



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE MINAS GERAIS

BR-040 - KM 2,5 - RUA FLOR DE TRIGO Nº 20/24 - Bairro JARDIM FILADELFIA - CEP 30865330 - Belo Horizonte - MG

### **ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES**

#### **INTRODUÇÃO**

Respaldados na máxima que a administração pública, na aquisição, na contratação de bens, tem o dever, com previsão legal expressa, de sempre buscar as propostas mais vantajosas e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e que faz isto através de um procedimento administrativo prévio à contratação, qual seja, licitação, apresentamos o presente Estudo Técnico Preliminar – ETP.

Trata-se de proposta de licitação, na modalidade Pregão Eletrônico do tipo menor preço, por item, mediante Sistema de Registro de Preços, visando a aquisição de diversos materiais imprescindíveis à reposição de estoque da Seção de Gestão de Almoxarifado – SEGAL para fornecimento à Secretaria, Zonas Eleitorais, Postos e Centrais de Atendimento deste Tribunal.

O intuito é propor uma variação do conteúdo dos produtos que serão registrados, ampliando a concorrência, com fulcro no art. 3º, § 1º, inciso I, da Lei 8.666/93 e art. 3, inciso II, da Lei 10.520/2002, e, ainda, garantir que seja processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e daqueles objetivos que são correlatos à administração pública.

#### **1. NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**

Sabemos que uma gerência ineficiente do estoque de almoxarifado provoca desequilíbrio operacional, frustração em metas preestabelecidas, além de, a depender do produto, inviabilizar atividades institucionais.

Atentos a essas premissas e para melhor gerir o estoque desta SEGAL, foi realizado, em conjunto com o Coordenador de Controle Patrimonial, um estudo dos itens disponíveis para fornecimento, do estoque atual e do consumo dos itens projetando um período de 12 (doze) meses.

A análise revelou que os itens propostos são utilizados pelas unidades deste Tribunal e imprescindíveis para a boa execução das atividades fins.

Trata-se de itens em baixa no estoque e necessários às atividades desta Justiça Especializada legitimando sua aquisição originariamente.

Abaixo apresentamos os materiais a serem adquiridos, utilizados pelas serventias deste Tribunal:

- Álcool etílico hidratado em gel;
- Cera líquida incolor;
- Desinfetante floral/lavanda;
- Detergente líquido;
- Limpa-vidros;
- Limpador instantâneo multiuso;
- Luva para procedimentos não cirúrgicos;
- Rodo de 40 cm;
- Vassoura de pêlo sintético, pequena (40 cm);
- Vassoura de piaçava, nº 5.

Ainda, visando otimizar os procedimentos licitatórios, está sendo inserida neste estudo demanda apresentada pela Seção de Manutenção de Equipamentos – SEMAE para aquisição de algodão hidrófilo, conforme documento nº 0233759.

## **2. REFERÊNCIA A OUTROS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO**

Esta contratação está em consonância com os objetivos estratégicos estabelecidos no art. 3º da Resolução TRE nº 1.007, de 17 de dezembro de 2015, que institui o Planejamento Estratégico do Tribunal Regional Eleitoral de Minas Gerais para o período de 2016 a 2021, dos quais destacamos:

[...]

IX - Garantia da infraestrutura apropriada às atividades institucionais (IX);

[...]

Também está em consonância com o Plano de Logística Sustentável – PLS deste Tribunal (Vigência 2016-2021), que tem como objetivo instituir e implantar projetos que estabeleçam

práticas de sustentabilidade e racionalização de gastos e processos no âmbito do Tribunal.

### 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sugerimos que seja utilizado o Sistema de Registro de Preços, pois, pela natureza dos objetos, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

As particularidades de cada item estarão contidas nas respectivas especificações dos materiais no Termo de Referência – TR.

Tendo em vista que o desenvolvimento sustentável é princípio norteador da licitação, sempre que possível, será exigido que o licitante ofereça materiais que possuam requisitos de cunho sustentável, atendendo às diretrizes do PLS deste Tribunal<sup>1</sup>.

