



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS
BR-040 - KM 2,5 - RUA FLOR DE TRIGO Nº 20/24 - Bairro JARDIM FILADELFA - CEP 30865330 - Belo Horizonte - MG

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

1. DESCRIÇÃO SUCINTA DA NECESSIDADE:

1.1 A Seção de Gestão de Almoxarifado - SEGAL/CCP apresenta este Estudo Técnico Preliminar - ETP visando a aquisição de materiais de higiene e limpeza, mediante Sistema de Registro de Preços pelas justificativas apresentadas neste documento.

1.2 Tais itens se revelam de extrema importância no combate à proliferação do COVID-19 e, por isso, há urgência na manutenção do estoque, principalmente porque há a expectativa de aumento da demanda com o retorno às atividades presenciais em sua totalidade. Além disso, percebe-se uma grande instabilidade no mercado por parte dos fornecedores refletindo, consequentemente, numa grande insegurança no ressurgimento do estoque.

1.3 Considerando os elevados custos com processos licitatórios, com a adoção do registro de preços, a Administração Pública tem a discricionariedade de registrar preços por 01 (um) ano, com demanda de consumo prevista para esse período. Assim, essa escolha possibilita uma melhor gestão do estoque, um melhor monitoramento do consumo, principalmente quando, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

1.4 Por meio da assinatura da Ata de Registro de Preços, com o prazo não superior a um ano, a Administração Pública firma uma expectativa de aquisição e, por sua vez, o licitante firma o compromisso de fornecimento dentro do que foi avençado (quantitativos, prazos, condições, etc).

1.5 O intuito é propor uma variação do conteúdo do produto que será registrado, ampliando a concorrência, com fulcro no art. 3º, § 1º, inciso I, da Lei 8.666/93 e art. 3, inciso II, da Lei 10.520/2002, e, ainda, garantir que seja processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e daqueles objetivos que são correlatos à administração pública.

1.6 Por meio de parâmetros apresentados pelo Sistema ASIWeb, mensalmente, a SEGAL, em conjunto com o Coordenador de Controle Patrimonial - CCP, realiza um estudo do estoque para uma melhor gestão do almoxarifado e monitoramento do consumo e das movimentações dos materiais. O objetivo é evitar um desequilíbrio operacional, a frustração de metas preestabelecidas e, a depender do produto, inviabilizar atividades institucionais.

1.7 Considerando a durabilidade do estoque, a frequência de requisições, o período eleitoral ou não eleitoral, o saldo em estoque, o último estudo realizado revelou a necessidade de compra dos seguintes itens, os quais são utilizados pela Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento deste Tribunal:

- Água sanitária;
- Cera incolor líquida;
- Desinfetante floral;
- Detergente líquido;
- Purificador;
- Sabão em barra;
- Sabonete líquido.

2. JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DOS BENS E RESULTADOS PRETENDIDOS:

2.1 Informamos que esta solicitação visa recompor o estoque para suprimos demandas da Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento, principalmente neste momento em que há grande expectativa de aumento de consumo em virtude da pandemia de coronavírus, para alguns itens.

3. ESTUDO DE CONTRATAÇÕES ANTERIORES:

A seguir uma síntese das últimas aquisições dos itens pretendidos:

ITEM	QTDE A RESSUPRIR	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	ÚLTIMA AQUISIÇÃO
ÁGUA SANITÁRIA	5112	R\$2,90	R\$ 14.824,80	0009637-64.2020.6.13.8000
CERA LÍQUIDA INCOLOR	1838	R\$ 6,29	R\$ 11.561,02	0000082-23.2020.6.13.8000
DESINFETANTE FLORAL/LAVANDA	7638	R\$ 3,97	R\$ 30.322,86	0000082-23.2020.6.13.8000
DETERGENTE LÍQUIDO	7716	R\$ 1,45	R\$ 11.188,20	0000082-23.2020.6.13.8000
PURIFICADOR DE AR	2476	R\$ 6,76	R\$ 16.737,76	0003538-78.2020.6.13.8000
SABÃO EM BARRA	1880	R\$ 0,96	R\$ 1804,80	1908363/2019
SABONETE LÍQUIDO	569	R\$ 12,60	R\$ 6.828,00	0003538-78.2020.6.13.8000

4. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO DO TRIBUNAL:

4.1 Esta contratação está em consonância com os objetivos estratégicos estabelecidos no art. 3º da Resolução TRE nº 1.183, de 01 de julho de 2021, que institui o Planejamento Estratégico do Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais para o período de 2021 a 2026, dos quais destacamos:

[...]

