



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS
BR-040 - KM 2,5 - RUA FLOR DE TRIGO Nº 20/24 - Bairro JARDIM FILADELFIA - CEP 30865330 - Belo Horizonte - MG

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

INTRODUÇÃO

Respaldados na máxima que a administração pública, na aquisição e contratação de bens, tem o dever, com previsão legal expressa, de sempre buscar as propostas mais vantajosas e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e que faz isto por meio de um procedimento administrativo prévio à contratação, qual seja, procedimento licitatório, **na modalidade pregão eletrônico**, apresentamos o presente Estudo Técnico Preliminar – ETP.

ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

1. Caracterização da demanda

1.1 Descrição sucinta

Aquisição de cartuchos de toner preto para multifuncional **Lexmark MX-310DN** e multifuncional **Samsung SL-M4070FR**, kit fotocondutor para multifuncional **Lexmark MX-310DN**, cartuchos de toner preto/colorido para impressora **Kyocera Ecosys P5021 CDN** e etiqueta térmica adesiva para impressora **Brother QL810W**.

1.2 Justificativa da necessidade e resultados

Trata-se de insumos imprescindíveis ao pleno funcionamento das impressoras utilizadas neste Tribunal pela Secretaria, Cartórios Eleitorais, Centrais de Atendimento ao Eleitor.

Assim, propomos por meio do presente Estudo Técnico Preliminar – ETP a aquisição dos seguintes itens:

Id	Demanda Prevista	Quantitativo a ser Contratado
1	Cartucho de toner preto, novo, para multifuncional Lexmark MX-310dn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 10.000 (dez mil) páginas. Referências: 60FBH00 (60BH) ou 60F4H00 (604H).	648 peças
2	Cartucho de toner preto, novo, para multifuncional Samsung SL-M4070FR, embalagem individual, com rendimento aproximado de 15.000 (quinze mil) páginas. Referência: MLT-D203U.	408 peças
3	Kit fotocondutor, novo, para multifuncional Lexmark MX-310dn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 60.000 (sessenta mil) páginas. Referência 50F0Z00 (500Z).	495 peças
4	Cartucho de toner preto , novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn , embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222K.	03 peças
5	Cartucho de toner ciano , novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn , embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222C.	02 peças
6	Cartucho de toner magenta, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222M.	02 peças
7	Cartucho de toner amarelo, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222Y.	02 peças
8	Etiqueta térmica adesiva, fita contínua fornecida em rolo, para impressora de etiquetas Brother QL-810W, tamanho: 62mm (largura) x 15,2m (comprimento), suportar a impressão preto/vermelho em fundo branco, indicada para uso em crachás, etiquetas de identificação, dentre outros. Referência: DK-2251.	01 Peça

Os quantitativos estabelecidos para os itens 01 a 03 foram revelados, à época do estudo, a partir dos relatórios gerenciais do Sistema ASIWeb, conforme documento nº 1746836. Recentemente, esses quantitativos foram ajustados na proporção do percentual de recolhimento de equipamentos de impressão na Secretaria, em decorrência da instituição da política de impressão no âmbito do Tribunal (Portaria PRE nº 139/2021).

Os quantitativos para os itens 04 a 08 foram apontados pela Seção de Cerimonial - SECER e Secretaria de Orçamento e Finanças - SOF, conforme documentos nºs 1747751 e 1747762.

Em conformidade com o subitem 7.6 da Instrução Normativa-SEDAP nº 205/88, o Sistema ASIWeb oferece índices seguros que orientam o gestor para uma adequada política de ressurgimento de estoque, respaldado em parâmetros balizadores de administração de materiais, tais como: consumo médio mensal (atendido e reprimido), estoque mínimo, estoque máximo e, em especial, ponto do pedido e quantidade a ressurgir para um consumo de 12 (doze) meses, a contar do ressurgimento.

Registra-se que os materiais a serem adquiridos possuem um consumo contínuo, não tendo alterações sazonais em virtude de período eleitoral.