### 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Sabe-se que o Sistema ASIWeb é a ferramenta oficial adotada por toda Justiça Eleitoral para gestão de estoque de materiais de consumo (aquisição, fornecimento, suprimento, movimentação, validade, etc).

Em outras linhas, esse sistema permite, em conformidade com a legislação pública, a gestão e o controle de procedimentos referentes ao recebimento, guarda, conservação, distribuição e controle.

O cálculo das estimativas das quantidades apresentadas neste ETP está em consonância com a determinação da Presidência deste Tribunal contida no documento nº182142/2015 (PAD 1509456/2015), que dispõe acerca de auditoria na administração dos materiais de consumo no almoxarifado:

***5.3. introduza e aperfeiçoe as técnicas de estimativa de aquisição de materiais, preferencialmente mediante uso de sistema informatizado, de modo que o quantitativo adquirido justifique a necessidade real de consumo anual, evitando o superdimensionamento das aquisições e a formação de grandes estoques no almoxarifado de material de consumo. (grifo nosso)***

[...]

***5.6. realize treinamentos para a capacitação dos servidores da SEGAL, sobre as técnicas de administração de materiais, bem como sobre as ferramentas disponíveis no sistema Asiweb, tais como, estoque máximo, estoque mínimo, estoque de***

***segurança, ponto de pedido ou reposição, entre outros, que auxiliam na gestão de estoque. (grifo nosso)***

O Sistema ASIWeb oferece índices seguros que orientam o gestor para uma adequada política de ressuprimento de estoque, respaldado em parâmetros balizadores de administração de materiais, tais como: consumo médio mensal (atendido e reprimido), estoque mínimo, estoque máximo e, em especial, ponto do pedido e quantidade a ressuprir para um consumo de 12 (doze) meses, a contar do ressuprimento.

Registra-se que os materiais a serem adquiridos possuem um consumo contínuo, não tendo alterações sazonais em virtude de período eleitoral.

Dentro deste contexto, de uma maneira mais didática e detalhada, apresentamos a seguir a Política de Ressuprimento de Estoque, com os parâmetros balizadores apresentados pelo Sistema ASIWeb para cada item a seguir:

<b>POLÍTICA DE RESSUPRIMENTO DE ESTOQUE</b>		
<b>PARÂMETROS ▼</b>		
Lote de Compra	<b>360</b>	dias
Prazo de Entrega (a contar de hoje)	<b>180</b>	dias
ES - Estoque de segurança	<b>60</b>	dias
<b>FÓRMULAS</b>		
Em = ES * Consumo Diário		
EM = (Lote de Compras + ES) * Consumo Diário		
PP = Em + (Consumo Diário * Prazo de Entrega)		
Q = EM + (Prazo de Entrega * Consumo Diário) – EA – Pedido de Compras		
<b>Descrição do material</b>	<b>ÁLCOOL ETÍLICO EM GEL</b>	
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200003111	
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)	124,16	
Consumo Diário	4,1	
EA - Estoque atual	356	
Pedido de Compra Pendente	0	

Em - Estoque mínimo	248,32
EM - Estoque máximo	1738,24
PP - Ponto de pedido	993,28
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	2128
<b>Descrição do material</b>	<b>CERA LÍQUIDA</b>
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200002568
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)	135,5
Consumo Diário	4,5
EA - Estoque atual	912
Pedido de Compra Pendente	0
Em - Estoque mínimo	271
EM - Estoque máximo	1897
PP - Ponto de pedido	1084
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	1798
<b>Descrição do material</b>	<b>DESINFETANTE FLORAL/LAVANDA</b>
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200008980
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)	362,41
Consumo Diário	12,01
EA - Estoque atual	1523
Pedido de Compra Pendente	255
Em - Estoque mínimo	724,82
EM - Estoque máximo	5073,74
PP - Ponto de pedido	2899,28
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	5471