XI - Garantir a infraestrutura apropriada às atividades institucionais;

[...]

4.2 Também está em consonância com o Plano de Logística Sustentável – PLS deste Tribunal (Vigência 2016-2021), que tem como objetivo instituir e implantar projetos que estabeleçam práticas de sustentabilidade e racionalização de gastos e processos no âmbito do Tribunal.

5. IDENTIFICAÇÃO DE PRODUTOS EXISTENTES NO MERCADO

5.1 Após consulta no mercado (comércio eletrônico e lojas físicas), afirmamos que os materiais, objetos deste ETP, são facilmente encontrados e distribuídos por vários fornecedores.

5.2 Como tipo de solução da contratação, sugerimos que seja utilizado o Sistema de Registro de Preços, pois, pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

6. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE (OU JUSTIFICATIVA PARA SUA AUSÊNCIA):

6.1 Juntamente com a proposta a licitante deverá apresentar o **CTF/APP - Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – IBAMA** regular, emitido para a Juntamente com a proposta a licitante deverá apresentar o CTF/APP - Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras fabricante do produto ofertado, seja ela a própria licitante ou não. Exigência amparada no Anexo I da Instrução Normativa nº 6, de 15 de março de 2013.

6.2 Além disso, consoante a Lei 6.360/76/ANVISA, todo licitante que se caracterizar como atacadista, além dos requisitos de habilitação/qualificação comumente exigidos, deverá também apresentar a Autorização de Funcionamento (AFE), como condição de qualificação técnica, nos moldes previstos na Resolução de Diretoria Colegiada - RDC 16/2014/MS/ANVISA.

7. JUSTIFICATIVAS PARA ESCOLHA DO(S) PRODUTO(S):

7.1 São materiais básicos, amplamente conhecidos no mercado, possuem vários fornecedores para cada produto e que, no âmbito deste Tribunal, são utilizados constantemente pela Secretaria, Zonas Eleitorais e Centrais de Atendimento ao Eleitor.

8. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS PRODUTOS ESCOLHIDOS:

8.1 As especificações técnicas, as quais constarão no Termo de Referência, são as seguintes:

Água sanitária: frasco plástico de 02 (dois) litros de água sanitária incolor, com qualquer teor de cloro-ativo entre de 2 a 2,5% (dois a dois e meio por cento).

O frasco deverá ser de plástico não transparente, reciclável, contendo alça vazada do próprio corpo da embalagem, bem vedado com tampa de rosca, sem nenhum vazamento, conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; prazo de validade, e o número do registro na ANVISA (MS).

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 05 (cinco) meses a contar da entrega.
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo no máximo 06 (seis) frascos.

Cera líquida incolor: frasco plástico com, no mínimo, 750 (setecentos e cinquenta) mililitros de cera líquida incolor especial para pisos sintecados, mármore, cerâmicas, pisos vinílicos e similares.

O frasco deverá ser de plástico não transparente, bem vedado com tampa de rosca ou gotejador com tampa, sem nenhum vazamento, conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; prazo de validade, e a indicação da notificação na ANVISA (MS).

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo no máximo 12 (doze) frascos.

Desinfetante para uso geral: frasco plástico de 02 (dois) litros de desinfetante fragrância floral, herbal ou lavanda.

A embalagem deverá ser em plástico fosco resistente e reciclável, contendo alça vazada do próprio corpo da embalagem, bem vedado com tampa de rosca, sem nenhum vazamento, conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; prazo de validade, e a indicação da notificação na ANVISA (MS).

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo no máximo 06 (seis) frascos.

Detergente líquido: frasco plástico com 500 ml (quinhentos mililitros) de detergente líquido neutro, contendo tensoativo biodegradável.

O frasco deverá ser reciclável, conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; prazo de validade, e a indicação da notificação na ANVISA (MS).

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo no máximo 24 (vinte e quatro) frascos.

Purificador de ar (Desodorizador): frasco metálico de 360 ml (trezentos e sessenta mililitros) de desodorizador e/ou purificador de ambiente, fragrância lavanda.