Dentro deste contexto, de uma maneira mais didática e detalhada, apresentamos a seguir a Política de Ressurgimento de Estoque, com os parâmetros balizadores apresentados pelo Sistema ASIWeb para os itens de 01 a 03:

POLÍTICA DE RESSURGIMENTO DE ESTOQUE

PARÂMETROS ▼												
Lote de Compra	360						dias					
Prazo de Entrega (a contar de hoje)	180 ¹						dias					
ES - Estoque de segurança	60						dias					
FÓRMULAS												
Em = ES * Consumo Diário												
EM = (Lote de Compras + ES) * Consumo Diário												
PP = Em + (Consumo Diário * Prazo de Entrega)												
Q = EM + (Prazo de Entrega * Consumo Diário) - EA - Pedido de Compras												
Descrição do material												
200009396 - TONER MX-310DN												
Consumo Mensal (extraído do ASIWeb)						46,83						
Consumo Diário						1,6						
EA - Estoque atual						284						
Pedido de Compra Pendente						0						
Em - Estoque mínimo						93,66						
EM - Estoque máximo						655,62						
PP - Ponto de pedido						374,64						
Quantidade (com arredondamento)						648*						
Análise de consumo mensal²												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	57	28	42	59	38	53	70	56	72	49	73	13
2020	57	68	29	1	2	15	37	45	87	100	102	19
* Levando em consideração a instituição da política de impressão no âmbito do Tribunal (Portaria PRE nº 139/2021).												
Descrição do material												
200009482 - TONER SL-M4070FR												
Consumo Mensal (extraído do ASIWeb)						56						
Consumo Diário						1,9						
EA - Estoque atual						673						
Pedido de Compra Pendente						0						
Em - Estoque mínimo						112						
EM - Estoque máximo						784						
PP - Ponto de pedido						448						
Quantidade (com arredondamento)						408*						
Análise de consumo mensal³												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	66	60	36	91	62	73	84	89	76	67	119	17
2020	106	81	61	3	2	14	37	52	123	115	113	21
* Levando em consideração a instituição da política de impressão no âmbito do Tribunal (Portaria PRE nº 139/2021).												
Descrição do material												
KIT FOTOCONDUTOR												
Consumo Mensal (extraído do ASIWeb)						26,83						
Consumo Diário						0,9						
EA - Estoque atual						38						
Pedido de Compra Pendente						0						
Em - Estoque mínimo						53,66						
EM - Estoque máximo						375,62						
PP - Ponto de pedido						214,64						
Quantidade (com arredondamento)						495						
Análise de consumo mensal⁴												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	18	16	35	38	24	44	50	30	42	41	50	3

2020	41	48	11	1	0	9	24	21	38	59	53	4
* Levando em consideração a instituição da política de impressão no âmbito do Tribunal (Portaria PRE nº 139/2021).												

Para os itens de 04 a 08, trata-se das primeiras aquisições. Portanto, a apresentação da análise política de ressurgimento de tais itens, neste momento, fica prejudicada pela inexistência dos dados de consumo fidedignos no Sistema ASIWeb e por serem itens específicos da SECER e da SOF, conforme documentos nºs 1747751 a 1747762.

2. ESPECIFICAÇÃO DOS REQUISITOS

2.1 Requisitos de negócio

Os suprimentos especificados acima serão utilizados para recompor o estoque da SEGAL e manter a continuidade dos trabalhos de impressão das Secretarias, Zonas Eleitorais deste Regional e Centrais de Atendimento. Os referidos suprimentos, classificados como de alta frequência no Sistema ASIWeb, atendem à atividades essenciais desta Casa.

2.2 Requisitos de garantia

A empresa contratada será responsável pela garantia de todos os produtos, objeto da presente contratação, **prazo mínimo de 12 (doze) meses para os itens 01 a 07 e de 90 (noventa) dias para o item 08**, observadas as disposições do Código de Defesa do Consumidor, Lei n.º 8.078/90, no que couber.

2.3 Requisitos de qualidade

2.3.1 Os insumos especificados nos **itens 01 a 08** deverão ser novos e compatíveis com as respectivas impressoras, originais ou similares, para primeiro uso e não serão aceitos em hipótese alguma, produtos recarregados, reconicionados, reciclados ou falsificados, sob pena do afastamento do certame e aplicação das penalidades cabíveis.

2.3.2 Deverão ser entregues, acondicionados em suas embalagens individuais, todas idênticas (mesmo que entregues em lotes diferentes), apropriadas para armazenamento, lacradas de forma tecnicamente correta, contendo no mínimo, as indicações da marca, da procedência e do prazo de validade.

2.3.3 Os suprimentos especificados nos **itens 01 a 08** deverão possuir **prazo de validade mínimo de 12 (doze) meses**, a contar da entrega na Seção de Gestão de Almoarifado deste Tribunal.

