: MLT-D203U. Creacon Info R\$ 210,00 Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$369,00 Casa Print: R\$ 319,00 **Preço unitário médio: R\$300,00
2	Cartucho de toner preto, novo, para impressora laser colorida Kyocera P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222K Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$420,00 Reis Office: R\$508,00 Cartuchonet Ltda: R\$419,00 **Preço unitário médio: R\$449,00
3	Cartucho de toner ciano, novo, para impressora laser colorida Kyocera P5021cdn, embalagem individual, aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222C. Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$509,00 Cartuchonet Ltda: R\$509,00 Creative Cópias: R\$550,00 **Preço unitário médio: R\$522,00
4	Cartucho de toner magenta, novo, para impressora laser colorida Kyocera P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222M. Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$509,00 Reis Office: R\$664,00 Cartuchonet Ltda: R\$509,00 **Preço unitário médio: R\$560,00
5	Cartucho de toner amarelo, novo, para impressora laser colorida Kyocera P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222Y. Reis Office: R\$664,00 Cartuchonet Ltda: R\$509,00 Creative Cópias: R\$550,00 **Preço unitário médio: R\$574,00

6	Cartucho de tinta preto, novo, original, para impressora Canon Pixma iX6810, referência PGI-150 PGBK Preto de 11ml ou superior: Loja CANON R\$80,90 Americanas.com R\$100,17 Amazon R\$84,26 Preço médio unitário: R\$88,44
7	Cartucho de tinta preto, novo, original, para impressora Canon Pixma iX6810, referência CLI-151 BK Preto 7ml ou superior: Kabum! R\$51,90 Americanas.com R\$89,68 Brasil Tronic R\$62,10 Preço médio unitário: R\$67,89
8	Cartucho de tinta ciano, novo, original, para impressora Canon Pixma iX6810, referência CLI-151 Ciano 7ml ou superior: Canon R\$64,90 ViitStore.com: R\$79,52 Preço médio unitário: R\$72,21
9	Cartucho de tinta amarelo, novo, original, para impressora Canon Pixma iX6810, referência CLI-151 Amarelo 7ml ou superior: Creative Cópias R\$73,47 Canon R\$97,90 Extra R\$99,99 Preço médio unitário: R\$90,45
10	Cartucho de tinta magenta, novo, original, para impressora Canon Pixma iX6810, referência CLI-151 Magenta 7ml ou superior: Magazine Luiza R\$79,90 Reis Office R\$94,96 Canon R\$64,90 Preço médio unitário: R\$79,92
11	Etiqueta térmica, adesiva, fita contínua fornecida em rolo, para impressora de etiquetas Brother QL-810W, tamanho: 62mm (largura) x 15,2m (comprimento), suportar a impressão preto/vermelho em fundo branco, indicada para uso em crachás, etiquetas de identificação, dentre outros. Referência: Brother DK-2251. Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$159,00 Kalunga SA: R\$157,00 SVC Laser: R\$154,00 **Preço unitário médio: R\$157,00

ANEXO B

CONTRATAÇÕES PÚBLICAS SIMILARES

Item 01- Pregão 71/2019, Tribunal Superior do Trabalho-2ª. Região, aquisição de 393 cartuchos de toner para impressora Samsung referência cartucho MLT-D203U (item02).

Itens 02 a 05- Pregão 28/2018, Conselho Federal de Medicina, aquisição de cartuchos de toner preto, ciano, magenta e amarelo referências TK-514K, TK-514C, TK-514M e TK-514Y (20 de cada) para impressora multifuncional Kyocera (itens 11 a 14).

Item 11 – Pregão 28/2018, Conselho Federal de Medicina, aquisição de 50 rolos de etiquetas adesivas medindo 62mm x 30,48m, para impressora de etiqueta marca Brother modelo QL-810w, ref. DK-2205 (item 10).

Para os itens 06 a 10 não foram encontradas contratações similares para subsidiar os estudos.

ANEXO C

MEMÓRIAS DE CÁLCULOS

POLÍTICA DE RESSUPRIMENTO DE ESTOQUE

PARÂMETROS ▼

Lote de Compra	360	dias
Prazo de Entrega (a contar de hoje)	180 ¹	dias
ES - Estoque de segurança	60	dias

FÓRMULAS

Em = ES * Consumo Diário

EM = (Lote de Compras + ES) * Consumo Diário

PP = Em + (Consumo Diário * Prazo de Entrega)

Q = EM + (Prazo de Entrega * Consumo Diário) - EA - Pedido de Compras

Descrição do material	200009482 - TONER SL-M4070FR
Consumo Mensal (extraído do ASIWeb)	56
Consumo Diário	1,9
EA - Estoque atual	673
Pedido de Compra Pendente	0
Em - Estoque mínimo	112
EM - Estoque máximo	784
PP - Ponto de pedido	448
Quantidade (com arredondamento)	447

Análise de consumo mensal³

ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2020	106	81	61	3	2	14	37	52	123	115	113	21
2021	59	73	23	8	36	19	23	43	50	56	54	2

A apresentação da análise política de ressurgimento dos itens 02 a 11 (primeira aquisição), neste momento, fica prejudicada pela inexistência dos dados de consumo fidedignos no Sistema ASIWeb e por serem itens específicos da SECER, SOF, SMEMO e SEPRO, conforme documentos nºs 1747751, 1747762, 2560497 e 2560508.

Assinaturas da Equipe de Planejamento da Contratação

Alexsander Bittencourt Vieira da Silva
Integrante Técnico

Gustavo Oliveira Heitmann
Integrante Administrativo

Edilene Almeida Ferreira Dolisse
Integrante Requisitante
Data: 17/03/2022

1 Em cumprimento ao determinado no documento nº 1152323 / SEI 0012263-56.2020.6.13.8000, informamos que foi apurado que o prazo de 180 dias, utilizado para entrega do produto, mostra-se razoável como parâmetro do ressurgimento do estoque, conforme os achados que seguem:

Processo - Licitação	1808340/2018	1808341/2018	1908288/2019	0000041- 56.2020.6.13.8000	0000082- 23.2020.6.13.8000
Processo - Fornecimento	1900225/2019	1908874/2019	0003589- 26.2019.6.13.8000	0005078- 64.2020.6.13.8000	0007058- 46.2020.6.13.8000
Saída processo SEGAL - Licitação	24/07/2018	21/11/2018	01/07/2019	08/01/2020	08/01/2020
Publicação ARPs D.O.U.	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020
Dias corridos	148	260	134	118	168
Publicação ARPs D.O.U.	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020
Saída processo SEGAL - Fornecimento	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
Dias corridos	26	0	0	1	22

Saída processo SEGAL - Fornecimento	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
Ressuprimento	13/02/2019	16/09/2019	16/12/2019	14/05/2020	18/08/2020
Dias corridos	30	39	34	8	33
Dias corridos total da aquisição	178	299	168	126	201

2 Fonte: Relatório ASIWeb Análise de Consumo de Material - AX0346.



Documento assinado eletronicamente por **ALEXSANDER BITTENCOURT VIEIRA DA SILVA**, Técnico Judiciário, em 17/03/2022, às 16:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDILENE ALMEIDA FERREIRA DOLISSE**, Chefe de Seção, em 17/03/2022, às 16:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO OLIVEIRA HEITMANN**, Técnico Judiciário, em 17/03/2022, às 16:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.tre-mg.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2569362** e o código CRC **944DB39B**.