O produto deverá ser inofensivo para a camada de ozônio e não poderá conter clorofluorcarbono em sua composição.

O frasco deverá conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; o prazo de validade e a notificação na ANVISA (MS).

Observações: Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.

Sabão em barra: barra de 200g (duzentos gramas) de sabão para cozinha, acondicionada em embalagem plástica com, no máximo, 05 (cinco) unidades. A embalagem deverá conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; o prazo de validade e a notificação na ANVISA (MS).

Observações: Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.

Sabonete líquido: bombona plástica de 05 (cinco) litros de sabonete líquido cremoso para as mãos, PH neutro, perolizado, glicerinado, concentrado, biodegradável, densidade acima de 1,0 g/cm³, fragrância erva-doce ou neutro.

A embalagem deverá ser em plástico resistente e reciclável, contendo alça vazada do próprio corpo da embalagem, bem vedado com tampa de rosca, sem nenhum vazamento, conter a composição do produto; nome, endereço e telefone do fabricante; prazo de validade, e a indicação da notificação na ANVISA (MS).

Observações:

- Prazo de validade mínimo de 20 (vinte) meses a contar da entrega.
- Embalagens de papelão resistentes a empilhamento, contendo no máximo 02 (duas) bombonas.
- Será realizado teste da densidade. A saboneteira não poderá ficar gotejando sem ser acionada.

9. NECESSIDADE OU NÃO DE AMOSTRA(S):

9.1 Conforme indicado nas "Especificações Técnicas", será exigida da proponente a apresentação de amostras para a verificação de compatibilidade com as especificações deste TR e aceitação da proposta ofertada, caso o produto não possua marca de referência.

9.2 A amostra deverá ser apresentada na Seção de Gestão de Almoxarifado do TRE-MG, no Centro de Apoio, situada na BR 040, km 2,5 - Rua Flor do Trigo nº 20/24, Bairro Jardim Filadélfia, Belo Horizonte (MG) - CEP 30865-330, no horário de 08 (oito) às 17 (dezesete) horas, de segunda a sexta-feira, em dias úteis. Telefones de Contato: (31) 3034-8716 ou 3034-8717, observado o prazo de 03 (três) dias úteis, contados da solicitação pelo pregoeiro.

9.3 A amostra deverá ser identificada com os seguintes dados: nome da empresa, endereço, telefone, número do Pregão Eletrônico.

9.4 A amostra poderá ser retirada na Seção de Gestão de Almoxarifado do TRE/MG, após a homologação do certame, caso reprovada. Se aprovada, poderá ser abatida na entrega, ou retirada a qualquer momento após a entrega.

10. INFORMAÇÕES QUANTO À GARANTIA PRETENDIDA:

10.1 A empresa contratada será responsável pela garantia do produto, objeto da presente contratação, pelo prazo mínimo de 90 (noventa) dias, observadas as disposições do Código de Defesa do Consumidor, Lei nº 8.078/90, no que couber.

11. JUSTIFICATIVA DA QUANTIDADE SOLICITADA (COM MEMÓRIA DE CÁLCULO, SE POSSÍVEL):

11.1 Sabe-se que o Sistema ASIWeb é a ferramenta oficial adotada por toda Justiça Eleitoral para gestão de estoque de materiais de consumo (aquisição, fornecimento, suprimento, movimentação, validade, etc).

Em outras linhas, esse sistema permite, em conformidade com a legislação pública, a gestão e o controle de procedimentos referentes ao recebimento, guarda, conservação, distribuição e controle.

11.2 O cálculo das estimativas da quantidade apresentada neste ETP está em consonância com a determinação da Presidência deste Tribunal contida no documento nº 182142/2015 (PAD 1509456/2015), que dispõe acerca de auditoria na administração dos materiais de consumo no almoxarifado:

5.3. introduza e aperfeiçoe as técnicas de estimativa de aquisição de materiais, preferencialmente mediante uso de sistema informatizado, de modo que o quantitativo adquirido justifique a necessidade real de consumo anual, evitando o superdimensionamento das aquisições e a formação de grandes estoques no almoxarifado de material de consumo. (grifo nosso)

[...]