2.3.4 Para os **itens 01, 02, 04 a 07**, no caso de serem ofertados suprimentos cujas marcas sejam diferentes da marca da impressora apontada neste Termo de Referência, a licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, junto à proposta de preços, com fulcro nas decisões do TCU n. 1622/2002 e n. 1446/2004 – Plenário, LAUDO TÉCNICO, **emitido há no máximo 2 (dois) anos da data de abertura deste certame**, por laboratório de ensaio acreditado pelo INMETRO, comprovando sua equivalência em relação ao produto original da marca do fabricante da impressora.

2.3.5 O referido laudo técnico deverá conter, no mínimo, as seguintes informações:

- Dados sobre a embalagem do produto.
- Indicação da norma de rendimento utilizada nos ensaios.
- Data de recebimento da amostra, data do início do teste e data da conclusão do teste.
- Informação do lote de fabricação e o prazo de validade.
- Informação da marca, modelo e número de série das impressoras onde foram realizados os testes.
- Estado do produto, isto é, se o suprimento ensaiado está em boas condições e sem avarias.
- Descrição da aparência, se há indícios de reaproveitamento de peças ou se o mesmo apresenta aparência de novo.
- Relatos sobre a ocorrência ou não de vazamentos durante os testes.
- Informações sobre o rendimento, compatibilidade, desempenho e qualidade de impressão dos cartuchos ensaiados em relação ao suprimento original do fabricante.
- A metodologia adotada e os equipamentos e insumos utilizados.
- As condições ambientais do laboratório durante a execução dos testes.
- Gráficos, planilhas e tabelas com os dados levantados durante o teste.
- Fotos do suprimento ensaiado.
- Conclusão sobre ser o material novo, de primeiro uso.

2.3.6 Deverá ser apresentado junto à proposta de preços, documento comprovando que o laboratório de ensaio é acreditado pelo INMETRO.

2.3.7 O laudo técnico deverá atender também os seguintes requisitos:

- a) ser apresentado em original, ou cópia legível autenticada por cartório competente; ou cópia simples acompanhada do original para cotejo no ato da apresentação;
- b) ser direcionado ao produto ofertado, ou seja, o suprimento ensaiado deve ser idêntico ao ofertado (mesma referência) e conter as informações necessárias para imediata identificação do produto e seu fabricante;
- c) os ensaios deverão ser efetuados em impressora cuja marca e modelo seja idêntica à descrita no termo de referência;
- d) amostragem mínima de 5 (cinco) suprimentos, realizados em pelo menos 2 (duas) impressoras do mesmo modelo.

2.3.8 Para o **item 03**, caso a marca seja diferente da marca da impressora a que se destina será exigido:

- a) laudo técnico emitido por laboratório de ensaio acreditado pelo INMETRO;
- b) comprovação que o suprimento ofertado possui no mínimo o mesmo desempenho dos originais da marca do equipamento, quanto à qualidade e rendimento de impressão.

2.4. Requisitos de sustentabilidade ambiental

2.4.1 Para os **itens 01 a 07**, a licitante classificada em primeiro lugar, deverá atender os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental contidos na Instrução Normativa nº 01 de 19 de janeiro de 2010 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MPOG:

- a) Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2.
- b) Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como

produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares.

c) Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

d) Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

e) A comprovação deverá ser juntada na proposta e poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova que ateste que o bem a ser fornecido cumpre com as exigências acima.

f) Em caso de inexistência de certificação que ateste a adequação, o órgão ou entidade contratante poderá realizar diligências para verificar a adequação do produto às exigências do ato convocatório, correndo as despesas por conta da licitante selecionada.

g) Caso não se confirme a adequação do produto, a proposta selecionada será desclassificada.

2.4.2 Para os **itens 01 a 08 FABRICADOS NO TERRITÓRIO BRASILEIRO**, juntamente com a proposta, a licitante deverá apresentar o CTF/APP – Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – IBAMA- REGULAR, emitido para a fabricante do produto ofertado, seja ela a própria licitante ou não. Exigência amparada no Anexo I da Instrução Normativa nº 06, de 15 de março de 2013 e legislação correlata.

2.4.3 Para os produtos **FABRICADOS FORA DO TERRITÓRIO BRASILEIRO**, deverá ser apresentado na entrega um documento que comprove a procedência dos produtos, constando as quantidades importadas, relação dos produtos e identificação do fornecedor. Referida exigência obriga o fornecedor importador a distribuir o produto no território nacional conforme ele foi produzido no país de origem, não possibilitando a alteração/manipulação do produto original; consequentemente, evitando burlar o atendimento as legislações nacionais em relação à preservação do meio ambiente.