<b>Descrição do material</b>	<b>DETERGENTE LÍQUIDO</b>
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200000216
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)	529,25
Consumo Diário	17,6
EA - Estoque atual	3005
Pedido de Compra Pendente	506
Em - Estoque mínimo	1058,5
EM - Estoque máximo	7409,5
PP - Ponto de pedido	4234
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	7074
<b>Descrição do material</b>	<b>LIMPADOR INSTANTÂNEO</b>
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200000329
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)	318,08
Consumo Diário	10,6
EA - Estoque atual	2949
Pedido de Compra Pendente	0
Em - Estoque mínimo	636,16
EM - Estoque máximo	4453,12
PP - Ponto de pedido	2544,64
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	3413
<b>Descrição do material</b>	<b>LIMPA-VIDROS</b>
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200000328
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)	67,25
Consumo Diário	2,2
EA - Estoque atual	271

Pedido de Compra Pendente	0
Em - Estoque mínimo	134,5
EM - Estoque máximo	941,5
PP - Ponto de pedido	538
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	1074
<b>Descrição do material</b>	
<b>LUVA – P / M / G</b>	
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200009474
Consumo Médio Mensal (extraído do ASIWeb)	362,66
Consumo Diário	12,1
EA - Estoque atual	2439
Pedido de Compra Pendente	0
Em - Estoque mínimo	725,32
EM - Estoque máximo	5077,24
PP - Ponto de pedido	2901,28
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	4815

Para as estimativas das quantidades dos 03 (três) itens a seguir, consideramos as demandas apresentadas pelas Zonas Eleitorais na Pesquisa realizada por meio do Comunicado SGA nº 04/2019, cujo resultado foi divulgado pelo Comunicado SGA nº 05/2019.

Levamos em consideração, ainda, o estoque atual e uma projeção de acréscimo em 20% (vinte por cento) para atendermos eventuais demandas oriundas de solicitações das serventias de Belo Horizonte e Contagem, em especial, à Seção de Administração Predial – SEADP, setor responsável pela higienização e limpeza das dependências desta Casa.

<b>Descrição do material</b>	<b>RODO DE 40CM</b>
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200000108
Quantidade apurada na pesquisa	396
Quantidade já atendida por meio de aproveitamento de rotas diversas, pós pesquisa	108

Pendência	288
EA - Estoque atual	223
Saldo (Pendência - Estoque Atual)	65
Acréscimo de 20% como reserva técnica e para atendimento às serventias de Belo Horizonte e Contagem	13
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	78

<b>Descrição do material</b>	<b>VASSOURA DE PÊLO SINTÉTICO</b>
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200000022
Quantidade apurada na pesquisa	402
Quantidade já atendida por meio de aproveitamento de rotas diversas, pós pesquisa	100
Pendência	302
EA - Estoque atual	0
Saldo (Pendência - Estoque Atual)	302
Acréscimo de 20% como reserva técnica e para atendimento às serventias de Belo Horizonte e Contagem	60
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	362

<b>Descrição do material</b>	<b>VASSOURA PIAÇAVA</b>
Código Sistema ASIWeb - Almoxarifado	200003889
Quantidade apurada na pesquisa	501
Quantidade já atendida por meio de aproveitamento de rotas diversas, pós pesquisa	170
Pendência	331
EA - Estoque atual	43
Saldo (Pendência - Estoque Atual)	288

Acréscimo de 20% como reserva técnica e para atendimento às serventias de Belo Horizonte e Contagem	58
Quantidade a ressuprir (com arredondamento)	346

No que diz respeito à aquisição de algodão hidrófilo, ressaltamos que o quantitativo de 80 (oitenta) pacotes foi informado pela SEMAE, conforme documento nº 0233759.

## **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR**

Após consulta no mercado (comércio eletrônico e lojas físicas), afirmamos que os materiais, objetos deste ETP, são facilmente encontrados e distribuídos por vários fornecedores.

Como tipo de solução da contratação, sugerimos que seja utilizado o Sistema de Registro de Preços, pois, pela natureza dos objetos, não é possível definir previamente o quantitativo real que será demandado, havendo, portanto, necessidade de contratações frequentes.