5.6. realize treinamentos para a capacitação dos servidores da SEGAL, sobre as técnicas de administração de materiais, bem como sobre as ferramentas disponíveis no sistema Asiweb, tais como, estoque máximo, estoque mínimo, estoque de segurança, ponto de pedido ou reposição, entre outros, que auxiliam na gestão de estoque. (grifo nosso)

11.3 **Em conformidade com o subitem 7.6 da Instrução Normativa-SEDAP nº 205/88**, o Sistema ASIWeb oferece índices seguros que orientam o gestor para uma adequada política de ressurgimento de estoque, respaldado em parâmetros balizadores de administração de materiais, tais como: consumo médio mensal (atendido e reprimido baseado nos últimos 12 meses, refletindo a tendência atual de consumo), estoque mínimo, estoque máximo e, em especial, ponto do pedido e quantidade a ressuprir para um período de 12 (doze) meses, a contar do ressurgimento.

11.4 Dentro deste contexto, de uma maneira mais didática e detalhada, apresentamos a seguir a Política de Ressurgimento de Estoque, com os parâmetros balizadores apresentados pelo Sistema ASIWeb para os itens:

POLÍTICA DE RESSUPRIMENTO DE ESTOQUE												
PARÂMETROS ▼												
Lote de Compra							360			dias		
Prazo de Entrega (a contar de hoje)							180 ¹			dias		
ES - Estoque de segurança							60			dias		
FÓRMULAS												
Em = ES * Consumo Diário												
EM = (Lote de Compras + ES) * Consumo Diário												
PP = Em + (Consumo Diário * Prazo de Entrega)												
Q = EM + (Prazo de Entrega * Consumo Diário) – EA – Pedido de Compras												
Descrição do material							ÁGUA SANITÁRIA					
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado							200005685					
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)							255,58					
Consumo Diário							8,5					
EA - Estoque atual							0					
Pedido de Compra Pendente							0					
Em - Estoque mínimo							511,16					
EM - Estoque máximo							3578,12					
PP - Ponto de pedido							2044,64					
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)							5112					
Análise de consumo mensal ²												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	0	160	133	193	122	193	308	128	117	114	202	20
2020	167	132	108	60	80	84	109	77	145	199	82	54
Descrição do material							CERA LÍQUIDA INCOLOR					
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado							200002568					
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)							122,00					
Consumo Diário							4,1					
EA - Estoque atual							602					
Pedido de Compra Pendente							0					
Em - Estoque mínimo							244,00					
EM - Estoque máximo							1708,00					
PP - Ponto de pedido							976,00					
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)							1838					
Análise de consumo mensal ³												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	119	145	84	155	135	180	219	131	110	91	237	3
2020	155	163	79	27	22	39	59	81	136	165	126	102
Descrição do material							DESINFETANTE FLORAL/LAVANDA					
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado							200008980					
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)							401,49					
Consumo Diário							13,4					
EA - Estoque atual							392					
Pedido de Compra Pendente							0					
Em - Estoque mínimo							802,98					

EM - Estoque máximo								5620,86				
PP - Ponto de pedido								3211,92				
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)								7638				
Análise de consumo mensal ⁴												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	0	315	492	542	247	393	606	302	366	452	634	6
2020	384	774	914	593	315	557	795	569	798	1127	978	492
Descrição do material								DETERGENTE LÍQUIDO				
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado								200000216				
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)								496,82				
Consumo Diário								16,6				
EA - Estoque atual								2221				
Pedido de Compra Pendente								0				
Em - Estoque mínimo								993,64				
EM - Estoque máximo								6955,48				
PP - Ponto de pedido								3974,56				
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)								7716				
Análise de consumo mensal ⁵												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	0	172	1140	742	392	511	762	523	463	993	983	35
2020	523	515	430	55	34	123	304	352	480	871	629	505
Descrição do material								PURIFICADOR DE AR				
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado								200002569				
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)								138,49				
Consumo Diário								4,6				
EA - Estoque atual								294				
Pedido de Compra Pendente								0				
Em - Estoque mínimo								276,98				
EM - Estoque máximo								1938,86				
PP - Ponto de pedido								1107,92				
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)								2476				
Análise de consumo mensal ⁶												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	0	0	8	363	221	240	270	102	152	198	225	11
2020	154	177	119	16	29	33	73	86	112	229	91	118
Descrição do material								SABÃO EM BARRA 200 GR				
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado								200000111				
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)								117,75				
Consumo Diário								3,9				
EA - Estoque atual								475				
Pedido de Compra Pendente								0				
Em - Estoque mínimo								235,50				
EM - Estoque máximo								1648,50				
PP - Ponto de pedido								942,00				