2.4.4 Para os **itens 01 a 07**, caberá a contratada observar as normas de logística reversa do ANEXO I do termo de referência, sujeitando-se as penalidades previstas no edital em caso de descumprimento.

3. AVALIAR SOLUÇÕES

3.1 Identificação das soluções aderentes aos requisitos

1. Aquisição dos suprimentos especificação abaixo através de licitação (solução única):

Item 01- Cartucho de toner preto, novo, para multifuncional Lexmark MX-310dn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 10.000 (dez mil) páginas. Referências 60FBH00 (60BH) ou 60F4H00 (604H).

Item 02- Cartucho de toner preto, novo, para multifuncional Samsung SL-M4070FR, embalagem individual, com rendimento aproximado de 15.000 (quinze mil) páginas. Referência: MLT-D203U

Item 03- Kit fotocondutor, novo, para multifuncional Lexmark MX-310dn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 60.000 (sessenta mil) páginas. Referência 50F0Z00 (500Z)

Item 04- Cartucho de toner preto, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222K.

Item 05- Cartucho de toner ciano, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222C.

Item 06 - Cartucho de toner magenta, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222M.

Item 07- Cartucho de toner amarelo, novo, para impressora laser colorida Kyocera Ecosys P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222Y.

Item 08 - Etiqueta térmica adesiva, fita contínua fornecida em rolo, para impressora de etiquetas Brother QL-810W, fornecida em rolo, tamanho: 62mm (largura) x 15,2m (comprimento), suportar a impressão preto/vermelho em fundo branco, indicada para uso em crachás, etiquetas de identificação, dentre outros. Referência: Brother DK-2251.

3.2 Comparação das soluções

Não se aplica (solução única).

4. ESCOLHA DA SOLUÇÃO

Aquisição dos suprimentos especificados no item 3.1.

5. INDICAÇÃO DA NECESSIDADE DE ADEQUAÇÃO AMBIENTAL

O contratado deverá seguir os procedimentos descritos no ANEXO I.

ANÁLISE DE SUSTENTAÇÃO DO CONTRATO

6. RECURSOS MATERIAIS E HUMANOS

Não se aplica.

7. DEFINIR ATIVIDADES DE TRANSIÇÃO E ENCERRAMENTO DO CONTRATO

Não se aplica.

8. ELABORAR ESTRATÉGIA DE INDEPENDÊNCIA

Não se aplica.

ANÁLISE DE RISCOS

9. RELAÇÃO DOS POSSÍVEIS RISCOS

Matriz de Gestão de Riscos do Processo de Aquisições

ID	FASE DA CONTRATAÇÃO	CAUSA	RISCO	CONSEQUENCIA	Prob.	Imp.	Risco inerente	Nível da medida de risco inerente	Controles atualmente existentes	Grau de eficácia de controle	Risco residual	Classificação do risco residual	Ação recomendada
R 23	Planejamento da contratação	Ausência de pesquisa de mercado refinada nos estudos técnicos preliminares, em especial para contratações complexas	Inclusão inadequada de preços de referência no TR/PB	Pesquisa de preço não reflete o valor de mercado; Dificuldade em justificar o valor contratado quando questionado por partes interessadas; Possibilidade de impugnação do processo de contratação.	4	3	12	ALTO	Pesquisa de preços mais refinada realizada pela SCOMP (setor especializado)	0,4	4,8	baixo	-

A situação de anomalia vivida pelo mercado devido a pandemia do Covid-19, dificultou a pesquisa de preços, prazos de entrega e número de fornecedores para os insumos em questão, vide Anexo A.

Considerando o estoque atual e as condições presentes no mercado de fornecedores, é possível estender o prazo de entrega para ampliar a concorrência e assegurar o cumprimento dos prazos de entrega. Assim, em relação às últimas aquisições, amplia-se para 30 (trinta) dias úteis o referido prazo.

Para o risco R23, acima listado, constante no Anexo I da Portaria 129/2019 da Diretoria Geral, cabem as ações recomendadas previstas na tabela do Anexo II da Portaria 129/2019-DG.