## **6. DEFINIÇÃO DO MÉTODO PARA ESTIMATIVAS DE PREÇOS OU DOS MEIOS DE PREVISÃO DE PREÇOS REFERENCIAIS**

Os preços poderão ser obtidos junto aos diversos fornecedores de cada segmento que atuam no mercado. Para tanto, eles deverão considerar as variáveis de tempo de registro de preços, a quantidade de cada item registrada e despesas com transporte e entrega dos materiais até o Centro de Apoio do TRE/MG, dentre outros.

Todos os elementos necessários para que se possa obter uma estimativa de preços estarão consubstanciados no Termo de Referência.

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução permanece na contratação de empresas dispostas a registrar preços para cada item, tendo como objeto a expectativa de fornecimento dos materiais pelo período de 12 (doze) meses.

## **8. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS**

Por meio do Sistema de Registro de Preços – SRP a Administração tem a discricionariedade de agir conforme suas necessidades / demandas, pois há a possibilidade de compra progressiva, não havendo necessidade de que se adquira todo o quantitativo de uma só vez, o que não gera custos com implantação e manutenção de estoque, bem como evita o ônus de vigilância e não causa riscos de perda do objeto por prazo de validade.

Ainda, com a adoção do SRP evita-se a multiplicidade de licitações repetitivas, contínuas e seguidas, com a finalidade de aquisição de um mesmo objeto, estabelecendo-se assim uma rotina aperfeiçoada da atividade licitatória, em obediência aos Princípios da Eficiência e Economicidade.

## 9. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

Abaixo o cronograma com atividades necessárias à adequação do ambiente da organização para que a contratação surta seus efeitos:

<b>Atividade</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>
Estudo do estoque com parametrização do ASIWeb	SEGAL/CCP	De 19/12/2019 a 03/01/2020
Elaboração do Termo de Referência	SEGAL/CCP	De 03 a 08/01/2020
Avaliação do Termo de Referência	SANAC	De 08 a 10/01/2020
Aprovação do Termo de Referência	SGA	De 10 a 10/01/2020
Estimativa de Preços	SCOMP	De 10 a 29/01/2020
Elaboração da minuta de edital	SELEC	De 29 a 31/01/2020
Análise de minutas de edital	COJ	De 31/01 a 07/02/2020
Análise da conveniência/oportunidade da aquisição	DG/PRE	De 07 a 12/02/2020
Autorização de abertura de licitação	DG	De 12 a 28/02/2020
Execução dos procedimentos licitatórios	SELIC	De 13/02 a 03/03/2020
Análise técnica das propostas recebidas no certame	SEGAL	De 26/02 a 03/03/2020
Homologação do Pregão Eletrônico	DG	De 03 a 05/03/2020
Providências para assinatura das ARPs	SELIC	De 05 a 12/03/2020

## 10. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Por todo o exposto neste ETP, a contratação pretendida é plenamente viável, sendo essencial para o processo eleitoral neste Estado de Minas Gerais.

Belo Horizonte, 08 de janeiro de 2020.

EDILENE DOLISSE

Chefe da Seção de Gestão de Almoxarifado

RODRIGO MELO

Coordenador de Controle Patrimonial

<sup>1</sup> Para o item “Luva para procedimentos não cirúrgicos”, não há obrigatoriedade de inscrição no CTF/APP - Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – IBAMA, conforme Ficha Técnica de Enquadramento do IBAMA, para fabricação de artefatos de borracha para uso doméstico, pessoal, higiênico e farmacêutico, conforme sedimentado no PAD 1905160/2019.



Documento assinado eletronicamente por **EDILENE ALMEIDA FERREIRA DOLISSE, Chefe de Seção**, em 08/01/2020, às 10:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO SILVA DE MELO, Coordenador(a)**, em 08/01/2020, às 10:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-mg.jus.br/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tre-mg.jus.br/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0236224** e o código CRC **7E98828D**.