Quantidade a ressuprir (com arredondamento)								1880				
Análise de consumo mensal ⁷												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	235	181	181	155	117	159	163	79	104	101	232	4
2020	148	121	124	7	0	33	94	58	132	162	194	112
Descrição do material								SABONETE LÍQUIDO				
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado								200000321				
Consumo Médio Mensal (expectativa)								68,58				
Consumo Diário								2,3				
EA - Estoque atual								803				
Pedido de Compra Pendente								0				
Em - Estoque mínimo								137,16				
EM - Estoque máximo								960,12				
PP - Ponto de pedido								548,64				
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)								569				
Análise de consumo mensal ⁸												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	0	50	151	109	68	96	104	76	61	86	136	4
2020	100	82	73	8	10	36	49	58	120	133	92	90

12. PRAZO DE ENTREGA E SUBSTITUIÇÃO DOS PRODUTOS (OBRIGAÇÃO DA CONTRATADA):

12.1 O prazo para entrega será de 15 (quinze) dias úteis, a contar do início da vigência do contrato. Caso não haja contrato, a critério exclusivo da Administração, o prazo de entrega será contado a partir do recebimento da Nota de Empenho pela empresa contratada. Verificado o atraso na entrega, não há prazo mínimo para a recusa no recebimento por parte do requisitante.

12.2 O prazo para substituição dos produtos defeituosos ou em desacordo com as especificações será de até 10 (dez) dias úteis, após comunicação de recusa pelo TRE/MG, por e-mail ou qualquer outro meio de ciência inequívoca, devendo a empresa providenciar o recolhimento dos produtos recusados. A entrega de novos itens correrá à custa da contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

13. FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO (OBRIGAÇÃO DO CONTRATANTE):

13.1 O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária, a contar do recebimento da nota fiscal/fatura, após o atestado de recebimento dos produtos pelo servidor designado, observados, conforme o caso, os termos do instrumento convocatório e contratual.

14. PENALIDADES ESPECÍFICAS (OU INFORMAR A UTILIZAÇÃO DO PADRÃO DO TRIBUNAL):

14.1 Pelo descumprimento dos prazos e condições determinados no Termo de Referência, a empresa contratada estará sujeita às penalidades previstas na legislação vigente, bem como nos instrumentos convocatório e contratual, conforme o caso.

Belo Horizonte, 15 de setembro de 2021.

EDILENE DOLISSE
Seção de Gestão de Almoxarifado

RODRIGO MELO
Coordenadoria de Controle Patrimonial

1 Em cumprimento ao determinado no documento nº 1152323 / SEI 0012263-56.2020.6.13.8000, informamos que foi apurado que o prazo de 180 dias, utilizado para entrega do produto, mostra-se razoável como parâmetro do ressuprimento do estoque, conforme os achados que seguem:

Processo - Licitação	1808340/2018	1808341/2018	1908288/2019	0000041-56.2020.6.13.8000	0000082-23.2020.6.13.8000
Processo - Fornecimento	1900225/2019	1908874/2019	0003589-26.2019.6.13.8000	0005078-64.2020.6.13.8000	0007058-46.2020.6.13.8000
Saída processo SEGAL - Licitação	24/07/2018	21/11/2018	01/07/2019	08/01/2020	08/01/2020
Publicação ARPs D.O.U.	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020
Dias corridos	148	260	134	118	168
Publicação ARPs D.O.U.	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020
Saída processo SEGAL - Fornecimento	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
Dias corridos	26	0	0	1	22
Saída processo SEGAL - Fornecimento	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
Ressuprimento	13/02/2019	16/09/2019	16/12/2019	14/05/2020	18/08/2020
Dias corridos	30	39	34	8	33
Dias corridos total da aquisição	178	299	168	126	201

2 a 8 Fonte: Relatório ASIWeb Análise de Consumo de Material - AX0346.



Documento assinado eletronicamente por **EDILENE ALMEIDA FERREIRA DOLISSE, Chefe de Seção**, em 15/09/2021, às 13:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO SILVA DE MELO, Coordenador(a)**, em 15/09/2021, às 13:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.tre-mg.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2007531** e o código CRC **10BA2DB2**.

0007350-94.2021.6.13.8000

2007531v2