Assinaturas da Equipe de Planejamento da Contratação	
Henrique Tales Costa Santos Integrante Técnico	Gustavo Oliveira Heitmann Integrante Administrativo
Edilene Almeida Ferreira Dolisse Integrante Demandante	
Data: 08/07/2021	

ANEXO A

LISTA DE POTENCIAIS FORNECEDORES E ESTIMATIVA DE CUSTOS

Item	Fornecedor
1	<p>Cartucho de toner preto, novo, para multifuncional Lexmark MX-310dn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 10.000 (dez mil) páginas. Referências 60FBH00 (60BH) ou 60F4H00 (604H).</p> <p>Port Informática: R\$396,00 Casa Print: R\$436,00 Submarino: R\$293,00 **Preço médio: R\$375,00</p>
2	<p>Cartucho de toner preto, novo, para multifuncional Samsung SL-M4070FR, embalagem individual, com rendimento aproximado de 15.000 (quinze mil) páginas. Referência: MLT-D203U.</p> <p>Creacon Info R\$ 210,00 Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$369,00 Casa Print: R\$ 319,00</p>

	**Preço unitário médio: R\$300,00
3	Kit fotocondutor, novo, para multifuncional Lexmark MX-310dn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 60.000 (sessenta mil) páginas. Referência 50F0Z00 (5002) Port Informática: R\$380,00 Casa Print: R\$464,00 Submarino: R\$320,00 **Preço unitário médio: R\$388,00
4	Cartucho de toner preto, novo, para impressora laser colorida Kyocera P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222K Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$420,00 Reis Office: R\$508,00 Cartuchonet Ltda: R\$419,00 **Preço unitário médio: R\$449,00
5	Cartucho de toner ciano, novo, para impressora laser colorida Kyocera P5021cdn, embalagem individual, aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222C. Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$509,00 Cartuchonet Ltda: R\$509,00 Creative Cópias: R\$550,00 **Preço unitário médio: R\$522,00
6	Cartucho de toner magenta, novo, para impressora laser colorida Kyocera P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222M. Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$509,00 Reis Office: R\$664,00 Cartuchonet Ltda: R\$509,00 **Preço unitário médio: R\$560,00
7	Cartucho de toner amarelo, novo, para impressora laser colorida Kyocera P5021cdn, embalagem individual, com rendimento aproximado de 1.200 páginas. Referência: TK5222Y. Reis Office: R\$664,00 Cartuchonet Ltda: R\$509,00 Creative Cópias: R\$550,00 **Preço unitário médio: R\$574,00
8	Etiqueta térmica, adesiva, fita contínua fornecida em rolo, para impressora de etiquetas Brother QL-810W, tamanho: 62mm (largura) x 15,2m (comprimento), suportar a impressão preto/vermelho em fundo branco, indicada para uso em crachás, etiquetas de identificação, dentre outros. Referência: Brother DK-2251. Supercommerce Ltda. (ImpressoraJato.com): R\$159,00 Kalunga SA: R\$157,00 SVC Laser: R\$154,00 **Preço unitário médio: R\$157,00

ANEXO B

CONTRATAÇÕES PÚBLICAS SIMILARES

Item 01- Pregão SRP 24/2019, Fundação Universidade Federal do Acre, aquisição de 800 cartuchos de toner para impressora Lexmark ref. 60FBH00 MX310 410 510 610 (item 148).

Item 02- Pregão 71/2019, Tribunal Superior do Trabalho-2ª. Região, aquisição de 393 cartuchos de toner para impressora Samsung referência cartucho MLT-D203U (item02).

Item 03- Pregão 71/2019, Tribunal Superior do Trabalho-2ª. Região, aquisição de 318 unidades de imagem, referência 50F0Z00, tipo uso impressora Lexmark (item 10).

Itens 04 a 07- Pregão 28/2018, Conselho Federal de Medicina, aquisição de cartuchos de toner preto, ciano, magenta e amarelo referências TK-514K, TK-514C, TK-514M e TK-514Y (20 de cada) para impressora multifuncional Kyocera (itens 11 a 14).

Item 08 - Pregão 28/2018, Conselho Federal de Medicina, aquisição de 50 rolos de etiquetas adesivas medindo 62mm x 30,48m, para impressora de etiqueta marca Brother modelo QL-810w, ref. DK-2205 (item 10).

ANEXO C

MEMÓRIAS DE CÁLCULOS

POLÍTICA DE RESSUPRIMENTO DE ESTOQUE (Subitem 7.6 da Instrução Normativa-SEDAP nº 205/88)												
PARÂMETROS ▼												
Lote de Compra	360						dias					
Prazo de Entrega (a contar de hoje)	180 ¹						dias					
ES - Estoque de segurança	60						dias					
FÓRMULAS												
Em = ES * Consumo Diário												
EM = (Lote de Compras + ES) * Consumo Diário												
PP = Em + (Consumo Diário * Prazo de Entrega)												
Q = EM + (Prazo de Entrega * Consumo Diário) - EA - Pedido de Compras												
Descrição do material												
200009396 - TONER MX-310DN												
Consumo Mensal (extraído do ASIWeb)						46,83						
Consumo Diário						1,6						
EA - Estoque atual						284						
Pedido de Compra Pendente						0						
Em - Estoque mínimo						93,66						
EM - Estoque máximo						655,62						
PP - Ponto de pedido						374,64						
Quantidade (com arredondamento)						648						
Análise de consumo mensal²												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	57	28	42	59	38	53	70	56	72	49	73	13
2020	57	68	29	1	2	15	37	45	87	100	102	19
Descrição do material												
200009482 - TONER SL-M4070FR												
Consumo Mensal (extraído do ASIWeb)						56						
Consumo Diário						1,9						
EA - Estoque atual						673						
Pedido de Compra Pendente						0						
Em - Estoque mínimo						112						
EM - Estoque máximo						784						
PP - Ponto de pedido						448						
Quantidade (com arredondamento)						408						
Análise de consumo mensal³												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	66	60	36	91	62	73	84	89	76	67	119	17
2020	106	81	61	3	2	14	37	52	123	115	113	21
Descrição do material												
KIT FOTOCONDUTOR												
Consumo Mensal (extraído do ASIWeb)						26,83						
Consumo Diário						0,9						
EA - Estoque atual						38						
Pedido de Compra Pendente						0						
Em - Estoque mínimo						53,66						
EM - Estoque máximo						375,62						
PP - Ponto de pedido						214,64						
Quantidade (com arredondamento)						495						
Análise de consumo mensal⁴												
ANO/MÊS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	18	16	35	38	24	44	50	30	42	41	50	3

2020	41	48	11	1	0	9	24	21	38	59	53	4
-------------	----	----	----	---	---	---	----	----	----	----	----	---

Para os itens de 04 a 08, trata-se das primeiras aquisições. Portanto, a apresentação da análise política de ressurgimento de tais itens, neste momento, fica prejudicada pela inexistência dos dados de consumo fidedignos no Sistema ASIWeb e por serem itens específicos da SECER e da SOF, conforme documentos nºs 1747751 a 1747762.

Assinaturas da Equipe de Planejamento da Contratação	
Henrique Tales Costa Santos Integrante Técnico	Gustavo Oliveira Heitmann Integrante Administrativo
Edilene Almeida Ferreira Dolisse Integrante Requisitante	
Data: 03/09/2021	

1 Em cumprimento ao determinado no documento nº 1152323 / SEI 0012263-56.2020.6.13.8000, informamos que foi apurado que o prazo de 180 dias, utilizado para entrega do produto, mostra-se razoável como parâmetro do ressurgimento do estoque, conforme os achados que seguem:

Processo - Licitação	1808340/2018	1808341/2018	1908288/2019	0000041-56.2020.6.13.8000	0000082-23.2020.6.13.8000
Processo - Fornecimento	1900225/2019	1908874/2019	0003589-26.2019.6.13.8000	0005078-64.2020.6.13.8000	0007058-46.2020.6.13.8000
Saída processo SEGAL - Licitação	24/07/2018	21/11/2018	01/07/2019	08/01/2020	08/01/2020
Publicação ARPs D.O.U.	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020
Dias corridos	148	260	134	118	168
Publicação ARPs D.O.U.	19/12/2018	08/08/2019	12/11/2019	05/05/2020	24/06/2020
Saída processo SEGAL - Fornecimento	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
Dias corridos	26	0	0	1	22
Saída processo SEGAL - Fornecimento	14/01/2019	08/08/2019	12/11/2019	06/05/2020	16/07/2020
Ressurgimento	13/02/2019	16/09/2019	16/12/2019	14/05/2020	18/08/2020
Dias corridos	30	39	34	8	33
Dias corridos total da aquisição	178	299	168	126	201

2 a 4 Fonte: Relatório ASIWeb Análise de Consumo de Material - AX0346.



Documento assinado eletronicamente por HENRIQUE TALES COSTA SANTOS, **Chefe de Seção**, em 03/09/2021, às 16:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por GUSTAVO OLIVEIRA HEITMANN, **Técnico Judiciário**, em 03/09/2021, às 16:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por EDILENE ALMEIDA FERREIRA DOLISSE, **Chefe de Seção**, em 03/09/2021, às 16:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.tre-mg.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1979359** e o código CRC **45F4BFF7**.